

gência de Saúde Pública de interesse Internacional Monkeypox no Estado de Sergipe". Explicou o fluxo de coleta e amostras de casos suspeitos. Durante a apresentação do relatório, a Sra Felma solicitou revisão dos dados fornecidos vinculados ao HPP, pois os mesmos estavam incorretos. No que ocorrer: A Sra Elisônia Moura, explicou sobre os CIOPEs, como se dá a destinação de verbas, bem como seus investimentos e pagamentos, informou que foi investido 96%, sendo que o mínimo deve ser 15%. Foram apresentados indicadores referentes as pactuações interfederativas de saúde referentes aos anos de 2020 e 2021, como também seus resultados, destacando quais foram as metas cumpridas e as que precisam ser melhoradas. Após a apresentação, os Conselheiros aprovaram por unanimidade. Sem mais nada a relatar, encerrou esta ata. A reunião encerrou-se às 13:40h.

Thais Morgado Dias da Silva
 Eula Helene Silveira de Lencastre
 Roberto Fernandes de Santos Junior

Denisson de Jesus Freitas

Olávia Kelyete Trindade

Fátima Caroline Rodrigues de Sena

Edinélia Paes de Santa Bispo

Françoise Edwilde Franca G. Bispo

Ata da 1 reunião extraordinária do ano de 2022 do Conselho Municipal de saúde do Município de Barina dos Coqueiros, realizada em 18 de agosto de 2022.

Aos dezesseis dias do mês de agosto do ano de dois mil e

Em vinte e dois, às dez horas e dez minutos, no plenário na sala de Conselho municipal de saúde no Centro Administrativo e Especialidades em Saúde Esther Sampaio Martins, localizado na Avenida Oceânica nº 003, reuniram-se os membros do Conselho Municipal, estavam presentes os seguintes conselheiros: 1. Maria Celste Trindade - Presidente; 2. Maria da Silva Martins - Titular - representante dos Gestores da Secretaria Municipal de Saúde; 3. Jessica Caroline Rodrigues de Sena - Suplente - representante dos Trabalhadores de Nível Médio; 4. Denisson de Jesus Feitas - Titular - Representante dos Trabalhadores de Nível Médio; 5. Edineia Rosa dos Santos - Titular - representante dos Prestadores de Serviços; 6. Roberto Lirandes dos Santos Junior - representante de Entidades Congregadas; 7. Felipe Pereira Oliveira - Suplente - representante dos Gestores da Secretaria de Saúde; 8. S. Olexoslar - Titular - representante dos Trabalhadores de Nível Superior; 9. Thaís Morgado Dias da Silva - Secretária Executiva Interina. A reunião começou com a Presidente dando as boas vindas. O Sr Roberto solicitou que todos aprovassem como ponto de pauta a aprovação do relatório. Ficou decidido que aprovariam desde que fossem feitas as devidas correções de digitação. O Sr Denisson pediu maiores esclarecimentos sobre valores, como por exemplo um saldo tendo como base o ano anterior. Falou sobre a falta de indicadores no item relacionado a Ouvidoria. O Sr Roberto explicou sobre o funcionamento da Ouvidoria. Em seguida, o relatório foi aprovado com ressalvas. A Sra Eliana explicou sobre os fluxos de entregas de relatórios. Explicou também que as demandas de despesas partem da Secretaria de Saúde, mas os pagamentos são feitos pela Secretaria de Finanças. O Sr Roberto fez a leitura de alguns informes. A Sra Thaís fez a leitura da ata anterior. A Sra Alane foi convocada, trazendo consigo atualizações sobre dados de óbitos casos de dengue, covid, e Monkeypox. Informou que existia no município, um caso em investigação de Monkeypox, porém já havia sido descartado. Explicou também como é o fluxo

sobre investigação e descarte de denúncias. O Sr Roberto mencionou o item "Banco de Horas", porém a Sra Thais informou que era necessária a convocação da agente Operacional responsável pelo ponto Eletrônico, pois naquele momento a mesma não estava na reunião como diretora de RH. Em seguida, foi falado sobre o item "RT", onde houve o questionamento sobre uma possível remuneração para os profissionais que atuam como RT. A Sra Eliana explicou que existe obrigatoriedade de RTs, porém não existe nada regulamentado referente a gratificações. O Sr Felipe acha que os conselheiros de classe devem indicar projetos para uma possível lei referente a essa remuneração. Sobre o item "Emenda Parlamentar" foi dito que estão esperando um posicionamento da CIA para saber como utilizar verba de custeio. A Sra Celeste questionou sobre o prazo para finalização da obra da UBS da Copuq. A Sra Eliana informou que o prazo máximo é de 90 (noventa) dias, podendo ser estendida, porém ela acredita que finalize em 30 (trinta) dias. Sobre o item "Redução de isenção de faltas de conselheiros quando estiverem em ação do Conselho" a Sra Eliana não vê problema algum em isentar os conselheiros nos momentos em que estiverem em ações do Conselho, porém, deverá ser seguido o seguinte fluxo: O conselheiro obrigatoriamente deverá comunicar a chefia imediata para que assim exista o abono referente a carga horária. Os itens "Definição de coordenador e relator das comissões" e "Programa de visitas das comissões" ficaram para a próxima reunião. Sobre a curadoria, a Sra Eliana informou que funciona por diversos canais como por exemplo: telefone ou pessoalmente, no setor próprio localizado no Centro de Especialidades. Disse ainda que após feitas, as mesmas são encaminhadas para os setores competentes e que existe uma comissão para a resolução dessas curadorias. O Sr Felipe acredita que deve existir um prazo para resposta, por exemplo via 1doc. O Sr Roberto concordou, e disse que o prazo poderia ser de acordo com cada tipo de denúncia. Falou também que devem disseminar para a comunidade que a curadoria também recebe elogios. Sobre a nova Secretária Executiva do Conselho, a Sra Celeste apresenta um currículo, sendo apro-

expor vado pelos presentes, porém aguardará autorização para contratação. O Sr Felipe pediu que seja feito com brevidade. Sobre o item "Espaço para funcionamento do Conselho," O Sr Roberto informou que outros municípios já dispõem de um espaço físico. Sobre o item "Convocação para os Gerentes das UBS para apresentarem ações que estão sendo desenvolvidas" a Sra Eliana pediu que as coordenações sejam convocadas para que esclareçam sobre as responsabilidades e sobre o que está sendo desenvolvido pelos mesmos. O que ocorreu: O Sr Denilson expôs a problemática referente ao transporte utilizado para locomoção de pacientes e servidores, informando que o mesmo está com diversos defeitos. Disse ainda que o Sr Alessandro (Gerente de Transportes) já está ciente. O Sr Denilson solicita que seja solucionado com urgência. A Sra Rosilene informou que teve conhecimento da situação no dia anterior, e que os reparos já estavam sendo providenciados, lembrando somente a parte burocrática, destacou ainda que durante o período do consento do veículo, ele será substituído para que não haja interrupção das demandas. Sem mais nada a relatar, encerro esta ata. A reunião encerrou-se às 11:54h.

Após Mercado Dias da Silva

Leise Gasline Rodrigues de Sena

Denilson de Jesus Freita

Edinélia Rosado Santos Bispo

Roberto Fernando dos Santos Junior

Adriana Valente Teodoro

George Uehlinger

Felipe Rogério de Oliveira

Flávia Estuani Sulp Martus

Ata da VI reunião ordinária do ano de 2022 do Conselho Municipal de Saúde do Município de Barra dos Coqueiros, realizada em 14 de setembro de 2022.