



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS

RELATÓRIO DE GESTÃO

EXERCÍCIO 2020

BARRA DOS COQUEIROS, 2020

**Airton Sampaio Martins**

Prefeito Municipal de Barra dos Coqueiros

**Alysson Souza Santos**

Vice-Prefeito Municipal de Barra dos Coqueiros

**Ariston de Menezes Porto**

Secretário Municipal de Governo

**Normelia Almeida de Melo**

Secretária Municipal de Administração

**Sandro Luis Zuzarte**

Secretário Municipal de Finanças

**Francisco Madureira Melo Júnior**

Secretário Municipal de Controle Interno

**Ana Cristina Santos Alves**

Secretária Municipal de Planejamento Gestão de Projeto e Trabalho

**Talita Santos Costa**

Secretária Municipal de Agricultura, Abastecimento e Pesca

**Rita de Casia Baptista Freire**

Secretária Municipal de Assistência Social

**Saul Silveira Schuster**

Secretário Municipal de Assuntos Jurídicos

**Benjamin Gonçalves dos Santos**

Secretário Municipal de Comunicação Social

**Maria da Silva Santos**

Secretária Municipal de Cultura

**Manoel Viana Martins**

Secretário Municipal de Educação

**Claudine Jamine Calumbi Santos**

Secretária Especial do Povoado Atalaia Nova

**Alberto Jorge Santos Macedo Júnior**

Secretário Municipal de Esporte e Lazer

**Husai dos Santos Oliveira**

Secretário Municipal de Meio Ambiente

**Gilvânio Melo Albuquerque**

Secretário Municipal de Obras Públicas

**Larissa Bispo dos Santos**

Secretária Municipal de Participação Popular

**Maria Eliana Silva Martins**

Secretária Municipal de Saúde

**Jairo Pereira Santos**

Superintendente da SMTT

**Gelvânio Teles Menezes**

Secretário Municipal de Transporte

**Bruno Luciano dos Santos Cyrillo**

Secretário Municipal de Turismo, Indústria e Comércio

**Ronaldo Silva Correia**

Secretário Municipal de Defesa Social

**Edson Aparecido dos Santos**

Ouvidoria Geral

## RELATÓRIO DE GESTÃO

### EXERCÍCIO DE 2020

#### 1. DA ESTRUTURA ADMINISTRATIVA

A estrutura administrativa foi alterada pela Lei Complementar 06/2019 de 11 de setembro de 2019.

##### 1.1. ÓRGÃOS DELIBERATIVOS

Conselho Municipal de Saúde;  
Conselho Municipal da Criança e do Adolescente;  
Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS;  
Conselho Municipal de Proteção aos Direitos da Pessoa Idosa – CMDPDPI;  
Conselho Municipal de Segurança Alimentação e Nutricional – COMSEAN;  
Conselho Tutelar – CT;  
Conselho Municipal de Alimentação Escolar;  
Conselho Municipal da Educação;  
Conselho Municipal de Trabalho, Emprego e Renda;  
Conselho Municipal do Cidadão;  
Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente;  
Conselho do Turismo.

##### 1.2. ÓRGÃOS DE COLABORAÇÃO COM OUTRAS ESFERAS DO GOVERNO:

Junta do Serviço Militar.

##### 1.3. ÓRGÃOS DE APOIO E ASSESSORAMENTO

Secretaria Municipal de Governo;  
Secretaria Municipal de Controle Interno;  
Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos.

##### 1.4. ÓRGÃOS DE NATUREZA INSTRUMENTAL

Secretaria Municipal de Finanças;  
Secretaria Municipal de Administração;  
Secretaria Municipal de Planejamento Gestão de Projetos e do Trabalho.

##### 1.5. ÓRGÃOS DE NATUREZA OPERACIONAL

Secretaria Municipal da Agricultura, Abastecimento e Pesca;  
Secretaria Municipal de Assistência Social;  
Secretaria Municipal da Educação;  
Secretaria Municipal de Cultura;  
Secretaria Municipal de Esporte e Lazer;  
Secretaria Municipal de Obras Públicas;  
Secretaria Municipal da Saúde;  
Secretaria Municipal de Turismo, Indústria e Comércio;  
Secretaria Municipal de Meio Ambiente;  
Secretaria Municipal de Participação Popular;

Secretaria Municipal de Comunicação Social;  
Secretaria Municipal de Transporte;  
Secretaria Municipal de Defesa Social;  
Secretaria Municipal Especial do Povoado Atalaia Nova;  
Ouvidoria Geral;  
Superintendência Municipal de Trânsito e Transporte.

## 2. APRESENTAÇÃO

O presente relatório tem por finalidade apresentar os resultados obtidos pela gestão no município de Barra dos Coqueiros durante o exercício de 2020.

A sua estrutura é composta por uma síntese da movimentação dos recursos orçamentários.

Estabelece também que os instrumentos devem, em cada esfera de gestão, “ser compatíveis com os respectivos Planos Plurianuais (PPA), a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e a Lei Orçamentária Anual (LOA)”.

O Orçamento do Município para o exercício de 2020 foi aprovado através da Lei nº 973/2019 de 18 de dezembro de 2019, compondo-se do seguinte:

### RECEITA PREVISTA

A receita prevista para o exercício foi da ordem de **R\$ 155.000.000,00** (cento e cinquenta e cinco milhões), desdobrada em categorias econômicas da seguinte forma:

Receitas Correntes	152.537.836,86
Receitas de Capital	1.730.844,64
Receitas Correntes Intraorçamentárias	731.318,50
Deduções da Receita	-6.692.600,00

### DESPESA FIXADA

A despesa fixada para o exercício foi da ordem de **R\$ 155.000.000,00** (cento e cinquenta e cinco milhões), desdobrada em categorias econômicas da seguinte forma:

Despesas Correntes	144.513.810,00
Despesas de Capital	10.182.050,00
Reserva de Contingência	130.140,00

### RECEITA ARRECADADA

O total da receita arrecadada no exercício foi da ordem de **R\$ 143.500.841,08** (cento e quarenta e três milhões, quinhentos mil, oitocentos e quarenta e um reais e oito centavos, distribuindo-se da seguinte maneira:

**Receitas Correntes**

Receita Tributária	73.908.409,12
Receita de Contribuições	3.125.039,48
Receita Patrimonial	464.220,76
Transferências Correntes	64.064.909,72
Outras Receitas Correntes	1.601.347,05
Deduções correntes	(6.487.354,64)
<b>Total</b>	<b>143.163.926,13</b>

**Receitas de Capital**

Alienação de Bens	29.800,00
Transferências de Capital	232.164,00
Outras Receitas de Capital	9.141,16
<b>Total</b>	<b>271.105,16</b>

**Receitas Correntes Intraorçamentárias**

Receitas Correntes	65.809,79
<b>Total Geral</b>	<b>143.500.841,08</b>

**DESPESA REALIZADA**

A despesa realizada no período foi da ordem de **R\$ 162.460.026,86** (cento e sessenta e dois milhões, quatrocentos e sessenta mil, vinte e seis reais e oitenta e seis centavos), distribuindo-se da seguinte maneira:

**Despesas Correntes**

Pessoal e encargos sociais	88.620.356,94
Outras despesas correntes	63.736.843,69
<b>Total</b>	<b>152.357.200,63</b>

**Despesas de Capital**

Investimentos	8.921.829,46
Amortização	1.180.996,77
<b>Total</b>	<b>10.102.826,23</b>
<b>Total Geral</b>	<b>162.460.026,86</b>

**DO BALANÇO FINANCEIRO**

No exercício de 2020, o Balanço Financeiro apresentou a seguinte movimentação:

Receita Orçamentária	143.500.841,08
Transferências Financeiras Recebidas	53.286.593,73

Receita Extra-Orçamentária	22.077.682,95
Saldo do Exercício anterior	36.171.580,79
<b>T o t a l</b>	<b>255.036.698,55</b>
Despesa Orçamentária	162.460.026,86
Transferências Financeiras Concedidas	53.286.593,73
Despesa Extra-Orçamentária	24.520.197,22
Saldo p/ próximo exercício	14.769.880,74
<b>T o t a l</b>	<b>255.036.698,55</b>

### DO BALANÇO PATRIMONIAL

No exercício de 2020, o balanço patrimonial apresentou o seguinte comportamento:

<b>ATIVO</b>	
Ativo Financeiro	14.429.007,54
Ativo Permanente	110.595.205,26
<b>T o t a l</b>	<b>125.024.212,80</b>
<b>PASSIVO</b>	
Passivo Financeiro	5.267.651,48
Passivo Permanente	41.848.911,86
<b>Saldo Patrimonial</b>	<b>77.907.649,46</b>
<b>Total</b>	<b>125.024.212,80</b>

**Airton Sampaio Martins**  
Prefeito Municipal

**RECEITAS X DESPESAS REALIZADAS NO EXERCÍCIO DE 2020**

<b>PROGRAM A DE TRABALHO</b>	<b>ORÇAMENTO INICIAL</b>	<b>ADIÇÕES</b>	<b>REDUÇÕES</b>	<b>TOTAL</b>	<b>ORÇAMENTO UTILIZADO</b>	<b>% UTILIZAD A</b>
2008	485.000,00	40.666,00	108.740,07	416.925,93	392.416,88	94,12
1003	3.000,00	-	3.000,00	-	-	0,00
2027	1.550.000,00	-	315.498,54	1.234.501,46	1.154.567,85	93,53
2029	5.528.260,00	1.864.362,10	1.011.317,69	6.381.304,41	6.236.292,08	97,73
2090	1.502.000,00	-	269.100,00	1.232.900,00	1.180.996,77	95,79
6348	700.000,00	124.000,00	444.898,89	379.101,11	365.834,70	96,50
9999	130.140,00	-	130.140,00	-	-	0,00
2030	6.500,00	-	6.500,00	-	-	0,00
2031	6.000,00	275.955,12	279.500,00	2.455,12	-	0,00
2032	637.500,00	138.500,00	93.000,00	683.000,00	653.122,14	95,63
2091	3.000,00	-	3.000,00	-	-	0,00
2092	4.500,00	-	4.500,00	-	-	0,00
6302	10.500,00	-	10.500,00	-	-	0,00
6345	9.000,00	-	9.000,00	-	-	0,00
2033	3.000.000,00	2.874.422,40	2.060.000,00	3.814.422,40	3.777.064,16	99,02
2034	2.086.700,00	281.385,90	380.169,09	1.987.916,81	1.951.144,34	98,15
2093	183.000,00	22.400,00	3.000,00	202.400,00	202.044,00	99,82
1006	3.000,00	-	3.000,00	-	-	0,00
1015	1.000,00	-	1.000,00	-	-	0,00
1047	2.000,00	-	2.000,00	-	-	0,00
2052	8.000,00	-	8.000,00	-	-	0,00
2053	2.000,00	-	2.000,00	-	-	0,00
2054	1.116.500,00	362.101,31	191.500,00	1.287.101,31	1.256.146,27	97,59
2055	5.000,00	-	5.000,00	-	-	0,00
2095	5.000,00	-	5.000,00	-	-	0,00

PROGRAM A DE TRABALHO	ORÇAMENTO INICIAL	ADIÇÕES	REDUÇÕES	TOTAL	ORÇAMENTO UTILIZADO	% UTILIZAD A
2096	4.500,00	-	4.500,00	-	-	0,00
2097	6.000,00	-	6.000,00	-	-	0,00
2118	12.500,00	-	12.500,00	-	-	0,00
2159	10.500,00	-	10.500,00	-	-	0,00
1017	3.000,00	-	3.000,00	-	-	0,00
1018	50.000,00	1.470.998,20	1.520.998,11	0,09	-	0,00
1111	16.000,00	-	16.000,00	-	-	0,00
2056	17.000,00	-	17.000,00	-	-	0,00
2057	773.700,00	257.231,33	80.421,69	950.509,64	917.815,49	96,56
1126	181.000,00	-	181.000,00	-	-	0,00
2071	2.070.000,00	-	862.876,76	1.207.123,24	1.165.925,35	96,59
2109	784.000,00	10.000,00	171.114,42	622.885,58	528.297,45	84,81
2110	522.000,00	10.000,00	179.000,00	353.000,00	258.722,76	73,29
2299	8.796.500,00	923.000,00	589.800,00	9.129.700,00	9.101.042,28	99,69
4299	4.715.500,00	56.000,00	201.900,00	4.569.600,00	4.563.743,26	99,87
6299	1.502.000,00	-	223.125,10	1.278.874,90	1.057.216,66	82,67
1009	71.000,00	-	71.000,00	-	-	0,00
1010	47.000,00	-	47.000,00	-	-	0,00
1012	512.000,00	5.073.500,00	2.513.556,77	3.071.943,23	2.145.960,13	69,86
1013	149.500,00	-	149.500,00	-	-	0,00
1110	3.000,00	-	3.000,00	-	-	0,00
2038	565.500,00	171.000,00	300.181,59	436.318,41	402.129,15	92,16
2039	6.572.000,00	4.144.237,48	816.353,47	9.899.884,01	9.676.271,39	97,74
2040	7.500,00	-	7.500,00	-	-	0,00
2041	14.500,00	-	14.500,00	-	-	0,00
2044	730.800,00	488.884,57	652.079,30	567.605,27	567.605,27	100,00
2045	141.500,00	208.989,13	170.191,30	180.297,83	175.747,83	97,48

PROGRAM A DE TRABALHO	ORÇAMENTO INICIAL	ADIÇÕES	REDUÇÕES	TOTAL	ORÇAMENTO UTILIZADO	% UTILIZAD A
2046	4.158.500,00	4.526.635,22	759.498,96	7.925.636,26	7.875.248,82	99,36
2047	105.500,00	166.800,00	163.231,95	109.068,05	86.471,55	79,28
2048	10.500,00	-	9.000,00	1.500,00	-	0,00
2049	285.000,00	175.000,00	375.260,52	84.739,48	84.739,48	100,00
2116	195.000,00	41.625,10	78.000,00	158.625,10	149.647,92	94,34
2117	2.170.000,00	380.766,86	1.095.677,04	1.455.089,82	1.433.990,45	98,55
2134	416.000,00	50.000,00	403.439,63	62.560,37	61.651,47	98,55
2135	494.000,00	100.000,00	483.530,07	110.469,93	97.010,00	87,82
2144	1.784.000,00	201.000,00	609.906,88	1.375.093,12	1.347.430,92	97,99
2168	14.500,00	-	14.500,00	-	-	0,00
2169	8.000,00	-	8.000,00	-	-	0,00
6301	40.000,00	1.050,00	28.489,14	12.560,86	12.560,86	100,00
6318	305.000,00	-	305.000,00	-	-	0,00
6322	121.000,00	85.000,00	-	206.000,00	204.756,00	99,40
6349	34.300,00	200.000,00	140.033,46	94.266,54	94.266,54	100,00
6350	24.000,00	66.000,00	70.181,75	19.818,25	19.554,03	98,67
6351	6.000,00	36.081,90	32.796,11	9.285,79	9.285,79	100,00
6352	18.000,00	55.000,00	56.086,06	16.913,94	16.913,94	100,00
1035	2.000,00	-	2.000,00	-	-	0,00
1036	2.000,00	-	2.000,00	-	-	0,00
1037	14.000,00	-	14.000,00	-	-	0,00
1038	6.000,00	-	6.000,00	-	-	0,00
1040	14.000,00	-	14.000,00	-	-	0,00
1112	14.000,00	-	14.000,00	-	-	0,00
2063	6.000,00	-	6.000,00	-	-	0,00
2064	4.500,00	-	4.500,00	-	-	0,00
2065	20.000,00	-	20.000,00	-	-	0,00

PROGRAMA DE TRABALHO	ORÇAMENTO INICIAL	ADIÇÕES	REDUÇÕES	TOTAL	ORÇAMENTO UTILIZADO	% UTILIZADA
2067	7.000,00	-	7.000,00	-	-	0,00
2068	1.146.000,00	712.545,98	263.662,22	1.594.883,76	1.573.250,71	98,64
2146	1.508.500,00	1.408.500,00	1.800.656,60	1.116.343,40	1.100.551,40	98,59
6360	13.000,00	-	13.000,00	-	-	0,00
6365	10.000,00	-	10.000,00	-	-	0,00
1008	740.000,00	343.348,91	152.718,73	930.630,18	924.126,86	99,30
2120	3.988.500,00	272.300,00	1.539.885,27	2.720.914,73	1.957.672,19	71,95
2121	926.600,00	193.196,95	31.500,00	1.088.296,95	1.051.363,91	96,61
6312	3.000,00	7.500,00	-	10.500,00	8.136,00	77,49
1007	2.000,00	-	2.000,00	-	-	0,00
1019	3.000,00	-	3.000,00	-	-	0,00
1020	3.000,00	-	3.000,00	-	-	0,00
1021	3.000,00	-	3.000,00	-	-	0,00
1022	14.000,00	144.560,00	12.500,00	146.060,00	146.055,31	100,00
1023	73.000,00	-	73.000,00	-	-	0,00
1024	1.500,00	-	1.500,00	-	-	0,00
1025	100.000,00	-	100.000,00	-	-	0,00
1026	150.000,00	-	150.000,00	-	-	0,00
1027	5.000,00	-	5.000,00	-	-	0,00
1028	2.000,00	-	2.000,00	-	-	0,00
1029	150.000,00	-	150.000,00	-	-	0,00
1030	250.000,00	-	250.000,00	-	-	0,00
1031	6.000,00	-	6.000,00	-	-	0,00
1032	600.000,00	2.116.201,92	1.523.875,95	1.192.325,97	969.817,62	81,34
1033	3.000,00	-	3.000,00	-	-	0,00
1034	2.000.000,00	5.557.957,29	3.534.361,92	4.023.595,37	3.044.057,77	75,66
1044	200.000,00	-	200.000,00	-	-	0,00

PROGRAM A DE TRABALHO	ORÇAMENTO INICIAL	ADIÇÕES	REDUÇÕES	TOTAL	ORÇAMENTO UTILIZADO	% UTILIZAD A
1105	200.000,00	-	200.000,00	-	-	0,00
2058	33.000,00	-	33.000,00	-	-	0,00
2059	12.000.000,00	13.259.028,58	12.882.674,31	12.376.354,27	12.186.204,50	98,46
2060	1.168.000,00	2.565.000,00	3.000,00	3.730.000,00	2.710.296,01	72,66
2061	100.000,00	-	55.000,00	45.000,00	-	0,00
2062	4.147.000,00	2.834.066,08	223.267,57	6.757.798,51	6.522.378,95	96,52
2066	16.700,00	-	16.700,00	-	-	0,00
2094	175.500,00	678,00	3.678,00	172.500,00	168.822,00	97,87
2107	11.500,00	-	11.500,00	-	-	0,00
2108	23.000,00	-	23.000,00	-	-	0,00
6366	2.000,00	-	2.000,00	-	-	0,00
6353	220.200,00	67.200,00	30.200,00	257.200,00	226.900,06	88,22
1104	2.000,00	-	2.000,00	-	-	0,00
2201	11.290.000,00	5.031.609,41	7.191.036,51	9.130.572,90	8.760.011,45	95,94
1101	1.500,00	-	1.500,00	-	-	0,00
2202	4.500,00	3.174.200,00	3.000,00	3.175.700,00	3.175.610,00	100,00
2203	4.500,00	-	4.500,00	-	-	0,00
2204	36.000,00	18.000,00	5.000,00	49.000,00	48.862,80	99,72
2205	3.403.000,00	775.500,00	1.502.980,38	2.675.519,62	2.464.358,00	92,11
2206	4.500,00	-	4.500,00	-	-	0,00
1118	3.000,00	-	3.000,00	-	-	0,00
2070	18.700,00	-	18.700,00	-	-	0,00
2207	116.500,00	-	92.092,00	24.408,00	24.408,00	100,00
2208	816.000,00	62.719,74	100.000,00	778.719,74	739.366,41	94,95
6314	387.500,00	-	182.500,00	205.000,00	62.403,12	30,44
1102	2.500,00	2.565.649,05	1.318.649,05	1.249.500,00	626.218,74	50,12
1103	2.500,00	-	2.500,00	-	-	0,00

PROGRAM A DE TRABALHO	ORÇAMENTO INICIAL	ADIÇÕES	REDUÇÕES	TOTAL	ORÇAMENTO UTILIZADO	% UTILIZAD A
2209	11.000,00	-	11.000,00	-	-	0,00
2210	6.000,00	-	6.000,00	-	-	0,00
2211	689.500,00	120.800,00	139.500,00	670.800,00	600.827,21	89,57
6313	14.500,00	-	14.500,00	-	-	0,00
6361	13.000,00	-	13.000,00	-	-	0,00
2069	3.000,00	-	3.000,00	-	-	0,00
2073	8.800,00	-	8.800,00	-	-	0,00
2075	8.800,00	-	8.800,00	-	-	0,00
2150	18.000,00	-	18.000,00	-	-	0,00
2212	333.500,00	35.700,00	86.700,00	282.500,00	268.895,96	95,18
6346	94.000,00	-	3.000,00	91.000,00	61.905,28	68,03
6347	19.000,00	-	19.000,00	-	-	0,00
6362	8.000,00	-	8.000,00	-	-	0,00
6363	8.000,00	-	8.000,00	-	-	0,00
1039	3.000,00	-	3.000,00	-	-	0,00
1041	12.500,00	-	12.500,00	-	-	0,00
2213	572.500,00	43.500,00	79.887,63	536.112,37	473.302,76	88,28
<b>TOTAL</b>	<b>103.458.700,00</b>	<b>66.192.354,53</b>	<b>53.088.420,50</b>	<b>116.562.634,03</b>	<b>109.119.437,00</b>	<b>93,61</b>

**Airton Sampaio Martins**  
Prefeito Municipal

## RELATÓRIO DE GESTÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO 2020

### 1. INTRODUÇÃO

As principais ações de comunicação realizadas pela SECOM levaram informações de utilidade pública à população e mostraram a atuação do Governo Municipal em diversos setores como Obras, Educação, Saúde, e Assistência Social com execução de vários programas como o Comida na Mesa.

As ferramentas utilizadas pela Secretaria de Comunicação - SECOM foram as mídias sociais, o *Facebook* e o *Instagram* oficial da Prefeitura de Barra dos Coqueiros, além do portal da Transparência, Site Oficial da Prefeitura, Spot, áudios de campanha e notícias transmitidas através de carro de som.

A SECOM esteve presente em todos os eventos do governo municipal, assessorando, apoiando e realizando a cobertura para que a informação pudesse ser transmitida para a população. Este relatório apresenta as principais ações desenvolvidas por esta secretaria em parceria com as secretarias de: Educação, Governo, Finanças, Assuntos Jurídicos, Obras, Controle Interno, Saúde, Assistência Social, Turismo, Planejamento, Atalaia Nova, Administração, Agricultura, Cultura, Meio Ambiente, Superintendência Municipal de Transportes e Trânsito - SMTT, Participação Popular, Esporte e Transporte.

### 2. AÇÕES REALIZADAS NO PRIMEIRO SEMESTRE

#### 2.1 JANEIRO/2020

#### **CENTENAS DE PESSOAS PARTICIPARAM DA CORRIDA DE BARCO NO PRIMEIRO DIA DO ANO 2020**



Na manhã da quarta-feira, 1º de Janeiro de 2020, a Barra dos Coqueiros foi palco da primeira corrida de barco em 2020, que aconteceu no estuário do Rio Sergipe, com o objetivo de integrar velejadores, pescadores e profissionais do esporte náutico.

O evento foi realizado pela Prefeitura de Barra dos Coqueiros, através da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer, coordenado pelo amigo Aracê

Pereira, e contou com o apoio da Secretaria Municipal de Comunicação Social.

"Somos privilegiados por termos o Rio Sergipe banhando a nossa cidade e além da pesca, temos o privilégio de termos grandes velejadores em Barra dos Coqueiros, parabéns ao amigo Aracê pela organização", destacou o prefeito da cidade.

Centenas de pessoas prestigiaram a corrida que é considerada Patrimônio Histórico da nossa cidade, encerrando a festa com a animação das bandas KR Prime e Adalgiza.

## FEIRINHA DO TURISTA ACONTECEU NO PRIMEIRO FINAL DE SEMANA DE JANEIRO DE 2020



O Governo Municipal de Barra dos Coqueiros, por meio da Secretaria Municipal de Turismo, realizou mais uma edição da Feirinha do Turista na sexta-feira, 10 de Janeiro de 2020, e no sábado, 11 de Janeiro de 2020.

A Feirinha do Turista foi realizada na Praça de Eventos Ana do Forró, localizada no Conjunto Prisco Viana, no horário de 18h às 22h.

O evento foi voltado para a cultura e o turismo local, e teve como objetivo valorizar os artesanatos produzidos pelos artistas da terra; além de ofertar para o público comidas típicas feitas com ingredientes da região; e demais variedades.

## PREFEITURA INAUGURA PRAÇA ERASMO SANTA BÁRBARA NA SEXTA-FEIRA, 10 DE JANEIRO DE 2020



A Prefeitura de Barra dos Coqueiros convidou todos os cidadãos barracoqueirenses para inauguração da Praça Erasmo Santa Barbara, localizada no Bairro Baixo. A solenidade teve início a partir das 16h30min, na sexta-feira, 10 de janeiro de 2020.

## SECRETÁRIO DE TURISMO PARTICIPOU DE REUNIÃO COM ARTESÃOS DO MUNICÍPIO



Na manhã da quarta-feira, 08 de Janeiro de 2020, o secretário municipal de Turismo esteve reunido com os artesãos de Barra dos Coqueiros para traçar estratégias que foram utilizadas ao longo de 2020, tanto pela Secretaria de Turismo quanto pelos artistas da terra.

Além da definição das novas estratégias, o encontro também possibilitou a elaboração do calendário da tradicional Feirinha do Turista, que aconteceu uma vez por mês; discussão acerca da reforma do Barracão de Artesanato, localizado na Praia da Costa;

promoção de cursos de capacitação para estes artistas e demais interessados; e a ampla divulgação da nova e bela Barra dos Coqueiros para os quatro cantos do mundo.

## **ELEITOS PARA CONSELHO TUTELAR TOMARAM POSSE EM BARRA DOS COQUEIROS**



O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA), com o apoio do Governo Municipal de Barra dos Coqueiros, deu posse aos cinco novos conselheiros tutelares eleitos através do voto popular em outubro do ano passado, durante cerimônia realizada na manhã da sexta-feira, 10 de Janeiro de 2020, na Câmara Municipal de Vereadores de Barra dos Coqueiros.

Os novos conselheiros tiveram a partir do dia 10 de Janeiro de 2020, o mandato de quatro anos, que ocorrerá entre 2020 e 2024. Durante este quadriênio, os conselheiros terão a missão de garantir e zelar pelo cumprimento dos direitos e deveres relativos às crianças e adolescentes do nosso município, de acordo com o Estatuto da Criança e Adolescente (ECA) e das demais legislações vigentes no nosso país.

Na ocasião, foram empossados os seguintes conselheiros: Afonso Henrique (482 votos), Cláudia Barreto (456 votos), Jocimara da Conceição (394 votos), João Lucas (284 votos) e Nilton César (266 votos).

Estiveram presentes na solenidade o prefeito da cidade, o presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, o presidente da Câmara Municipal de Vereadores, a secretária municipal de Assistência Social, o secretário municipal adjunto de Assistência Social, a secretária municipal de Saúde, o representante da 2ª Cia da Polícia Militar e outras autoridades locais.

## **PREFEITO ENTREGOU PRAÇA ERASMO SANTA BÁRBARA TOTALMENTE REQUALIFICADA**



Na tarde da sexta-feira, 10 de Janeiro de 2020, o Governo Municipal de Barra dos Coqueiros entregou para os moradores do Bairro Baixo a Praça Erasmo Santa Bárbara, totalmente requalificada.

Com a entrega dessa obra, os barracoqueirenses ganharam mais um espaço de lazer que conta com nova iluminação, paisagismo, parque infantil e academia de saúde. Ficou lindo, não foi?!

## **PREFEITO SE REUNIU COM PROFESSORES PARA TRATAR DO PAGAMENTO DO RETROATIVO E DO PISO SALARIAL**

Na manhã da sexta-feira, 10 de Janeiro de 2020, o Prefeito, juntamente com o Secretário Municipal de Finanças e o Secretário Municipal de Educação, estiveram reunidos com os professores do município para informar o pagamento do retroativo referente aos últimos 5 anos para essa categoria. A reunião aconteceu na Quadra Poliesportiva da Escola Municipal João Cruz.



modo geral.

Durante o encontro, o prefeito também aproveitou a oportunidade para anunciar outro ganho para o magistério. É que a partir de fevereiro o piso salarial dos professores será de 12,84%.

Isso mostra que o Governo Municipal tem trabalhado incansavelmente para valorizar não somente os professores, mas, a educação de um

## **PROGRAMA COMIDA NA MESA FOI REALIZADO NOS DIAS 20 E 21 DE JANEIRO DE 2020**



O Governo Municipal de Barra dos Coqueiros, por meio da Secretaria Municipal de Assistência Social, informou que as cestas nutricionais do Programa Comida na Mesa foram entregues nos dias 20 e 21 de janeiro de 2020.

Na segunda-feira, 20 de Janeiro de 2020, a entrega do benefício aconteceu das 8h às 12h e das 14h às 17h, nos seguintes locais:

- Auditório II da Assistência Social, para os cadastrados no Moisés Gomes, Prisco Viana, Rio Mar, Caminho da Praia, Motu, Canal Guaxinim e Rio das Canas;
- No Centro Comunitário dos Idosos, para os cadastrados no Marivan, Olimar, Bairro Baixo, centro (Portelinha, Linha Verde, Pelourinho);
- Na Secretaria Especial de Atalaia Nova, para os cadastrados na Atalaia Nova, Kuit e Litoral. Neste local a entrega só aconteceu no período da manhã, caso o cadastrado não tenha conseguido ir durante este turno, deve que ir à tarde até o Auditório II da Assistência Social onde recebeu a cesta básica.

Já na terça-feira, 21 de Janeiro de 2020, a partir das 8h, foi a vez dos cadastrados nos povoados Touro, Capuã, Pontal da Ilha, Olhos d'Água, Canal de São Sebastião e no Jatobá.

O Programa que é desenvolvido a partir de recursos próprios atende mensalmente cerca de 3 mil famílias por mês.

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO PROMOVEU JORNADA PEDAGÓGICA 2020



O Governo Municipal de Barra dos Coqueiros, por intermédio da Secretaria Municipal de Educação, iniciou na manhã da terça-feira, 14 de Janeiro, a Jornada Pedagógica 2020, com o tema “Educação pautada no compromisso, responsabilidade, equidade, cooperação e respeito ao próximo”, no Auditório da Escola Estadual Dr. Carlos Firpo.

O encontro que teve como objetivo discutir e aplicar métodos ativos no processo de aprendizagem e de avaliações de caráter formativo, em conformidade com os princípios norteadores do Currículo de Sergipe e da Base Nacional Comum Curricular (BNCC), reuniu aproximadamente setenta professores da Educação Infantil do município (manhã e tarde). Além disso, a Jornada Pedagógica permitiu que os profissionais da educação dialogassem entre si, bem como pensar soluções para os desafios que poderiam surgir ao longo do ano letivo.

De acordo com a coordenadora do Núcleo Municipal da Educação Infantil, Andreza Freitas, tanto as escolas quanto os professores do município estão bem preparados para pôr em prática as exigências do Currículo Sergipano de Educação. “Esse momento é de suma importância para que possamos ampliar e partilhar conhecimentos vivenciados pelas escolas da rede municipal de ensino, e o que a gente realmente espera, é que após essas discussões o currículo seja colocado em prática. As unidades escolares estão aptas para isso e os nossos profissionais também”, destacou a coordenadora.

A Jornada Pedagógica aconteceu em datas específicas para cada segmento: no dia 21/01/2020 (terça-feira) a formação foi voltada para os professores do Ensino Fundamental I (manhã e tarde); já no dia 07/02/2020 (sexta-feira) foi a vez dos professores do Ensino Fundamental II (manhã e tarde).

## SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE FIRMOU PARCERIA COM EMPRESA GERIDA POR ALUNOS DA UFS



A Prefeitura de Barra dos Coqueiros, por meio da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, na manhã da quarta-feira (15 de Janeiro de 2020), esteve reunida com representantes da Empresa Júnior de Engenharia Ambiental e Sanitária, da Universidade Federal de Sergipe (UFS) a Easy JR Soluções Ambientais, com o intuito de firmar parceria para execução das atividades de Coleta Seletiva que serão realizadas no empreendimento Alphaville.

Durante o encontro ficou definido que a empresa que é gerida e constituída exclusivamente por alunos dos cursos de graduação da UFS, daria total suporte para o desenvolvimento da coleta neste local. No popular, a Secretaria de Meio Ambiente buscou juntar o útil ao agradável, dando continuidade tanto ao trabalho que foi desenvolvido por intermédio desta secretaria (preservação do meio ambiente e sustentabilidade), quanto dar incentivo para que esses alunos estimulem as suas capacidades empreendedoras.

## **SECRETARIA DE EDUCAÇÃO REALIZOU CAPACITAÇÃO PARA COORDENADORAS E MERENDEIRAS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO**



Cerca de setenta profissionais da educação entre merendeiras, auxiliares de creche e coordenadoras, participaram na manhã da sexta-feira, 17 de Janeiro de 2020, da Capacitação para Coordenadores e Manipuladores de Alimentos, promovida pelo Governo Municipal de Barra dos Coqueiros, através da Secretaria Municipal de Educação.

Durante o encontro que aconteceu na Escola Municipal de Ensino Infantil Ester Martins, a nutricionista e palestrante, Paloma Lima, buscou orientar os profissionais presentes com relação às seguintes diretrizes:

- Cardápio ofertado semanalmente pelas unidades escolares do município;
- Estoque dos alimentos que chegam até as escolas;
- Qualidade desses alimentos;
- Higienização pessoal e local;
- Importância do uso do uniforme pelos profissionais da cozinha (luva, touca, avental e bota);
- Preparo e distribuição das refeições;
- Consumo dos alimentos pelos alunos.

Segundo a nutricionista responsável técnica da Secretaria Municipal de Educação, Leonor Maria de Souza, a capacitação é um dos principais momentos que antecedem o início do ano letivo, visando formar os integrantes da comunidade escolar para que eles sejam excelentes educadores alimentares. “Essa capacitação acontece anualmente com a preocupação de zelar pela alimentação de qualidade que é oferecida nas escolas do município. Além disso, a gente acaba firmando parceria com as coordenadoras para que elas sejam as principais responsáveis pelo gerenciamento da alimentação escolar, garantindo o direito constitucional e institucional à alimentação adequada para os nossos alunos”, destacou a técnica.

De acordo com as merendeiras a palestra foi bastante proveitosa e serviu como um pontapé inicial para os trabalhos do ano letivo de 2020.

## **PREFEITURA DE BARRA DOS COQUEIROS ENTREGA BENEFÍCIO DO PROGRAMA COMIDA NA MESA REFERENTE AO MÊS DE JANEIRO**



A manhã da segunda-feira, 20 de Janeiro de 2020, começou bem movimentada nos pontos de entrega das cestas nutricionais do Programa de Segurança Alimentar “Comida na Mesa”, localizados na sede do município e na Atalaia Nova. É que neste dia, por volta das 8h, milhares de famílias cadastradas compareceram nestes pontos, portando documento de identificação para receber o benefício ofertado pela Prefeitura de Barra dos Coqueiros, por intermédio da Secretaria Municipal de Assistência Social.

A distribuição das cestas básicas ocorreu no Auditório II da Assistência Social, e no Centro Comunitário dos Idosos, das 8h às 12h e das 14h às 17h, com a exceção da Secretaria Especial da Atalaia Nova, onde a entrega aconteceu das 8h às

12h. Porém, os cadastrados na Atalaia Nova que não puderam ir até a Secretaria receberam a cesta durante este horário, tiveram que comparecer no Auditório II da Assistência Social no período da tarde para retirar o benefício.

Já, na terça-feira, 21 de Janeiro de 2020, foi a vez das famílias cadastradas nos povoados receberem a complementação alimentar, a partir das 8h.

A Coordenação do Programa contou com o apoio logístico da Superintendência Municipal de Transportes e Trânsito de Barra dos Coqueiros & SMTT.

## **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DEU CONTINUIDADE À JORNADA PEDAGÓGICA 2020**



O Governo Municipal de Barra dos Coqueiros, por meio da Secretaria Municipal de Educação, deu continuidade na manhã da terça-feira, 21 de Janeiro, a Jornada Pedagógica 2020 que tem como tema “Educação pautada no compromisso, responsabilidade, equidade, cooperação e respeito ao próximo”.

O encontro aconteceu na Escola Municipal João Cruz e contou com a participação dos professores da Rede Municipal de Ensino Fundamental & do 1º ao 5º ano. Na ocasião, os educadores discutiram a aplicação de métodos ativos tanto para a execução do ensino quanto para o processo inclusivo dos alunos nas atividades desenvolvidas pelas escolas do município. Além disso, os professores participaram de uma capacitação para aprender a abordar a Lei Municipal Nº 038/2019 - de autoria da vereadora

Iracema de Mecnas & que tem como intuito inserir o ensino da Lei Maria da Penha no currículo das escolas de Barra dos Coqueiros, a partir deste ano letivo.

Diante disso, a equipe do Centro de Referência da Mulher da nossa cidade (CRM), se dispôs a orientar estes profissionais com relação a Lei Maria da Penha & Violência Contra a Mulher, através de discussões em grupos e de materiais específicos sobre a temática. “Com a implantação desta Lei Municipal nas escolas, nós [do CRM] fomos convidadas pela Secretaria de Educação para termos o primeiro contato com os professores, visando explicar o serviço do CRM e de que forma nós atuamos dentro do município”, disse a diretora do Centro de Referência da Mulher de Barra dos Coqueiros.

Segundo uma das vereadora do município, que é a autora da Lei Municipal 038/2019 - implementar a lei na grade curricular das escolas da nossa cidade é algo extremamente importante para a formação cidadã no âmbito escolar. “Essa lei foi criada pela necessidade do município sobre a questão da Violência Contra a Mulher, inclusive, pelos altos índices na nossa sociedade. E já que nós [barracoqueirenses] temos um Centro de Referência da Mulher bastante atuante e que discute políticas para e pelas mulheres em todos os cenários, nada mais justo do que transformarmos isso em um modelo de educação para as nossas crianças, partindo das noções básicas da Lei Maria da Penha”, destacou a vereadora.

Os professores apesar de já terem uma demanda intensa devido às exigências da Base Nacional Comum Curricular (BNCC), não hesitaram diante do novo desafio, muito pelo contrário, abraçaram a causa.

## **BARRA DOS COQUEIROS INAUGUROU MONUMENTO EM HOMENAGEM A BOM JESUS DOS NAVEGANTES NA SEXTA-FEIRA, 24 DE JANEIRO DE 2020**

O Governo Municipal de Barra dos Coqueiros convidou a população para participar da inauguração na sexta-feira, 24 de janeiro de 2020, do monumento em homenagem ao Santo Bom Jesus dos Navegantes, padroeiro da Atalaia Nova. A solenidade de inauguração da imagem aconteceu às 16h30min.

Para completar a programação, a Secretaria Municipal de Turismo realizou a Feira de Artesanato de Barra dos Coqueiros nos dias 24 e 25 de janeiro de 2020, na própria Atalaia Nova. Além do artesanato, a feira contou com a venda de comidas típicas, com a apresentação da banda Água Vivas e com outras variedades.

## **UNIDADES DE CONSERVAÇÃO AMBIENTAL DE BARRA DOS COQUEIROS FAZEM PARTE DO PARQUE ESTADUAL MARITUBA**

O presidente da Comissão de Áreas de Preservação Permanente (APP) e ouvidor-geral do município de Barra dos Coqueiros, concedeu na tarde da quarta-feira, 22 de janeiro de 2020, uma entrevista para TV Atalaia, destacando o decreto do Governo do Estado de Sergipe para a criação do Parque Estadual Marituba, que abranger unidades de conservação ambiental da Barra dos Coqueiros. Isso corresponde a quarenta por



cento dos noventa e dois milhões de metros quadrados que pertence a nossa cidade, ou seja, essas unidades têm uma extensão que contempla tanto o Parque Municipal dos Manguezais quanto o Parque Estadual das Dunas.

A criação deste corredor ecológico é uma parceria do Governo Municipal e do Governo do Estado, com a intenção de proteger o ecossistema costeiro desta região e atrair grandes investimentos para o nosso município. Além disso, este parque oferece uma área ecológica para a realização de pesquisas acadêmicas, educação ambiental, ecoturismo e lazer.

Com isso, é importante frisar que a administração municipal promoveu ações e estudos voltados para as questões ambientais, que por sua vez, prezam pelo meio ambiente e pelo bem estar do cidadão barracoqueirense. Tornando-se referência em todo o estado de Sergipe.

## **PREFEITURA REALIZOU REUNIÃO TÉCNICA PARA PLANEJAR AUDIÊNCIAS PÚBLICAS - LOA E LDO 2021**



Foi realizada na manhã da quinta-feira, 23 de janeiro de 2020, uma reunião técnica com membros da administração municipal, para elaborar o cronograma das audiências públicas da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e da Lei Orçamentária Anual (LOA) referentes ao ano de 2021.

Durante o encontro, que aconteceu na Secretaria Municipal de Participação Popular, ficou definido que as audiências públicas LDO E LOA aconteceram nas seguintes datas, nos seguintes locais e nos seguintes horários:

- \* 05/Fevereiro: Câmara Municipal de Barra dos Coqueiros, às 8h;
- \* 12/Fevereiro: Povoado Atalaia Nova, às 18h;
- \* 19/Fevereiro: Povoado Jatobá, abrangendo outros povoados (Capuã, Touro, Pontal da Ilha e Canal de São Sebastião), às 18h.

Segundo o secretário municipal de Controle Interno, o objetivo das audiências foi traçar metas para o próximo ano e fazer um balanço das ações que o Governo Municipal tem promovido no município. “A primeira audiência, que é considerada a geral, será desenvolvida com o apoio das Secretarias Municipais de Saúde, Educação, Obras e Assistência Social. Os representantes destas pastas mostrarão tudo o que já foi feito através delas e quais os planos para o próximo ano. Além disso, também teremos uma apresentação realizada pelo representante da Empresa de Consultoria, Assessoria e

Contabilidade Pública (CAT) - Valmir dos Passos falando sobre finanças públicas”, destacou o secretário.

De acordo com a secretária de Participação Popular e organizadora das audiências públicas do município, foi feita uma grande mobilização para que todos os cidadãos barracoqueirenses tivessem acesso a esses espaços democráticos. “O nosso intuito é atingir o maior número de pessoas nesses três encontros, para isso a prefeitura esteve disponibilizando transporte para as audiências que aconteceram nos povoados”, disse ela.

Traga suas discussões e contribua com o planejamento orçamentário de 2021. Esperamos por você!

### **SECRETÁRIA DE MEIO AMBIENTE REUNIU-SE COM SUPERINTENDENTE DO CONSÓRCIO PÚBLICO DE SANEAMENTO BÁSICO DA GRANDE ARACAJU**



Na manhã da quinta-feira, 23 de janeiro de 2020, a Secretária Municipal de Meio Ambiente, o Superintendente do Consórcio Público de Saneamento Básico da Grande Aracaju e representante da Cooperativa CATRE, reuniram-se com o objetivo de apresentar o planejamento das atividades 2020.

Foi discutida ação para Coleta Seletiva, Educação Ambiental e acompanhamento do Programa Agenda Ambiental na Administração Pública- A3P.

### **PREFEITURA INAUGUROU MONUMENTO EM HOMENAGEM A BOM JESUS DOS NAVEGANTES**



O Governo Municipal de Barra dos Coqueiros inaugurou o Monumento em Homenagem a Bom Jesus dos Navegantes, localizado na Atalaia Nova, e faz parte de um dos cenários mais lindos da nossa cidade, ou melhor, contribuir para o embelezamento deste bairro. A obra do padroeiro da Atalaia foi implantada na praça que fica logo na entrada do bairro, próxima a igreja.

## AUDIÊNCIA PÚBLICA LOA E LDO 2021



## ESCOLA MUNICIPAL PEQUENO APRENDIZ FOI TRANSFERIDA PARA NOVO PRÉDIO



A Secretaria Municipal de Educação, por meio da coordenação da Escola Municipal de Educação Infantil Pequeno Aprendiz, informou que essa unidade de ensino funcionaria, a partir da segunda-feira, 03 de fevereiro de 2020, no prédio da nova Escola Municipal Delzuita da Costa Dantas dos Santos, que foi inaugurada na sexta-feira, 31 de janeiro de 2020, às 17h.

Com a mudança para o novo prédio que é localizado no mesmo bairro da antiga escola (no bairro Olimar), a unidade escolar pôde aumentar a capacidade de atendimento, podendo ir de 160 para 250 alunos, e assegurou melhores condições de ensino aos estudantes já matriculados, do 2º e 3º período, nos turnos da manhã e da tarde. A nova escola conta com seis salas, refeitório, área ampla para o desenvolvimento das atividades recreativas e muito mais.

Para os pais e responsáveis que desejaram matricular os seus filhos (as) de 4 e 5 anos de idade, a SEMED comunicou que as matrículas seguiram abertas até o preenchimento de todas as vagas disponíveis na unidade escolar.

## PARQUE MARITUBA FOI CRIADO EM BARRA DOS COQUEIROS



O Prefeito de Barra dos Coqueiros participou na manhã da quarta-feira, 29 de janeiro de 2020, da assinatura do decreto para criação do Parque Estadual Marituba, nos municípios de Barra dos Coqueiros e Santo Amaro das Brotas. O Parque Marituba compreende as áreas de reservas ambientais das Dunas e Manguezais.

“A criação do Parque Marituba é mais um grande sonho que estamos realizando e irá proporcionar aos dois municípios uma área

importante de preservação ambiental, que além de preservar a flora e a fauna, teremos o aproveitamento do grande volume de água do aquífero Marituba e será também de grande valor para estudos científicos. Agradecemos ao governador, do estado, por atender as nossas reivindicações, lembrando que essa foi uma promessa de campanha e que hoje ele está cumprindo com esse grande compromisso. Agradeço ao secretário ouvidor de Barra dos Coqueiros e presidente da Comissão das App's, que é um grande entusiasta e indicador do projeto de criação do Parque Marituba, parabenizamos ainda o nosso vizinho, prefeito de Santo Amaro das Brotas. Parabéns e obrigado a todos", disse o prefeito.

## **BARRA DOS COQUEIROS CRAVOU 85 MESES DE COMPROMISSO COM OS SERVIDORES**



A Secretaria Municipal de Finanças informou aos seus servidores efetivos, contratados e comissionados, que os salários referentes ao mês de Janeiro de 2020 estava disponíveis em suas respectivas contas, na quinta-feira, 30 de janeiro de 2020. Com o pagamento dos salários do mês de Janeiro de 2020, o Governo Municipal completa 85 meses de compromisso, dedicação e responsabilidade social, pagando os servidores em dia.

## **BARRA DOS COQUEIROS GANHOU NOVA ESCOLA DE EDUCAÇÃO INFANTIL**



Tem coisa melhor do que começar o ano com mais uma nova escola atendendo a comunidade? Não, né?! E foi justamente pensando nisso que o Governo Municipal de Barra dos Coqueiros, através da Secretaria Municipal de Educação, não mediu esforços e entregou na tarde da sexta-feira, 31 de janeiro de 2020, a Escola Municipal de Ensino Infantil Professora Delzuita da Costa Dantas Santos, localizada no bairro Olimar.

A nova unidade educacional atenderá toda a comunidade escolar que já faz parte da antiga Escola Municipal Pequeno Aprendiz, que a partir de agora será transferida para esse novo prédio. Com esta mudança, a escola de Educação Infantil ampliará a oferta de vagas, podendo atender 250 alunos entre 4 e 5 anos. Antes a escola atendia uma média de 150 estudantes.

Durante a solenidade de entrega da obra, o prefeito destacou o compromisso da sua gestão com a educação. "Essa é mais uma importante obra destinada a educação do

nosso município. Só nesse mandato já entreguei para a população 3 escolas, reformei todas as outras que já fazem parte da nossa cidade, e ainda estou construindo mais uma, no loteamento Antônio Pedro. Com isso firmamos o nosso compromisso com a educação dos barracoqueirenses”, disse o gestor.

A escola conta com seis salas de aula, refeitório, sala de vídeo e muito mais.

## **SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL REALIZOU REUNIÃO PARA DISCUTIR PLANO DE DESENVOLVIMENTO SOCIOTERRITORIAL**



Na manhã da sexta-feira (31/01) a Secretaria Municipal de Assistência Social, através da Empresa Oliveira Consultoria, realizou uma reunião com representantes das Secretarias Municipais de Meio ambiente, Cultura e Obras para discussão e elaboração de um planejamento articulado das ações realizadas junto às famílias

do empreendimento Residencial Marcelo Deda.

Na ocasião, foi importante destacar que estas ações integraram um conjunto de atividades de caráter informativo e educativo junto aos moradores do residencial, visando dar prosseguimento à execução do Plano de Desenvolvimento Socioterritorial (PDST) juntamente com as famílias beneficiadas do Programa Minha Casa Minha Vida (PMCMV)/FAR.

## **PREFEITO ENTREGOU VEÍCULOS À SECRETARIA MUNICIPAL DA DEFESA SOCIAL**



O Governo Municipal de Barra dos Coqueiros entregou na tarde do dia 31 de Janeiro, duas viaturas para a Secretaria Municipal da Defesa Social. A solenidade de entrega aconteceu em frente à Escola Municipal de Ensino Infantil Professora Delzuita da Costa Dantas Santos.

A iniciativa pôde potencializar o trabalho da nova pasta, garantindo proteção e defesa do patrimônio

público da nossa cidade.

De acordo com o prefeito, a aquisição das viaturas visa dar melhores condições aos funcionários da Defesa Social para a realização do trabalho com maior eficiência. “Esses veículos que estão sendo entregues no dia de hoje, irão contribuir e auxiliar nas ações desenvolvidas através dessa secretaria, aumentando a efetividade nos atendimentos necessários”, disse o gestor.

Na ocasião, o secretário municipal da Defesa Social e o seu secretário adjunto ainda apresentaram a sua equipe de trabalho e também trataram sobre o planejamento das ações que irão realizar daqui pra frente.

## 2.2 FEVEREIRO/2020

### SEGURANÇA: PREFEITO DE BARRA DOS COQUEIROS E DEPUTADO SE REUNIRAM COM A CÚPULA DA SSP



O prefeito de Barra dos Coqueiros esteve reunido na manhã do dia 4 de Fevereiro, com representantes da Secretaria de Segurança Pública (SSP) para discutir o planejamento estratégico da segurança do município tanto para o período de carnaval quanto para os demais dias do ano. O encontro aconteceu na sede da SSP e contou com as presenças do deputado estadual e irmão do prefeito, do secretário de segurança do estado, da superintendente da SSP, do secretário municipal de Defesa Social e do secretário municipal de turismo.

O prefeito destacou a importância do Governo do Estado em garantir a segurança pública e aproveitou para agradecer o trabalho que as polícias Civil e Militar têm feito na Barra dos Coqueiros. “A segurança é fundamental para manter o bem-estar da população e tem que ser umas das prioridades de qualquer gestor. Na Barra, graças ao resultado do trabalho das polícias e dos demais órgãos competentes, a segurança tem melhorado a cada dia”, disse.

Na oportunidade, o prefeito também solicitou o reforço da segurança nos cinco dias do carnaval da cidade, que aconteceu de 21 a 25 de fevereiro; além de falar sobre a criação da Secretaria Municipal de Defesa Social, que faz um trabalho integrado a polícia Militar.

O deputado estadual, idealizador da reunião, abordou alguns pontos estratégicos para melhorar a segurança da cidade e atender melhor a população, erradicando o crime na Barra.

O secretário municipal de Turismo se mostrou bastante contente com a reunião. “Mais um ano o carnaval da Barra dos Coqueiros está com a segurança garantida pela polícia Militar. O que a gente espera é que tenhamos um carnaval de paz, e que possamos permanecer com um bom histórico carnavalesco, sem ocorrências graves”, comemorou.

Ao final da reunião o prefeito apresentou aos que estavam presente no encontro, uma das viaturas que foram entregues no dia 31 de Janeiro, à Secretaria Municipal de Defesa Social.

## BARRA DOS COQUEIROS FOI PALCO DA VIRADA CARNAVALESCA



Pela primeira vez, a Barra dos Coqueiros foi palco do festival cultural: VIRADA CARNAVALESCA. O evento que aconteceu nos dias 15 e 16 de Fevereiro, na praia da Atalaia Nova, foi uma parceria entre a Fundação de Cultura e Arte Aperipê de Sergipe (FUNCAP) e o Governo Municipal de Barra dos Coqueiros.

A virada contou com exposição de artesanato, shows culturais e artísticos, esporte e muito mais.

## BARRA DOS COQUEIROS REALIZOU AUDIÊNCIA PÚBLICA PARA DISCUTIR A LDO E LOA 2021



Na quarta-feira, 05 de Fevereiro, foi realizada pelo Governo Municipal de Barra dos Coqueiros, através das Secretarias Municipais de Participação Popular, de Controle Interno e de Planejamento e Gestão, a audiência pública para discutir e dar seguimento a elaboração da Lei Orçamentária Anual (LOA) e da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO), exercício 2021. A audiência aconteceu na Câmara de Vereadores do município, às 9h.

Na ocasião, os representantes das pastas da Saúde, Educação, Obras e Assistência Social, fizeram as apresentações das ações que já foram e que ainda serão promovidas por essas secretarias, dentre elas: construção do Mercado Municipal, revitalização da Avenida Oceânica, implementação de projetos. Além disso, também foi apresentado o cronograma orçamentário de cada uma dessas pastas durante os quatro últimos anos.

A audiência pôde contar com a apresentação do diretor técnico da empresa Consultoria, Assessoria e Contabilidade Pública (CAT); o senhor Valmir dos Santos Passos; que falou aos presentes sobre a importância da execução das leis que são voltadas para o orçamento público, e da forma como a gestão tem que ser responsável e ética na transparência dos seus gastos. Durante a sua apresentação, o diretor ainda destacou a necessidade da participação popular na elaboração destas leis - sendo os principais fiscalizadores; garantindo o que pede a Lei nº 101/2000; Lei de Responsabilidade Fiscal e a Lei do Estatuto da Cidade nº 10.257/11 de jul. 2001. Algumas pessoas perguntaram ou sugeriram algo ao longo da audiência.

A mesa foi composta pelo ouvidor-geral do município, que na ocasião representou o prefeito da Barra dos Coqueiros; pela secretária municipal de Participação Popular, pelo presidente da Câmara de Vereadores, e o representante da comunidade.

## **BANCA DO CONCURSO DA PREFEITURA DE BARRA DOS COQUEIROS FOI DEFINIDA**



O Governo Municipal de Barra dos Coqueiros realizou no dia 7 de Fevereiro, a contratação da banca - Centro Brasileiro de Pesquisa em Avaliação e Seleção e de Promoção de Eventos (Cebraspe); que organizou o Concurso Público do município. Com a definição da banca organizadora do certame, o próximo passo foi a divulgação do edital, que estava previsto para o dia 27 de

fevereiro.

O concurso dispôs de vagas de níveis médio/técnico e superior direcionadas à: saúde, educação, segurança e jurídico.

## **AUDIÊNCIA PÚBLICA ELETRÔNICA LOA E LDO 2021**



A Audiência Pública é um instrumento de transparência e de participação da população no processo de elaboração dos Planos Plurianuais (PPA), da Lei Diretrizes Orçamentárias (LDO) e da Lei Orçamentária Anual (LOA), garantido pela Lei de Responsabilidade Fiscal.

Pela segunda vez o Município utilizou o modelo de Audiência Pública Eletrônica para ampliar a participação do público, uma vez que a internet está presente no dia-a-dia da maioria da população, podendo inclusive participar sem sair da sua residência.

O prazo de envio das sugestões foi até o dia 21/04/2021 para a LOA e LDO 2021, as sugestões apresentadas foram avaliadas e poderão compor a proposta de leis que foram encaminhadas para a apreciação do Legislativo Municipal, nos devidos prazos legais.

O Formulário de sugestões subsidiará os instrumentos de planejamento orçamentário onde a Administração Pública Municipal pode legalmente fixar as despesas prioritárias para o exercício seguinte e também prever as receitas que irão suprir tais despesas.

A participação do cidadão na pré-elaboração das citadas leis, é relevante para o Governo Municipal, assim cumprindo as determinações constitucionais, exercendo para tanto a transparência e publicidade dos seus atos.

## AUDIÊNCIA PÚBLICA LOA E LDO 2021



No dia 12 de Fevereiro, aconteceu a 2ª AUDIÊNCIA PÚBLICA LOA - LDO 2021, na Escola Municipal Francisco Domingos de Moura, às 18h, para os cidadãos barracoqueirenses que residem na região: Praia da Costa, Litoral e Atalaia Nova.

## GOVERNO MUNICIPAL E ENERGISA PROMOVERAM PALESTRA NA QUINTA-FEIRA, 13 DE FEVEREIRO



Na quinta-feira, 13 de Fevereiro, a Energisa, juntamente com a Prefeitura de Barra dos Coqueiros, promoveram uma palestra sobre eficiência energética com o engenheiro Guilherme Coelho.

## COMUNICADO



Os interessados em aprender sobre como utilizar de forma consciente seus eletrodomésticos, para economizar e diminuir o valor da sua conta de energia e ainda conhecer o projeto de troca de lâmpadas dos postes que foi realizado aqui no

nosso município, puderam participar de forma gratuita. A palestra teve início às 10h, e aconteceu no Centro Comunitário dos Idosos, que fica localizado na Rua da Lavanderia, próximo ao terminal de Ônibus aqui da Barra dos Coqueiros.

## SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA REALIZOU O VERÃO BARRA DANCE



Para o verão ficar ainda mais quente o Governo Municipal de Barra dos Coqueiros, através da Secretaria Municipal de Cultura, preparou um evento pra lá de especial: o “Verão Barra Dance”, que aconteceu na sexta-feira, 14 de Fevereiro, às 17h, no estacionamento da prefeitura. O evento contou com um aulão de ritmos ministrado pelo professor Johnata Douglas, que não deixou ninguém parado. O aulão foi GRATUITO.

## COMUNIDADE DA ATALAIA NOVA PARTICIPOU DE AUDIÊNCIA LOA E LDO 2021

No dia 12 de Fevereiro foi realizada a 2ª Audiência LOA e LDO –Lei Orçamentária Anual e Lei de Diretrizes Orçamentárias 2021, na Escola Francisco Domingos de Moura. Com o objetivo de apresentar, discutir e receber sugestões da comunidade para elaboração de projetos e tomada de decisões nas ações do executivo.



Estiveram na composição da mesa o ouvidor-geral do município e presidente das audiências, o secretário municipal de Obras, a secretária municipal de Participação Popular, a secretária municipal de Assistência Social, a secretária municipal de Meio Ambiente, a secretária especial da Atalaia Nova e o secretário municipal de Comunicação.

Entre as reivindicações estavam a reestruturação do Campo de Futebol; ações para melhorar a renda dos pescadores, a melhoria da iluminação na Rodovia José de Campos, a isenção das mensalidades do Residencial Marcelo Deda, entre outros.

A gestora da Assistência Social, destacou as ações realizadas, não só para o pescadores que antes moravam na Atalainha, como também, para toda comunidade do Marcelo Deda. E falou sobre a parceria com o Senac, Senai e outras entidades de qualificação profissional. "Através do projeto de assistência promovemos durante todo ano, diversos cursos de capacitação profissional, através do sistema S e de outras empresas conveniadas", concluiu.

Estiveram presentes alguns vereadores do município; o presidente do Conselho Municipal de Segurança, Sargento Cerqueira, também esteve presente.

## ASSISTÊNCIA SOCIAL REALIZOU PROGRAMA COMIDA NA MESA NOS DIAS 19 E 20 DE FEVEREIRO



O Governo Municipal de Barra dos Coqueiros, através da Secretaria Municipal de Assistência Social, realizou nos dias 19 e 20 de Fevereiro, o Programa de Segurança Alimentar: Comida na Mesa.

Foram entregues cerca de 3 mil cestas nutricionais às famílias cadastradas na sede e nos povoados do município.

O Programa é desenvolvido a partir de recursos próprios e atende cerca de 3 mil famílias por mês.

## **PREFEITURA REALIZOU COLETIVA DE IMPRENSA PARA DIVULGAR A PROGRAMAÇÃO E O PLANO OPERACIONAL DO CARNABARRA 2020**



O Governo Municipal de Barra dos Coqueiros, por intermédio das Secretarias Municipais de Turismo, Governo, e Comunicação apresentou na manhã da terça-feira, 18 de Fevereiro, durante coletiva de imprensa, o plano operacional que foi posto em prática nos cinco dias do Carnaval 2020, em termos de: segurança pública, saúde e assistência social.

Na ocasião, foram detalhados o esquema de segurança pública e o apoio logístico organizado pelo comando das Polícias Civil e Militar, em parceria com a Secretaria Municipal de Defesa Social e com a SMTT; além disso, também entrou em pauta o funcionamento da saúde pública do município que estará dispendo de postos de saúde e ambulâncias, atendimento médico emergencial nos circuitos do evento, pontos de distribuição de preservativos e material educativo, e apoio técnico da Vigilância Sanitária Municipal. Outras questões abordadas na coletiva foram: programação do carnaval [de 21 a 25 de Fevereiro], ornamentação da cidade e hospedagem.

De acordo com o prefeito Airton Martins, o carnaval da Barra mantém um contexto diferenciado das demais cidades do estado: “o carnaval do nosso município já é tradição em Sergipe, e só é realizado porque fazemos uma administração municipal que preza e que tem as contas públicas equilibradas, podendo oferecer aos barracoqueirenses e aos visitantes esses dias de festa”, ressaltou. O prefeito também aproveitou o momento para anunciar o pagamento dos salários de todos servidores na sexta-feira, 21 do mesmo mês.

O #CarnaBarra2020 atraiu foliões do município e de todo o estado, movimentando a economia e o turismo local.

## **SECRETARIA DE SAÚDE E DE ASSISTÊNCIA SOCIAL PROMOVERAM O BLOCO DA ALEGRIA**



O Carnaval de Barra dos Coqueiros começou na quinta-feira 20 de Fevereiro, com o desfile do Bloco Saúde e Folia, uma união das Secretarias de Saúde e Assistência Social, para os assistidos dos programas e funcionários das duas secretarias. VIVER MELHOR, CAPS, CRAS, CREAS, IGUALDADE RACIAL E CRM, fizeram um dos desfiles carnavalescos mais bonito e animado de todos os tempos.

"O objetivo foi possibilitar aos usuários um espaços de convivência, favorecendo a melhoria da qualidade de vida, a valorização da autoestima, o fortalecimento de

vínculos familiares e comunitários e a prevenção do isolamento social”, ressaltou a primeira dama do município.

A secretária de Assistência Social falou da importância dessa união: "Tão importante quanto oferecer a todos o atendimento através dos serviços é fazermos essa integração em diversas atividades, que realizamos durante todo ano e pensando na valorização dos mesmos é que esse ano, juntamente com a secretária de saúde Eliana Martins, veio a idéia de juntarmos todos em um só bloco e com isso proporcionarmos tamanha alegria. Estamos muito felizes por que a idéia deu certo e hoje podemos celebrar com muita alegria esse carnaval de paz, amor e harmonia”, concluiu.

O Carnaval de Barra dos Coqueiros seguiu até dia 25 de Fevereiro, e a nossa programação foi feita com muito carinho pelo prefeito, priorizando os artistas locais, do estado e nacional.

### 2.3 MARÇO/2020

#### COMUNICADO COVID-19



A Prefeitura de Barra dos Coqueiros, informou que devido ao aumento dos casos da Covid-19 em nosso estado, avaliando a necessidade de coibir a disseminação do coronavírus e para preservar a saúde de todos, o prefeito decretou que a partir do dia 18 de Março, não haveria aula na Rede Pública Municipal, inicialmente no período de quinze dias. Informou, ainda, que estão suspensos todos os eventos em locais fechados com número superior a 50 pessoas e para eventos em áreas abertas, superior a 100 pessoas.

Pedimos a compreensão e a colaboração de cada um nessa batalha, juntos somos fortes e venceremos esse vírus.

#### SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL PROMOVEU ENCERRAMENTO DE CURSO



No dia 13 de Março, a Secretaria Municipal de Assistência Social, através da Empresa Oliveira Consultoria, promoveu o encerramento de mais um curso que estava sendo desenvolvido junto às famílias do Residencial Marcelo Deda, no âmbito do PMCMV/FAR.

O Curso de Agente de Limpeza e Conservação faz parte das ações do Trabalho Social desenvolvido no Residencial Marcelo Deda, uma oportunidade

viabilizada pela Prefeitura Municipal de Barra dos Coqueiros, em conjunto com a Secretaria Municipal de Assistência Social, através da empresa Oliveira Consultoria.

Com a referida capacitação os participantes têm suas chances potencializadas quanto a inserção no mercado de trabalho.

### **ASSISTÊNCIA SOCIAL DECIDIU ADIAR A REALIZAÇÃO DO PROGRAMA COMIDA NA MESA PARA EVITAR AGLOMERAÇÃO DE PESSOAS**



Em razão do decreto Nº 211/2020 publicado no dia de 17 de Março, pelo Governo Municipal de Barra dos Coqueiros, que suspendeu a realização de atividades ou eventos que provoquem aglomeração de pessoas, a fim de evitar as causas do Covid-19 e de manter a segurança da população e dos funcionários. Diante disso, a Secretaria Municipal de Assistência Social comunicou a suspensão do

Programa “Comida na Mesa” que estava previsto para ser realizado nos dias 19 e 20 de Março de 2020.

Devido à mudança, o Programa foi realizado nos dias 26 e 27 de março, com a entrega de mais de três mil cestas nutricionais às famílias cadastradas na sede e nos povoados do município.

No dia 26 de março, das 8h às 12h e das 14h às 17h, aconteceram as entregas do complemento nutricional no Auditório II da Secretaria Municipal de Assistência Social, localizado no Conjunto Prisco Viana, para os beneficiários do Moises Gomes, Prisco Viana, Andorinhas, Riomar, Caminho da Praia, Motu, Residencial Marcelo Deda e Rio Canas; no centro comunitário dos Idosos, para os beneficiários do Centro (Portelinha, Linha Verde, Pelourinho), Olimar e Marivan; e na secretaria Especial da Atalaia Nova, das 8h às 12h.

Já no dia 27 de março, as cestas básicas foram entregues nos povoados: Capuã, Olhos D’água, Jatobá, Canal de São Sebastião, Touro e Pontal da Ilha, a partir das 8h.

Os cadastrados no Programa Comida na Mesa precisam apresentar a carteira do Programa e um documento com foto.

### **RECOMENDAÇÕES: COVID-19**



O Governo Municipal de Barra dos Coqueiros, através da Secretaria Municipal de Saúde, reforçou os cuidados para evitar a disseminação do Covid-19:

- Evitar aglomeração em ambientes fechados, acima de 50 pessoas;
- Lavar as mãos com água e sabão,

freqüentemente;

- Evitar tocar no olho, boca e nariz;
- Abraços, beijos e aperto de mão estão proibidos;
- Cobrir a boca e o nariz com o braço ao tossir ou espirrar;
- Ao apresentar febre, tosse e/ou dor de garganta, cansaço, falta de ar, entra em contato com a Vigilância Epidemiológica Municipal através do telefone: (79) 99825-5588.

Atenção: idosos e pessoas com doenças crônicas! Evitem ao máximo sair de suas residências, lembrem-se quanto mais ficarem em casa nesse período, menor o risco de contrair o coronavírus.

## **PREFEITO E SECRETÁRIOS MUNICIPAIS SE REUNIRAM PARA ADOPTAR MEDIDAS CONTRA A COVID-19**



No dia 23 de Março, o prefeito de Barra dos Coqueiros se reuniu com todos os secretários para discutir novas medidas de gerenciamento das ações estratégicas de combate a pandemia. Como medida de segurança, foi obedecido o distanciamento de dois metros e todos usaram mascaras de proteção.

"Estamos passando por um momento muito difícil com essa crise viral, precisamos proteger todos dessa pandemia e é necessário conscientizar as pessoas do perigo que estamos enfrentando e nos preparar para o pior. Medidas emergenciais estão sendo tomadas através das Secretarias de Saúde, Segurança, Defesa e Assistencial social; precisamos cuidar assistir e dar segurança ainda mais ao nosso povo" declarou o prefeito.

"Essa hora os cuidados são imprescindíveis, lavar as mãos com água e sabão e usar álcool gel 70 ajuda, mas o melhor remédio é ficar em casa, se proteger de quem possa está possivelmente contaminado. Iniciamos hoje a vacinação dos idosos em domicilio, esta campanha é muito importante e por se tratar de um grupo de risco, estamos vacinando os nossos idosos em suas casas. Desse modo, contribuimos para o isolamento social deles e da família", ressaltou.

Ficou estabelecido o fechamento parcial de algumas secretarias, que farão atendimento em rodízio, exceto: Saúde, Segurança e Assistência Social, que continuarão trabalhando integralmente com todos os efetivos.

Foi determinado por decreto o fechamento de academias, salão de beleza, bares e também fica proibida aglomerações de pessoas e realizações de eventos de qualquer natureza.

A Polícia Militar, Secretaria de Defesa Social e Vigilância Sanitária farão a fiscalização em todo nosso município. No caso de desobediência, o infrator será conduzido para delegacia.

### **INFORMATIVO: PROGRAMA COMIDA NA MESA**



A Prefeitura vem por meio deste, informar a comunidade barracoqueirense que a atualização de dados cadastrais do Programa “Comida na Mesa” não pôde ser realizada no momento determinado (mês de março), tendo em vista às determinações do Ministério da Saúde e da Prefeitura de Barra dos Coqueiros com relação ao Covid-19.

Após a entrega dos beneficiários já atualizados, criamos uma nova estratégia para alcançar o público que ainda não teve a sua atualização, em tempo.

AS ENTREGAS DAS CESTAS BÁSICAS OCORRERAM A PARTIR DO DIA 26 DE MARÇO, EM DOMICÍLIO. POR TANTO, AS EQUIPES DA ASSISTÊNCIA SOCIAL ESTIVERAM ENTREGANDO O BENEFÍCIO NAS RESIDÊNCIAS DOS CADASTRADOS.

### **CAMPANHA NACIONAL DE VACINAÇÃO CONTRA GRIPE: EQUIPES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE ESTIVERAM VACINANDO IDOSOS ACIMA DE 60 ANOS EM DOMICÍLIO**



A Prefeitura Municipal de Barra dos Coqueiros, através da Secretaria de Saúde, iniciou no dia 23 de Março, a Campanha Nacional de Vacinação Contra a Gripe, que ao longo de 10 dias atenderam em domicilio os idosos acima de 60 anos.

"Todas as medidas que foram tomadas é para que não haja aglomeração de pessoas nas unidades de saúde, entretanto contamos com salas de vacina, sistema de Drive-Thur, que permite que seja aplicada a vacina sem sair do carro, com profissionais capacitados. Idosos e funcionários da área da saúde foram o público alvo do início desta campanha de vacinação contra a gripe. Com isso, reforçamos a principal orientação do Plano Municipal de Contingência para enfrentamento ao coronavírus", explicou a secretária executiva da Saúde.

"As vacinas estavam sendo disponibilizadas pelo Ministério da Saúde, através do Governo do Estado. Gradativamente até o fechamento dessa matéria, cerca de 50,47% entre idosos e profissionais da saúde, foram vacinados em nosso município.

Chamamos atenção para que a população fique em casa, principalmente os nossos idosos, que iremos vaciná-los em suas residências", orientou a secretária municipal de saúde.

### **PREFEITURA COMEÇOU A DISTRIBUIR KITS DE ALIMENTAÇÃO PARA ALUNOS MATRICULADOS NA REDE DE ENSINO MUNICIPAL**



Em meio a pandemia do novo coronavírus e visando a segurança alimentar de centenas de estudantes, o Governo Municipal de Barra dos Coqueiros, por meio da Secretaria Municipal de Educação (SEMED) iniciou no dia 27 de Março, a distribuição dos kits alimentares para os pais ou responsáveis dos estudantes que estavam regularmente matriculados na rede de ensino do município.

A entrega dos kits de alimentação se deu após a suspensão das aulas das Escolas Municipais, sendo essa uma das medidas adotada pelo prefeito no dia 17 de Março, para evitar a disseminação da Covid-19.

A primeira unidade escolar a fazer a distribuição destes kits foi a Escola Municipal Francisco Domingos de Moura, localizada no bairro Atalaia Nova. Já no dia 30 de Abril, foi a vez da Escola Municipal Professora Gelvânia Moura da Silva, localizada no povoado Canal de São Sebastião.

### **AS ENTREGAS DAS CESTAS BÁSICAS DO PROGRAMA COMIDA NA MESA CONTINUARAM NO DIA 28 DE MARÇO DE 2020**



A Prefeitura de Barra dos Coqueiros deu continuidade no dia 27 de Março, às entregas em domicílio das cestas básicas da Comida na Mesa. Programa que tem como objetivo, complementar a alimentação de famílias carentes do nosso município.

A Secretária de Assistência Social do município explica: "Todas as famílias cadastradas no programa passam por avaliações, feitas pelas assistentes sociais e é necessário fazer inscrição do NIS para fazer parte do Cadastro Único. As visitas são feitas nas residências, após a entrevista e estando com o perfil de acordo com o que determina a lei, são incluídas no programa", concluiu.

Adquirido com recursos próprios, esse programa social atende mais de 3.500 famílias e devido a sua plenitude, vem servindo de modelo para outros municípios.

No sábado (28 de Março), as equipes continuaram nos Bairros Olimar, Atalaia Nova e no restante do Marcelo Deda.

Na segunda-feira dia 30, nos Bairros Marivan, Bairro Baixo e Centro. Após entregar na sede do município e na Atalaia Nova, foi a vez dos cadastrados dos povoados.

### **MISSÃO CUMPRIDA: ENTREGA DAS CESTAS BÁSICAS DO PROGRAMA COMIDA NA MESA FOI CONCLUÍDA**



A Prefeitura de Barra dos Coqueiros, através da Secretaria de Assistência Social, concluiu as entregas das cestas básicas do programa “Comida na Mesa”.

Por conta do enfrentamento a pandemia, a direção do programa, decidiu que a entrega das cestas dessa edição, seria feita de forma diferente e cada família cadastrada, teve seu benefício entregue em sua casa, por profissionais devidamente preparados e protegidos.

“Essa edição foi sem dúvida muito especial. A população vive um momento de pânico com a ameaça desse inimigo invisível e a segurança de ter seus alimentos entregues, traz alívio e conforto as famílias de nosso município. Nosso agradecimento maior a cada um dos colaboradores dessa edição. Sabemos o quanto é difícil está trabalhando em meio a essa pandemia e sem dúvidas, o empenho individual de cada um foi responsável pelo sucesso de nosso trabalho”, concluiu a secretaria de Assistência Social do município.

Informamos que alguns moradores cadastrados não receberam seu benefício, pois estavam ausentes no momento da entrega. Pedimos que essas famílias estivessem em suas casas no dia 03 de Abril, para encerramos as entregas.

## **2.4 ABRIL/2020**

### **PREFEITURA DE BARRA DOS COQUEIROS FEZ BALANÇO DAS AÇÕES FEITAS PARA O ENFRENTAMENTO A PANDEMIA DO COVID-19**



O Brasil e o mundo padecem com uma pandemia nunca vista por nossa geração. A economia sofre desastrosa paralisação, o medo do futuro começou a fazer companhia freqüente de nossos pensamentos.

A Prefeitura de Barra dos Coqueiros, através das Secretarias de Saúde, Educação e Assistência Social, uniu suas equipes, com o objetivo de

manter o bem-estar dos barracoqueirenses. Enquanto nossa população é incentivada a ficar em isolamento em suas casas, nossos colaboradores tiveram dias de mais trabalho e o empenho deles foi essencial para o sucesso e o cumprimento de nossas metas. Nossos sinceros agradecimentos a cada um, que não só cumpriu sua carga de trabalho, mas, sobretudo doou um pouco de vida.

Nosso cronograma começou com a vacinação contra o H1N1, obedecendo ao calendário nacional, a princípio agraciando os idosos e profissionais de saúde. Para evitarmos o deslocamento, a vacina também foi aplicada na residência dos idosos e contamos com o Drive-Thru, modalidade inovadora que contribuiu muito para evitar a aglomeração.

Com as regras adotadas de isolamento, as aulas foram suspensas e sabemos como a merenda escolar é importante para os alunos, foi doado kits de alimentos para cada estudante continuar se alimentando durante a pandemia.

O Programa Comida na Mesa, que mensalmente oferta cestas de alimentos as famílias carentes, teve sua edição diferenciada e seguiu o mesmo raciocínio de evitar aglomerações. Quatro mil cestas foram entregues nas residências dos cadastrados.

Uma das principais medidas de prevenção também foi a higienização. Pensando nisso, a Prefeitura de Barra dos Coqueiros, providenciou a lavagem da Feira Municipal, Terminal de Ônibus, Pontos dos Totós e de Táxi, Praça do Cemitério Municipal, Av.Oceânica, Calçada da Av. Projetada, no Moises Gomes, Creche Ester Martins e Praça Bom Jesus dos Navegantes, pois são lugares de muita movimentação e circulação de pessoas. Também foram higienizadas a Praça Ana do Forro, no Prisco Viana, o Hospital de Urde Barra dos Coqueiros e a Clínica de Saúde Santana Luzia, mesmo sendo ponto facultativo, pois o momento é de preservação da vida.

Nossa cidade não computou até o momento nenhum caso da Covid-19, estamos trabalhando intensamente para assegurar a nossa população. Cada ação foi minuciosamente planejada visando a preservação da vida de todos, mas é necessário que cada um faça sua parte, ficando em casa e redobrando a atenção na higienização das mãos.

## FELIZ PÁSCOA!



Refletir nas atuais mudanças e entender que Deus está acima de tudo, é a melhor maneira de seguirmos respeitando os nossos limites e amando uns aos outros. Saúde, Paz, Amor e Feliz Páscoa para todos!

## **PREFEITO ASSINOU EDITAL DO CONCURSO PÚBLICO DE BARRA DOS COQUEIROS 2020**



No dia 16 de Abril, o prefeito assinou o Edital do Concurso Público de Barra dos Coqueiros 2020, que oferece 586 vagas em cargos de níveis fundamental, médio e superior. A assinatura do Edital aconteceu no gabinete do gestor municipal e contou com a presença dos secretários de Turismo, Jurídico, Comunicação e Executivo; do vice-presidente da Comissão do Concurso; e representando a Câmara Municipal.

O Edital do certame que foi realizado pela Cebraspe e encaminhado para publicação no Diário Oficial do Município, teve a sua divulgação nas horas seguintes, sendo de conhecimento de

todos os interessados.

As inscrições começaram no dia 16 de Maio e foram até o dia 18 de Junho. Já as provas que estavam previstas para serem aplicadas no dia 30 de Agosto, aconteceram no dia 01 de Novembro, devido à pandemia. Confira os valores: Fundamental (R\$ 40), Médio (R\$ 50) e Superior (R\$70).

O gestor aproveitou a ocasião para falar sobre a expectativa da realização do concurso, em meio à pandemia do coronavírus:

“Seguindo os prazos, hoje nós lançamos o Edital do Concurso Público do nosso município que dispões de vagas em várias áreas de trabalho. Porém, devido à pandemia do novo coronavírus, seguimos na expectativa de podermos realizar ainda este ano o tão esperado certame. O que se espera é que a Covid-19 não se prolongue por mais meses, e que em agosto possamos estar realizando o tão esperado Concurso”, destacou o prefeito.

## **SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA PROMOVEU AÇÃO DE CONSCIENTIZAÇÃO E DE PREVENÇÃO NO COMBATE AO CORONAVÍRUS NA FEIRA LIVRE DO MUNICÍPIO**

A Secretaria Municipal de Agricultura Abastecimento e Pesca, em parceria com a Secretaria Municipal de Saúde, realizou ao longo da última semana diversas ações de conscientização e de prevenção no enfrentamento ao novo coronavírus. A princípio essas ações foram executadas na Feira Livre do município, com o intuito de orientar os presentes [feirantes e consumidores] sobre as medidas de prevenção ao contágio e propagação da Covid-19.



Durante as abordagens, também foram distribuídos alguns Equipamentos de Proteção Individual (EPI's), como máscaras e luvas descartáveis; disponibilização de uma pia móvel e de sabão para higienização necessária, como recomenda a Organização Mundial da Saúde (OMS).

A ação ainda contou com o apoio da Secretaria Municipal de Comunicação, que veiculou anúncios pertinentes ao assunto, e da Secretaria Municipal de Defesa Social, auxiliando no cumprimento das determinações.

### **NASF PROMOVEU AÇÃO EDUCATIVA PARA QUE A POPULAÇÃO REDOBRE OS CUIDADOS PARA SE PREVENIR DO CORONAVÍRUS**



Nos dias 15 e 16 de Abril, a Secretaria Municipal de Saúde, através do Núcleo de Apoio à Saúde da Família e Atenção Básica (NASF-AB) promoveu uma ação educativa, a fim de alertar a população sobre os cuidados indispensáveis para se proteger do coronavírus.

Durante a atividade, os profissionais do núcleo orientaram alguns indivíduos sobre a higienização das mãos, uso correto da máscara, distanciamento

e a importância do isolamento social. Tais ações vêm acontecendo nas unidades de atendimento, na Feira Livre e nos pontos estratégicos do município, como: casa lotérica, pontos Banese, pontos de ônibus, bancos e estabelecimentos comerciais.

A Secretaria Municipal de Saúde pôde contar com o apoio da Secretaria Municipal de Comunicação e da Superintendência Municipal de Transportes e Trânsito da Barra, para realização da ação.

### **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE CUMPRIU MAIS UMA AÇÃO DE ENFRENTAMENTO AO CORONAVÍRUS**



No dia 20 de Abril, no período da manhã, a equipe da Secretaria Municipal de Saúde (SMS), composta por 4 enfermeiras, esteve no Porto de Sergipe, situado no Povoado Jatobá, com o objetivo de realizar a coleta de material de 13 tripulantes para testagem do novo coronavírus.

A ação foi realizada na embarcação Marlin

Leblon, que ao retornar a costa de Sergipe trouxe à bordo 16 tripulantes, que são de outros estados e trabalham nas plataformas da Costa Sergipana.

No dia 17 de Abril um dos tripulantes passou mal e foi encaminhado para o Hospital Primavera, onde testou positivo. No dia 18, mais dois trabalhadores passaram mal e foram encaminhados também para o Primavera, mas ainda não saíram os resultados e continuam internados.

A Secretaria de Saúde do Município de Barra dos Coqueiros, atendendo a solicitação da Secretaria de Saúde do Estado de Sergipe, foram colher amostras de teste swab, nos 13 tripulantes restantes, para realização dos exames.

Ressaltando que, como os 15 pacientes são de outros estados e apenas um é de Aracaju, não temos nenhum caso de covid-19, registrado em Barra dos Coqueiros.

Ação foi uma parceria da SMS, através da Vigilância Epidemiológica, Atenção Básica e HPP, e a ANVISA.

## **COMITÊ MUNICIPAL DE ENFRENTAMENTO E PREVENÇÃO À COVID-19 PROMOVEU REUNIÃO**



O Governo Municipal de Barra dos Coqueiros, por meio do Comitê Municipal de Enfrentamento e Prevenção à Covid-19 e demais enfermidades (Zika Vírus, Dengue e a Chikungunya) realizou, no dia 24 de Abril, mais uma reunião para discutir o assunto e as estratégias que serão colocadas em prática nos próximos dias. Além disso, o encontro também foi oportuno para fazer um

balanço das ações que já vêm sendo realizadas pela Administração Municipal.

A reunião foi conduzida pelo presidente do Comitê e ouvidor-geral do Município, que avaliou as ações que estão sendo realizadas e destacou o trabalho que tem sido desenvolvido por parte dos setores competentes. “O Comitê tem a finalidade de estreitar a relação do Poder Público e o cidadão comum, no combate ao coronavírus. O trabalho de fiscalização e autuação tem que ir além disso, ou seja, precisamos intensificar cada vez mais a conscientização por parte do nosso povo de que a pandemia é algo sério e as medidas tomadas pela Gestão Pública, devem ser respeitadas. Até o atual momento o nosso município não soma nenhum caso de Covid-19, porém, é preciso deixar claro que não podemos relaxar em hipótese alguma, caso contrário, teremos um problema maior. Um outro ponto importante que é necessário dar respaldo, é com relação a melhoria das ações que já estão sendo desenvolvidas pela prefeitura (limpeza de alguns pontos da cidade, campanhas de conscientização. A tendência é melhorar”, afirmou o presidente.

Uma outra medida que foi adotada pelo comitê, foi o fechamento dos acessos da Feira Livre, controlando a entrada e saída dos consumidores, a fim de evitar possíveis

aglomerações. Essa ação contará com o apoio da Vigilância Sanitária Municipal e da Secretaria Municipal de Agricultura.

O representante da Coordenação de Vigilância Sanitária do Município, Jorge Passos, esteve presente durante a reunião e falou sobre as ações de enfrentamento da Secretaria de Saúde. “O objetivo da pasta é intensificar as medidas que constam no decreto municipal. É importante frisar que a equipe da Vigilância Sanitária tem orientado não somente a população, mas os estabelecimentos cadastrados na vigilância, além de estarmos notificando aqueles comércios que não estejam seguindo as normativas estabelecidas”, disse o representante.

O encontro também contou com a participação da secretária municipal de Assistência Social, que mencionou a importância da criação do comitê. “Essa comissão foi criada no momento correto, onde estará levando todas as problemáticas do combate ao coronavírus para os cidadãos e prevenindo-os. A Secretaria Municipal de Assistência Social, por sua vez, vem tomando medidas preventivas ao Covid-19. Nos próximos dias estaremos fazendo a nova entrega das cestas básicas do Programa Comida na Mesa nas escolas públicas da sede e dos povoados, e em algumas unidades da assistência social, seguindo as orientações do Ministério da Saúde e da Organização Mundial da Saúde (OMS), preservando a saúde da população e dos funcionários que fazem a distribuição do benefício. A entrega será feita por ordem alfabética, e por bairros”, enfatizou a secretária.

**FAZEM PARTE DO COMITÊ MUNICIPAL DE ENFRENTAMENTO E PREVENÇÃO À COVID-19:**

Secretaria Municipal de Saúde;

Secretaria Municipal de Assistência Social;

Ouvidoria-Geral do Município;

Secretaria Municipal de Governo;

Secretaria Municipal de Defesa Social;

Secretaria Municipal de Comunicação Social;

Secretaria Municipal de Educação;

Secretaria Municipal de Obras.

Obs: todas as Secretarias foram convocadas para desenvolver ações de combate ao coronavírus, tanto na sede do município quanto nos povoados.

## **2.5 MAIO/2020**

### **VACINAÇÃO CONTRA A GRIPE: POLICIAIS MILITAR E CIVIL, AGENTES DA SMTT E DA DEFESA SOCIAL**

No dia 28 de Abril, foi a vez dos Policiais Militar, Civil, agentes da SMTT e da Defesa Social receber a VACINA contra a GRIPE.



A vacina foi aplicada no Centro Integrado de Segurança Pública (CISP), anexo à Delegacia do município.

### SAÚDE: FIQUE EM CASA!



Proteja-se e proteja outras pessoas!

#BarraDosCoqueirosNoEnfrentamentoAoCoronavír  
us

### SAÚDE: NASF PROMOVEU DUAS LIVES COM EXERCÍCIOS FÍSICOS DURANTE A QUARENTENA



Foi pensando na importância de manter hábitos saudáveis durante o isolamento social, que a Secretaria Municipal de Saúde, por meio do Núcleo de Apoio à Saúde da Família (NASF), decidiu realizar lives com exercícios físicos para que a população praticasse atividade física sem precisar sair de casa. As lives foram comandadas por educadores físicos do núcleo, e aconteceram nos dias 29 e 30 de Abril, no período da manhã.

### COMITÊ DE ENFRENTAMENTO E PREVENÇÃO À COVID-19 REALIZOU MAIS UMA REUNIÃO



A Prefeitura de Barra dos Coqueiros, em conjunto com as Secretarias de Saúde, Assistência Social, Agricultura, Defesa Social, Vigilância Sanitária, Comunicação e 2ª Cia da Polícia Militar, reuniram-se no dia 28 de Abril, para tomar medidas na ampliação da

fiscalização e orientação da população no combate ao coronavírus, em consequência do avanço de casos em nosso município. As orientações frisaram fiscalizar ainda mais os estabelecimentos, a exemplo da Caixa Econômica, Lotérica, Banco e Ponto do Banese, Feira Livre, funerárias e todos aqueles comércios relacionados pela Vigilância Sanitária.

"Vamos dar continuidade ao trabalho que estamos desenvolvendo, como a notificação e realocação dos ambulantes das vias públicas. Na feira livre, implantaremos grades de proteção com acessos de entrada e saída para maior segurança e para higienização estamos disponibilizando pias com água e sabão, para higienização das mãos. O horário da feira amplamente divulgado em carro de som está sendo das 7h às 17h, inclusive nas sextas-feiras", enfatizou a secretária de Agricultura.

"Foram fixadas placas em diversos pontos da nossa cidade, tanto na sede, como nos povoados, incentivando a prevenção do Covid-19. Entregamos os medicamentos para duração de até três meses para os pacientes, disponibilizamos terapeutas e psicólogos com atendimento online e continuaremos trabalhando da melhor forma, para conscientizar a população da importância de ficar em casa", informou a secretária de Saúde.

A circulação do carro de som, levando orientações audíveis à população, como também a distribuição de panfletos, foram cada vez mais intensificadas, pois o nosso compromisso é chamar a atenção da comunidade com o enfrentamento ao vírus.

"Nossa maior preocupação é conscientizar a todos sobre o perigo e trazer toda a nossa população para nos apoiar nesse enfrentamento, que não é só do município e sim de todos. Além dessas medidas que estamos realizando, também seguiremos o decreto do Governo do Estado, para que não tenha choque de informações", concluiu o presidente do comitê e ouvidor-geral do município.

## **PREFEITURA DE BARRA DOS COQUEIROS DISTRIBUIU 10 MIL MÁSCARAS PARA POPULAÇÃO**



O Governo Municipal de Barra dos Coqueiros iniciou no dia 29 de Abril, a distribuição de 10 mil máscaras para os cidadãos barracoqueirenses.

A medida foi tomada após nova reunião entre o prefeito e o seu secretariado. No encontro ficou definido que o primeiro local de entrega das máscaras seria na Caixa Econômica, local que juntou um grande número de pessoas, devido à retirada do Auxílio Emergencial que estava sendo ofertado pelo Governo Federal.

Segundo o prefeito, a distribuição também deveria acontecer em outros pontos da cidade. "Resolvemos distribuir máscaras para que a população venha amenizar o

contágio. Estaremos fazendo a distribuição de EPI's na lotérica, nos mercadinhos, e em todos os pontos necessários”, destacou o gestor.

Lembrando que o uso da máscara é obrigatório em Sergipe, de acordo com o novo decreto do Governo do Estado.

### **TAXISTAS, MOTOTAXISTAS, CANOEIROS, MOTORISTAS DE TRANSPORTE ESCOLAR E ARTESÃOS RECEBERAM AUXÍLIO DO GOVERNO MUNICIPAL**



A Prefeitura de Barra dos Coqueiros, através da Secretaria Municipal de Assistência Social, começou no dia 29 de Abril, o cadastro de alguns trabalhadores informais que foram afetados em decorrência dos efeitos do novo coronavírus, para receber o Auxílio Emergencial que corresponde a uma única parcela no valor de R\$ 300 reais, concedido pelo Governo

Municipal.

A medida foi anunciada pelo prefeito após tomar conhecimento da atual situação de algumas categorias, como taxistas, mototaxistas, canoieiros, motoristas de transporte escolar e artesãos do município.

Em reunião com o prefeito, a presidente da Associação de Canoieiros e Usuários de Tototos do Estado de Sergipe, relatou os impactos causados pela covid-19 no serviço desempenhado por essa categoria e, falou sobre a sustentabilidade social que esses trabalhadores estão alcançando. “Desde o terceiro dia da quarentena, nós entramos em contato com a assistência do nosso município e encontramos de fato as portas abertas para que pudéssemos ver de que forma as políticas públicas poderiam ser aplicadas para minimizar os transtornos causados pela pandemia. Antes do isolamento social nós conseguíamos transportar por embarcação cerca de 100 pessoas, com o isolamento social esse número de passageiros caiu, chegando até 5 pessoas por embarcação. Diante disso, percebe-se que o quadro é bem crítico e com essa ajuda financeira por parte da administração municipal será possível garantir e minimizar os impactos na renda familiar”, destacou a presidente da Associação.

Ainda segundo a presidente, fazem parte da associação cerca de 50 pessoas, entre donos, tripulantes, proeiros e comandantes. Até o fechamento desta matéria já tinham sido cadastrados 30 canoieiros.

É importante lembrar que essa foi mais uma proposta adotada pelo Governo Municipal, por meio do Comitê Municipal de Enfrentamento e Prevenção à Covid-19, em meio à pandemia.

## PREFEITURA DE BARRA DOS COQUEIROS REALIZOU DISTRIBUIÇÃO DE MÁSCARAS A POPULAÇÃO



A Prefeitura de Barra dos Coqueiros realizou no dia 30 de Abril uma grande ação de conscientização, para as pessoas que precisam dos serviços da Caixa Econômica e Lotérica, que tornaram-se os maiores pontos de concentração de pessoas. Apesar de todas as ações adotadas, o número de infectados pelo Coronavírus, só aumenta em nosso estado. Nosso município também contabilizou um aumento de número de infectados, motivo pelo qual redobramos as medidas de enfrentamento.

O COMITÊ DE ENFRENTAMENTO À PANDEMIA, composto das Secretarias de Saúde, Assistência Social, Ouvidoria, Comunicação, Agricultura, Set, Defesa Social e Polícia Militar, realizou uma blitz educativa para orientar e chamar atenção da população, sobre o perigo que correm se expondo sem o uso de máscaras.

A ação contou com a participação do prefeito, que muito preocupado com o recente número de pessoas contaminadas, também fez parte e somou esforços para conscientizar as pessoas: "Nós estamos entregando 10 mil máscaras a população, principalmente nos lugares que observamos aglomerações, a exemplo da Caixa Econômica, Lotérica, Ponto Banese, Mercado Municipal, pois nossa maior preocupação é evitar que a população se contamine. Estamos também auxiliando as pessoas com uma assistência financeira no valor de R\$ 300,00. Os taxistas, canoieiros, artesãos, moto boys, para que amenize essa situação tão complicada provocada pela pandemia. Também a partir da próxima semana, iniciaremos a entrega de 4 mil cestas básicas, contendo dois quilos de alimentos de cada produto e também contendo carne. As cestas básicas já fazem parte de nossas ações durante esses 07 anos que estamos à frente da prefeitura, mas nesse momento, sabemos o quanto ela se tornou essencial para as famílias, que vem enfrentando de forma mais agressiva os problemas causados por essa pandemia", finalizou o gestor.

## DIA DO TRABALHADOR



Nossa homenagem a todos os trabalhadores que contribuem para o crescimento e o desenvolvimento da nossa cidade. E o nosso muito OBRIGADO aos profissionais que estão trabalhando na linha de frente do combate à pandemia.

## PROGRAMA COMIDA NA MESA ACONTECEU NOS DIAS 07 E 08 DE MAIO



A Prefeitura de Barra dos Coqueiros, por meio da Secretaria Municipal de Assistência Social, informou que o benefício nutricional do Programa Comida na Mesa seria entregue aos cadastrados nos dias 07 e 08 de maio.

Em concordância com as determinações da Organização Mundial da Saúde (OMS) e do Ministério da Saúde, foi salientado que as entregas das cestas básicas aconteceriam em algumas escolas municipais e nas unidades de Assistência Social por ordem alfabética, sendo de A a L no turno da manhã (8h às 12) e de M a Z no turno da tarde (14h às 17), evitando, desta forma, aglomerações.

Ainda de acordo com as recomendações, solicitamos que os responsáveis e/ou familiares de idosos cadastrados no programa, dirijam-se ao local de entrega com os seus respectivos documentos (RG e CPF) como também a Carteira do Programa e os documentos do idoso (RG e CPF).

É de extrema necessidade que todos os beneficiários estivessem utilizando máscaras durante e após a entrega.

## BARRA DOS COQUEIROS NO ENFRENTAMENTO AO CORONAVÍRUS



Para vencer o novo coronavírus nós precisamos de você! Siga as recomendações dos órgãos competentes da saúde, como: higienize com frequência as mãos, use máscara e o mais importante, **FIQUE EM CASA**.

## COMUNICADO: SOBRE O AUXÍLIO EMERGENCIAL GARANTIDO PELA PREFEITURA DE BARRA DOS COQUEIROS

### COMUNICADO

O Governo Municipal vem a público esclarecer alguns pontos acerca do Auxílio Financeiro (Eventual) disponibilizado para algumas classes de profissionais. Inicialmente, informamos que, neste primeiro momento, serão potenciais beneficiários do auxílio as seguintes categorias autônomas: motoboys, taxistas (bandeira e lotação), proprietários de transporte escolar, canoeiros, artesãos e titulares de veículos de tração animal – “carroceiros”, haja vista o impacto direto no exercício das atividades.

Destacamos que, havendo disponibilidade financeira do Município, outras categorias também poderão ser beneficiadas. Importante mencionar que não terão direito ao receber o auxílio os profissionais das categorias acima que:

- a) Possuírem emprego formal (carteira assinada, contrato temporário ou comissionado de qualquer órgão público);
- b) Receberem benefícios previdenciários dos Governos Federal, Estadual ou Municipal, como aposentadoria, seguro desemprego, pensão, exceto o auxílio emergencial do Governo Federal (R\$ 600,00 ou 1.200,00). Por fim, ressaltamos que para ter direito ao auxílio, o profissional deve cumprir todos os critérios exigidos na Lei Municipal nº 877, de 30.08.2017. O Requerimento deve ser efetuado na Secretaria Municipal de Assistência Social. A Nova e Bela Barra dos Coqueiros, Governo Municipal.

BARRA DOS COQUEIROS  
Governo Municipal

## SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA COMEÇOU AS ENTREGAS DAS CESTAS BÁSICAS



A Prefeitura de Barra dos Coqueiros, através da Secretaria Municipal de Assistência Social começou no dia 05 de Maio, a entrega das cestas básicas da “Comida na Mesa”, programa de complemento alimentar, que atende desde 2004 e nas gestões do prefeito atual, cerca de 4 mil famílias carentes. As cestas vêm com dois quilos de cada alimento, incluindo carnes.

“Esse programa é de suma importância para essas famílias e serve como complemento alimentar, principalmente para que as crianças possam melhorar a condição nutricional. Esse programa foi implantado aqui em Barra dos Coqueiros, na minha primeira gestão em 2004 e retornamos com ele em 2013. Hoje serve de exemplo para outros municípios”, explicou o prefeito.

Nos dias 7 e 8 de maio, as cestas básicas foram entregues por ordem alfabética, nas escolas da sede do município. Nos dias 11 e 12 de maio nos Povoados.

Atendendo todos os critérios e recomendações da Organização Mundial da Saúde e do Ministério Público, para não causar aglomerações, serão obedecidos o distanciamento e a exigência do uso de máscaras.

## ATUALIZAÇÃO: PROGRAMA COMIDA NA MESA ACONTECEU NOS DIAS 07, 08, 11 e 12 DE MAIO



A Prefeitura de Barra dos Coqueiros, por meio da Secretaria Municipal de Assistência Social, informa que o benefício nutricional do Programa Comida na Mesa foi entregue aos cadastrados na sede e nos povoados nos dias 07 e 08 de Maio, e nos dias 11 e 12 de Maio. Já no dia 05/05, à distribuição das cestas básicas aconteceu na Atalaia Nova.

Em concordância com as determinações da Organização Mundial da Saúde (OMS) e do Ministério da Saúde, valeu salientar que as entregas das cestas básicas aconteceram em algumas escolas municipais e nas unidades de Assistência Social por ordem alfabética, sendo de A a L no turno da manhã (8h às 12) e de M a Z no turno da tarde (14h às 17), evitando, desta forma, aglomerações.

Ainda de acordo com as recomendações, foi solicitado que os responsáveis e/ou familiares de idosos cadastrados no programa, fossem ao local de entrega com os seus respectivos documentos (RG e CPF) como também a Carteira do Programa e os documentos do idoso (RG e CPF).

Era de extrema necessidade que todos os beneficiários estivessem utilizando máscaras durante e após a entrega.

## REUNIÃO DO COMITÊ DE ENFRENTAMENTO A PANDEMIA



No dia 07 de Maio, aconteceu mais uma reunião com o Comitê de Enfrentamento a Pandemia. Diariamente são traçadas novas estratégias, que são minuciosamente estudadas de acordo com a proporção de avanço do Covid 19.

Na reunião a preocupação com a feira livre foi um dos pontos de destaque, pois é um ambiente com grande fluxo de pessoas. Dessa forma, medidas para evitar aglomerações são tomadas e constantemente melhoradas. Assim, a feira livre passa a ter seu horário alterado, visando a segurança da população. De segunda a quinta-feira, seu horário foi de 07h00min as 17h00min e na sexta-feira, teve o horário ampliado de 07h00min as 19h00min, possibilitando assim, a diminuição de acesso de pessoas ao mesmo tempo.

A Secretária de Agricultura e membro do Comitê de Enfrentamento a Pandemia, Talita Costa, explicou: “Hoje colocamos grades nas feiras e limitaremos a quantidade de pessoas, criamos um fluxograma, para possibilitar a realização da feira de maneira segura. Continuaremos com a higienização das mãos de todos que entram na feira, distribuição de álcool em gel e obrigatoriedade do uso de máscaras.”

A Secretária de Agricultura também fez um apelo à população: "É necessário a conscientização de todos, para atravessarmos esse momento de grande fragilidade, que estamos enfrentando!"

O presidente do Comitê salientou a importância da cooperação das pessoas: "É importante que todos se somem conosco, se conscientize e se protejam. Inclusive a prefeitura disponibilizou a distribuição de 10 mil máscaras e vamos intensificar ainda mais nesse fim de semana as fiscalizações, novamente pedidos a todos que fiquem em casa."

Secretário do Turismo, Indústria e Comércio e membro do Comitê, avaliaram positivamente as medidas que estão sendo tomadas: "A segurança e a saúde de nossos habitantes é nossa maior preocupação, nosso empenho está voltado em evitar a contaminação das pessoas pelo Covid-19. Estamos fiscalizando de forma incansável, para que o decreto do governo seja cumprido".

## **PREFEITURA DE BARRA DOS COQUEIROS REALIZOU BLITZ DE ORIENTAÇÃO NO ENFRENTAMENTO AO COVID 19**



No dia 08 de Maio, a Prefeitura de Barra dos Coqueiros, através do Comitê de Enfrentamento a Pandemia, em parceria com a Polícia Militar, Secretaria de Defesa Social e SMTT, realizou uma blitz na entrada da cidade, próximo a Galeria Gabes e em frente ao Fórum.

Logo em seguida saíram em diligência para orientar donos de bares e restaurantes, que não trabalham somente com o sistema delivery e que persistem em abrir seus estabelecimentos. Também foram orientadas a fechar, algumas igrejas evangélicas, que estavam realizando cultos e reuniões, com um número de pessoas significativo, sem o uso de máscaras e também desobedecendo ao decreto estadual.

Essa ação visou orientar essas pessoas que estavam infringindo a lei e caso persistam nesse descumprimento, serão aplicadas multas e em alguns casos, autuados e levados à delegacia, para que seja lavrado um termo circunstancial.

O aumento assustador do número de casos em nossa cidade exige ações rígidas, já que até o momento, o isolamento social é a única maneira de diminuir o contágio, bem como o uso obrigatório de máscaras.

Absolutamente ninguém está satisfeito ou feliz com essa situação. Entendemos as necessidades de nossos moradores, mas precisamos unir forças e nos conscientizar que essa luta é de todos nós!

## ASSISTÊNCIA SOCIAL MONTOU ATENDIMENTO ESPECIAL PARA DISTRIBUIÇÃO DAS CESTAS BÁSICAS DO PROGRAMA COMIDA NA MESA



O Governo Municipal de Barra dos Coqueiros iniciou no dia 05 de Maio, a entrega das cestas básicas às famílias cadastradas no Programa Comida na Mesa. Por meio da Secretaria Municipal de Assistência Social, foram entregues quase 3 mil complementos nutricionais no povoado Pontal da Ilha e nos bairros da sede do município:

Centro (Goré, Linha Verde, Pelourinho e Portelinha), Olimar, Marivan, Moisés Gomes, Prisco Viana, Rio das Canas, Atalaia Nova, Bairro Baixo, Residencial Marcelo Deda e Andorinhas (Caminho da Praia, Lot. Suzana Azevedo, Riomar e Motu).

Nos dias 11 e 12 de Maio, as famílias beneficiárias dos demais povoados: Olhos D'Água, Capuã, Jatobá, Touro e Canal de São Sebastião; receberam o completo nutricional.

A secretária municipal de Assistência Social conferiu de perto as entregas do benefício nos bairros da cidade e, aproveitou para destacar o esquema montado para atender aos cadastrados neste período de pandemia, em concordância com as recomendações das instituições sérias de saúde.

“Neste mês [maio] nós escolhemos uma nova logística para entregar o benefício nutricional do ‘Comida na Mesa’, que são essas cestas básicas adquiridas através de recursos próprios do nosso município e, que são distribuídas mensalmente para os barracoqueirenses. As entregas estão acontecendo nas unidades educacionais de cada bairro/povoado, de forma escalonada, por ordem alfabética e por horário determinado [manhã e tarde], sem que haja aglomerações. Essa logística adotada pela Assistência atende às recomendações da Organização Mundial da Saúde (OMS) e do Ministério da Saúde para que possamos evitar a proliferação do novo coronavírus, cuidando dos nossos beneficiários e dos nossos funcionários”, disse a secretária, que também elogiou o uso de EPI’s por parte de quem estava buscando o complemento.

## FELIZ DIA DAS MÃES!



### MÃE...

O ser mais bonito e mais perfeito moldado por Deus, tão absolutamente sagrado, que Jesus precisou de uma mãe para vim ao mundo.

Insubstituível! Detentora da perpetuação da vida. Que Deus cubra de alegria cada mãe desse planeta.

Não precisamos de uma data para reconhecer a magnitude que uma mãe representa, mas,

sobretudo em seu dia, possamos demonstrar nossa gratidão por seu amor infinito.

E para quem está distante esse ano, de maneira diferenciada, provaremos nosso amor com um doloroso distanciamento, que toda energia positiva saia de nossos corações e chegue até você mãe. Está longe é nossa maior prova de cuidado e amor.

Feliz Dia das Mães!

## **NO DIA 11 DE MAIO FOI O ÚLTIMO DIA DESSE MÊS DE ENTREGA DAS CESTAS BÁSICAS**



A Prefeitura de Barra dos Coqueiros, deu continuidade no dia 10 de Maio, às entregas das cestas básicas do "Programa Comida na Mesa", complemento alimentar que atende cerca de 4 mil famílias carentes. A Secretaria de Assistência Social iniciou a distribuição na última terça-feira, para os beneficiários cadastrados, moradores da Atalaia Nova e para bairros da sede do município e foram entregues as cestas nos dias 10 e 11 de maio,

para toda comunidade dos Loteamentos Caminho da Praia, Andorinhas, Suzana Azevedo, Riomar e nos Povoados Olhos D'água, Capuã, Jatobá, Touro, Canal de São Sebastião e Pontal da Barra.

"A previsão de finalização é para terça-feira, mas aquelas pessoas que por algum motivo, não estiverem em seu domicílio, podem retirar o benefício na casa que fica ao lado da Secretaria de Assistência Social, na Praça do Conjunto Prisco Viana." Explicou a secretária de Assistência Social.

Ressaltamos que todos os funcionários usaram máscaras, luvas e fizeram a higienização das mãos e os beneficiários mantiveram o distanciamento e também usaram máscara.

A Prefeitura da Nova e Bela Barra dos Coqueiros, através do Comitê de Prevenção e Enfrentamento a Pandemia, solicita encarecidamente que todos obedeçam às determinações das autoridades.

## **DIA INTERNACIONAL DA ENFERMAGEM E DO ENFERMEIRO**



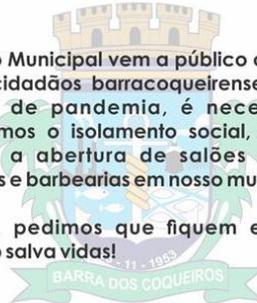
Homenagem da Prefeitura de Barra dos Coqueiros e da Secretaria Municipal de Saúde aos profissionais de enfermagem que têm se somado a outras categorias na luta contra o novo coronavírus.

## COMUNICADO

### COMUNICADO

O Governo Municipal vem a público comunicar a todos os cidadãos barracoqueirense que nesse momento de pandemia, é necessário que mantenhamos o isolamento social, e não será permitido a abertura de salões de beleza, academias e barbearias em nosso município.

Com isso, pedimos que fiquem em casa, o isolamento salva vidas!



BARRA DOS COQUEIROS  
Governo Municipal

## COMITÊ MUNICIPAL DE ENFRENTAMENTO E PREVENÇÃO À COVID-19 REALIZOU NOVA REUNIÃO



No dia 12 de Maio, o Governo Municipal de Barra dos Coqueiros, por meio do Comitê Municipal de Enfrentamento e Prevenção à Covid-19, realizou mais uma reunião com o objetivo de reforçar medidas de prevenção do novo coronavírus no município. O encontro aconteceu no auditório do CRAS e contou com a presença do presidente do

Comitê e ouvidor-geral do município, das secretárias municipais de Saúde e Agricultura, da representante da secretária municipal de Assistência Social, do secretário municipal de Comunicação, do presidente do Conselho Municipal da Criança e do Adolescente, do Advogado da Ouvidoria e do representante da Vigilância Sanitária.

Durante a reunião, o Presidente do Conselho Municipal da Criança e do Adolescente fez uma breve avaliação sobre as ações que vêm sendo desenvolvidas pelo Comitê, que agora se soma ao conselho. “Mesmo diante do cenário crítico da pandemia, percebemos que o comitê tem dado passos largos no combate e no enfrentamento ao Covid-19, garantindo, principalmente, que à população da Barra tenha uma maior compreensão da situação e possa se precaver. As ações do comitê sozinho não possibilitarão muitas coisas, mas atrelado à participação da população, garantimos que a sociedade barracoqueirense dará grandes avanços de enfrentamento ao longo da crise. Com relação ao Conselho Tutelar, é preciso frisar que o nosso trabalho tem sido feito em sua grande parte virtualmente, porém, caso haja necessidade estaremos fazendo o atendimento presencial”, avaliou Augusto Cesar. Ele também aproveitou a ocasião para alertar os pais/responsáveis por crianças e adolescentes, para que eles

não deixem os seus filhos nas ruas e por conseqüência coloquem a saúde deles em risco.

Já a representante da secretária de Assistência Social, falou sobre as ações que têm sido promovidas pela Pasta. “Nós abordamos a questão das entregas das cestas básicas do Programa Comida na Mesa que ocorreram tudo bem, diante da nova logística. Também tratamos sobre a higienização das nossas unidades e das próximas medidas que serão adotadas”, disse.

Por sua vez, a secretária municipal de Saúde diante do aumento de casos de coronavírus confirmados em nossa cidade, mandou um recado para todos os cidadãos. “Fiquem em casa! O risco é muito grande e o aumento de casos tem sido a minha maior preocupação. Vamos levar mais a sério as determinações das Secretarias Municipais e das demais instituições de saúde, pois vocês são coparticipativos. Cabe à cada um ter a precaução e se previr do vírus, sem levá-lo para os seus lares”, clamou.

É necessário mencionar que o Comitê de Enfrentamento e Prevenção à Covid-19 tem se reunido constantemente com representantes dos mais diversos segmentos para discutir pautas, ações e adotar medidas mais enérgicas no combate ao novo coronavírus.

## **EQUIPES DOS SERVIÇOS DA ASSISTÊNCIA SOCIAL SE REUNIRAM PARA DEFINIR AÇÕES NO SISTEMA VIRTUAL**



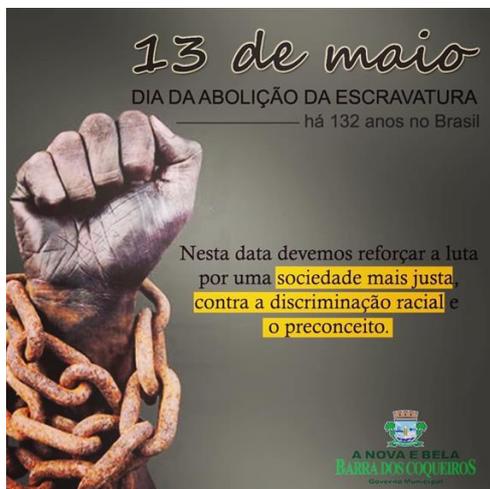
Considerando o cenário de contágio do novo coronavírus e os decretos estabelecidos pelos Governos Municipais e Estaduais, recomendando a suspensão temporária das atividades de caráter coletivo, a Secretaria Municipal de Assistência Social realizou algumas reuniões com os coordenadores e educadores dos serviços socioassistenciais, com o intuito de criar novas possibilidades e reinventar um novo formato de execução das atividades que atendem às necessidades de cada grupo, mesmo diante das particularidades e das limitações existentes.

Os profissionais responsáveis pelo Centro de Referência de Assistência Social (CRAS), do Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS), do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV), do Centro de Referência da Mulher (CRM) e do Centro de Convivência da Pessoa Idosa (CCI) e dos demais setores, estiveram reunidos desde a manhã do dia 11 de Maio, para dar início a elaboração de um cronograma de atendimento, orientações e de atividades virtuais diárias/semanais, mediante a necessidade de cada grupo, seja por meio de contato telefônico, redes sociais da Secretaria ou dos grupos de WhatsApp de cada um desses serviços.

"A Secretaria de Assistência Social vem desde o início da pandemia cumprido as medidas preventivas decretadas pelos seus órgãos superiores, planejando e executando suas ações para melhor atender os indivíduos que dela necessitam. Com isso, a partir de então iremos começar a alimentar nossas redes sociais com os trabalhos realizados durante todo esse período de pandemia. O nosso desejo é que

tudo isso acabe o quanto antes, mas por enquanto permaneçam em suas casas”, disse a secretária de Assistência Social.

## DIA NACIONAL DA DENÚNCIA CONTRA O RACISMO



13 de Maio - DIA NACIONAL DA DENÚNCIA CONTRA O RACISMO

LIBERDADE

RESPEITO

RACISMO NÃO

## PREFEITURA MODIFICOU PRAZO DO VENCIMENTO DA ÚLTIMA PARCELA DO IPTU/2020



O Governo Municipal de Barra dos Coqueiros veio por meio deste, comunicar à alteração no prazo do recolhimento da última parcela e da Cota Única do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU/2020. Com a modificação, devido aos transtornos decorrentes da pandemia que assola o país, ficou

definido que a 5ª parcela venceu na seguinte data: 31 de Julho de 2020.

Vale ressaltar que essa medida foi aprovada pela Lei Complementar Municipal nº 2/2007 e, tem como objetivo amenizar os efeitos negativos acusados pela Covid-19.

## CONCURSO BARRA DOS COQUEIROS – RETIFICAÇÃO



IMPORTANTE!

## A ESCOLHA É SUA!



Quem ama, se cuida!

## DIA DO ASSISTENTE SOCIAL



Homenagem da Prefeitura de Barra dos Coqueiros e da Secretaria Municipal de Assistência Social aos profissionais da área que exercem a profissão de maneira exemplar garantindo os direitos do cidadão e que têm se somado a outras categorias na luta contra o novo coronavírus.

## DIA DO GARI



Nossos agradecimentos aos profissionais de limpeza, que nesse momento tão difícil têm se empenhado ainda mais para manter a nossa cidade limpa e livre do novo coronavírus.

## PREFEITURA DE BARRA DOS COQUEIROS INTENSIFICOU AÇÕES DE DESINFECÇÃO DAS VIAS E PONTOS DA CIDADE



Uma força tarefa montada pelo Governo Municipal de Barra dos Coqueiros intensificou no dia 14 de Maio, a higienização e desinfecção das principais vias e pontos da cidade que contam com grande circulação de pessoas, a exemplo dos pontos de ônibus e táxi, terminal, atracadouro das Tototos, hospital e praças. Durante a limpeza foi utilizado mais de 50 mil litros de água com sabão e hipoclorito.

É importante ressaltar o trabalho que a prefeitura tem realizado - mesmo antes do primeiro caso no município - sem medir esforços no combate ao avanço do novo coronavírus. “Ações de combate à disseminação da Covid-19 estão sendo reforçadas diariamente, não estamos poupando esforços para combater esse vírus que vem devastando vidas, e é preciso que cada um faça a sua parte: usando máscara, evitando aglomerações, tendo higiene pessoal correta. Vamos vencer essa pandemia!”, enfatizou o prefeito da cidade.

A ação foi planejada e realizada pelo Comitê de Enfrentamento e Prevenção à Covid-19, em parceria com a Secretaria Municipal de Saúde, Vigilância Sanitária, Via Norte, Secretaria Municipal de Defesa Social, SMTT, Ouvidoria, Secretaria Municipal de Agricultura, Secretaria Municipal de Assistência Social, Polícia Militar, Secretaria Municipal de Comunicação.

## PREFEITURA DE BARRA DOS COQUEIROS LANÇOU CRONOGRAMA DA ENTREGA DOS KIT'S DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

O Governo Municipal de Barra dos Coqueiros, por meio da Secretaria Municipal de Educação (SEMED), retomou no dia 18 de Maio, as ENTREGAS DOS KITS DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR para os alunos da Rede Municipal de Ensino.

CRONOGRAMA DA ENTREGA DOS KIT'S DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR PARA ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO	
<b>18/05</b> DAS 14H ÀS 17H	- EMEF Professora Creuza Gomes - EMEF Professora Marili Moura de Lima
<b>19/05</b> MANHÃ E TARDE (8H ÀS 12H E DAS 14H ÀS 17H)	- EMEF Professora Creuza Gomes dos Santos - EMEF Professora Marili Moura de Lima - EMEF João Cruz (a partir das 14h) - EMEF Francisco Domingos de Moura - E.M Deoclides José Pereira - E.M Professora Gelvânia Mora da Silva - E.M Prefeito José Mota Macedo
<b>20/05</b> MANHÃ E TARDE (8H ÀS 12H E DAS 14 ÀS 17H)	- Creche Municipal Jorge Prado de Oliveira - EMEI ESTER MARTINS - EMEI Maria do Céu Sales de Andrade - EMEI Professora Delzuita da Costa Dantas Santos - E.M Raimunda Oliveira Rezende - EMEF João Cruz (pela manhã) - E.M Professora Maria Lígia dos Santos

A distribuição dos kits aconteceu no período da manhã e da tarde [das 8h às 12h e das 14h às 17h] aos pais/responsáveis. Confira o cronograma e programe-se!

É importante o uso da máscara!

## DIA INTERNACIONAL CONTRA A HOMOFOBIA



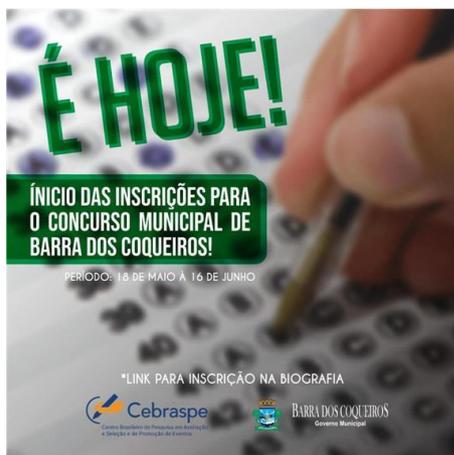
Uma luta de todxs por RESPEITO A DIVERSIDADE!

## DIA INTERNACIONAL DA COMUNICAÇÃO E TELECOMUNICAÇÕES



A nossa gratidão a esses profissionais que nos deixam informados e nos auxiliam quando mais precisamos.

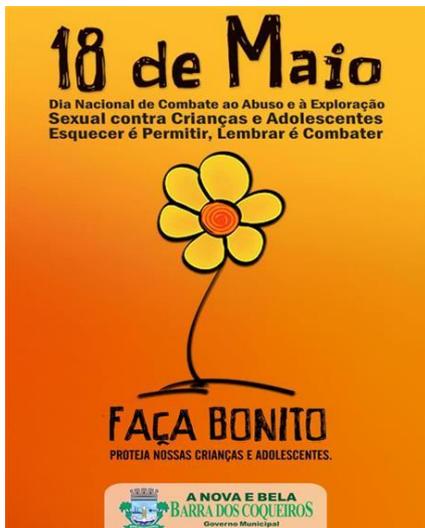
## CONCURSO BARRA DOS COQUEIROS



As inscrições para o Concurso Público de Barra dos Coqueiros começam no dia 18 de maio e vão até o dia 16 de Junho. Site para inscrições: <https://www.cebraspe.org.br/>.

Bons estudos!!!

## COMBATER O ABUSO E À EXPLORAÇÃO SEXUAL DAS NOSSAS CRIANÇAS E DOS NOSSOS ADOLESCENTES.



Todos os dias devemos COMBATER O ABUSO E À EXPLORAÇÃO SEXUAL das nossas CRIANÇAS e dos nossos ADOLESCENTES. O dia 18 de Maio é uma data importante para este assunto, em que instituições e organizações se unem com o intuito de conscientizar e sensibilizar toda sociedade para agir em defesa dos direitos sexuais das crianças e dos jovens.

**ABUSO SEXUAL:** o adulto utiliza o corpo de uma criança ou adolescente para sua satisfação sexual. As crianças, devido ao seu estágio de desenvolvimento, não são capazes de entender o contato ou resistir a ele, e podem ser psicológica ou socialmente dependentes do ofensor.

**EXPLORAÇÃO SEXUAL:** quando se paga para ter sexo com pessoas de idade inferior a 18 anos.

Ambos [o Abuso e à Exploração] são crimes de violência sexual. Denuncie no número: 100!

## CONCURSO BARRA DOS COQUEIROS



INSCRIÇÕES NO ATRAVÉS DO LINK:

[https://www.cebraspe.org.br/concursos/PREF\\_BARRA\\_COQUEIROS\\_20\\_2E](https://www.cebraspe.org.br/concursos/PREF_BARRA_COQUEIROS_20_2E)

## COMBATE A DENGUE, ZIKA E CHIKUNGUNYA



Além do combate ao COVID-19, não podemos esquecer de vencer a dengue, zika e chikungunya! Não deixe água acumular, não permita uma nova epidemia!

## SEMED INICIOU AS ENTREGAS DOS NOVOS KIT'S DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NA TARDE DE ONTEM, 18 DE MAIO



No dia 18 de Maio, o Governo Municipal de Barra dos Coqueiros, por meio da Secretaria Municipal de Educação (SEMED) começou a entregar os novos Kit's de Alimentação para os alunos da Rede Municipal de Ensino. A ação visa complementar a alimentação dos nossos estudantes durante à suspensão das aulas, em

virtude do enfrentamento à Covid-19.

A primeira etapa da ação aconteceu em 27 de Março, com à distribuição dos Kit's nas unidades de ensino do município, tanto na sede quanto nos povoados.

Confira o cronograma de entrega do benefício que acontece até amanhã, 20 de Maio, para receber o Kit do seu filh@.

## CONCURSO BARRA DOS COQUEIROS - EDITAL RETIFICADO



EDITAL 03 PMBC: Retificação no Anexo IV, as ruas da Área VI dos PSF foram repetidas na Área IX, com isso, houve a necessidade do ajuste, haja vista que algumas ruas, loteamentos e condomínios não estavam nas áreas dos PSF.

Link do Edital retificado abaixo

<https://www.barradoscoqueiros.se.gov.br/Handler.ashx?f=diario&query=1655&c=846&m=0&fbclid=IwAR3Pv0XsblqSAA4FosjxQ4VsaNezCF3lg8taMWh1wIVCAFEyqrsZAoCQWkk>

## USE MÁSCARA!



Por você, por quem você ama, por todos. Usar máscara significa + proteção.

## DIA DO PEDAGOGO



Homenagem da Prefeitura da Barra dos Coqueiros e da Secretaria Municipal de Educação aos formadores de todas as profissões ♥

## AUDIÊNCIA PÚBLICA ELETRÔNICA LOA e LDO 2021 FORAM PRORROGADAS ATÉ O DIA 30 DE MAIO



A Audiência Pública é um instrumento de transparência e de participação da população no processo de elaboração dos Planos Plurianuais (PPA), da Lei Diretrizes Orçamentárias (LDO) e da Lei Orçamentária Anual (LOA), garantido pela Lei de Responsabilidade Fiscal.

Pela segunda vez o Município utiliza o modelo de Audiência Pública Eletrônica para ampliar a participação do público, uma vez que a internet está presente no dia-a-dia da maioria da população, podendo inclusive participar sem sair da sua residência.

O prazo de envio das sugestões foi prorrogado até o dia 30/05/2021 para a LOA e LDO 2021, as sugestões apresentadas serão avaliadas e poderão compor a proposta de leis que serão encaminhadas para a apreciação do Legislativo Municipal, nos devidos prazos legais.

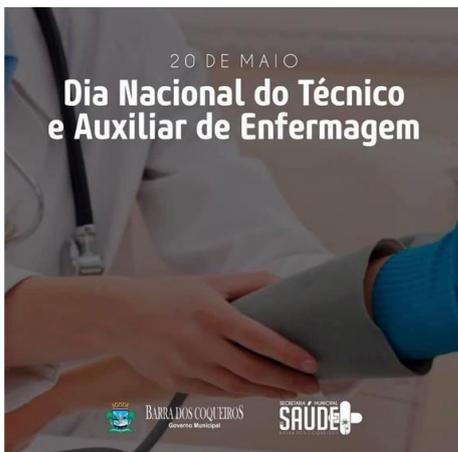
O Formulário de sugestões subsidiará os instrumentos de planejamento orçamentário onde a Administração Pública Municipal pode legalmente fixar as despesas prioritárias para o exercício seguinte e também prever as receitas que irão suprir tais despesas.

A participação do cidadão na pré-elaboração das citadas leis, é relevante para o governo municipal, assim cumprindo as determinações constitucionais, exercendo para tanto a transparência e publicidade dos seus atos.

LINK DO FORMULÁRIO DE SUGESTÕES ABAIXO

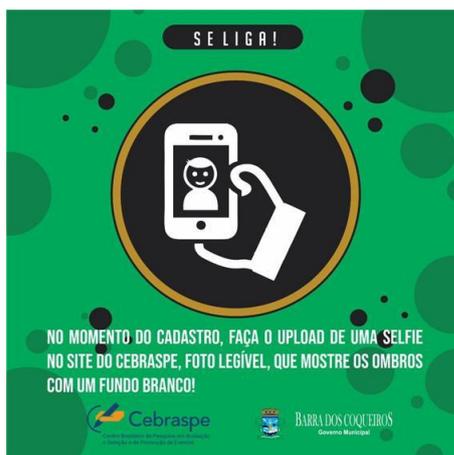
[https://docs.google.com/forms/d/19XtwipgvPpu0YXlbcvJGn95NimJs32mZnwdDQJoJoVQ/viewform?edit\\_requested=true&fbclid=IwAR2JELG22P-5mPnQ1QFQQoSZMg276PI0BfT](https://docs.google.com/forms/d/19XtwipgvPpu0YXlbcvJGn95NimJs32mZnwdDQJoJoVQ/viewform?edit_requested=true&fbclid=IwAR2JELG22P-5mPnQ1QFQQoSZMg276PI0BfT)

## DIA NACIONAL DO TÉCNICO E AUXILIAR DE ENFERMAGEM



A administração manifestou todo carinho e admiração aos profissionais da saúde que, no momento de pandemia, têm se arriscado para salvar milhares de vidas.

## CONCURSO BARRA DOS COQUEIROS



**IMPORTANTE!**

## FEIRA LIVRE



## **PREFEITURA REALIZOU BLITZ DE PREVENÇÃO À COVID-19 NA ENTRADA DA CIDADE NO DIA 21 DE MAIO**



O Governo Municipal de Barra dos Coqueiros, por intermédio do Comitê de Enfrentamento e Prevenção à Covid-19, das Secretarias Municipais de Saúde e de Assistência Social, realizou no dia 21 de Maio, na entrada da cidade uma blitz com o intuito de monitorar e orientar motoristas, passantes e visitantes sobre as medidas de prevenção ao novo coronavírus. A ação foi definida na manhã do dia 20 de Maio, durante mais uma reunião promovida pelo Comitê de Crise do município e, contou com aferição de temperatura corporal, higienização dos pneus dos automóveis que chegaram ou saiu da nossa cidade, distribuição de máscaras e orientações que foi feitas pelos profissionais da Vigilância Sanitária e Epidemiológica.

“Essa é mais uma ação da Secretaria de Saúde no combate ao avanço do contágio da Covid-19, em nosso município. Infelizmente, hoje tivemos a notícia do primeiro caso de óbito de uma pessoa muito querida no nosso município, ao qual eu lamento profundamente e peço a Deus que conforte todos os familiares e amigos da vítima. É essencial que a comunidade se conscientize para que não venhamos a ter outros óbitos na Barra. Vamos nos prevenir!”, disse a secretária municipal de Saúde.

Participou também da reunião, o representante da Juíza do município, que fez uma avaliação do que vem acontecendo na cidade ao longo dos últimos dias. “Estamos satisfeitos com a atuação do comitê em Barra dos Coqueiros, e com as ações que o Governo Municipal está realizando. Até o momento o nosso único problema tem sido com relação às aglomerações de crianças e adolescentes, principalmente nas casas que são alugadas por temporada para realização de festas, e que os locadores acabam desrespeitando os decretos municipais e estaduais. É bom frisar que os agentes de proteção, juntamente com o Conselho Tutelar e o Comitê de Prevenção à Covid-19, continuarão atuando diretamente sobre essas crianças e adolescentes que estão em situação de risco. O nosso alerta é que essas pessoas fiquem em casa e não deixem os seus filhos vulneráveis”, destacou o representante.

A blitz contou com o apoio da Secretaria Municipal de Comunicação, da SMTT, da Defesa Social e da Polícia Militar, que também fazem parte do comitê.

## **18 DE MAIO: ASSISTÊNCIA SOCIAL PROMOVEU AÇÃO DE COMBATE AO ABUSO E À EXPLORAÇÃO SEXUAL DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES DURANTE BLITZ EDUCATIVA**



A Secretaria Municipal de Assistência Social participou na manhã do dia 21 de Maio, da Blitz de Enfrentamento e Prevenção à Covid-19 realizada na entrada da cidade com o objetivo de controlar a disseminação do novo coronavírus no município e, orientar os motoristas, passantes e visitantes sobre os

devidos cuidados que devemos adotar para evitar a propagação do vírus. Durante a ação, a equipe da Assistência Social aproveitou a oportunidade para promover, também, a campanha de conscientização referente ao Dia Nacional de Combate ao Abuso e à Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes – lembrado no dia 18 de Maio - distribuindo máscaras personalizadas com elementos da campanha, panfletos informativos e orientando todo o público que passava pela blitz sobre o assunto.

“Hoje estivemos participando da blitz de enfrentamento ao coronavírus com a equipe do CREAS, que é a equipe responsável por essa campanha nacional que tem combatido diariamente o abuso e à exploração sexual de crianças e adolescentes no nosso município. Além dessa ação realizada no dia de hoje, nós da Assistência Social estamos com um grande planejamento para ser aplicado durante os próximos meses, e pretendemos ampliar essa ação para todos os bairros do município”, afirmou a secretária municipal de Assistência Social.

O Governo Municipal alerta que em caso de abuso e exploração sexual de crianças e adolescentes, basta ligar para o Disque 100, ou procurar o Conselho Tutelar Municipal ou o Centro de Referência de Assistência Social.

## ANTECIPAÇÃO DE FERIADO

### ANTECIPAÇÃO DE FERIADOS

A Prefeitura de Barra dos Coqueiros informa a todos que essa sexta-feira (22), é feriado decretado antecipadamente, referente a emancipação política do Estado de Sergipe. Já o feriado do dia 24 de Junho - dia de São João - foi antecipado para segunda-feira (25), após aprovação de lei municipal. Ressaltamos que essas medidas são de contenção e combate à Pandemia.

#FiqueEmCasa



## PREFEITURA DE BARRA DOS COQUEIROS REALIZOU “BLITZ SANITÁRIA E EDUCATIVA” NO COMBATE AO NOVO CORONAVÍRUS



aferição da temperatura corporal de motoristas e passageiros, além das devidas orientações sobre a doença.

Na manhã do dia 21 de Maio, a Prefeitura de Barra dos Coqueiros, através do Comitê de Enfrentamento e Prevenção à Covid-19 e das Secretarias Municipais de Saúde e de Assistência Social, realizou mais uma importante ação no combate ao novo coronavírus no município: “Blitz Sanitária e Educativa” com desinfecção dos pneus dos veículos que entram na nossa cidade,

A ação contou com a participação das equipes da Saúde, da Assistência Social, da Agricultura, da SMTT, da Polícia Militar e da Defesa Social, que estiveram devidamente protegidas (com EPI's) e identificadas.

“A gente avalia essa ação como uma medida muito importante para o nosso município, evitando que aqueles veículos que entrassem na nossa cidade não corressem o risco de trazer o vírus. Também foi possível intensificar ainda mais as ações de enfrentamento à pandemia que vêm sendo realizadas pela administração, como: entrega de máscaras, higienização, conscientização dos barracoqueirenses sobre o distanciamento social e os devidos cuidados para o vírus não proliferar, dentre outras”, destacou o representante da Secretaria Municipal de Saúde.

O Governo Municipal aproveitou o ensejo para ressaltar a importância de cada um fazer a sua parte, seja mantendo o distanciamento social, saindo de casa quando realmente for algo de extrema necessidade (trabalhar, comprar alimentos, ir ao banco) e seguindo as medidas de prevenção. Agora não é o melhor momento para festejar ou ficar na porta de casa batendo papo com os vizinhos. Não seja egoísta, respeite as recomendações sanitárias!

### **COMITÊ DE COMBATE A PANDEMIA FEZ ORIENTAÇÃO EM CEMITÉRIO**



Na manhã do dia 23 de Maio, a Prefeitura de Barra dos Coqueiros, através do Comitê de Enfrentamento a Pandemia, com o apoio da Secretaria de Defesa Social, esteve no Cemitério da Cidade orientando os familiares, para que os mesmos mantivessem o distanciamento, entrando apenas 10 pessoas de cada vez, evitando assim a

aglomeração.

"Esse é um momento muito difícil, em que as pessoas precisam acompanhar a despedida dos seus entes queridos, mas precisamos fazer nosso trabalho e orientar cada uma dessas pessoas. Pedimos desculpas e entendemos o sofrimento. Somos solidários a dor de cada um e agradecemos pela compreensão de todos." Explicou o Presidente do Comitê.

Um morador do município de Barra dos Coqueiros que acompanhava o enterro de um parente, elogiou a ação: “É um momento muito difícil, nos despedir de um ente querido dessa maneira, mas reconheço que a abordagem foi muito educada e reconheço que é necessária!”, finalizou muito emocionado.

O Comitê esteve realizando várias ações de orientação a população, e quando preciso efetuou o fechamento de estabelecimentos que insistiam em desobedecer aos decretos.

A Prefeitura enfatizou incansavelmente, que necessitávamos da colaboração de todos no combate à pandemia, por favor, fiquem em casa, usem máscaras e mantenham as mãos higienizadas.

## DIA DO TRABALHADOR RURAL



Todo o nosso carinho e admiração aos trabalhadores rurais que, neste momento de pandemia, têm levado os alimentos a mesa dos Brasileiros.

## REEDIÇÃO DO EDITAL DO CONCURSO NO ANEXO 4 REFERENTE AS ÁREAS DO PSF



De acordo com a Lei 11.350 Art. 6, exige que o solicitante à vaga de Agente Comunitário de Saúde, precisa residir na localidade à qual prestará serviços desde a publicação do Edital.

"É importante que o solicitante verifique com atenção se na rua que ele reside é contemplada com o serviço de Agente Comunitário, caso contemple ele pode se candidatar a vaga, lembrando que os outros cargos prosseguem sem nenhuma alteração." Explicou presidente da comissão do concurso.

Todas as informações referentes ao nosso concurso você encontra também no portal do Diário Oficial do nosso Município:  
<https://www.barradoscoqueiros.se.gov.br/Site/DiarioOficial> no site do concurso:

[https://www.cebraspe.org.br/concursos/PREF\\_BARRA\\_COQUEIROS\\_20\\_SE](https://www.cebraspe.org.br/concursos/PREF_BARRA_COQUEIROS_20_SE)

### 2.6 JUNHO/2020

#### PROGRAMA COMIDA NA MESA FOI REALIZADO NOS DIAS 05,08 E 09 DE JUNHO

O Governo Municipal de Barra dos Coqueiros, por meio da Secretaria Municipal de Assistência Social, iniciou no dia 05 de Junho, a distribuição das cestas básicas do Programa Comida na Mesa para às famílias cadastradas na sede e nos povoados. O Programa atende cerca de 4 mil famílias com a complementação alimentar, impedindo

que essas famílias vivam em condições de vulnerabilidade social, principalmente, no momento de pandemia.



Em concordância com as determinações da Organização Mundial da Saúde (OMS) e das demais entidades de saúde, é importante salientar que as entregas das cestas básicas continuou acontecendo em algumas escolas da rede municipal de ensino e nas unidades de Assistência Social das 8h às 12h e das 14h às 17h. Ainda de acordo com as orientações, solicitamos que os responsáveis e/ou familiares de idosos cadastrados no programa, dirijam-se ao ponto de entrega com os seus respectivos documentos (RG e CPF), como também a Carteira do Programa e os documentos do idoso (RG e CPF).

### **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO PROMOVEU REUNIÃO PARA TRAÇAR NOVAS MEDIDAS EDUCACIONAIS DURANTE PANDEMIA DA COVID-19**



O Governo Municipal de Barra dos Coqueiros, por meio da Secretaria Municipal de Educação (SEMED) realizou na manhã do dia 04 de Junho, uma reunião com todos os coordenadores pedagógicos das escolas da Rede Municipal de Ensino para traçar novas medidas educacionais, visando minimizar os prejuízos causados no processo de aprendizagem dos nossos alunos, em virtude da pandemia do novo coronavírus.

De forma contínua – seguindo o planejamento do ano Letivo de 2020 - a equipe pedagógica discutiu alguns pontos e diretrizes que irão nortear a implementação de um “Caderno de Atividades Pedagógicas” físico, que irá dispor de atividades educativas, seguindo a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Brasileira (LDB) sem que nenhum aluno seja ainda mais prejudicado.

De acordo com o secretário municipal de Educação, o momento é bastante preocupante, porém, não se pode esquecer que os estudantes estão em primeiro plano. “A Secretaria de Educação tem consultado toda a equipe pedagógica que compõe a rede pública de ensino do município para desenvolver um guia de orientação, com o intuito de planejar um caderno de atividades que será composto com tarefas educativas elaboradas pelos professores da rede municipal, para que esse material chegue através dos pais/responsáveis nas mãos dos nossos alunos”, afirmou.

O secretário também aproveitou a ocasião para informar que a partir do dia 15 de junho, a SEMED estaria realizando a 3ª etapa das entregas dos Kits de Alimentação Escolar para mais de 4 mil alunos.

## **PREFEITURA DE BARRA DOS COQUEIROS DEU CONTINUIDADE ÀS OBRAS EM ANDAMENTO NO MUNICÍPIO**



Mesmo diante da pandemia da Covid-19 – que tem sido a principal preocupação da administração municipal, até mesmo antes do primeiro caso confirmado no município – o Governo Municipal de Barra dos Coqueiros não paralisou as obras em andamento na sede da cidade e nos povoados. Para isso, a Secretaria Municipal de Obras seguindo as recomendações da Organização Mundial de Saúde (OMS) adotou as medidas necessárias para manter a boa execução das obras por todo o município, uma vez que o TRABALHO NÃO PODE PARAR, e ainda assim preservar a saúde dos funcionários responsáveis pelas construções (usando EPI's).

Na Atalaia Nova, por exemplo, ruas foram asfaltadas, o atracadouro está sendo reformado, o Posto Médico foi entregue totalmente reformado e equipado.

Na Atalaia Nova, por exemplo, ruas foram asfaltadas, o atracadouro está sendo reformado, o Posto Médico foi entregue totalmente reformado e equipado.

Já nos bairros Paraíso da Barra, Espaço Tropical, Paulo Maia, Riomar e Andorinhas fizemos drenagem e pavimentação e a conclusão de outras ruas estão a todo vapor, um investimento de quase 10 milhões de reais com recursos próprios. Não podemos esquecer que os nossos povoados (Jatobá, Olhos D'Água e Capuã) também estão ficando de “cara nova”, com calçamento, drenagem e pavimentação de algumas ruas, muitos já em fase de finalização.

Na sede da cidade temos praças e escolas que foram construída e outras estão sendo construídas e reformadas, à exemplo da Praça do Romildo e da antiga Escola Municipal Terezinha; ruas estão sendo asfaltadas e/ou ganhando asfalto novo. Sem falar nas obras que já foram entregues para os barracoqueirenses: Quadra Poliesportiva da Escola Municipal João Cruz, Centro de Especialidades Médicas, Reforma do Hospital de Pequeno Porte da cidade, Escolas Municipais Professora Ana Thereza Viana Ribeiro e Delzuita da Costa Dantas Santos, implementação da Secretaria Municipal de Defesa Social, Praça Erasmo Santa Bárbara (Bairro Baixo) e muito mais.

“Estarei trabalhando até o último dia da minha gestão para melhorar a qualidade de vida do nosso povo!”, afirmou o prefeito.

O Governo Municipal segue cuidando da saúde da população e preparando a nossa cidade para um futuro cada vez melhor.

### **PROGRAMA COMIDA NA MESA**

Na manhã da quinta-feira, 04 de junho, a Secretaria Municipal de Assistência Social, através do seu Comitê de Enfrentamento à Covid-19, realizou uma reunião junto com a rede socioassistencial para discutir e elaborar ações de prevenção e combate à disseminação do novo coronavírus no ambiente de trabalho.



Durante a reunião também foi discutido sobre a logística da próxima entrega das cestas básicas do Programa Comida na Mesa. Está que vem ocorrendo em conformidade com as orientações do Ministério da Saúde e gestão municipal, buscando preservar, prevenir e proteger os trabalhadores do SUAS e a população beneficiada do Programa.

### **ENTREGAS DAS CESTAS BÁSICAS PARA MORADORES DA SEDE DO MUNICÍPIO E POVOADOS FORAM ENTREGUES NO DIA 08 DE JUNHO**



A Prefeitura de Barra dos Coqueiros, através da Secretaria de Assistência Social iniciou na sexta-feira, 06 de Junho, a entrega das cestas básicas do "Programa Comida na Mesa", complemento alimentar que atende cerca de 4 mil famílias carentes.

As entregas do mês de junho deu início na Escola Francisco Domingos, na Atalaia Nova e atendeu aos cadastros que moram no Kuat, Litoral e toda região da Atalaia Nova. Na segunda-feira, 8 de junho foram das 8h às 12h e das 14h às 17h, para os moradores da sede do município e para quem mora nos Povoados Olhos D'água, Capuã, Jatobá, Touro, canal de Sebastião e Pontal serão das 08h às 12h, nos mesmos locais de origem.

O Programa Comida na Mesa existe desde 2005, é gerenciado com recursos próprios do município, avaliado positivamente pelas autoridades e serve de exemplo para outros municípios.

### **AÇÃO DE CONSCIENTIZAÇÃO NO COMBATE A PANDEMIA**



A Prefeitura de Barra dos Coqueiros, através da Secretaria Municipal de Assistência Social / SMAS, junto ao CREAS, em parceria com o Conselho Tutelar, Defesa Social, Comitê de Enfrentamento de Crise, Secretaria de Agricultura e SMTT, estiveram na Feira Livre no dia 05 de Junho, realizando uma ação de prevenção e enfrentamento à contaminação pelo coronavírus (COVID 19).

Nesta ação, a equipe do CREAS promoveu a sensibilização das Campanhas do 18 de Maio contra o Abuso e Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes e a Campanha do 12 de junho, no Combate à Exploração do Trabalho Infantil. Desse modo, foram entregues máscaras personalizadas e panfletos informativos.

As máscaras e os panfletos personalizados com elementos das campanhas, foram entregues de forma para explanar sobre os cuidados no combate ao Covid-19 e ao Combate a Violência e ao Abuso Sexual e Exploração do trabalho de Crianças e Adolescentes.

Fundamentais neste período de pandemia, as máscaras são confeccionadas com materiais apropriados, seguindo a orientação da Organização Mundial da Saúde (OMS).

Devido ao Isolamento Social que se faz necessário no combate ao novo Coronavírus, a Secretaria Municipal de Assistência Social, juntamente com seus equipamentos estarão atendendo nos seguintes telefones:

- ☒ CRAS: 79 3025-8124 (das 08h às 13h);
- ☒ CREAS: 79 3045-4007 (das 08h às 13h);
- ☒ CONSELHO TUTELAR: 79 98816-6345 Plantão

## DOAÇÃO DE SANGUE



O sangue ainda não pode ser produzido artificialmente. Por tanto, é preciso contar com a solidariedade da população para manter os estoques cheios e a qualidade adequada para doações e tratamento de doenças. Diversos pacientes necessitam de doação de sangue, desde pessoas submetidas a cirurgias cardíacas, transplantes de rins, fígado e de medula óssea, até quem se submete à quimioterapia, por exemplo. Doar sangue é um ato que envolve muita responsabilidade. Foi pensando nisso... que a Secretaria Municipal de Saúde, através do Núcleo

Ampliado de Saúde da Família e Atenção Básica de (NASF-AB) resolveu criar a CAMPANHA SOLIDÁRIA DE DOAÇÃO DE SANGUE.

A mesma foi realizada no período da tarde e o município disponibilizou o transporte para ida e vinda dos doadores ao centro de doação HEMOSE.

É importante salientar que todos os cuidados previstos no Ministério da Saúde foram realizados.

Requisitos para doação:

Ter entre 16 e 69 anos de idade; pesar acima de 50Kg; apresentar documento com foto, válido em todo o território nacional.

## **ENTREGAS DAS CESTAS BÁSICAS DO PROGRAMA COMIDA NA MESA ACONTECERAM EM JUNHO**



No dia 05 de Junho foi entregue as cestas básicas pelo Programa Comida na Mesa para os seus respectivos cadastrados, totalizando a entrega de quase 4 mil cestas.

"Estamos felizes por mais uma vez poder contemplar a população com esse programa, estamos sempre incluindo famílias que tenham o perfil, após a visita domiciliar da assistente social e sendo acrescido passa a receber a cesta mensalmente." Explicou, o Secretário Adjunto da Assistência.

"Fiquei desempregada agora devido a pandemia e fui inclusa no programa, estou muito feliz, é um complemento de muito agrado", concluiu, a senhora que recebeu o benefício.

Estamos trabalhando com todo cuidado e prevenção contra o Coronavírus, fazendo as entregas nas escolas mais próximas da residência do beneficiário, com isso evitando aglomeração.

Escola João Cruz, para os moradores dos Bairros: Centro, Goré, Linha Verde, Pelourinho e Portelinha; Escola Creuza Gomes, para os moradores do Bairro Olimar; Escola Thereza Viana Ribeiro, Bairro Marivan; Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (Peti), para as famílias que moram no Moisés Gomes, Prisco Viana e Rio das Canas.

## **COVID-19: PREFEITO PARTICIPOU DE NOVA REUNIÃO PROMOVIDA PELO COMITÊ DE ENFRENTAMENTO E PREVENÇÃO AO NOVO CORONAVÍRUS**



Preocupado com o avanço do novo coronavírus em Barra dos Coqueiros, o prefeito do município juntamente com o Comitê Municipal de Enfrentamento e Prevenção à Covid-19, realizaram mais uma reunião na manhã da quarta-feira, 10 de Junho, para traçar novas diretrizes no combate à doença e discutir a reabertura do comércio local.

Durante a reunião, o presidente do Comitê de Enfrentamento à Pandemia destacou que a flexibilização do comércio só seria possível mediante a diminuição dos casos confirmados e do aumento do índice de isolamento social. "Neste momento nós convocamos mais Secretarias para participar das ações de enfrentamento à Covid-19, com o intuito de mobilizar mais pessoas para conter os números negativos da doença no nosso município. Dentre todas as pautas que discutimos no dia de hoje, a

reabertura do comércio foi uma delas. Já adiantou que ainda não seria possível essa flexibilização, uma vez que ainda não temos um bom cenário para pensar na reabertura dos estabelecimentos que não são tidos como essenciais”, disse o presidente, que também aproveitou o momento para informar que haverá maior intensificação nas ações de fiscalização por todo o município.

“Essa inclusão de outras Secretarias nas ações de prevenção ao coronavírus é extremamente importante. E é bom deixar claro que o nosso governo sempre esteve disposto a combater à Covid-19, desde o princípio da pandemia no Brasil. De lá pra cá nós já distribuimos cerca 20 mil máscaras, ampliamos o Programa Comida na Mesa, estamos pagando o Auxílio Emergencial para algumas classes trabalhadoras, investimos na higienização da cidade, entregamos o Posto Médico da Atalaia Nova (totalmente equipado), adequamos uma sala no Hospital de Pequeno Porte do município (HPP) com leitos para atender especialmente as vítimas da coronavírus, dentre tantas outras ações que estamos promovendo na sede da cidade e nos povoados. A Prefeitura tem trabalhado dia e noite por você, então é preciso que sigamos fazendo a nossa parte, obedecendo o isolamento social e as orientações pertinentes para a prevenção do vírus”, destacou o prefeito.

Foi preciso enfatizar o respeito e o cuidado tido pelo prefeito durante toda a sua gestão por todos os cidadãos barracoqueirenses, principalmente, pelos mais necessitados. O Programa Comida na Mesa não tem beneficiado às famílias vulneráveis apenas neste momento de pandemia, mas, o gestor municipal sempre buscou levar dignidade à população de Barra dos Coqueiros, independentemente da situação atual.

Participaram da reunião as seguintes Secretarias e as Polícias Civil e Militar: Ouvidoria, Comunicação Social, Assistência Social, Assuntos Jurídicos, Defesa Social, Educação, Saúde, Finanças, SMTT, Controle Interno, o Delegado da Polícia Civil e o representante da Polícia Militar, na pessoa do comandante da 2ª Cia de Polícia Militar de Barra dos Coqueiros e de Santo Amaro.

### **ENTREGA DAS CESTAS BÁSICAS DO PROGRAMA COMIDA NA MESA SEGUIU ATÉ O DIA 19 DE JUNHO PARA OS CADASTRADOS QUE NÃO RETIRARAM O BENEFÍCIO DENTRO DOS DIAS ESTIMADOS**



Encerramos no dia, 09 de Junho, as entregas das cestas básicas do Programa Comida na Mesa com a distribuição do benefício para os cadastrados nos povoados. A entrega contou com o apoio da Secretaria Municipal de Defesa Social.

As famílias que não conseguiram retirar o complemento nutricional, deveriam procurar a Unidade de Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (antigo PETI), no seguinte prazo: de quarta-feira (10) até sexta-feira (19).

"A Assistência Social realizou novas visitas, nas residências das famílias que solicitaram o

complemento alimentar. É importante ressaltar que ainda temos vagas no programa! Para se cadastrar é preciso ir até à Secretaria de Assistência Social munido de alguns documentos (RG, CPF e comprovante de residência)”, disse a secretária de Assistência Social.

## CONTRA O TRABALHO INFANTIL



O Trabalho Infantil precisa ser combatido em todo o território nacional. Por isso o Governo Municipal de Barra dos Coqueiros, por meio da Secretaria Municipal de Assistência Social, apóia a campanha Contra O Trabalho Infantil no nosso município. Inclusive as nossas unidades assistenciais (CREAS E CRAS) têm promovido diversas ações de conscientização, seja através das redes sociais ou de mobilizações em alguns pontos da cidade. CRIANÇA NÃO TRABALHA!

Utilize os seguintes números para denunciar, obter orientações ou esclarecer possíveis dúvidas:

- CRAS – (79) 3025-8124 (das 8h às 13h);
- CREAS – (79) 3045-4007 (das 8h às 13h);
- CONSELHO TUTELAR – (79) 98816-6345 (plantão).

## REUNIÃO DO COMITÊ DE COMBATE À PANDEMIA



Na manhã do dia 16 de Junho, os representantes das Secretarias que compreendem o Comitê de Combate à Pandemia, estiveram reunidos na Secretaria de Assuntos Jurídicos, no Centro Administrativo Adailton Martins, na Av. Oceânica. Em pauta a discussão da flexibilização de alguns setores da economia no âmbito do estado.

Segundo a secretária municipal de Saúde, com o aumento dos casos não podemos flexibilizar: "Nós estamos com 321 casos e crescendo a cada dia, não é prudente seguir integralmente o decreto estadual, mesmo com a realização de várias ações de conscientização, as pessoas insistem em andar na rua, se expondo a todo instante, por esse motivo nosso decreto será diferente em alguns pontos e as ações serão intensidades", disse a secretária.

O presidente do Comitê destacou alguns medidas que foram tomadas na flexibilização dos serviços que foram liberados: "A Barra dos Coqueiros ainda carece de muitas medidas restritivas e por discordar da flexibilização decretada pelo governador, estamos tratando do nosso decreto de acordo com a nossa realidade. No caso das

Auto Escolas, o DETRAN já tinha baixado uma portaria e agora com a prestação os serviços liberados pelo estado, aqui em nosso município, os serviços prestados obedeceram rigorosamente o distanciamento, aula virtual, fazer a higienização do veículo sempre que trocar de aluno, manter apenas um aluno e o orientador dentro de cada carro”, concluiu.

Participaram da reunião os representantes das seguintes secretarias: Secretaria da Saúde, Secretaria de Assistência Social, Vigilância Sanitária do município, Defesa Social, Secom, Jurídico, Secretaria de Educação (SEMED); Secretaria de Agricultura, Poder Judiciário, Conselho Tutelar e os Técnicos da Ouvidoria.

Ficou definido pelo Comitê, os seguintes pontos de flexibilização e abertura gradual do comércio e demais segmentos: Clínicas onde estão sendo realizados exames especializados, (ex.: eletrocardiograma, ultrassonografia, etc) poderão ser realizados, desde que haja agendamento e o atendimento seja rigoroso com os horários do atendimento de cada paciente, não sendo permitido a “sala de espera”, onde haveria espera por atendimento de pacientes.

O funcionamento das Auto Escolas, ocorreram a partir de segunda-feira (21) de junho, se o atendimento através do DETRAN estiver normalizado, pois é necessária avaliação da situação de fato para haver a reabertura.

As Construções nunca foram proibidas pelo decreto municipal. A proibição se deu pela Justiça do Trabalho, em sede de liminar de uma ação civil pública, que proibiu as atividades da construção civil. Dessa feita, a liberação só poderia ocorrer por meio de decisão judicial, já que foi o judiciário quem proibiu.

O nosso novo decreto municipal sairá até quinta-feira, com as novas medidas de flexibilização, para comércio e outros. Por enquanto, vigora as restrições impostas pelo decreto 276, de 17 de abril de 2020, até que o novo decreto municipal autorize a flexibilização.

Ressaltando que, templos e atividades religiosas, permanecem com as suas atividades presenciais proibidas, com estudo de viabilidade da liberação para início o próximo dia 22 de Julho.

## DECRETO MUNICIPAL nº 491/2020



Em virtude da pandemia do novo coronavírus, o Governo Municipal de Barra dos Coqueiros, decretou na manhã da segunda-feira, 22 de Junho, a proibição de queima de fogueiras e a comercialização de fogos de artifício. O decreto entrou em vigor dia 20/06, vale para espaços públicos e privados.

A medida foi adotada com o intuito de evitar o agravamento do quadro de saúde de pacientes que estiverem com a Covid-19, além de prevenir possíveis acidentes que podem vir a acontecer no

período junino (queimaduras e intoxicações por fumaça), e aglomerações.

As equipes de fiscalização que fazem parte do Comitê de Enfrentamento e Prevenção à Covid-19, estiveram nas ruas da cidade averiguando o cumprimento das normas estabelecidas.

### **SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL ENTREGOU KITS JUNINOS PARA ASSISTIDOS DO SCFV**



O Governo Municipal de Barra dos Coqueiros, por meio da Secretaria Municipal de Assistência Social, entregou na manhã do dia 23 de Junho, Kits Juninos com comidas típicas para os usuários do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) do município.

A ação teve como objetivo minimizar os impactos sociais causados pela pandemia do novo coronavírus, além de levar o clima junino para os lares dos nossos usuários (crianças, jovens e idosos), já que neste ano não haverá o Encontro Cultural do SCFV - evento que foi realizado neste período do ano com o intuito de manter viva a tradição junina -, que conta com diversas apresentações artísticas.

As entregas foram realizadas também nas residências dos assistidos, e muitos receberam as nossas equipes técnicas a caráter, com lindos vestidos, adereços e em um clima bem típico, ao som do nosso contagiante forró.

### **DEPIR PARTICIPOU DE AÇÃO SOCIAL NO COMBATE À COVID-19**



Na manhã do dia 22 de Junho, a Secretaria de Estado da Inclusão e Assistência Social (SEIAS) trouxe para o nosso município a campanha “Proteger é Cuidar” com objetivo de atender à população vulnerável, através de uma ação social executada juntamente com a Secretaria Municipal de Assistência Social e o Departamento de Igualdade Racial de Barra dos Coqueiros (DEPIR).

Durante a ação, foram entregues álcool em gel 70% e máscaras para as comunidades de terreiro da cidade.

A Campanha “Proteger é Cuidar” contou com a parceria do Instituto Banese e da Secretaria do Estado da Saúde (SES), contribuindo com a ampliação das medidas de proteção em todo o estado.

## DOAR SANGUE É DOAR VIDA!



Sangue!

A Secretaria Municipal de Saúde de Barra dos Coqueiros, através do Núcleo Ampliado de Saúde da Família e Atenção Básica (NASF-AB) conduziu na segunda-feira, 22 de Junho, um grupo de doadores de sangue até o Hemose. A ação solidária faz parte da Campanha de Doação de Sangue que é coordenada pela equipe do NASF.

Para participar, bastava entrar em contato com a equipe do Núcleo de Saúde da Família, localizado na Clínica de Saúde "Santa Luzia", e agendar o dia e o horário.

Seja um doador e ajude a salvar vidas! Doe

## SEMED INICIOU ENTREGA DOS KITS DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NA QUINTA-FEIRA, 25/06

CRONOGRAMA DA ENTREGA DOS KIT'S DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR PARA ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO	
<p><b>25/06</b> TARDE (A PARTIR DAS 13H)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- EMEF Professora Creuza Gomes dos Santos</li> <li>- EMEF Professora Marili Moura de Lima</li> <li>- E.M Maria Raimunda de Oliveira Rezende</li> <li>- EMEI Professora Delzuita da Costa Dantas Santos</li> <li>- EMEI Ester Martins</li> </ul>
<p><b>26/06</b> MANHÃ (7H AS 12H)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- EMEI Francisco Domingos de Moura</li> <li>- EMEI Maria do Céu Sales de Andrade</li> <li>- Creche Municipal Jorge Prado de Oliveira</li> <li>- E.M Prefeito José Mota Macedo</li> <li>- E.M Professora Gelvânia Moura da Silva</li> <li>- E.M Deoclides José Pereira</li> </ul>
<p><b>26/06</b> TARDE (A PARTIR DAS 13H)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- EMEF João Cruz</li> <li>- E.M Professora Maria Lúcia dos Santos</li> </ul>


**A NOVA E BELA BARRA DOS COQUEIROS**  
 Governo Municipal

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

O Governo Municipal de Barra dos Coqueiros, por meio da Secretaria Municipal de Educação (SEMED) iniciou na quinta-feira, 25 de Junho, a entrega dos Kits de Alimentação Escolar para os pais/responsáveis dos alunos matriculados na Rede Municipal de Ensino.

Os Kits estão sendo entregues mensalmente, enquanto durar a suspensão das aulas por conta da pandemia provocada pela COVID-19.

## GOVERNO MUNICIPAL REALIZOU REQUALIFICAÇÃO E AMPLIAÇÃO DE PRAÇAS E ESCOLA NO BAIRRO BAIXO



O Governo Municipal de Barra dos Coqueiros, por meio da Secretaria Municipal de Obras, continuou os investimentos em infraestrutura, reforma, ampliação e mobilidade urbana por toda a cidade. Só no Bairro Baixo, a Prefeitura está realizando a requalificação e ampliação das Praça São Benedito, da Rua Senador Leite Neto e do Largo São Benedito.

As obras foram executadas através de recursos próprios, com investimentos de R\$ 349.730,17.

Neste bairro, ainda em Janeiro deste ano, a Prefeitura entregou para os moradores a Praça Erasmo Santa Bárbara totalmente reformada, com nova iluminação, paisagismo, parque infantil e academia ao ar livre.

Mas as obras não pararam por aí, no Bairro Baixo a administração municipal também reformou e ampliou a Escola Municipal Professora Maria do Céu Sales de Andrade, trazendo melhorias que beneficia alguns dos nossos alunos atendidos pela Rede Municipal de Ensino.

### **TERCEIRA E ÚLTIMA FASE DA CAMPANHA DE VACINAÇÃO CONTRA GRIPE ENCERROU NO DIA 30 DE JUNHO**



O Governo Municipal de Barra dos Coqueiros, por meio da Secretaria Municipal de Saúde, encerrou na manhã de terça-feira, 30 de Junho, a vacinação contra a Gripe que também estava sendo realizada em três pontos extras montados nos seguintes locais: no prédio que funcionava a Secretaria de Saúde, no Arraial do Conjunto Hildete Falcão e na Praça de Santa Luzia. Esses pontos ainda funcionavam no formato “drive-thru”

ao longo deste período de pandemia e, atendiam as orientações para evitar a propagação do novo coronavírus, além de preservar a saúde do nosso povo.

“O atendimento [neste formato] foi muito rápido e bastante eficaz. A princípio eu procurei a vacina por conta do vírus [Covid-19] uma vez que eu sou da área da saúde e tive essa preocupação. O município tem crescido muito e a administração, acredito eu, tem acompanhado esse crescimento da melhor forma”, disse uma enfermeira que esteve se vacinando durante o registro da ação.

A Campanha contra a Influenza teve início no dia 23 de Março com a 1ª Fase. Enquanto durou o estoque, a vacina continuou sendo ofertada nas Unidades Básicas de Saúde do município.

## **3. AÇÕES REALIZADAS NO SEGUNDO SEMESTRE DE 2020**

### **3.1 JULHO/2020**

#### **COMITÊ DE ENFRENTAMENTO E COMBATE AO COVID 19 REALIZOU REUNIÃO SOBRE A FLEXIBILIZAÇÃO DO COMÉRCIO**

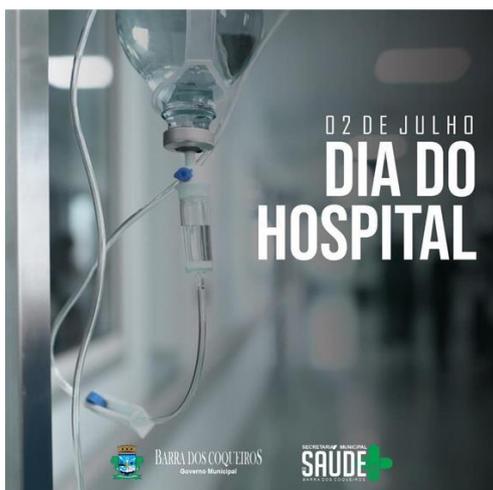


Os integrantes do Comitê de Enfrentamento e Combate ao Covid-19 reuniram-se no dia 01 de Julho, na Secretaria de Assuntos Jurídicos, para definição de novas ações e medidas ao combate ao Covid-19. Com a flexibilização de alguns setores, se fez necessário redobrar as orientações a população e aos comerciantes que estão participando dessa flexibilização.

O novo decreto estadual, autorizou a abertura de salões de beleza e barbearias, ressaltando que essa abertura estava autorizada em apenas três dias da semana, terça, quinta e sábado. Ainda assim, clientes, funcionários e proprietários, deviam manter os cuidados essenciais, a exemplo do uso de máscaras, higienização das mãos, controle da quantidade de pessoas, para evitar aglomerações nos estabelecimentos.

“É importantíssimo lembrar que continuaremos com a fiscalização e atuaremos qualquer pessoa que desobedeça ao que diz o decreto. A flexibilização não significa que a pandemia está controlada e é importante que todos tenham essa consciência. Os salões de beleza e barbearias que abrirem fora do dia autorizado serão autuados. Os bares e restaurantes devem permanecer fechados, pois ainda não foram contemplados com a flexibilização, devem apenas funcionar como delivery. Também orientamos que as pessoas evitem aglomerações nas ruas, festinhas e reuniões, nossa taxa de isolamento está por volta de 37 %, muito baixa! Infelizmente não temos vacina e a única prevenção é o isolamento social”, lamentou, o presidente do comitê.

## DIA DO HOSPITAL



O Dia do Hospital é comemorado no Brasil em 2 de Julho. A instituição dessa data, através do Decreto Nº 50.871, de 27 de junho de 1961, tem como objetivo comemorar a criação dos hospitais no Brasil.

Esta é uma forma de homenagear a instituição e os profissionais que trabalham na área da saúde, como médicos, enfermeiros, radiologistas, terapeutas, psicólogos, entre outros.

É uma boa data para nos lembrarmos da importância que essas infraestruturas têm para a sociedade e que parte da população brasileira ainda carece de acesso aos hospitais.

## ASSISTÊNCIA SOCIAL REALIZOU PROGRAMA COMIDA NA MESA NOS DIAS 08, 09 E 10 DE JULHO



A Prefeitura Municipal de Barra dos Coqueiros, por meio da Secretaria Municipal de Assistência Social, informou que as entregas do benefício nutricional aconteceram a partir da próxima quarta-feira, 08 de Julho, e vai até a próxima sexta-feira, 10 de Julho. Inicialmente, o benefício foi entregue na Atalaia Nova e no povoado Olhos D'Água, no dia 08.

Já na quinta-feira, 09 de Julho, a entrega das cestas básicas aconteceram no Centro da cidade (Goré, Linha Verde, Pelourinho,

Portelinha), no Olimar, no Marivan, no Moisés Gomes, no Prisco Viana, no Rio das Canas, no Bairro Baixo, no Residencial Marcelo Deda, no Andorinhas (Caminho da Praia, Lot. Suzana Azevedo, Riomar) e no Motu.

Para os cadastrados que moram nos povoados (Capuã, Jatobá, Touro, Canal de São Sebastião e Pontal da Ilha) o benefício nutricional foi distribuído na sexta-feira, 10 de Julho, às 8h.

Em decorrência da pandemia do novo Coronavírus, as entregas continuaram sendo realizadas nas Escolas de cada bairro/povoado e por ordem alfabética, evitando possíveis aglomerações, ou seja, de A a L no turno da manhã (8h às 12h) e de M a Z no turno da tarde (14h às 17h).

### **ALUNOS DA CRECHE ESCOLA ESTER MARTINS RECEBERAM KITS PEDAGÓGICOS**

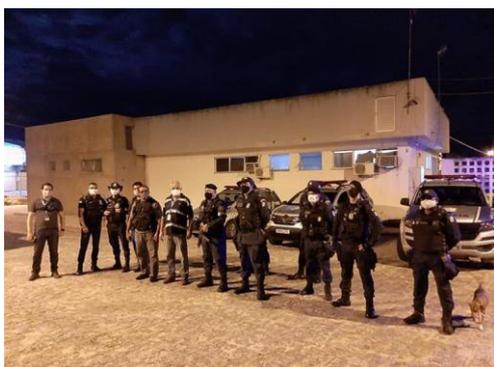


A Secretaria Municipal de Educação da Prefeitura de Barra dos Coqueiros, através da coordenação da Escola Municipal Ester Martins, localizada no Residencial Marcelo Deda, realizou na sexta-feira, 03 de Julho, a entrega de 200 kits escolares para as crianças atendidas na instituição de ensino. Os kits foram confeccionados de acordo com a idade da criança, constando 10 atividades escolares, uma pasta com elástico, lápis, borracha, cadernos de desenho, lapiseira, lápis de cor, giz de cera, massinha de modelar, cola e tesoura.

"A educação passa por um momento bastante delicado. É um dos setores mais prejudicados nessa pandemia. O kit será de grande importância para a realização das atividades e assim, manteremos o vínculo com a família e

diminuiremos os estragos causados durante esse período tão sofrido que estamos vivenciando", explicou a diretora da Creche Escola Ester Martins.

### **MUNICÍPIO INTENSIFICOU AÇÃO DE FISCALIZAÇÃO**



A Prefeitura de Barra dos Coqueiros, através do Comitê de Enfrentamento e Combate a Pandemia, realizou na sexta-feira, 03 de Julho, mais uma fiscalização com o intuito de identificar possíveis descumprimentos aos decretos estadual e municipal.

"A ação foi realizada em parceria com as Secretarias de Defesa Social, Polícia Militar, Ouvidoria, Poder Judiciário e Vigilância Sanitária.

Iniciamos estrategicamente no Povoado Pontal da Barra; seguimos para Povoado Jatobá, saindo pela Praia do Porto; na sequência visitamos o Povoado Canal. Ao retornar para o centro da cidade de Barra dos Coqueiros, identificamos uma festa na Rodovia SE-100, próximo à rótula do TMIB - Terminal Marítimo Inácio Barbosa, onde estava tendo um aniversário, com cerca de 30 pessoas. O flagrante foi registrado em Termo Circunstanciado e o organizador do evento responderá por infração aos artigos 330 (crime de desobediência) e o artigo 268 (infração de medida sanitária preventiva), ambos do código penal”, relatou o presidente do Comitê.

A fiscalização foi finalizada com uma ronda minuciosa na Atalaia Nova e Praia da Costa.

### **GOVERNO MUNICIPAL REALIZOU CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES DA ASSISTÊNCIA SOCIAL SOBRE O NOVO CORONAVÍRUS**



A Secretaria Municipal de Assistência Social, por meio do seu Programa de Educação Permanente, realizou na manhã da sexta-feira, 03 de Julho, a capacitação com os agentes de limpeza da Secretaria sobre o novo coronavírus.

Durante o encontro, os agentes foram informados sobre a importância dos cuidados preventivos e de higienização que eles devem ter durante e, após à pandemia da Covid-19 nos seus respectivos ambientes de trabalho. Esses cuidados devem ser adotados para que a saúde de todos os nossos colaboradores e dos cidadãos que são atendidos pelas equipes da Assistência, seja preservada, uma vez que a Secretaria continua atendendo à todos os barracoqueirenses.

A capacitação já foi ofertada para os motoristas e demais funcionários da Assistência Social, seguindo todas as recomendações: distanciamento de 2 metros, uso de EPI's, em espaço aberto e com o número reduzido de pessoas.

### **SECRETARIA DE SAÚDE PROMOVEU PRIMEIRO ENCONTRO REMOTO DA TURMA DE MASSOTERAPEUTAS DE BARRA DOS COQUEIROS**



A Secretaria de Saúde de Barra dos Coqueiros, realizou no sábado 04 de Julho, em parceria com o MOPS (Movimento Popular de Saúde de Sergipe) e a ANEPS (Articulação Nacional de Movimentos e Práticas de Educação Popular em Saúde), o primeiro encontro remoto da primeira turma de “Massoterapeutas da Barra dos Coqueiros”. Os massoterapeutas em formação, após o término, ofereceram orientações sobre automassagem e outras técnicas para os usuários do SUS, neste tempo de pandemia.

O encontro foi feito através do aplicativo Zoom. A iniciativa para a realização desse encontro foi da Secretaria de Saúde do município, em parceria com as instituições citadas.

Houve mais três encontros. No dia 18 de julho, a facilitadora ensinou técnicas de um ESCALDA PÉS, muito oportuno para relaxamento nesses tempos estressantes de pandemia.

A massoteria é uma opção muito positiva que podemos contar nesse período, pois não só traz alívio para o corpo, como também para a mente, proporcionando equilíbrio emocional.

### **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE EM PARCERIA COM A UFS INICIOU 1ª ETAPA DOS TESTES RÁPIDOS PARA DIAGNÓSTICO DE COVID-19**



A Prefeitura de Barra dos Coqueiros, através da Secretaria Municipal de Saúde, e em parceria com a Universidade Federal de Sergipe (UFS) iniciou na manhã da quarta-feira, 08 de Julho, a primeira fase do projeto de testagem rápida para identificar e mapear casos de Covid-19 no município. Na primeira etapa, foram disponibilizados 380 testes que foram aplicados de acordo com a metodologia utilizada pelos professores e universitários que estão à frente do projeto, com o objetivo de desenvolver um mapa epidemiológico do vírus em Sergipe.

A expectativa era que todos os bairros e povoados da Barra fossem contemplados com a ação, ao longo das três etapas que foram realizadas na nossa cidade. Todos os resultados dos testes foram repassados para a Secretaria Municipal de Saúde, assim que foi concluído o inquérito.

### **COMUNICADO**



Por decisão judicial impetrada ao Governo do Estado de Sergipe, a Prefeitura de Barra dos Coqueiros informou a todos os comerciantes e a sociedade em geral, o fechamento de todos os estabelecimentos que foram liberados na primeira fase do Plano de Retomada da Economia. Em razão da suspensão do faseamento laranja, retornaram à condição de fechado:

- salões de beleza;
- barbearias;
- clínicas e consultórios que não atendem em caráter de urgência;
- templos e atividades religiosas;
- comércio de cosméticos e perfumaria;

- □ operadores turísticos;
- □ escritórios de prestadores de serviços;
- □ comércio de artigos de escritórios e papelaria.

### COMUNICADO DO PROGRAMA COMIDA NA MESA



A Prefeitura de Barra dos Coqueiros, através da Secretaria Municipal de Assistência Social, comunicou que as entregas das cestas básicas do Programa de Segurança Alimentar “Comida na Mesa” referente ao mês de Julho, foram encerradas na manhã da sexta-feira, 10, com a entrega para os cadastrados nos povoados do município.

Informamos que o beneficiário que não conseguiu retirar o seu complemento nutricional no dia e horário definido pela Assistência, deveria comparecer ao prédio que atende o Serviço Jovem (Antigo PETI) a partir de segunda-feira, 13, até a sexta-feira, 17, com a Carteirinha do Programa e o documento de identificação.

### CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL CONTINUOU COM ATENDIMENTO ÀS GESTANTES DURANTE A PANDEMIA



A Secretaria Municipal de Assistência Social, por meio do Centro de Referência de Assistência Social (CRAS) informou que mesmo durante este período de isolamento - devido à pandemia do novo coronavírus - deu continuidade aos atendimentos das gestantes que encontram-se em situação de vulnerabilidade em nosso município. Esses atendimentos foram prestados através de

grupos de WhatsApp, que dispõe de vários recursos (chamada de áudio e de vídeo, chat) possibilitando que as equipes do CRAS trabalhem temas de fundamental importância, além de promover oficinas socioeducativas e proporcionar apoio psicossocial para as futuras mães.

No atendimento remoto além de serem orientadas, as gestantes passaram por uma avaliação sócio-econômica e são encaminhadas, nos últimos meses da gestação, para o acesso ao kit enxoval que conta com itens necessários para a fase da natalidade.

## **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE SEGUIU TRABALHANDO NO COMBATE À DENGUE, CHIKUNGUNYA E ZIKA VÍRUS**



A Prefeitura de Barra dos Coqueiros, através da Vigilância Epidemiológica da Secretaria Municipal de Saúde, intensificou o trabalho de combate a proliferação do mosquito *Aedes Aegypti* em todo o território municipal. Diariamente, os agentes municipais de Endemias visitaram várias residências com o intuito de orientar a população sobre os riscos do mosquito transmissor da Dengue, da Chikungunya e da Zika; além de eliminar os criadouros do mosquito.

As equipes de Endemias também fiscalizaram aqueles pontos estratégicos (ferro-velho, borracharia, cemitério, e outros) que tendem a ser locais com reincidência de focos de dengue. Especialmente nestes espaços, os agentes estavam utilizando bombas costais manuais para reforçar a prevenção dessas doenças na nossa cidade.

Apesar dos esforços do Governo Municipal, precisamos ressaltar que o combate ao mosquito *Aedes Aegypti* é um dever de todos.

Não deixe água parada!

## **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE ADQUIRIU NOVO VEÍCULO PARA O TRANSPORTE DE PACIENTES**



A Prefeitura de Barra dos Coqueiros, por meio da Secretaria Municipal de Saúde, adquiriu um novo veículo que irá ser utilizado para o transporte de pacientes que fazem tratamento fora de domicílio, além de auxiliar no atendimento de outras demandas da Pasta.

O veículo Spin modelo 2019/2020 comporta até 6 pessoas e foi adquirido através de recursos próprios - provenientes do Fundo Municipal de Saúde -, com investimento de R\$ 94.900,00 (noventa e quatro mil, novecentos reais).

## **PREFEITURA DE BARRA DOS COQUEIROS DECRETOU RESTRIÇÃO DE PESSOAS EM VELÓRIOS E SEPULTAMENTOS**

A Prefeitura de Barra dos Coqueiros determinou no dia 21 de Julho, através do Decreto Municipal Nº 540, novas medidas que impediam possíveis aglomerações de pessoas em velórios e sepultamentos no município, em virtude da Pandemia do novo coronavírus. A administração determinou que os velórios e sepultamentos de pessoas

cujas mortes não foram provocadas pela Covid-19, fossem limitados até 10 pessoas, não sendo permitida a abertura da urna funerária.



Em caso de suspeita ou confirmação de morte pelo novo coronavírus, ficou proibido velórios e, a cerimônia de sepultamento deveria acontecer imediatamente; também ficou determinado a não abertura da urna funerária e o sepultamento só podia contar com a presença de no máximo 10 pessoas, que deviam obedecer ao distanciamento social de 2 metros.

O Decreto que estava em vigor desde o dia da sua publicação, recomendava que os responsáveis pela realização dos velórios precisavam seguir as medidas

e orientações das autoridades sanitárias.

## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE RECEBEU DOAÇÃO DA EMPRESA AMBIPAR MARINE



A Secretaria de Saúde de Barra dos Coqueiros, recebeu na quarta-feira, 22 de Julho, a doação de 50 macacões impermeáveis, da empresa Ambipar Marine, equipamentos essenciais na luta ao combate à Covid-19.

O coordenador de operações de base da Ambipar Marine, que presta serviços para Termelétrica Celse, relatou que a doação surgiu através de um pedido, feito pelo presidente do Comitê de Enfrentamento e Prevenção à Pandemia, por meio de um ofício entregue a diretora da Ambipar, que prontamente atendeu a solicitação.

A secretária de Saúde, agradeceu em nome de todos os municípios. “É com muita satisfação que recebemos a doação do material de excelente qualidade, que vai nos servir no combate à Covid-19, pois é um equipamento necessário para proteger os trabalhadores, a exemplo daqueles que trabalham durante a lavagem de nossas ruas e nos sepultamentos de vítimas desse vírus. Nós agradecemos a empresa Ambipar e reconhecemos que atitudes louváveis como essas, fazem toda a diferença”.

## ASSISTÊNCIA SOCIAL REALIZOU PROGRAMA COMIDA NA MESA NOS DIAS 05, 06 E 07 DE AGOSTO

A Prefeitura Municipal de Barra dos Coqueiros, por meio da Secretaria Municipal de Assistência Social, informou que as entregas do benefício nutricional aconteceu da

quarta-feira, 05 de Agosto, e foi até a sexta-feira, 07 de Agosto. Inicialmente, o benefício foi entregue na Atalaia Nova e no povoado Olhos D'Água, no dia 05.

Já na quinta-feira, 06 de Agosto, a entrega das cestas básicas aconteceu no Centro da cidade (Goré, Linha Verde, Pelourinho, Portelinha), no Olimar, no Marivan, no Moisés



Gomes, no Prisco Viana, no Rio das Canas, no Bairro Baixo, no Residencial Marcelo Deda, no Andorinhas (Caminho da Praia, Lot. Suzana Azevedo, Riomar) e no Motu.

Para os cadastrados que moram nos povoados (Capuã, Jatobá, Touro, Canal de São Sebastião e Pontal da Ilha) o benefício nutricional foi distribuído na sexta-feira, 07 de Agosto, às 8h.

Em decorrência da pandemia do novo Coronavírus, as entregas continuaram sendo realizadas nas Escolas de cada bairro/povoado e por ordem alfabética, evitando possíveis aglomerações, ou seja, de A a L no turno da manhã (8h às 12h) e de M a Z no turno da tarde (14h às 17h).

**IMPORTANTE:** Os responsáveis e/ou familiares de idosos beneficiários tinham que se dirigir ao local de entrega com seus documentos (RG e CPF) do idoso.

## **GOVERNO MUNICIPAL REALIZOU OPERAÇÃO DE FISCALIZAÇÃO EM ESTABELECIMENTOS COMERCIAIS**



O Comitê de Enfrentamento e Combate à Pandemia de Barra dos Coqueiros, em parceria com o PROCON Estadual, Vigilância Sanitária, Defesa Civil, Guarda Municipal, Secretaria de Meio Ambiente e Polícia Militar, realizaram na terça-feira 28 de Julho, uma grande operação de prevenção à Covid-19. A ação teve como objetivo fiscalizar e

identificar possíveis comerciantes, que insistem em desobedecer as medidas de segurança, determinadas pelos governos estadual e municipal.

Durante a operação, cerca de 20 estabelecimentos foram fiscalizados, sendo realizados 06 autos de constatação, 03 autos de infração e 11 orientações.

O Comitê Emergencial tem combatido o avanço da pandemia com medidas preventivas, sempre buscando o melhor para a população. Os responsáveis pelas ações do Comitê lamentaram ter que fazer esse tipo de atuação, pois entendem o quão frágil está a economia, mas é consciente do quanto a preservação da vida é essencial, principalmente no momento de pandemia.

### 3.2 AGOSTO/2020

#### PREFEITURA DE BARRA DOS COQUEIROS REALIZOU AÇÃO DE COMBATE À PANDEMIA



O Comitê Municipal de Enfrentamento e Combate à Pandemia, iniciou na terça-feira, 04 de Agosto, mais uma ação de higienização das ruas, praças, calçadas, avenidas, pontos de ônibus, do atracadouro das Tototos e em outros diversos espaços públicos de grande circulação de pessoas. As ações de higienização seguiram durante a semana e contemplaram também a Feira Livre, o terminal e a área externa do Hospital e da Clínica

Santa Luzia.

Essa foi a quinta vez que as ações de higienização foram realizadas em nossa cidade, como forma de prevenção contra o novo coronavírus.

Além das ações de higienização, a Prefeitura pagou o Auxílio Emergencial para àqueles trabalhadores que tiveram a sua renda mensal afetada por conta da pandemia; até o momento já distribuiu cerca de 20 mil máscaras; realizou blitz sanitária e educativa; tem feito anúncios em redes sociais, jornais, rádios e carro de som, informando sobre os cuidados que os barracoqueirenses devem durante este momento (uso de máscaras, distanciamento e isolamento social); aumento o número de cestas básicas do Programa Comida na Mesa; e está entregando o Kit Alimentação Escolar e as atividades pedagógicas.

O Comitê que é composto pelas Secretarias Municipais de Saúde, Assistência Social, Ouvidoria-Geral, Agricultura, Educação, Comunicação, SMTT e Polícia Militar, vem trabalhando incansavelmente no enfrentamento à pandemia, prestando assistência, principalmente, aos cidadãos mais vulneráveis.

#### SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL REALIZOU ENTREGA DAS CESTA BÁSICAS DO PROGRAMA COMIDA NA MESA



A Prefeitura de Barra dos Coqueiros, por meio da Secretaria Municipal de Assistência Social, iniciou na quarta-feira, 04 de Agosto, a entrega das cestas básicas do Programa Comida na Mesa. Foram entregues os complementos nutricionais dos cadastrados na Atalaia Nova e no povoado Olhos D'Água. Já na quinta-feira, 06 de agosto, a entrega aconteceu nos bairros da sede da cidade; e na sexta-feira, 07, nos demais povoados.

No total, o Governo Municipal entregou até o final de semana mais de 3 mil cestas básicas para aquelas famílias que vivem em situação de vulnerabilidade social, seja por conta das consequências da pandemia da Covid-19 ou por outros motivos.

De acordo com a coordenadora do programa na Atalaia Nova, o beneficiário que não conseguiu retirar o benefício no dia, deverá comparecer à Secretaria Municipal de Assistência Social, localizada no Conjunto Prisco Viana, até segunda-feira, dia 10, para receber o benefício. E aquelas pessoas que ainda não foram inseridas no programa e têm interesse, precisam ir até o setor do “Comida na Mesa” para se cadastrar no programa.

A beneficiária, Daniela Costa dos Santos, que recebe o complemento nutricional há 4 anos falou sobre a importância do programa para ela.

“Essa cesta básica representa uma grande ajuda, principalmente, nesse momento difícil que estamos passando [pandemia]. Receber essa cesta faz toda a diferença no final do mês”, disse.

A Secretaria de Assistência Social continua seguindo todas as orientações sanitárias de prevenção contra o novo coronavírus, higienizando todos os alimentos que compõem as cestas básicas, exigindo o uso da máscara facial por parte dos funcionários e dos cadastrados, disponibilizando álcool, além de ter adotado outras medidas para dar continuidade a entrega das cestas básicas.

### **COVID-19: PREFEITURA DE BARRA DOS COQUEIROS SEGUIU HIGIENIZANDO RUAS E ESPAÇOS PÚBLICOS**



A Prefeitura de Barra dos Coqueiros, por meio da empresa Via Norte, esteve na manhã da quarta-feira, 05 de Agosto, dando continuidade as ações de higienização de alguns pontos estratégicos da nossa cidade, para conter os riscos de contaminação pelo novo coronavírus.

Os serviços de higienização desses espaços públicos (ruas, praças, pontos de ônibus) foram retomados no dia 04 de agosto, e aconteçam até o final de semana. O trabalho foi realizado pelos agentes de limpeza da empresa contratada [Via Norte], com o auxílio de um carro pipa e de bombas costal.

Vale ressaltar que essas ações de sanitização já aconteceram outras vezes ao longo deste período epidêmico, assim como tantas outras medidas que foram adotadas pelo Governo Municipal, através do Comitê Emergencial, no enfrentamento à Covid-19 e em prol dos munícipes.

### **SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL REALIZOU DISTRIBUIÇÃO DE KITS HIGIENE PARA A COMUNIDADE DO RESIDENCIAL MARCELO DEDA, ALÉM DAS CESTAS BÁSICAS DO PROGRAMA “COMIDA NA MESA”**

A Prefeitura de Barra dos Coqueiros, por meio da Secretaria Municipal de Assistência Social, e em parceria com a Empresa Oliveira Consultoria - que realiza o trabalho social no âmbito do PMCMV/FAR, distribuiu dezenas de Kits Higiene para as famílias que residem no Residencial Marcelo Deda. Os Kits foram composto por álcool em gel, detergente, máscaras de tecido e um folder com informações a respeito da COVID-19.



A ação teve como intuito fortalecer os cuidados de saúde e higiene destas famílias, prevenindo-as cada vez mais contra o novo coronavírus.

A Prefeitura de Barra dos Coqueiros, através da Assistência Social, também distribuiu as cestas básicas do Programa “Comida na Mesa” para as famílias desta localidade. A entrega dos benefícios teve início na quarta-feira, 05/08, e finalizou na manhã da sexta-feira, 06/08, atendendo desde os cadastrados na sede da cidade até os cadastrados nos povoados do município.

É importante frisar que a Secretaria de Assistência Social seguiu todas as orientações dos órgãos competentes de saúde, para realizar a entrega dos Kits Higiene e das cestas básicas do “Comida na Mesa”, disponibilizando álcool e mantendo o distanciamento de 2 metros por pessoa.

### **TÉCNICOS DA ECOSSIS INICIARAM ESTUDOS PARA A IMPLANTAÇÃO DOS PARQUES DOS MANGUEZAIS EM BARRA DOS COQUEIROS**



A Prefeitura Municipal de Barra dos Coqueiros, através da Comissão das APP's, Secretaria de Defesa Social, Secretaria de Comunicação e Ouvidoria, esteve na manhã do sábado, 08 de Agosto, acompanhando os técnicos da empresa Ecosis, os quais estavam fazendo levantamentos, para os estudos de implantação da unidade de

conservação ambiental, do município de Barra dos Coqueiros, intitulada Parque Municipal dos Manguezais. Os técnicos estiveram as margens do Rio Pomonga, uma das partes que será implantado o corredor ecológico do Parque dos Manguezais, uma beleza natural onde a Prefeitura de Barra dos Coqueiros, realiza um grande sonho da comunidade, implantando dois parques, o do Manguezais e também o Marituba, que é conhecido como Parque das Dunas, na proximidade do jatobá. Com a implantação dos Parques dos Manguezais e Marituba, a tendência é atrair o turismo e empresas em geral, gerando recursos para que sejam direcionados sobretudo, em proteção ao meio ambiente.

O representante do Ecosis, o sociólogo, veio fazer a visita técnica e disse que essa primeira etapa preliminar é para estudos: “Estamos verificando todo o território que compreende desde a ponte Aracaju/Barra até o final da Celse, analisando nessa área a situação do manguezal, da calha do rio, fazendo esse primeiro diagnóstico. O estudo está sendo feito com vários profissionais, geólogos, biólogos e etc. Vamos apresentar a Prefeitura, a Celse e ao Poder Público, todo andamento das pesquisas. Nossa previsão é concluir até o final do ano, pois ainda tem um importante passo, que é a consulta pública, apresentar a toda comunidade, sociedade civil organizada, iniciativa privada, tudo que a gente estudou e organizou. Quero agradecer a comunidade, pois estão nos

recebendo muito bem, mostrando compreender o quanto é importante para o município e para as pessoas, a implantação desses parques", concluiu.

O presidente da Comissão das APP's de Barra dos Coqueiros é um dos principais responsáveis pela criação dos manguezais, explicou: "Nós da Comissão de APP's, estamos torcendo para que seja implantada uma RDS (Reserva de Desenvolvimento Sustentável), pois viabilizará uma dinâmica melhor para os pescadores artesanais, as marisqueiras, catadores de mangaba, mas compreendemos que só os estudos dirão que tipo de unidade será, estou feliz porque é um trabalho de anos, sendo agora efetivado. Teremos Audiência Pública para junto com a comunidade, definir e enviar a Câmara de Vereadores e para o Prefeito, espero que seja ainda esse ano a criação das unidades. Outro ganho é que com a reabertura do Canal Pomonga, o rio voltará a ser navegável. Como defensor ferrenho do meio ambiente, entendo que esses feitos são provas para aqueles que acreditam, que não podemos atrair empresas para o nosso município e equalizar a proteção ao meio ambiente, aí está a resposta, temos 40 a 45 % das nossas reservas preservadas", enfatizou, o presidente da Comissão das APPs.

## **PREFEITURA AGRADECEU PARCERIA COM O IFS NA DOAÇÃO DE PRODUTOS DE HIGIENIZAÇÃO**



A Prefeitura de Barra dos Coqueiros, através do Comitê Municipal de Enfrentamento e Prevenção à Covid-19, recebeu na manhã da terça-feira, 11 de Agosto, a doação de 800 litros de álcool 70 e de 800 sabonetes que foram distribuídos para os barracoqueirenses que vivem em situação de vulnerabilidade social. Os produtos de higienização foram doados pelo Instituto Federal de Sergipe (IFS), por meio do projeto "Mãos Limpas Salvam Vidas" que foi desenvolvido por professores e alunos do Instituto, a fim de contribuir com a prevenção da Covid-19.

De acordo com a professora de Química do IFS, Elaine Menezes, os materiais de sanitização (álcool e sabonete) começaram a ser produzidos desde o mês de Abril, com apoio dos alunos da instituição.

"Durante todo o período da pandemia, mais precisamente desde abril, nós [professores e alunos] estamos produzindo o álcool 70, álcool glicerinado e sabonetes. Até o momento já atendemos mais de 90 instituições e, enquanto estivermos com as aulas paradas, estaremos na produção destes produtos para que possamos ajudar toda a sociedade sergipana", destacou Elaine.

O presidente do Comitê Emergencial do município, falou sobre a importância desta iniciativa por parte do IFS

"Essa parceria com o IFS é de suma importância, e com certeza estará nos ajudando a levar maiores condições de prevenção para aquelas pessoas que não têm condições

de adquirir esses produtos de higienização. Além das campanhas educativas que estamos desenvolvendo desde o início da pandemia, nós também estamos buscando meios de levar o mínimo de dignidade humana para que todos os barracoqueirenses se protejam do contágio do novo coronavírus”, disse o presidente do Comitê Emergencial do município.

## **PREFEITURA DE BARRA DOS COQUEIROS PARTICIPOU DE REUNIÃO VIRTUAL SOBRE O DIAGNÓSTICO MUNICIPAL E ODS – OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL**



Na manhã da sexta-feira, 21 de Agosto, a Prefeitura de Barra dos Coqueiros, representada pelas Secretarias de Assistência Social, Ouvidoria, Comunicação, Saúde, Agricultura e também do Departamento de Tecnologia da Informação, participou da reunião virtual com os representantes do projeto de Sustentabilidade Sustentável, ministrada pela palestrante Silvana Heleno.

Durante a reunião foi explicado quais são os objetivos da ODS, que é uma agenda mundial adotada durante a Cúpula das Nações Unidas, sobre o Desenvolvimento Sustentável, em setembro de 2015, a agenda é composta por 17 objetivos e 169 metas a serem atingidos até 2030.

Nesta agenda estão previstas ações mundiais nas áreas de erradicação da pobreza, segurança alimentar, agricultura, saúde, educação, igualdade de gênero, redução das desigualdades, energia, água e saneamento, padrões sustentáveis de produção e de consumo, mudança do clima, cidades sustentáveis, proteção e uso sustentável dos oceanos e dos ecossistemas terrestres, crescimento econômico inclusivo, infraestrutura, industrialização, entre outros.

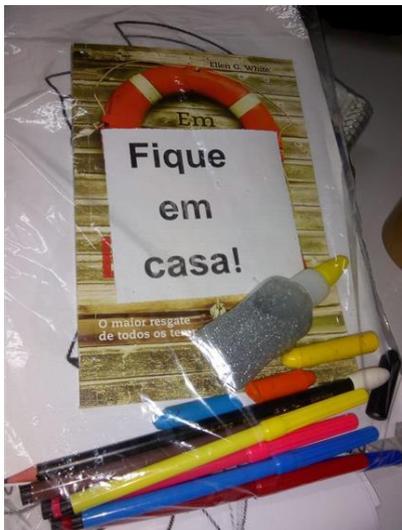
Na reunião do Diagnóstico Municipal e ODS -Objetivos de Desenvolvimento Sustentável- a apresentadora Talita, destacou o empenho do município de Barra dos Coqueiros nas importantes ações que a prefeitura vem realizando e ressaltou a grande contribuição para esse crescimento sustentável.

**A PREFEITURA DE BARRA DOS COQUEIROS FOI A RESPONSÁVEL PELA TRANSMISSÃO E CONTOU COM AS PARTICIPAÇÕES DE SÃO CRISTÓVÃO, NOSSA SENHORA DO SOCORRO, CARMÓPOLIS E OUTROS!**

## **CAPS DE BARRA DOS COQUEIROS PROMOVEU AÇÃO DURANTE A PANDEMIA**

O CAPS de Barra dos Coqueiros, localizado na Rua S, Nº 02, Conjunto Prisco Viana, continuou funcionando e atendendo os seus usuários de forma remota e presencialmente. Mesmo durante a pandemia, que nos trouxe uma realidade atípica e complicada, o CAPS tem como missão cuidar de usuários que não podem ter seu tratamento interrompido, vinculado com a Secretaria de Saúde, permanece com

atendimento normal das 7h às 18h em sua sede e disponibiliza o número (79) 99603-0649, para quaisquer dúvidas.



O atendimento psiquiátrico teve uma pequena pausa, mas foi reativado no início de setembro, com o Dr. Levir. A Dra. Zelma, explica que nesse período de pandemia, a utilização das mídias sociais está sendo uma grande aliada.

“Durante a pandemia criamos um grupo, onde funcionários e usuários podem se conectar, desenvolvendo oficinas terapêuticas online, oficina de música virtual, academia de dança com o Professor Alex, entre outras atividades. Também levamos kits artesanais até a residência dos usuários, que são devolvidas posteriormente para nossa verificação. Nas visitas as residências também fazemos atendimento médico, avaliamos a administração dos medicamentos, enfim, não medimos esforços para que nossos usuários não tenham nenhum prejuízo em seu tratamento. É com muita satisfação que percebemos o empenho de toda a equipe, pois em momentos difíceis como este que estamos vivenciando, a força e a coragem nos surpreendem”, concluiu.

### **ASSISTÊNCIA SOCIAL REALIZOU PROGRAMA COMIDA NA MESA NOS DIAS 09, 10 E 11 DE SETEMBRO**



A Prefeitura Municipal de Barra dos Coqueiros, por meio da Secretaria Municipal de Assistência Social, informou que as entregas do benefício nutricional aconteceram na quarta-feira, 09 de Setembro, e foi até a sexta-feira, 11 de Setembro. Inicialmente, o benefício foi entregue na Atalaia Nova e no povoado Olhos D'Água, no dia 05.

Já na quinta-feira, 10 de Setembro, a entrega das cestas básicas aconteceram no Centro da cidade (Goré, Linha Verde, Pelourinho, Portelinha), no Olimar, no Marivan, no Moisés Gomes, no Prisco Viana, no Rio das Canas, no Bairro Baixo, no Residencial Marcelo Deda, no Andorinhas (Caminho da Praia, Lot. Suzana Azevedo, Riomar) e no Motu.

Para os cadastrados que moram nos povoados (Capuã, Jatobá, Touro, Canal de São Sebastião e Pontal da Ilha) o benefício nutricional será distribuído na sexta-feira, 11 de Setembro, às 8h.

Em decorrência da pandemia do novo Coronavírus, as entregas continuaram sendo realizadas nas Escolas de cada bairro/povoado e por ordem alfabética, evitando

possíveis aglomerações, ou seja, de A a L no turno da manhã (8h às 12h) e de M a Z no turno da tarde (14h às 17h).

### 3.3 SETEMBRO/2020

#### ASSISTÊNCIA SOCIAL DE BARRA DOS COQUEIROS REALIZOU AÇÕES DO SCFV



Pensando em fortalecer os vínculos, prevenir as consequências do isolamento gerado pela pandemia e proporcionar alegria aos assistidos do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos-SCFC de 06 a 17 anos, realizou no dia 06 de Outubro, atividades em homenagem ao dia das crianças.

Dessa vez todo carinho foi mostrado de uma forma presencial, mantendo toda segurança e seguindo as orientações da OMS e dos decretos municipais que orientam a prevenção do Covid-19.

O evento aconteceu das 09 às 17h no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (antigo

PETI), Conjunto Prisco Viana.

#### PREFEITO ESTEVE REUNIDO COM SUPERINTENDENTE DA SSP



O Prefeito de Barra dos Coqueiros esteve reunido no dia 29 de Setembro com o comando da Secretaria de Segurança Pública do Estado de Sergipe, para tratar da logística da segurança do Concurso Público, que foi realizado no dia 1º de Novembro de 2020. Devido ao grande número de

inscritos, as provas foram realizadas nos municípios de Barra dos Coqueiros, Aracaju, Nossa Senhora do Socorro e São Cristóvão.

No dia 15 de Outubro, na Câmara de Vereadores de Barra dos Coqueiros, foi apresentado pela Polícia Militar e Prefeitura o projeto de segurança para a realização do concurso de Barra dos Coqueiros. Para garantir a tranquilidade, na aplicação das provas, estão sendo envolvidas a PM, SMTT, Guarda Municipal, Ministério Público e todos os setores de segurança das cidades citadas.

Participaram da reunião os Secretários de Defesa Social, Tenente Ronaldo, o Presidente da Comissão do Concurso, e o Secretário de Comunicação.

## PREFEITURA DE BARRA DOS COQUEIROS NA PREVENÇÃO AO SUICÍDIO



O dia 10 de Setembro foi marcado pelo Dia Mundial da Prevenção ao Suicídio. O suicídio é um problema social e de saúde e somente com o envolvimento da sociedade e dos serviços públicos é que seremos capazes de garantir prevenção!

A polícia pública de Assistência Social prevê a proteção integral das famílias a partir do acolhimento das demandas sociais. Em Barra dos Coqueiros a Secretaria de Assistência Social desenvolve ações de prevenção ao suicídio através do desenvolvimento de atividades que fortaleçam as relações sociais e a função protetiva

da família. As unidades que estão aptas a apoiarem as famílias e ao indivíduo são o CRAS e CREAS que contam com equipe psicossocial.

A prevenção é uma tarefa que cabe a todos os setores da sociedade, cada um com suas atribuições. O número para acompanhamento e atendimento da Assistência Social é 3025-8103.

**DIA MUNDIAL DA PREVENÇÃO DO SUICÍDIO SETEMBRO AMARELO, COMPARTILHE!**

## EQUIPE DE FUTEBOL DE BARRA DOS COQUEIROS REALIZOU TREINO PREPARATÓRIO



A Associação Desportiva Barra dos Coqueiros, realizou no dia 23 de Setembro, no Estádio João Cruz, mais um treino preparatório. Com o objetivo de disputar o "Campeonato Sergipano da série A2 Profissional", a equipe coordenada pelo professor Gil Marques, vem treinado forte para estrear bem na competição.

A Associação Desportiva Barra dos Coqueiros, iniciou a competição composta por 30 atletas, incluindo jogadores de renome nacional e que jogaram fora do Brasil. Entre os mais conhecidos do cenário futebolístico estão:

Felipe Benassi – passagem pelo Mogi Mirim e Benfica Portugal;

Diego Douglas – passagem pelo Clube Cia Norte-PR;

Lucas Mazinho – passagem pelo Clube Atlético Mogi SP;

Lucas Silva – passagem pelo Clube Audax SP e

José Alisson – passagem pelo Clube Osvaldo Cruz SP.

A Associação Desportiva Barra dos Coqueiros, fez a sua estréia no dia 01 de novembro contra a equipe do Socorrense.

### **SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS REALIZOU PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA**



A Secretaria de Obras da Prefeitura de Barra dos Coqueiros, pavimentou o Moisés Gomes e intensificou também a pavimentação asfáltica em todo Complexo Andorinhas, que compreendem os Loteamentos Caminho da Praia, Suzana Azevedo, Riomar e outros.

As obras realizadas com recursos próprios, além da valorização dos imóveis, oferecem mais segurança e qualidade de vida para os moradores dessas comunidades. Chamamos a atenção dos condutores e moradores das regiões das localidades em obras, da necessidade de interromper momentaneamente o acesso, ao mesmo tempo, pedimos desculpas pelos transtornos e agradecemos a compreensão de todos.

### **ILUMINAÇÃO DA RODOVIA SE 100 PASSOU POR MELHORIAS**



A Prefeitura de Barra dos Coqueiros, iniciou o melhoramento da iluminação de toda extensão da Rodovia SE100, que compreende a entrada da cidade até a ponte do município de Pirambu.

A iluminação desta rodovia foi prejudicada devido a ação de vândalos que furtaram cabos, transformadores, células e outros componentes elétricos, deixando além das entradas das comunidades às escuras, como toda extensão da rodovia.

"Lamentamos o sofrimento causado às pessoas que moram ou transitam pelo nosso município. No início dos furtos colocamos uma equipe para fazer o melhoramento nas entradas das comunidades que ficam a beira da rodovia, entretanto, não concluímos em toda extensão por questões judiciais.

Agora, já sem impedimento jurídico, estamos investindo no melhoramento de toda extensão e com isso, oferecer mais segurança para os moradores, condutores e motoristas que trafegam por nosso município.

A Prefeitura, através da Secretaria de Obras, está investindo com recursos próprios na compra de 900 fotocélulas, 900 bases, cerca de 900 reatores, para 900 postes que ficam a margem da SE-100. Nossa previsão é que a obra fique pronta até 30/09." Concluiu o Prefeito

### 3.4 OUTUBRO/2020

#### **ASSISTÊNCIA SOCIAL REALIZOU PROGRAMA COMIDA NA MESA NOS DIAS 07, 08 E 09 DE OUTUBRO**



A Prefeitura Municipal de Barra dos Coqueiros, por meio da Secretaria Municipal de Assistência Social, informa que as entregas do benefício nutricional aconteceu a partir na quarta-feira, 07 de Outubro, e foi até a sexta-feira, 09 de Outubro. Inicialmente, o benefício foi entregue na Atalaia Nova e no povoado Olhos D'Água, no dia 07.

Já na quinta-feira, 08 de Outubro, a entrega das cestas básicas aconteceu no Centro da cidade (Goré, Linha Verde, Pelourinho, Portelinha), no Olimar, no Marivan, no Moisés Gomes, no Prisco Viana, no Rio das Canas, no Bairro Baixo, no Residencial Marcelo Deda, no Andorinhas (Caminho da Praia, Lot. Suzana Azevedo, Riomar) e no Motu.

Para os cadastrados que moram nos povoados (Capuã, Jatobá, Touro, Canal de São Sebastião e Pontal da Ilha) o benefício nutricional foi distribuído na sexta-feira, 09 de Outubro, às 8h.

Em decorrência da pandemia do novo Coronavírus, as entregas continuaram sendo realizadas nas Escolas de cada bairro/povoado e por ordem alfabética, evitando possíveis aglomerações, ou seja, de A a L no turno da manhã (8h às 12h) e de M a Z no turno da tarde (14h às 17h).

**IMPORTANTE:** Os responsáveis e/ou familiares de idosos beneficiários dirijam-se ao local de entrega com seus documentos (RG e CPF) do idoso.

Após o dia de entrega, os usuários que não puderam comparecer, tiveram mais 3 dias (13, 14 e 15/10) para o recebimento das cestas no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos.

#### **BARRA DOS COQUEIROS REALIZOU "O DIA D" CONTRA A POLIOMIELITE E O SARAMPO**

A Secretaria Municipal de Saúde, da Prefeitura de Barra dos Coqueiros, realizou no sábado (17/10), o "Dia D" da campanha de vacinação contra a poliomielite e sarampo.

Com o objetivo de vacinar crianças de 1 a 5 anos, adolescentes até 15 anos para atualização da caderneta de vacinação e adultos até 49 anos.



A Secretária de Saúde, explicou: "A campanha começou no sábado, mas chamamos atenção para quem ainda não teve condições de se imunizar, que procure com urgência uma unidade de saúde mais próxima, para se vacinar e atualizar o cartão de vacinas. Enfatizamos a população sobre a importância de tomar a vacina, na data certa para se manter imune e não esquecer de levar o cartão do SUS e a carteira de vacinação." Concluiu.

Locais de Vacinação:

- Clínica de Saúde da Família Santa Luzia – Conj.

Hildete Falcão

- UBS dos Bairros Andorinhas, Paulo Maia, Capuã, Jatobá, Pontal da Ilha e Atalaia Nova.

## COMUNICADO CONCURSO BARRA DOS COQUEIROS



Edital nº 9 - Informações das provas objetivas e data da disponibilização do link de consulta individual aos locais de realização das provas.

Link abaixo com o Edital nº 9 postado no Cebraspe.

**Link Relacionado**

[https://cdn.cebraspe.org.br/concursos/PREF\\_BARRA\\_COQUEIROS\\_20\\_SE/arquivos/ED\\_9\\_PREF\\_COQUEIRO\\_S\\_20\\_LOCAIS\\_PROVA.PDF](https://cdn.cebraspe.org.br/concursos/PREF_BARRA_COQUEIROS_20_SE/arquivos/ED_9_PREF_COQUEIRO_S_20_LOCAIS_PROVA.PDF)

## SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE BARRA DOS COQUEIROS CONCLUIU DIA 09 DE OUTUBRO, AS ENTREGAS DAS CESTAS BÁSICAS PARA APROXIMADAMENTE 4.000 FAMÍLIAS CARENTES

A Secretaria de Assistência Social de Barra dos Coqueiros concluiu no dia 09 de Outubro, as entregas das cestas básicas para aproximadamente 4.000 famílias carentes.

O Programa Comida na Mesa, vem dando assistência as pessoas mais carentes da nossa Cidade e também dos povoados. O Comida na Mesa, é um complemento



alimentar e nutricional, adquirido com recursos próprios do município e que é muito importante para às famílias cadastradas.

A Secretaria de Assistência Social informou que, aqueles usuários que não compareceram, teve os dias (13, 14 e 15 de Outubro) para o recebimento das cestas no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (Antigo PETI), no Conjunto Prisco Viana.

### **CRECHE ESTER MARTINS REALIZA AÇÕES PARA DIMINUIR OS ESTRAGOS CAUSADOS PELA PANDEMIA**



A Creche Municipal Ester Martins, desde o início da proliferação da Covid-19, realizou várias ações para o fortalecimento de vínculos, com as famílias dos nossos alunos.

No dia 08 de Outubro, às 18h, foi realizada uma live com o tema: "Noite do Pijama da Ester Martins". Com o objetivo de chamar atenção dos

pais e das crianças, foi feito um vídeo com a aluna Íris Beatriz Evaristo Pinto, de 11 anos, onde ela convidou as crianças para participar da nossa live.

No mesmo dia, às 11h, houve a distribuição de kits, contendo bexigas, folhas de chamex, massinha de modelar, saquinho com milho de pipoca e um presente, que foram adquiridos com a venda de roupas do Bazar de Tia Val, doação em dinheiro dos funcionários, da parceira da escola, Ana Lúcia e a contribuição de alguns amigos.

A live teve a participação dos professores, Íris Beatriz, Tia Val e a coordenadora geral, que de maneira descontraída e dinâmica, levou alegria para a casa dos alunos do nosso estabelecimento de ensino. A live encerrou as 19h, o professor de educação física, enfatizou: "Essa live foi um projeto piloto, que levaremos para o aprimoramento de outros que virão."

"A pandemia nos privou de muitas coisas, mas com empenho e boa vontade é possível diminuir essa distância. Estamos felizes e realizados." Concluiu e agradeceu a coordenadora da Ester Martins.

## PREFEITURA INICIOU A ENTREGA DAS CESTAS BÁSICAS



A Secretaria de Assistência Social de Barra dos Coqueiros iniciou no dia 07 de Outubro, as entregas das cestas básicas do "Programa Comida na Mesa" nos Bairros Atalaia Nova e Olhos D'Água. Seguindo o cronograma de entrega, no dia 08 de Outubro, foi a vez de quem mora na sede do município, cumprindo a seguinte ordem alfabética: A a L das 08h às 12h e de M a Z das 14h às 17h.

No dia 09 de Outubro, foi a vez das comunidades da Capuã, Jatobá, Touro, Canal de São Sebastião e Pontal da Ilha.

A Secretaria de Assistência Social informou que aqueles usuários que não compareceram nos dias estabelecidos, tiveram os dias (13, 14 e 15 de Outubro) para o recebimento das cestas, no

Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos- SCFV (Antigo PETI), no Conjunto Prisco Viana.

### 3.5 NOVEMBRO/2020

#### REPRESENTANTE DE BARRA DOS COQUEIROS SEGUE MOTIVADO NO ESTADUAL



No dia 11 de Novembro, a equipe Barra Futebol Club entrou em campo para sua terceira partida do campeonato estadual série A2 profissional. O jogo foi contra o Maruinense, a partir das 15h, no Estádio João Cruz em Barra dos Coqueiros. O time da Cidade de Barra dos Coqueiros, empatou a primeira partida contra o Socorrense 1x1, venceu a segunda para a equipe de Aracaju 2x1 e com quatro pontos, seguiu motivado no jogo do dia 11

de novembro na frente ao Maruinense.

Lembrando que o jogo foi transmitido pelo Facebook, na página oficial doBarrafc.

#### ASSISTÊNCIA SOCIAL FINALIZOU AS ENTREGAS DAS CESTAS BÁSICAS NO DIA 11 DE NOVEMBRO

A Secretaria de Assistência Social de Barra dos Coqueiros terminou no dia 11 de Novembro, as entregas das cestas básicas para quase 4.000 famílias carentes, cadastradas e que residem na Cidade e também nos Povoados.



O Programa Comida na Mesa, vem dando a quase 08 anos, assistência a nossa população vulnerável e serve como complemento alimentar e nutricional, muito importante para cada família cadastrada.

A Secretária de Assistência Social informou que "aqueles usuários que não compareceram no dia da entrega, teve até os dias (12, 13 e 16 de Novembro) para o recebimento das cestas, no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (Antigo PETI), no Prisco Viana", concluiu.

### ASSISTÊNCIA SOCIAL REALIZOU ATIVIDADE REMOTA COM USUÁRIOS DO SCFV



A Secretaria Municipal de Assistência Social, por meio do Departamento de Promoção da Igualdade Racial (DEPIR) e do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV), buscou realizar desde o início do mês de Novembro (que é marcado pelo Dia Nacional da Consciência Negra) uma Ação Educativa com os usuários do Serviço de Convivência, a fim de trabalhar a desconstrução do racismo na nossa sociedade.

Durante a ação, os usuários puderam participar de um desafio pra lá de especial. Eles tiveram que gravar um vídeo dançando músicas que remetessem a cultura afrodescendente, e o melhor vídeo ganharia uma premiação.

Devido a pandemia, a ação foi realizada à distância, e tem contribuído significativamente com a continuidade do processo educativo, mantendo o vínculo com os assistidos pelo serviço e os educadores.

### EMANCIPAÇÃO POLÍTICA DE BARRA DOS COQUEIROS



No dia 25 de novembro, nossa Bela e jovem Barra dos Coqueiros, completou 67 anos e é motivo de orgulho e alegria festejar o seu aniversário.

A Barra dos Coqueiros se torna cada dia mais nossa identidade e nosso aconchego. É a menina dos olhos de Sergipe, possui o frescor da juventude e a tranquilidade de um município do interior, com todas as atrações da capital. O lugar perfeito para se chamar de meu, seu, chamar de

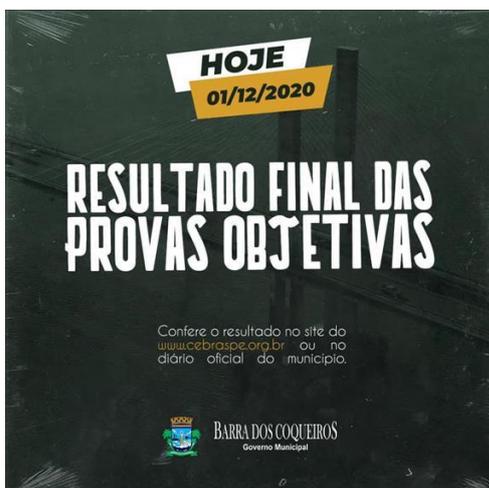
nosso lar. Aqui vive um povo simples e hospitaleiro, ribeirinho e empreendedor. É pescador e marisqueiro, artesão e empreendedor, artista e escritor. Não existe espaço para a dor no coração dos barradoqueirenses, pois se trata de uma gente, que antes de tudo é forte e inteligente!

Esse ano infelizmente, ao contrário dos anos anteriores, por conta da pandemia, não pudemos nos reunir e festejar.

"Nossos sinceros desejos de prosperidade a nossa exuberante Ilha de Santa Luzia, que com alegria, trabalho e empenho de seus filhos, mostra ao estado inteiro, que aqui é o melhor lugar para se viver. Parabéns a Nova e Bela Barra dos Coqueiros". Concluiu, o Prefeito.

### 3.6 DEZEMBRO/2020

#### RESULTADO FINAL DAS PROVAS OBJETIVAS



A Banca Examinadora (Cebraspe) do Concurso da Barra dos Coqueiros/SE disponibilizou no dia (01/12) o resultado final das provas objetivas.

Os candidatos devem acessar esse portal da transparência do município [www.barradoscoqueiros.se.gov.br](http://www.barradoscoqueiros.se.gov.br) ou o site do Cebraspe no endereço [www.cebraspe.org.br](http://www.cebraspe.org.br) para consultar a sua nota.

Os candidatos devem atentar-se as datas previstas no edital e os editais posteriores.

#### Link Relacionado

[https://cdn.cebraspe.org.br/concursos/PREF\\_BARRA\\_COQUEIROS\\_20\\_SE/arquivos/ED\\_14\\_PREF\\_COQUEIROS\\_20\\_FINAL\\_OBJ.PDF](https://cdn.cebraspe.org.br/concursos/PREF_BARRA_COQUEIROS_20_SE/arquivos/ED_14_PREF_COQUEIROS_20_FINAL_OBJ.PDF)

#### SEMED INICIOU NOVA ENTREGA DOS KIT'S ESCOLARES



A Prefeitura de Barra dos Coqueiros, por meio da Secretaria Municipal de Educação (SEMED), iniciou na manhã da quinta-feira, 03 de Dezembro, nova entrega dos kits de Alimentação Escolar e das Atividades Educativas para os alunos matriculados nas escolas da rede municipal de ensino.

A entrega destes kits faz parte de uma série de medidas que foram adotadas pelo Governo Municipal, durante a pandemia do novo coronavírus. Sendo assim, este é o décimo mês consecutivo que a Prefeitura realiza a distribuição dos kits Escolares,

garantindo o direito à alimentação dos nossos alunos.

É importante lembrar que os kits são compostos por itens alimentares que o aluno consumiria ao longo do mês, caso as aulas presenciais não estivessem suspensas.

## SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL REALIZOU ENCERRAMENTO DAS ATIVIDADES DE 2020



A Prefeitura Municipal de Barra dos Coqueiros, através da Secretaria de Assistência Social, encerrou as atividades 2020 do Centro de Referência de Assistência Social- CRAS, Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos- SCFV, Centro de Referência Especializado de Assistência Social- CREAS e Centro de Referência da Mulher-CRM.

Na sexta-feira (04/12), as atividades do ano de 2020, foram encerradas com uma bela homenagem aos assistidos dos serviços. Cidadãos da melhor idade, adultos, jovens, adolescentes e crianças participam anualmente das atividades que incluem: danças, oficinas de artesanato, palestras, oficinas de beleza, cortes e escovas de cabelos, manicure e pedicure e outras atividades que melhoram a saúde e o bem estar dos participantes.

A Secretaria de Assistência Social realizou uma bela festa, obedecendo todos os protocolos de saúde, para encerrar com chave de ouro o ano de 2020. Houve distribuição de kits e presentes.

A Secretária de Assistência Social, senhora Rita Freire, comentou: "Finalizamos com muita alegria o ano, apesar das adversidades que 2020 nos trouxe, conseguimos cumprir nosso dever. Agradecemos o apoio do prefeito Airton Martins, que sempre teve um olhar diferenciado para os idosos, pois entende o quão é importante valorizá-los e protegê-los. O evento teve o principal objetivo de proporcionar momentos de alegria e esperança, num ano tão difícil e desafiador".

## AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS PARA CRAS E CREAS



A Prefeitura Municipal de Barra dos Coqueiros, através da Secretaria Municipal de Assistência Social-SMAS, adquiriu mais dois veículos utilitários, para atender com qualidade a demanda dos usuários e também às ações socioassistenciais. Os veículos foram destinados para o Centro de Referência de Assistência Social-CRAS e Centro de Referência Especializado de Assistência Social- CREAS do município.

A atual administração valoriza esse tipo de aquisição, bem como de outros bens, pois enriquece o patrimônio municipal e eleva a qualidade de vida dos barracoqueirenses e honra também, através de ações como estas, o compromisso firmado com cada município.

### **PROGRAMA COMIDA NA MESA: ENTREGA FOI NA ATALAIA NOVA E NO POVOADO OLHOS D'ÁGUA**



O Governo Municipal de Barra dos Coqueiros, por meio da Secretaria de Assistência Social, iniciou durante a manhã do dia 08 de Dezembro, a entrega do benefício nutricional aos cadastrados no Programa Comida na Mesa.

As distribuições das cestas básicas ocorreram na Escola Francisco Domingos de Moura, localizada na Atalaia Nova, e no povoado Olhos D'Água, onde as entregas aconteceram normalmente, das 8h às 12h.

Na quarta-feira, 09/12, a partir das 8h, a entrega do benefício nutricional continuou nos pontos de distribuição dos bairros da sede do município. Para ter acesso ao benefício, os cadastrados precisavam apresentar a carteirinha do Programa "Comida na Mesa" e, um documento com foto.

### **COMIDA NA MESA: ENTREGA ACONTECEU NA SEDE DA CIDADE DAS 8H ÀS 12H E DAS 14H ÀS 17H**



Na manhã do dia 09 de Dezembro, as equipes da Secretaria Municipal de Assistência Social deram continuidade à entrega das cestas básicas do Programa Comida na Mesa nos bairros da sede do município.

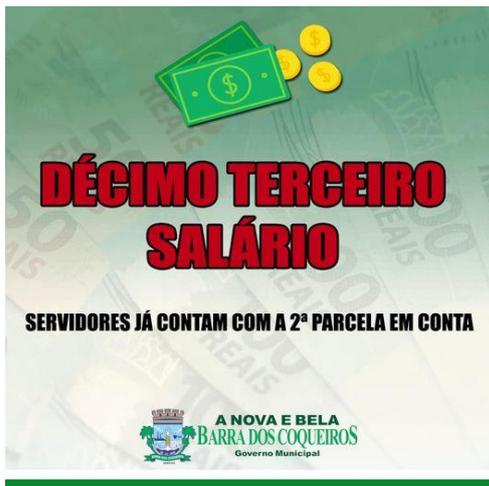
Já no dia 10 de Dezembro foi a vez das famílias assistidas pelo Programa que residem nos nossos povoados: Capuã, Jatobá, Touro, Canal de São Sebastião e Pontal da Ilha; receberem o benefício.

### **ATENÇÃO!!**

Informamos que devido ao encerramento das atividades do Programa Comida na Mesa do referente ano, não houve mais entrega das cestas básicas após os dias 08, 09 e 10 de Dezembro de 2020.

Informamos também, que as carteirinhas referentes ao ano atual, foram recolhidas e que outras serão entregues em janeiro do ano seguinte.

## GOVERNO MUNICIPAL PAGOU 2ª PARCELA DO DÉCIMO TERCEIRO SALÁRIO



O Governo Municipal de Barra dos Coqueiros, por meio da Secretaria Municipal de Finanças, realizou na quinta-feira (10) o pagamento da 2ª parcela do 13º Salário dos servidores efetivos e dos comissionados.

A gestão municipal já havia antecipado o pagamento da 1ª parcela do décimo no mês de Junho, cumprindo com mais um dos seus compromissos.

## REUNIÃO DA SEMED



A Secretaria Municipal de Educação, pensando na garantia de uma educação de qualidade e igualitária, apresentou no dia 10/12/2020, na EMEI DELZUITA DA COSTA DANTAS SANTOS, o Protocolo de Retorno às aulas presenciais do município de Barra dos Coqueiros. Este documento aponta às diretrizes e cuidados, para o funcionamento das escolas de forma presencial para o ano de 2021.

O Protocolo de Retorno foi minuciosamente preparado, todas as medidas de segurança e combate ao Covid 19, que já são conhecidas, serão intensificadas. O retorno as aulas será feito de forma responsável e segura, objetivando a recuperação gradual do tempo em que houve a suspensão das aulas presenciais.

## ENCERRAMENTO DO CURSO DE CAPACITAÇÃO



A Prefeitura Municipal de Barra dos Coqueiros, através da SMAS, em parceria com a Caixa Econômica Federal e execução da empresa Oliveira Consultoria, finalizaram mais um curso junto às famílias do Residencial Marcelo Deda.



Desta vez foi realizado o curso de Porteiro e Vigia, onde 14 alunos foram capacitados para o mercado de trabalho e fomento ao incremento da renda familiar. Esta atividade faz parte do Trabalho Social realizado junto às famílias do Residencial, no âmbito do Programa Casa Verde e Amarela-PMCMV/FAR (Nova nomenclatura do Programa

Minha Casa Minha Vida).

Essa iniciativa do Governo Municipal, enfatiza uma das características da administração Airton Martins, que é governar visando a melhoria da qualidade de vida dos moradores, com trabalho, empenho e compromisso.

### **COMISSÃO APRESENTOU AÇÃO DE DESENVOLVIMENTO TURÍSTICO**



O Governo Municipal de Barra dos Coqueiros, por intermédio da Comissão das Áreas de Preservação Permanente (APP's) apresentou na sexta-feira (11/12) mais uma ação de desenvolvimento turístico do município. A apresentação pôde contar com a participação de alguns turismólogos do estado que se reuniram no Porto das Tototos, localizado às margens do Rio Sergipe, com destino ao Rio Pomonga (divisa entre Barra dos Coqueiros

e Santo Amaro) para uma visita técnica a área de preservação.

O presidente da Comissão e ouvidor-geral do município, Edson Aparecido, destacou durante a ação a importância do cuidado ao meio ambiente e aos recursos naturais. “O nosso maior objetivo é fazer um projeto que possa atrair investimentos para o município – impulsionando o crescimento econômico e o ecoturismo - sem agredir o meio ambiente. Com a criação do Área de Relevante Interesse Ecológico dos Manguezais (ARIE) e do Parque Estadual Marituba, a Barra dos Coqueiros possui um pouco mais de 40% do seu território preservado, fazendo dessas duas unidades de preservação dois grandes atrativos turísticos do estado de Sergipe”.

Ao longo da visita técnica a mais nova rota turística, foi possível notar que existe a possibilidade de desfrutar de um passeio sem que haja dano ao ecossistema, e é exatamente isso que o Governo Municipal, através da Comissão de APP's, tem buscado ao longo dos últimos anos.

### **ESCOLA MUNICIPAL MARIA RAIMUNDA REALIZOU FESTINHA DE FINAL DE ANO**



Na manhã do dia 16 de Dezembro, a Secretaria Municipal de Educação, por meio da Escola Municipal Maria Raimunda, e com o apoio da Secretaria de Comunicação, realizou uma festinha em comemoração ao natal, como faz todos os anos. Desta vez o evento aconteceu na Quadra Poliesportiva Capitão Juca, e reuniu (segundo todas as medidas sanitárias) os alunos desta unidade escolar, além dos professores, funcionários

e os pais/responsáveis pelas crianças.

De acordo com a coordenadora-geral da escola, Roberta Kelly, o encontro marcou o encerramento do ano letivo 2020, e sim o encerramento do ano em seu curso normal. “Hoje toda a equipe da Escola Maria Raimunda, juntamente com os nossos alunos, pudemos celebrar o espírito natalino, o espírito de festa, mas também o espírito de saudade. Esse ano, que foi um ano totalmente atípico, nos deixou sem saber o que fazer e mesmo assim tivemos que aprender a nos reinventar e darmos o melhor de cada um. Por esse ano ser atípico, devemos lembrar que o nosso calendário letivo se estenderá até fevereiro devido à pandemia”.

“A nossa confraternização foi um momento muito especial. Hoje foi possível reencontrarmos com os nossos alunos – após alguns meses longe da escola –, e esse reencontro obedeceu todas as medidas sanitárias”, destacou a coordenadora-pedagógica Roberta Coutinho.

Durante o evento os alunos receberam kits com lanches, participaram de apresentações e ganharam brindes. Foi incrível!

## FEIRINHA DO TURISTA VOLTOU A SER REALIZADA NOS DIAS 18 E 19 DE DEZEMBRO



O Governo Municipal de Barra dos Coqueiros, através da Secretaria Municipal de Turismo, retornou na tarde de sexta-feira, 18 de Dezembro, e no sábado, 19, a Feirinha do Turista.

O evento aconteceu na Praça de Eventos do Conjunto Prisco Viana, a partir das 17h, e contou com a comercialização de artesanatos, produtos para casa, comidas típicas e outras variedades.

## PORTAL DA TRANSPARÊNCIA DE BARRA DOS COQUEIROS RECEBEU NOTA 10 PELA 4ª VEZ



O Portal da Transparência da Prefeitura de Barra dos Coqueiros alcançou pela 4ª vez consecutiva a nota máxima (dez), pela consolidação da transparência pública das suas ações ao longo do ano de 2020, segundo avaliação técnica emitida pelo Tribunal de Contas do Estado de Sergipe (TCE/SE).

Com a nota 10, a atual gestão reforçou o seu respeito para com os barracoqueirenses, além de cumprir com responsabilidade o que pedem as Leis da Transparência (LC nº 131/2009) e de Acesso à Informação (12.527/2011). A avaliação do TCE exigiu que o portal da Prefeitura atendesse aos seguintes critérios: à demanda de informação e de dados pertencentes ao site oficial,

transparência das contas públicas, licitações, contratos, receitas, despesas, recursos humanos e estrutura organizacional.

A excelente marca alcançada pela Administração Pública Municipal de Barra dos Coqueiros (nota máxima pela 4ª vez) é o reflexo do compromisso assumido pelo gestor Ailton Martins – desde o primeiro dia de governo - com o direito à informação e com a transparência pública, fortalecendo cada vez mais a democracia.

## **SECRETARIA DE SAÚDE EM PARCERIA COM DE EDUCAÇÃO REALIZAM NATAL MÁGICO**



A Secretaria de Saúde de Barra dos Coqueiros, através da Equipe Família (ESF) realizou o “Natal das Crianças”, no Residencial Marcelo Deda, com o objetivo de distribuir brinquedos e em troca, receber um sorriso de cada criança.

A Dra Gabriela e Enf. Cheyvna, juntamente com a sua equipe, proporcionaram um dia mágico com muita alegria para os pequeninos da Creche Ester Martins, que contou também com a participação especial do Papai Noel.

A ação contou ainda com a colaboração da diretora da Creche, que juntamente com toda equipe organizaram de forma segura e de acordo com as regras propostas pelo Ministério da Saúde:

- Higienização das mãos com álcool 70%;
- Uso de máscaras;
- Distanciamento entre as pessoas.

Foi uma ação linda e gratificante!

A iniciativa conseguiu atingir o seu objetivo: proporcionar um Natal mais alegre, mesmo em tempos difíceis de pandemia da COVID-19.

“Dê um brinquedo, receba um sorriso!”

## **AÇÃO DE FISCALIZAÇÃO E COMBATE ÀS OCUPAÇÕES INDEVIDAS**



A Prefeitura de Barra dos Coqueiros, através da Comissão das APP's, Áreas de Preservação Permanentes, em parceria com o Ministério Público, Polícia Rodoviária Federal, Secretaria de Defesa Social, Secretaria de Finanças, Ouvidoria e Comunicação Social realizaram uma ação de fiscalização nas comunidades do Vitória da Ilha-

Motu e Cajueiro 1 no Jatobá. O objetivo da ação foi elaborar um relatório para o Ministério Público, visando identificar o avanço das ocupações no Motu e as 16 famílias do Cajueiro 1, que mesmo sendo contempladas com uma nova moradia, dotada de total infraestrutura, insistem em permanecer no local.

"O trabalho de hoje é para fiscalizar e orientar essas famílias que insistem em permanecer nessa área, que é de preservação ambiental, denominada Cajueiro1 e elaborar um relatório, que será encaminhado para Dra Marta, que tomará as medidas cabíveis. No Cajueiro1 será elaborado um PRADE, onde será feito o replantio de mudas de árvores da Mata Atlântica, a exemplo: Cambuí, Murici, Mangabeira e outras", concluiu o ouvidor-geral e presidente da Comissão das APP's.

A ação contou com a participação das seguintes autoridades:

- Polícia Rodoviária;
- Defesa Social;
- Ouvidoria;
- Comunicação e um colaborador da Secretaria de Saúde.

## **INVESTIMENTO: PREFEITURA INAUGUROU OBRAS NOS POVOADOS E NA SEDE DA CIDADE**



Na manhã da terça-feira, 22 de Dezembro, o prefeito de Barra dos Coqueiros Airton Martins, juntamente com a sua equipe administrativa, esteve inaugurando várias obras nos povoados e na sede da cidade. Por volta das 9h30min, o prefeito entregou aos moradores do povoado Canal de São Sebastião, a Unidade Básica de Saúde Gerusa Ferreira dos Santos reformada e equipada.

No mesmo povoado, também foi entregue na manhã de hoje, as obras de construção da Quadra de Esportes e a ampliação da Escola Municipal Geovania Moura.

Em seguida, o prefeito inaugurou no povoado Jatobá a obra de drenagem e pavimentação em paralelepípedo do Loteamento Jorge Batista.

Já no povoado Capuã, o prefeito entregou a Escola Municipal José Mota Macedo totalmente reformada, ampliada e climatizada; dispondo ainda de um laboratório de informática. O prefeito aproveitou a oportunidade para também inaugurar o calçamento das Ruas Domingos de Moura (conhecida como Rua Nova) e da Rua Antônio Cândido, ambas localizadas na Capuã.

Seguindo o cronograma, o Governo Municipal também inaugurou obras de drenagem e pavimentação asfáltica e em paralelepípedo no povoado Olhos D'Água, e na sede da cidade (no Paraíso da Barra e no Complexo Caminhos do Mar).

Para o prefeito essas inaugurações representam o quanto o Governo Municipal da Barra dos Coqueiros está preocupado em trazer melhorias de infraestrutura para a cidade. “Ao longo dessa semana estaremos entregando à população algumas obras executadas durante os últimos meses da minha gestão. O nosso objetivo tem sido atingido dia após dia, pois estamos trazendo dignidade, conforto e acima de tudo, estamos valorizando a nossa população. Na nossa administração o dinheiro do povo é investido no povo! Hoje podemos dizer que temos uma cidade com qualidade de vida. Estamos climatizando todas as salas de aula das Escolas Municipais, pavimentamos e drenamos centenas de ruas, e estamos ofertando os melhores serviços na área de saúde”, destacou o prefeito.

As obras que foram inauguradas no dia de hoje, foram realizadas através de recursos próprios.

## COMUNICADO: FEIRA LIVRE



## PROJETO VIVER MELHOR



O Projeto “Viver Melhor” faz parte do Núcleo Ampliado de Saúde da Família e Atenção Básica (NASF-AB) da Barra dos Coqueiros e, tem como objetivo promover o bem-estar físico e psicológico, bem como uma melhor qualidade de vida para nossa população.

E foi com muita emoção e gratidão que encerramos nossas atividades de 2020, com essa linda confraternização que aconteceu na Quadra Capitão

Juca.

A equipe do NASF agradeceu à gestão por todo apoio.

Lembrando que não paramos por aqui, 2021 tem muito mais.

## **PREFEITURA DE BARRA DOS COQUEIROS SEGUIU INAUGURANDO OBRAS POR TODA A CIDADE**



O Governo Municipal de Barra dos Coqueiros entregou na manhã da quarta-feira, 23 de Dezembro, novas importantes obras realizadas durante a gestão do prefeito Airton Martins. Executadas através de recursos próprios, as obras trazem melhorias para a educação, esporte, saúde e mobilidade urbana.

Dando continuidade ao cronograma de inaugurações iniciado no dia 22 de Dezembro, o prefeito começou a manhã inaugurando os laboratórios de informática e a climatização das Escolas Municipais: Professora Ana Thereza Viana Ribeiro, Delzuita da Costa Dantas Santos e da Escola Creuza Gomes dos Santos. Ainda na Escola Creuza Gomes, o prefeito também entregou a obra de ampliação da unidade escolar e a Quadra de Esportes.

Em seguida, às 9h45min, foram inauguradas a reforma e revitalização da Praça do Romildo, e a construção das Praças do Marivan e da Praça Iremar Mercenas, localizada próximo ao portal de entrada da cidade.

Às 10h foi inaugurado o Pórtico da entrada da cidade, denominado Largo de Santa Luzia, construído na Rodovia SE-100.

O cronograma da manhã foi encerrado na Atalaia Nova, por volta das 11h30min, com a entrega da Unidade Básica de Saúde Prefeito Aureliano Rodrigues, totalmente reformada e equipada; e da climatização e reforma da Escola Municipal Domingos de Moura.

O prefeito aproveitou a oportunidade para agradecer a todos os servidores que contribuíram para a realização de uma gestão com êxito. “A minha equipe administrativa não mediu esforços para proporcionar qualidade de vida para os barracoqueirenses, seja na área da saúde, da educação, do esporte ou do lazer. Estamos satisfeitos com os investimentos que fizemos nas escolas, nas unidades de saúde e nos pontos de lazer espalhados por toda a cidade. A cada obra entregue é um sentimento de felicidade e gratidão a todos que confiaram em mim e na minha equipe”, disse o prefeito.

Durante o seu discurso, o prefeito também informou a antecipação dos salários dos servidores efetivos, comissionados e contratados, para quinta-feira, 24 de Dezembro.

## **COMISSÃO DAS APP'S RECEBEU VISITA OFICIAL DO SUPERINTENDENTE DO IBAMA**

Na manhã de terça-feira, 29 de Dezembro, os Secretários de Assuntos Jurídicos Dr Saul e o Ouvidor Geral do Município de Barra dos Coqueiros, receberam a visita do superintendente do Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais

Renováveis (IBAMA), Dr Romeu Boto. O intuito da visita foi estreitar ainda mais os laços entre a Prefeitura e a União.



Um dos pontos citados foi sobre o Programa de Fortalecimento de Gestão Ambiental Municipal, que foi executado em 2017 e está voltando em 2021. Esse programa nada mais é que o apoio institucional e técnico para ações de campo que a secretaria venha produzir.

Outro ponto é promover um comitê formado pelas empresas que estão instaladas no Porto, juntamente com a prefeitura, ADEMA e IBAMA, para organizar o Monitoramento Ambiental e otimizar a chegada de novas empresas nessa área Portuária.

"A partir da primeira semana de fevereiro estaremos mapeando a cidade para fazermos um trabalho mais organizado." afirmou, o presidente da Comissão de APP's.



# AÇÕES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

2020

ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

### INTRODUÇÃO

O trabalho desenvolvido pela Secretaria de Educação está focado nos princípios do que rege a Constituição Federal, a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB), os Parâmetros Curriculares Nacionais (PCN), o PNE – Plano Nacional de Educação, O PME/BC – Plano Municipal de Educação de Barra dos Coqueiros, Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA), o Referencial Curricular Nacional para a Educação Infantil e a BNCC- Base Nacional Curricular.

*“O ensino proposto pela LDB está pautado no objetivo maior da Educação Básica para a cidadania, a partir da criação na escola de condições de aprendizagem para:*

*I – O desenvolvimento da capacidade de aprender, tendo como meios básicos o pleno domínio da leitura, da escrita e do cálculo”*

(Livro de Introdução dos PCNs)

Seguindo os objetivos da LDB, a formação continuada dos professores é fator importante para que se construa uma ação pedagógica reflexiva, objetivando a ampliação dos conhecimentos dos alunos na leitura, na escrita e na matemática, no desenvolvimento da criatividade que cada um possui, na compreensão dos conteúdos estudados em sala de aula e na construção do conhecimento a partir das experiências adquiridas através de suas vivências.

A formação os professores durante o ano de 2020, foi focada nas orientações da Base Nacional Comum Curricular - BNCC, e no novo currículo, que está sendo desenvolvido em sala de aula desde 2019. Compreender e se apropriar do novo currículo é primordial para a construção de uma prática que desenvolva as dez competências gerais da Educação Básica e garanta os direitos de aprendizagem de todos os estudantes (BNCC).

*“É preciso ler para os alunos, escrever com eles e diante dele, deixar que explorem os livros e diferentes textos.”*

(Emília Ferreira)

O trabalho pedagógico em sala de aula com a educação infantil e ensino fundamental anos iniciais, exige que as atividades envolvam as várias linguagens que estão presentes no brincar, no cantar, no encenar, nas brincadeiras de roda e nas histórias, propiciando as crianças momentos de socialização e aprendizagem.

O trabalho pedagógico da secretaria de educação (2013/2020) sempre teve como foco a alfabetização das crianças nos primeiros anos do ensino fundamental (1º e 2º anos), mesmo objetivo da BNCC – Base Nacional Comum Curricular “nos dois primeiros anos do Ensino Fundamental, a ação pedagógica deve ter como foco a alfabetização...”.

As práticas pedagógicas dos professores durante o período de suspensão das aulas por conta do covid-19, no ano de 2020, foram orientadas pela secretaria de educação que elaborou um guia de orientações pedagógicas para subsidiar as escolas na reelaboração do planejamento das aulas, que passaram a ser de forma remota e não presencial. As formações objetivaram a ampliação dos conhecimentos dos professores através da troca de experiências, das leituras e das reflexões sobre a ação, construção e reconstrução do fazer pedagógico realizado em sala de aula. No ano de 2020, a troca de experiências entre os professores, coordenadores e secretaria de educação aconteceu através de lives, no Google meet - por modalidade de ensino com o tema: As Boas Práticas.

As lives foram organizadas da seguinte forma: A- Live Compartilhar para Inspirar - Educação Infantil – B – Live das Boas Práticas do Ensino Fundamental – anos iniciais – C – Live das Boas Práticas do ensino de Educação Física.

As lives apresentaram momentos especiais de contribuição dos professores e coordenadoras para com os alunos que estavam em casa, afastados das atividades presenciais. Apesar das dificuldades, todos os esforços foram realizados para a construção de atividades que atendessem a todos os estudantes, oportunizando o fortalecimento do vínculo escola/alunos/professores. As apresentações contribuíram para o desenvolvimento e crescimento profissional dos envolvidos - professor, coordenadoras e equipe pedagógica da secretaria de educação. Nesse processo cheios de desafios para todos.

As ações pedagógicas e de manutenção de vínculos com as crianças com deficiência matriculadas nas unidades escolares do município, foram realizadas com o atendimento pedagógico para todos os educandos.

*“Não há saber mais ou saber menos: há saberes diferentes”*

*(Paulo Freire)*

São nesses saberes diferentes que os profissionais da Educação Inclusiva focam os seus trabalhos, desenvolvendo projetos que colocam os alunos como atores principais na visão do seu pleno desenvolvimento. Nesse momento em que as crianças ficaram em casa afastadas das atividades presenciais, seja nas salas

regulares ou nas sala de recursos multifuncionais, o atendimento e o vínculo com a escola foi mantido.

## 01 - CENSO ESCOLAR

O Censo Escolar é realizado anualmente pela Secretaria Municipal de Educação, através do Operador Master, que é responsável pela coleta de dados das unidades de ensino da rede municipal.

Mensalmente as Unidades Escolares enviam ao setor competente da SEMED a matrícula de novos alunos, o cancelamento assim como a eventual desistência de algum aluno, a fim de termos sempre atualizada a situação dos alunos, uma vez que o Setor de Alimentação Escolar se baseia nestes dados para o envio de merenda para as escolas, além de outros dados estatísticos solicitados por órgãos da administração municipal.

Outra atribuição deste setor é o acompanhamento do Projeto Presença. Bimestralmente são enviadas pelo MEC as listagens por escola dos alunos pertencentes ao Programa Bolsa Família, que são repassados às respectivas Unidades Escolares a fim de registrar a frequência de aproximadamente 4500 alunos das redes particular, municipal e estadual de ensino.

A partir do quarto bimestre do ano de 2016 as escolas estaduais, em número de três e uma escola particular, aderiram ao Sistema Operadores Escolares, no qual as escolas informam a frequência diretamente no Projeto Presença, ficando a supervisão por conta do Coordenador Local da Secretaria Municipal de Educação.



## 02 - ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

A alimentação escolar na rede municipal de ensino é distribuída diariamente e com qualidade. Todo processo é realizado de acordo com a Resolução CD/FNDE nº 26 de 17 de junho de 2013 e de acordo com a Constituição Federal, nos Arts. 205 e 208,

incisos IV e VII, inclusive com o cumprimento do percentual da aquisição dos alimentos da agricultura familiar.

A atual gestão, objetivando o bom andamento da distribuição da alimentação de acordo com as leis estabelecidas, mantém no quadro de funcionários nutricionistas e técnicas em nutrição, profissionais, que elaboram o cardápio de acordo com a Resolução vigente, e acompanham a distribuição e a organização de todo o processo da alimentação nas unidades de ensino.

A equipe de nutrição da SEMED realiza visitas constantes nas escolas para observar se os critérios de uma boa alimentação estão sendo cumpridos como: armazenamento adequado dos alimentos, verificação dos prazos de validade, preparação da alimentação escolar e orientação sobre boas práticas, além de elaboração de relatórios.





## 2.1 - FORMAÇÃO DAS MERENDEIRAS



## AÇÕES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DURANTE O PERÍODO DE PANDEMIA E SUSPENSÃO DAS AULAS PRESENCIAIS.

### Alimentação Escolar

Com a suspensão das aulas devido a pandemia da COVID-19, a secretaria de educação considerando os direitos estabelecidos no art. 6º da Constituição Federal

“São direitos sociais a educação, a saúde, a alimentação, o trabalho, a moradia, o transporte, o lazer, a segurança, a previdência social, a proteção à maternidade e à infância, a assistência aos desamparados, na forma desta Constituição” e o art.208. inciso VII “Atendimento ao educando, em todas as etapas da educação básica, por meio de programas suplementares de material didático-escolar, transporte, alimentação e assistência à saúde. “ considerando a Resolução de Nº 02, de 09 de abril de 2020, que Dispõe sobre a

**execução do Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE durante o período de estado de calamidade pública, reconhecido pelo Decreto Legislativo nº 6, de 20 de março de 2020, e da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do novo coronavírus - Covid-19, estabeleceu a entrega dos kits alimentação escolar para todos os alunos matriculados na rede pública municipal de ensino de acordo com Resolução Nº 02, de 09 de abril de 2020 - art. 2º parágrafo 1º “Na hipótese prevista no caput, os gêneros alimentícios já adquiridos ou que vierem a ser adquiridos em processos licitatórios ou em chamadas públicas da agricultura familiar poderão ser distribuídos em forma de kits, definidos pela equipe de nutrição local, observando o per capita adequado à faixa etária, de acordo com o período em que o estudante estaria sendo atendido na unidade escolar”.**

**Os kits foram organizados**, por faixa etária, de acordo com os cardápios elaborados pelas nutricionistas para o ano letivo de 2020, como prevê a Resolução Nº 26, de 17 de junho de 2013 (PNAE- Programa Nacional de Alimentação Escolar), inciso II e aprovados pelo CAE- Conselho de Alimentação Escolar.

Os alimentos da Chamada Pública realizada no início do ano de 2020 para aquisição dos produtos da agricultura familiar também foram entregues aos alunos com os outros alimentos que compõem os kits.

A secretaria de educação solicitou a coordenação das escolas a quantidade de alunos matriculados nas unidades de ensino para organização da entrega dos kits . Os kits foram distribuídos de acordo com cronograma de entrega elaborado pela secretaria de educação e enviado para as escolas .

As coordenadoras foram orientadas para realizar a distribuição- cada turma em um horário - para evitar aglomerações, seguindo a resolução - **Art. 3º “A forma de distribuição dos kits deverá garantir que não haja aglomerações nas unidades escolares, conforme critérios a serem definidos pelas gestões locais”.**

Ciente da importância do papel que exerce o Conselho de Alimentação Escolar e seguindo os preceitos da Lei 13.987, de 7 de abril de 2020, art.21-A, os membros do Conselho estão acompanhando as entregas dos kits .

**A equipe de nutricionistas - quadro técnico da secretaria de educação elaboraram - seguindo as orientações do Ministério da Saúde - OMS - um folder para ser distribuído para os pais e/ou responsáveis com os kits de alimentação com orientações em relação a manipulação dos alimentos quando esses chegarem as suas residências, atendendo ao art. 3º parágrafo 4º da Resolução acima citada “ Recomenda-se que sejam incluídos na embalagem dos kits orientações às famílias dos estudantes para que lavem com água e sabão todos os produtos e embalagens entregues no kit, de preferência, antes destes adentrarem na moradia”.**

## FOLDER



**ESTADO DE SERGIPE**  
**PREFEITURA DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**COORDENAÇÃO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR**

### **O QUE É BOM SABER SOBRE MANIPULAÇÃO DE ALIMENTOS EM TEMPOS DE COVID-19**



#### **Orientações para quando for preciso sair**

1. Evite aglomerações e longa permanência nos estabelecimentos, mantendo distância de no mínimo 1,5 metros de outras pessoas, inclusive nas filas;
2. Disponibilize somente uma pessoa por família para a realização das compras, evitando a presença de idosos;
3. Evite falar excessivamente, rir, tossir, bocejar, espirrar, tocar nos olhos, nariz e boca enquanto escolhe os produtos expostos; e
4. Se apresentar febre e/ou sintomas respiratórios (tosse seca, dor de garganta, mialgia, cefaleia e prostração, dificuldade para respirar e batimento das asas nasais) deverá ficar isolado e evitar locais públicos tais como estabelecimentos comerciais;
5. Em casos de urgência procure ajuda médica.

**O que é o COVID-19?**

Doença respiratória que, decorre da intromissão de um vírus nas células e tecidos do sistema respiratório.

**Transmissão do COVID-19**

A transmissão acontece de uma pessoa doente para outra ou por contato próximo (cerca de 2 metros), por meio de:



Fonte:Ministério da Saúde .

**Como o novo coronavírus é muito resistente e consegue sobreviver por horas e até dias a depender da superfície, da temperatura e da umidade do ambiente, é preciso tomar cuidados com a higiene das mãos, da casa e dos utensílios, e também evitar a contaminação ao manipular os alimentos.**

**Cuidados que os Pais Devem ter para Evitar o Contágio Através dos Alimentos**

Como não existe possibilidade de contaminação pelo novo coronavírus por meio dos alimentos em si, mas na forma como eles foram manipulados e com suas embalagens, recomenda-se que:

- ✓ As mãos estejam bem lavadas antes de tocar o alimento, com água e sabão, ou com álcool em gel;
- ✓ Todos os alimentos embalados e industrializados tenham suas embalagens limpas com um pano com álcool em gel 70%, ou solução de água sanitária e água limpa acondicionados em um borrifador;
- ✓ Todos os produtos acondicionados em recipientes bem vedados sejam lavados diretamente embaixo da torneira;
- ✓ Hortaliças, frutas, verduras e legumes devem ser higienizados com água sanitária, uma colher de sopa para cada 1 litro de água. Mergulhe os alimentos e deixe por cerca de 15 minutos. Depois, disso devem ser lavados novamente em água corrente.



Fonte: Ministério da Saúde.

**Cuidados Importantes de Higiene**

O principal cuidado higiênico de quem manipula alimentos é lavar as mãos com frequência e, principalmente, depois de:

- ✓ Tossir, espirrar, coçar ou assoar o nariz;
- ✓ Preparar alimentos crus, como carne, vegetais e frutas;
- ✓ Manusear celular, dinheiro, lixo, chaves, maçanetas, entre outros objetos.



**Obs:** As mãos devem ser lavadas com bastante água corrente e sabão líquido ou outro produto destinado ao mesmo fim. Todas as áreas das mãos devem ser bem esfregadas, incluindo as pontas e as regiões entre os dedos, além dos punhos.

**Orientações Sanitárias**

Para limpeza do piso da cozinha, banheiros recomenda-se:

- ❖ Diluir 1 copo médio (200ml) de água sanitária em 3 litros de água. Umedeça um pano na solução e passe em média 3 vezes ao dia;

Par limpeza da pia da cozinha, bancadas e a despensa devem ser higienizados com:

- ❖ Diluir 1 copo médio (200ml) de água sanitária em 2 litros de água e coloque em uma garrafa pet. Umedeça um pano na solução e limpe móveis, maçanetas, corrimãos e outros locais ou objetos que sejam muito tocados;

- ❖ Água e sabão ou o álcool em gel deve ser utilizado par higienizar tudo que vir da rua e demais utensílios.

Desinfetantes e detergentes também podem ser usados para descontaminação dos ambientes.

- Limpeza das mãos: 1. Lave sempre com água e sabão. Essa medida é suficiente para fazer a assepsia. Use o álcool em gel 70% quando não tiver à disposição a água e o sabão. O álcool que mata o coronavírus é o 70%. O absoluto ou o 96% e o líquido (56%) não o matam. Não faça receitas caseiras de álcool em gel pois algumas substâncias utilizadas podem favorecer a proliferação dos microrganismos ao invés de matá-los. -

**Cuidados Importantes de Higiene**

O principal cuidado higiênico de quem manipula alimentos é lavar as mãos com frequência e, principalmente, depois de:

- ✓ Tossir, espirrar, coçar ou assoar o nariz;
- ✓ Preparar alimentos crus, como carne, vegetais e frutas;
- ✓ Manusear celular, dinheiro, lixo, chaves, maçanetas, entre outros objetos.



**Obs:** As mãos devem ser lavadas com bastante água corrente e sabão líquido ou outro produto destinado ao mesmo fim. Todas as áreas das mãos devem ser bem esfregadas, incluindo as pontas e as regiões entre os dedos, além dos punhos.

### Orientações Sanitárias

Para limpeza do piso da cozinha, banheiros recomenda-se:

- ❖ Diluir 1 copo médio (200ml) de água sanitária em 3 litros de água. Umedeça um pano na solução e passe em média 3 vezes ao dia.

Par limpeza da pia da cozinha, bancadas e a despensa devem ser higienizados com:

- ❖ Diluir 1 copo médio (200ml) de água sanitária em 2 litros de água e coloque em uma garrafa pet. Umedeça um pano na solução e limpe móveis, maçanetas, corrimãos e outros locais ou objetos que sejam muito tocados;
- ❖ Água e sabão ou o álcool em gel deve ser utilizado par higienizar tudo que vir da rua e demais utensílios.

Fonte: Ministério da Saúde, 2020 e Ascom/Anvisa, 2020.

### Kits alimentação escolar





### 03. AQUISIÇÃO DE LIVROS PARA A EDUCAÇÃO INFANTIL

Com o intuito de consolidar ainda mais a prática pedagógica nas escolas de educação infantil, a Secretaria Municipal de Educação adquiriu livros didáticos para os alunos da educação infantil. Os livros são recursos que viabilizam o conjunto das práticas contextualizadas nas Diretrizes Curriculares para a Educação Infantil.

A proposta metodológica inserida na coleção atende aos princípios éticos, políticos e estéticos que fazem parte da proposta teórico-metodológica das concepções contemporânea de educação, de aprendizado e de ensino, a especificidade da Educação Infantil, a realidade da criança e do conhecimento e o trabalho colaborativo entre escola e família, valorizando, no seu contexto, todos esses aspectos e dialogando com todos eles.



## 04 - ELABORAÇÃO DO GUIA DE ORIENTAÇÃO PARA A REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES NÃO PRESENCIAIS



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SISTEMA MUNICIPAL DE ENSINO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

### **ORIENTAÇÕES PARA O PERÍODO DE SUSPENSÃO DAS ATIVIDADES EDUCACIONAIS TENDO EM VISTA O PLANO DE CONTINGÊNCIA E AS MEDIDAS ADOTADAS PELA PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS PARA REDUZIR OS RISCOS DE CONTÁGIO E A DISSEMINAÇÃO DO COVID-19 (NOVO CORONAVÍRUS) NO ÂMBITO DAS UNIDADES EDUCACIONAIS DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE BARRA DOS COQUEIROS.**

O Plano de Ação Pedagógico surgiu da necessidade de reorganizar as atividades escolares no retorno das férias e/ou da aprendizagem em face da suspensão das atividades presenciais. Ele orienta as unidades escolares da Rede Pública Municipal de ensino em caráter de excepcionalidade e temporalidade, enquanto prevalecer as medidas de isolamento previstas pelas autoridades sanitárias na prevenção da COVID-19, sobre o regime especial de aulas não presenciais, o Planejamento Estratégico para o pensar em ações emergenciais para o atual momento, condizentes com as etapas/modalidades de ensino no período determinado pelo Decreto Municipal.

Considerando a situação sanitária emergencial causada pela pandemia do novo Coronavírus e a necessidade de não prejudicar o cumprimento do calendário escolar, a Secretaria Municipal de Educação-SEMED propõe as seguintes Diretrizes Legais e Metodológicas:

#### **1. DAS PREMISSAS DA PROPOSTA**

Trata-se de um conjunto de ações estratégicas, envolvendo as equipes técnicas da Secretaria Municipal de Educação, que fornecerá suporte às Equipes Gestoras a fim de estimular atuações pedagógicas dinâmicas e organizadas.

Para tanto, consideram-se as seguintes premissas norteadoras:

**1.1 CORRESPONSABILIDADE:** evidenciada pela percepção de que a participação dos responsáveis, geralmente os pais, exerce um papel fundamental, de intermediar as instruções, e demais documentos que partem da escola para o estudante e do estudante para a escola.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SISTEMA MUNICIPAL DE ENSINO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

**1.2 PROTAGONISMO:** Compromisso, autonomia e responsabilidade dos estudantes em realizar seus estudos não presencial por meio dos canais interativos recomendados pela SEMED e pela escola, efetivando a realização dos trabalhos e das avaliações, acompanhamento das atividades solicitadas dentro das exigências dos docentes, sendo que serão respeitadas suas limitações conforme a especificidade de cada caso;

**1.3 ADAPTAÇÃO METODOLÓGICA:** Requer do professor buscar novos estudos, novas ferramentas que possibilitem adaptação dos objetos de conhecimento e atividades específicas que aproximem o processo de aprendizagem não presencial ao que ocorre dentro de sala de aula, por intermédio da utilização de metodologias ativas e ferramentas digitais (aplicativos, vídeo-aula e plataformas ).

**1.4 PAPEL DA GESTÃO:** Articulação de ações por parte da Equipe Gestora a fim de envolver os membros das equipes escolares nas ações disponibilizadas pela SEMED, atuando na mobilização de professores, estudantes, pais e demais responsáveis que compõem a Comunidade Escolar, para validação das pautas de Planos de Estudos Individuais, à luz dos Guias de aprendizagem do período, desenvolvendo ferramentas de acompanhamento dos indicadores de processo e resultado sinalizados pelo presente PLANO.

**1.5 PAPEL DO PROFESSOR:** Organizar as atividades pedagógicas não presenciais de forma articulada e interdisciplinar.

## **2. META**

2.1- Propor para as unidades educacionais no Planejamento Escolar, 25 % da carga horária com o desenvolvimento de atividades pedagógicas não presenciais durante o período de isolamento social.

## **3. DOS OBJETIVOS DA PROPOSTA**

### **3.1 OBJETIVO GERAL**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SISTEMA MUNICIPAL DE ENSINO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

- Garantir que todos os estudantes continuem a aprender no presente contexto. Este plano consubstancia um instrumento de apoio as escolas na concepção de melhorar estratégias para atividades pedagógicas não presenciais, tendo em conta a sua realidade e o espaço de tempo em que dispõe, orientando a comunidade escolar na promoção de ações eficientes e eficazes, baseadas nas regulamentações e marcos oficializados, as quais possam construir e potencializar aprendizagens significativas durante a situação de calamidade pública causada pelo COVID-19.

### **3.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- Organizar e planejar novas oportunidades de aperfeiçoamento de aprendizagens para os/as estudantes e equipes escolares em atividades não presenciais, por meio de práticas eficazes de ensino e processos verificáveis de aprendizagem;
- Contribuir, a partir das regulamentações estabelecidas e de forma democratizada, para o cumprimento do currículo planejado.
- Estimular os estudantes no desenvolvimento de suas potencialidades, por meio de oportunidades educativas, de forma a reconhecê-los como sujeitos de responsabilidade e iniciativas;
- Orientar as equipes escolares no desenvolvimento de ações que garantam o engajamento de todos os envolvidos, fortalecendo o princípio da Pedagogia da Presença, por meio do uso de diversas tecnologias.

## **4 DA REORGANIZAÇÃO DO CALENDÁRIO ESCOLAR**

4.1 A reorganização do calendário Escolar 2020 durante o isolamento social se dá em razão do coronavírus, Covid-19.

A fim de minimizar os prejuízos ocasionados pela pandemia da doença, no calendário escolar cerca de 4.000 alunos do sistema municipal de ensino terão atividades não presenciais.

4.2 O período de 04/05 a 02/06/2020 considerado como férias do professor de 30 dias.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SISTEMA MUNICIPAL DE ENSINO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

4.3 Atendendo o disposto da legislação e normas correlatas sobre o cumprimento da carga horária a reorganização do calendário escolar visa a garantia de atividades escolares para fins de atendimento dos objetivos de aprendizagem previstos no currículo da educação básica.

4.4 Em nota manifestada pelo CNE no processo de reorganização dos calendários escolares, deve ser assegurado que a reposição de aulas e a realização de atividades escolares possam ser efetuadas de forma que preserve o padrão de qualidade previsto no inciso IX do artigo 3º da LDB e no inciso VII do artigo 206 da Constituição Federal.

4.5 Algumas possibilidades de cumprimento da carga horária mínima estabelecida pela LDB seriam:

1. A reposição da carga horária ao fim do período de emergência.
2. A realização de atividades pedagógicas não presenciais (mediadas ou não por tecnologias digitais de informação e comunicação enquanto persistirem restrições sanitárias para presença de estudantes nos ambientes escolares, garantindo ainda os demais semestres previstos no decurso.
3. A ampliação da carga horária diária bem a realização de atividades pedagógicas não presenciais (medidas ou não por tecnologias digitais de informação e comunicação concomitante ao período das aulas presenciais, quando do retorno as atividades).

4.6 Entende-se por atividade pedagógicas não presenciais aquelas a serem realizadas pelas unidades escolares com os estudantes quando não for possível a presença física destes no ambiente escolar.

4.7 A realização de atividades pedagógicas não presenciais visa que se evite retrocesso de aprendizagem por parte dos estudantes e a perda de vínculo com escola. Essas terão um período enquanto houver o isolamento social provocado pela pandemia da COVID-19.

## **5. DO PLANEJAMENTO**

5.1 As ações propostas pelos docentes extraídas do PPP alinhadas ao Currículo de Sergipe devem ser sistematizadas por cada unidade de ensino em um **Plano**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SISTEMA MUNICIPAL DE ENSINO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

**Pedagógico** para um período quinzenal, contendo metodologias, recursos disponíveis aos estudantes e responsáveis, a carga-horária prevista para execução da atividade, forma de acompanhamento e avaliação; sempre priorizando os objetivos educacionais de ensino e aprendizagem descritos no Plano de Ensino elaborado para cada componente curricular. O Plano de Pedagógico de Atividade não presencial deve ser amplamente divulgado entre os membros da comunidade escolar;

5.2 As atividades postadas em ambiente virtual e/ou convencionais entregues, devem ser arquivadas a título de comprovação e compor carga horária obrigatória;

5.3 Quanto ao registro, as aulas deverão ser registradas no instrumental proposto pela SEMED de acordo com o horário de aula, com vistas a institucionalizar as correspondências das atividades não presenciais e carga horária de cada componente curricular;

A Gestão contará com a orientação do Setor Pedagógico e Inspeção Escolar da SEMED para o cumprimento das Atividades Pedagógicas não presenciais, colaborando com os seus pares e com os estudantes para efetivação do processo de ensino e aprendizagem;

5.4 Na Educação Infantil as atividades educativas propostas terão caráter lúdico, com o objetivo de fortalecer o vínculo entre escola, família e criança. Desta forma, não serão computadas como hora/aula determinados por lei, pois nesta etapa a aprendizagem acontece de forma presencial.

5.5 O ensino não presencial tratado neste documento não caracteriza a metodologia de Educação à Distância (EaD);

5.6 Na organização das atividades não presenciais as unidades escolares devem adotar recursos oferecidos e o envio de sugestões de plataformas digitais pelas Tecnologias de Informação e Comunicação (TIC's), pela Secretaria de Educação-SEMED ambientes informacionais e virtuais de ensino e aprendizagem, redes sociais, dentre outros. Devendo, contudo, priorizar as que se adéquem a realidade de cada unidade de ensino:

a -WhatsApp - Utilização para conversas individuais, em grupos ou através de listas de transmissão;



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SISTEMA MUNICIPAL DE ENSINO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

b-Plataforma digitais

Obs. O Planejamento das ações deve ser alinhado entre os componentes curriculares de modo que não haja sobrecarga de atividades para os estudantes;

### 5.7 METODOLOGIA APLICADA:

No equilíbrio articulado entre os diferentes campos de experiências e componentes curriculares, deve ser equacionado tempo global que se prevê que os alunos dediquem à aprendizagem, prevendo diferentes estratégias e ponderando o trabalho que pode ser feito síncrona e assincronamente, tendo em vista que as atividades e métodos a desenvolver devem depender do papel e competências dos envolvidos na educação. As metodologias de ensino aprendizagem serão pautadas nas aprendizagens ativas, previsto no PPP cada unidade educacional.

A mobilização dos educandos para as aprendizagens poderá passar pelo desenvolvimento de projetos interdisciplinares, que levem os educandos a mobilizar as aprendizagens de vários campos de experiências e ou componentes curriculares. Por exemplo, poderão ser apresentadas tarefas centradas em questões problemas, projetos, leitura e análise de livros, observação, análise de filmes, gravuras, pesquisas, estudo dirigido, jogos e brincadeiras.

Mantendo a ligação entre a escola o educando e a família, construir espaços físicos e ou virtuais para divulgação dos trabalhos efetuados pelo educando, bem como fomentar o estabelecimento de comunicações regulares entre professores e alunos, entre alunos e família. Na educação pré-escolar e no Ensino Fundamental, este aspecto assume particular importância.

O desenvolvimento de atividades a distância com alunos deve centrar-se na criação de rotinas de trabalho, que confirmem segurança aos alunos, e que são diferentes das presenciais. Paralelamente, deverão ser desenvolvidas atividades de caráter lúdico, que promovam o bem estar emocional do aluno.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SISTEMA MUNICIPAL DE ENSINO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

**5.8. ESTRATÉGIAS DE APRENDIZAGEM DE ENSINO REMOTO (NÃO PRESENCIAL):**

1. Promover discussões que reforcem a importância de elaboração de Atividades Pedagógicas não presenciais proporcionem interações e brincadeiras com as famílias.
2. Promover ações de fortalecimento de vínculo, afetos e relações, além de proteção e cuidados;
3. Orientar os estudos não presencial com atividades pedagógicas digitais e/ou convencionais que devem ser planejadas e orientadas pelo professor e entregues aos estudantes e seus familiares pela unidade escolar;
4. Orientar a gestão escolar na organização e reestruturação do calendário escolar e das Atividades Pedagógicas não presenciais de atividades digitais e/ou convencionais, contemplando os campos de experiências e/ou componentes curriculares, roteiro de estudo e módulo de atividades;
5. Apoiar os gestores escolares para que se sintam fortalecidos durante o período de pandemia;
6. Elaborar um guia de orientação aos pais e estudantes sobre a organização das rotinas diárias.

**6. OBJETOS DE CONHECIMENTO ( CONTEÚDOS CURRICULARES)**

- 6.1 Para o desenvolvimento dos campos de experiências e objetivos de aprendizagem, de habilidades e competências em cada série/ano de cada etapa de ensino: Serão selecionados, pelos professores de cada etapa ou componente curricular das áreas do conhecimento ou objeto do conhecimento auto-instrucionais e os devidos suportes textuais de acesso para os estudantes;
- 6.2 Os professores deverão elaborar as Atividades Pedagógicas não presenciais de forma objetivas e exequíveis para que estudantes e familiares possam coadunar esforços, saberes e experiências;
- 6.3 Os objetos de conhecimentos devem obedecer a seqüência didática proposta para o ano letivo, a fim de dar continuidade às aprendizagens desenvolvidas desde as aulas presenciais;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SISTEMA MUNICIPAL DE ENSINO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

6.4 Os objetos de conhecimentos da Educação de Jovens e Adultos também devem ser trabalhados em aulas não presenciais dando continuidade às aprendizagens que estavam sendo realizadas na escola de acordo com o currículo da modalidade.

### **7. DA DIVUGAÇÃO E DOS HORÁRIOS DAS AULAS NÃO PRESENCIAIS**

7.1 As aulas não presenciais serão amplamente divulgadas previamente em **redes sociais oficiais de comunicação, e-mails, whatsapp**, estabelecendo-se uma rotina de aprendizagens mediadas e individuais.

7.2 As aulas não presenciais serão executadas nos horários em que o estudante frequenta a escola.

### **8. DO DESENVOLVIMENTO DAS AULAS NÃO PRESENCIAIS**

8.1 Serão efetivadas por componente curricular envolvendo os professores ou por área do conhecimento, em debate e explanação interdisciplinar, pois o diálogo e planejamento participativo dará às aulas maior qualidade.

### **9. DA ASSIDUIDADE**

9.1 Cada Unidade de Ensino deverá estabelecer os horários de aula com base no horário de cada turma, cabe ao professor entregar as atividades a coordenação na data estabelecida pelo calendário quinzenalmente. Os Gestores de cada Unidade de Ensino deverão monitorar o recebimento e a assiduidade dessas aulas através de um instrumento próprio que evidencie a frequência da maioria, bem como articular com os professores ferramentas complementares de comunicação não presencial.

9.2 A assiduidade dos estudantes, será verificada com as entregas das atividades propostas.

9.3 Para ampliar a participação deve haver divulgação de tabelas expressando o nível de participação por turma e por escola;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SISTEMA MUNICIPAL DE ENSINO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

**10. EM CASOS DE DÚVIDAS E CURIOSIDADES DURANTE O ENSINO NÃO PRESENCIAL**

10.1 Os professores devem disponibilizar aos alunos grupos de whatsapp, para que possam ser acionados em casos de dúvidas, desde que em horário de trabalho.

Obs: Vale ressaltar que nas aulas não presenciais, a partir da segunda quinzena de aula, deverão iniciar com o resgate e revisão de pontos apresentados pelos estudantes como sendo dúvidas, incertezas ou de necessidades de completude e exemplificação;

10.2 Na sequência das aulas não presenciais, os docentes devem fazer as adaptações no planejamento de acordo com as dúvidas dos estudantes.

**11. DAS FORMAS E INSTRUMENTOS DE AVALIAÇÃO**

11.1 As avaliações dos objetos de conhecimentos ministrados por meio do ensino não presencial serão realizadas de forma processual e formativa de acordo com a realização das atividades propostas.

**12. DA EDUCAÇÃO ESPECIAL**

12.1 A Secretaria Municipal de Educação de Barra dos Coqueiros juntamente com as Unidades de Ensino devem buscar medidas inclusivas que garantam a oferta de serviços, recursos e estratégias para que o atendimento dos estudantes da Educação Especial continue com padrão de qualidade.

12.2 As atividades pedagógicas não presenciais aplicam-se aos alunos de todos os níveis, etapas e modalidades educacionais, portanto, extensivo àqueles submetidos a regimes especiais de ensino, entre os quais, os que apresentam altas habilidades/superdotação, deficiência e Transtorno do Espectro Autista, atendidos pela modalidade de Educação Especial. Para tanto sugere - se aqui as seguintes estratégias pedagógicas e inclusivas:



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SISTEMA MUNICIPAL DE ENSINO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

- As atividades não presenciais deverão atender ao princípio da flexibilização, para que o acesso ao conhecimento seja adequado as condições dos alunos com deficiência respeitando seu caminhar próprio e favorecendo seu progresso escolar;
- Utilizar jogos e brincadeiras interativos como ferramenta de ensino;
- Utilizar referência visual como: fotos, letras grandes e coloridas e palavras destaque em negrito e materiais concretos;
- Avaliar o nível de complexidade de cada atividade pedagógica;
- Utilizar uma linguagem acessível, compreensível e objetiva para o texto de instrução das atividades;
- O aluno com deficiência precisa ter suas atividades adaptadas de acordo com as suas especificidades;
- É indispensável que o professor planeje mais de um tipo de estratégia para a realização de uma única atividade.

12.3 As atividades pedagógicas não presenciais mediadas ou não por tecnologia de informação e comunicação, adotarão medidas de acessibilidade igualmente garantidas, enquanto perdurar a impossibilidade de atividades escolares presenciais na unidade educacional da educação básica onde estejam matriculados.

O professor do AEE atuará com os professores regentes em rede municipal, articulado com a equipe escolar, desempenhando suas funções na adequação de materiais, provimento de orientações específicas às famílias e apoios necessários. Ele também poderá criar grupos específicos para orientações aos professores dos componentes curriculares e campos de experiência, a fim de orientar, individual e coletivamente toda a equipe docente, dando atenção a cada especificidade da deficiência.

12.4 As orientações gerais direcionadas as diversas etapas de ensino, presentes neste documento, também se aplicam às especificidades do atendimento dos estudantes da Educação Especial, modalidade transversal a todos os etapas e modalidades de educação, como previsto na LDB.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SISTEMA MUNICIPAL DE ENSINO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

### 13. ACOMPANHAMENTO E MONITORAMENTO DAS AULAS NÃO PRESENCIAIS

13.1 Acompanhar o desenvolvimento das atividades não presenciais tem igual ou até mais importância a outras etapas do planejamento. Para tanto o professor deve ser um dinamizador do processo. Isto lhe confere a tarefa de organizar estratégias que possibilite a condução das atividades propostas.

13.2 No sentido de monitorização e a regularização das atividades não presenciais, é importante:

1. Organizar um cronograma constando data, local e horário para entrega e recolhimento das atividades não presenciais.
2. Prever formas de monitoramento, acompanhando o desenvolvimento das tarefas, organizando através de tabelas, gráficos e etc.
3. Definir indicadores de qualidade e quantidade, bem como periodicidade de recolha.

Como indicadores de qualidade, poderão optar pela monitorização dos retornos das tarefas, da organização no desenvolvimento das tarefas, da autonomia, responsabilidade e cooperação e utilização de recursos gráficos e tecnológicos.

Como indicadores de qualidade, poderão optar, por exemplo: taxas de concretização das tarefas propostas ou acertos.

### 14. CONSIDERAÇÕES FINAIS

A oferta das Atividades Escolares Não Presenciais, para cômputo de carga horária anual, está condicionada à adesão da Unidade de Ensino, por deliberação da Equipe Gestora e Professores, seguindo orientações complementares da Inspeção Escolar, devendo essa deliberação ser registrada em Ata, e arquivada na Unidade de Ensino, bem como a sua cópia enviada à este setor.

As Unidades de Ensino que, por razões diversas, manifestarem impossibilidade de execução das Atividades Escolares Não Presenciais, deverão justificar as razões e impedimentos por meio de relatório à ser analisado e enviar proposta alternativa de Calendário Escolar a ser aprovada pela de Inspeção Escolar, para cumprimento da carga

Avenida Oceânica, Centro – Barra dos Coqueiros/Sergipe – CEP 49140-000  
CNPJ 13.128.863/0001-90



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SISTEMA MUNICIPAL DE ENSINO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

horária anual obrigatória, em consonância com a legislação educacional vigente, no prazo máximo de 10 (dez) dias após previsão do retorno das aulas presenciais.

Barra dos Coqueiros 15 de junho 2020

**MANOEL VIANA MARTINS**

Secretário Municipal de Educação/SEMED

*Manoel Viana Martins*  
Secretário Municipal de Educação  
Decreto 019/2017



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS  
COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



### Para a escola: Atenção aos cuidados no período de Pandemia

Na entrega dos kits Pedagógicos e Atividades Não Presenciais temos que tomar alguns cuidados:



- Uso obrigatório de **máscaras**;
- Higienizar adequadamente o local para entrega do material;
- Higienizar adequadamente as mãos (com álcool 70% ou água e sabão);
- Respeitar a distância de 2 metros entre as pessoas;
- Evitar aglomeração;
- A escola agendará blocos de horários para entrega das Atividades;
- O kit será entregue quinzenalmente em pasta higienizada e posta em repouso por 5 dias;
- As escolas de Ensino Fundamental deverão organizar um cronograma para a devolução das atividades, sendo que o ideal é que seja no mesmo momento da entrega das próximas atividades.
- As atividades devolvidas deverão ficar em repouso por 5 dias antes de serem entregues aos professores.



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS  
COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



### PARA OS PAIS: Atenção pais aos cuidados no período de Pandemia

Na entrega dos kits Pedagógicos e Atividades Não Presenciais devemos tomar alguns cuidados:



- No recebimento e entrega das atividades é obrigatório o uso de **máscaras**;
- Higienizar adequadamente as mãos (com álcool 70% ou água e sabão);
- Respeitar a distância de 2 metros entre as pessoas e evitar aglomeração (não levar as crianças para pegar as atividades);
- Respeitar o cronograma de recebimento e entrega das atividades da escola;
- O kit será entregue quinzenalmente em pasta higienizada e posta em repouso por 5 dias;
- Ao chegar em casa a pasta e o kit de material pedagógico devem ser higienizados antes de entregar aos alunos;
- Os alunos antes de começarem a responder as atividades devem higienizar devidamente as mãos e o local onde ficará, terminada a atividade do dia deverá guardá-la na pasta em que foi entregue;
- Quando todas as atividades estiverem respondidas devem ser devolvidas na mesma pasta no dia e horário marcado.



## 05 - ENTREGA DOS KITS PEDAGÓGICOS

Com o propósito de que todos os educandos sejam atendidos, as escolas realizaram uma enquete com a comunidade escolar, a fim de detectar os alunos que dispunham do aparelho tecnológico e do acesso a rede de internet. Percebeu-se que a grande maioria não dispõe desses meios, o que levou a Secretaria Municipal de Educação a instrumentalizar vias para que as **atividades pudessem ser organizadas de maneira impressa** para todos, porém, foi orientado que algumas atividades complementares fossem permitidas por meio das mídias digitais para os alunos que têm este acesso. Para subsidiar as atividades enviadas aos educandos, a Secretaria Municipal de Educação entregou a todos os alunos o **Kit Pedagógico** (material de

apoio, réguas, cadernos, colas, lápis grafite, caneta, lápis de cor, giz de cera, tintas, cartolinas, papel emborrachado, tesoura escolar sem ponta dentre outros) obedecendo cada faixa etária.



## 06 - BUSCA ATIVA ESCOLAR

### BUSCA ATIVA ESCOLAR MUNICIPAL - 2020

O município de Barra dos Coqueiros, por meio da Secretaria Municipal de Educação em regime de colaboração com a Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria

Municipal de Assistência Social e Equipe da Busca Ativa Escolar Municipal, vem desenvolvendo ações junto às escolas das Redes Estadual e Municipal, com o objetivo de assegurar junto as famílias, a permanência de crianças e adolescentes na escola e garantir o direito de aprendizagem a todos (as). Portanto, é através dessa ação conjunta que professores e gestores das Unidades Educacionais devem trabalhar como forma de prevenção do abandono escolar.

➤ **AÇÕES DESENVOLVIDAS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - 2020**

- Encaminhamento de instrumental para as escolas municipais solicitando os nomes dos estudantes/crianças que não estão buscando as atividades escolares impressas, portanto estão em risco de abandono escolar;
- Cadastro das escolas públicas do município na plataforma da Busca Ativa Escolar;
- Cadastro dos Coordenadores Gerais e Pedagógicos das escolas da Rede Pública Municipal de Ensino;
- Cadastro dos Diretores, Coordenadores Pedagógicos e Professores das escolas da Rede Pública Estadual de Ensino;
- Mobilização da Equipe de Coordenação Geral e Pedagógica das escolas municipais;
- Formação Continuada com a Equipe de Coordenação Escolar com o objetivo de conhecer e atuar na plataforma da Busca Ativa Escolar.

➤ **AÇÕES DESENVOLVIDAS PELAS ESCOLAS/PROFESSORES**

- Planejamento de atividades diversificadas a fim de potencializar o processo ensino aprendizagem;
- Realização de contato telefônico com as famílias dos estudantes como forma de manutenção de vínculo e para a retirada das atividades impressas;
- Distribuição dos Kits de alimentação escolar, sempre que possível, junto com as atividades escolares não presenciais;
- Entrega das atividades impressas conforme cronograma interno da escola;
- Monitoramento do desenvolvimento da aprendizagem observando o desempenho de cada estudante por meio das atividades realizadas e devolvidas à escola;
- Acompanhamento da aprendizagem por meio de grupos de whatsapp, retorno de atividades realizadas através de vídeos.

A ação aumentou o número de matrículas da escola Professora Gelvânia Moura da Silva do povoado Canal de São Sebastião em 100% no ano de 2020.



## 07 - FORMAÇÃO CONTINUADA DOS PROFESSORES

A formação continuada realizada pela Secretaria Municipal de Educação visa contribuir para uma formação dos professores e coordenadoras na perspectiva de um espaço que promova a reflexão acerca da prática desenvolvida na sala de aula, que promova a reflexão sobre a ação pedagógica, que favoreça a construção de novos conhecimentos, de troca de experiências e de pensar e recriar a prática de forma permanente.

Iniciamos o ano com a realização da jornada pedagógica que é um momento de estudo e de preparação para o ano letivo que inicia. É a preparação para a elaboração do planejamento a ser executado durante o ano. Em 2020 elaboramos o planejamento com as coordenadoras e professores de acordo com a Base Nacional Comum Curricular.

A jornada é o começo da construção de um processo contínuo de estudos, que no decorrer do ano será ampliado nos encontros pedagógicos.

### **7.1- FORMAÇÃO DOS PROFESSORES FORMADORES DA EDUCAÇÃO INFANTIL, FUNDAMENTAL POR ÁREA E ANOS INICIAIS**

A Secretaria Municipal de Educação de Barra dos Coqueiros promoveu a formação continuada dos professores da rede no período da Jornada Pedagógica do município realizando ações de capacitações alinhadas à BNCC e ao Currículo de Sergipe dando continuidade as capacitações iniciadas em 2019.

As formações continuadas relativas ao currículo de Sergipe foram feitas em regime de colaboração com o Estado, em forma de cascata : Formadores estaduais- formadores municipais (professores da rede de cada componente curricular, um do Ensino Fundamental e um da Educação Infantil) - estes formam todos os professores da rede.

#### **1º MÓDULO - TEMA: “DO CURRÍCULO À SALA DE AULA” MÓDULO I**

- Papel do coordenador;
- Introdução a BNCC e contextualização;
- O currículo de Sergipe;
- A etapa do ensino fundamental no contexto do currículo de Sergipe;
- Fundamentos pedagógicos;
- Por que é preciso mudar?;
- Elaboração das aulas à luz do currículo;
- Papel do professor;
- Introdução a BNCC e contextualização;
- O currículo de Sergipe;
- Elaboração das aulas à luz do currículo;
- Metodologias ativas.

#### **2º MÓDULO DO CURSO; METODOLOGIA E AVALIAÇÃO À LUZ DO CURRÍCULO DE SERGIPE**

**OBJETIVOS:** Discutir, alinhar e aplicar os conceitos de métodos ativos de aprendizagens e de avaliações de caráter formativo em conformidade com os princípios norteadores do Currículo Sergipano.

### **EDUCAÇÃO INFANTIL**

**DATA:** 14/01/2020 e 15/01/2020

**HORÁRIO:** 8h às 12h e 13h às 17h

- ACOLHIMENTO;
- METODOLOGIAS ATIVAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL;
- METODOLOGIAS ATIVAS NO PROCESSO INCLUSIVO;
- ENCONTRO DE PARTILHA DAS VIVÊNCIAS;
- OFICINA: USO DE INSTRUMENTAL NOS INDICADORES DO PROCESSO DE APRENDIZAGEM.

### **ENSINO FUNDAMENTAL**

**PROGRAMAÇÃO:**

- ACOLHIMENTO;
- TEMA TRANSVERSAL: VIOLÊNCIA CONTRA A MULHER - LEI MARIA DA PENHA;
- METODOLOGIAS ATIVAS NO ENSINO FUNDAMENTAL;
- METODOLOGIAS ATIVAS NO PROCESSO INCLUSIVO;
- AVALIAÇÃO NO PROCESSO ENSINO APRENDIZAGEM ALINHADAS A BNCC
- AVALIAÇÕES EXTERNA;
- ADAPTAÇÕES NO PROCESSO AVALIATIVO PARA O ALUNO COM DEFICIÊNCIA.

NESSE 3º MODULO será repassado no final de 2020 e início de 2021 e terá como temas:

- Reelaboração do Plano de Curso e Projetos a Luz do Currículo de Sergipe;
- Aprendizagem baseada em projetos: desafios em sala de aula em tempos de covid;
- Temas Contemporâneos e Transversais Na BNCC;
- Temas contemporâneos.

## 7.2 - JORNADA PEDAGÓGICA EDUCAÇÃO INFANTIL



## 7.3 - JORNADA PEDAGÓGICA ENSINO FUNDAMENTAL





#### 7.4 - FORMAÇÃO DA EJA





### 7.5 - REALIZAÇÃO DE LIVE – EDUCAÇÃO INFANTIL: COMPARTILHAR PARA INSPIRAR – APRESENTAÇÃO DAS BOAS PRÁTICAS DURANTE A SUSPENSÃO DAS AULAS.

Neste ano foram feitas lives para apresentação das Boas Práticas do Município de Barra dos Coqueiros:

- **Educação Infantil:** dia 08/10/2020, plataforma do meet, horário: 8:00h às 12:00h.

**OBJETIVO:** Escola e família: planejamento e execução das atividades não presenciais. Compartilhar para inspirar.



**LIVE EDUCAÇÃO INFANTIL - SEMED**

**COMPARTILHANDO BOAS IDEIAS**  
**EMEI PROF MARIA DO CÉU SALES DE ANDRADE**  
Coordenação: Sandra Regina Silva e  
Cândida Regina de Cunha Silva

- A nossa escola procura ofertar experiências de aprendizagem ligadas às diferentes formas de aprender..
- As professoras utilizam vídeos da internet e vídeos produzidos por elas, sempre buscando valorizar o **BRINCAR APRENDENDO!**
- \* Atividades escritas, destacando os Campos de Experiências e os Objetivos de Aprendizagem e Desenvolvimento.

## Tipos de Atividades

- Coordenação motora fina e grossa
- Atividades especiais
- Construção de brinquedos recicláveis
- Histórias da tia Lu
- Educação Física – Dani e Myma
- Escrita espontânea
- Leituras simples nas atividades
- Brincadeiras diversas
- Caderno de desenho

## Fotos das Atividades



## Fotos das Atividades



## Atividades da Professora Silvia Corroia



PREFEITURA MUNICIPAL DA BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
EM PROF.ª GELVÂNIA MOURA DA SILVA  
POVOADO CANAL

### 5º Módulo

- Brincadeira de mãos com contação de história.
- O ovo e o jacaré

### Campos de experiências

- Corpo, gestos e movimentos;
- O eu, o outro e o nós;
- Escuta, fala, pensamento e imaginação.

### Observação avaliativa

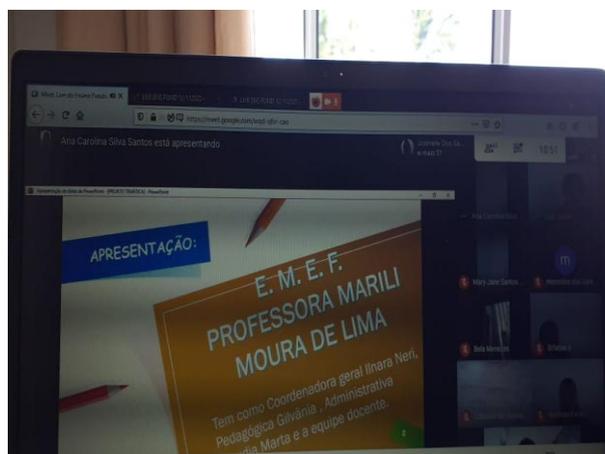
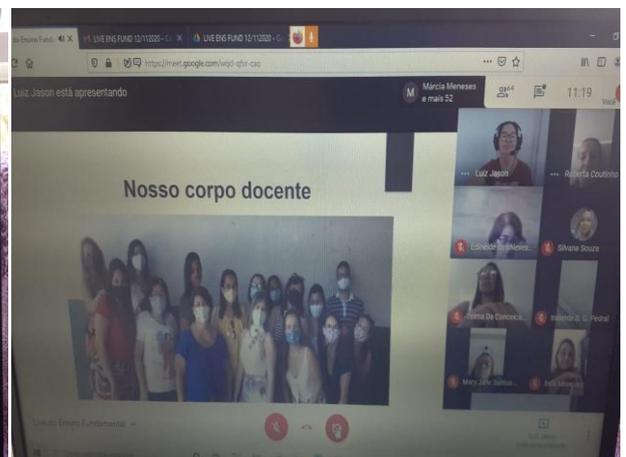
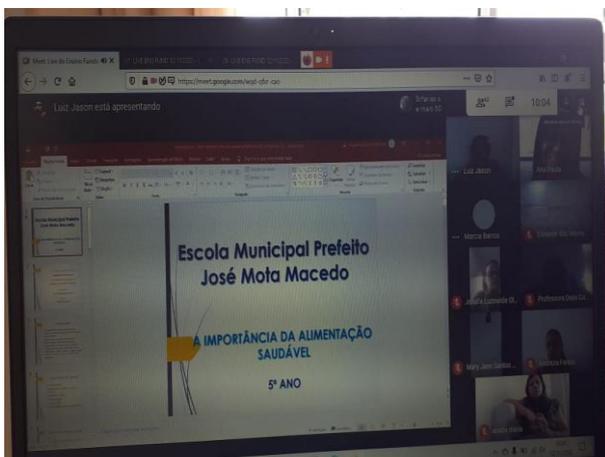
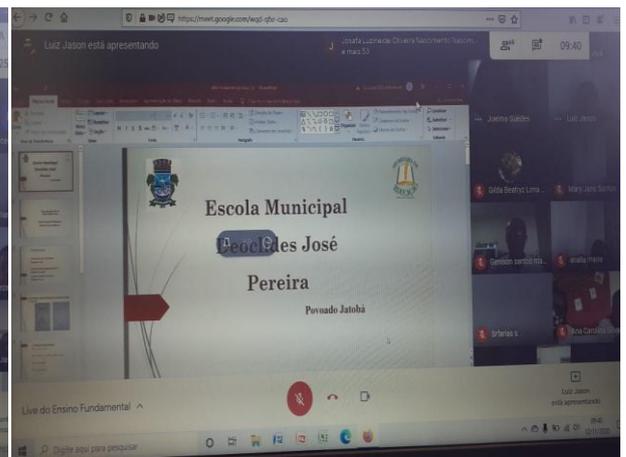
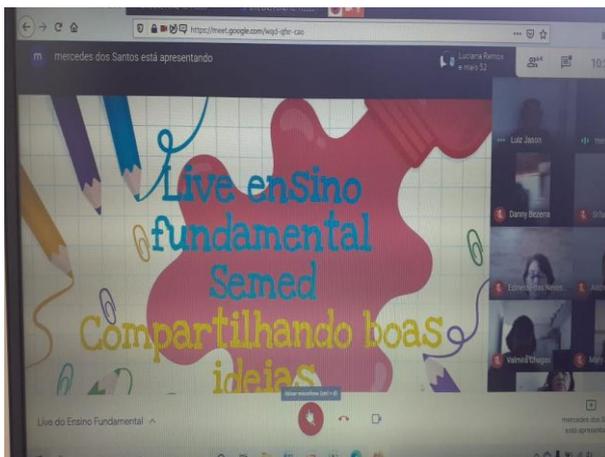


## 7.6 - REALIZAÇÃO DE LIVE PARA APRESENTAÇÃO DAS BOAS PRÁTICAS DURANTE A SUSPENSÃO DAS AULAS – ENSINO FUNDAMENTAL

- **Ensino Fundamental:** dia 12/11/2020, plataforma do meet, horário: 8:00h às 12:00h.

**OBJETIVO:** compartilhar conhecimentos e iniciativas dos professores que estão nas salas de aula e transformam as dificuldades em soluções através da criatividade e responsabilidade

Fotos da live do ensino fundamental



## 7.7 - REALIZAÇÃO DE LIVE PARA APRESENTAÇÃO DAS BOAS PRÁTICAS DURANTE A SUSPENSÃO DAS AULAS – EDUCAÇÃO FÍSICA

- **Educação Física:** Dia 22/12/2020, plataforma do meet, horário: 8:00h às 12:00h.

OBJETIVO: socializar as práticas contribuindo para um melhor desempenho dos professores no dia a dia e também proporcionar a formação continuada com o tema: Planejamento Anual

## 8. EDUCAÇÃO ESPECIAL: Equitativa e inclusiva.

A Educação Especial perpassa todos os níveis e modalidades de ensino, e desde 2008 é norteada pela inclusão de alunos com deficiência, em todas as ações pedagógicas de nossas unidades educacionais. É a perspectiva equitativa e inclusiva que norteia as ações pedagógicas da Secretaria Municipal de Educação, e neste momento, em que atividades escolares não presenciais tornam-se necessárias para a continuidade dos trabalhos pedagógicos presenciais com os alunos com deficiência. Desse modo, a garantia do direito a educação e ao atendimento educacional especializado aos educandos com deficiência, transtornos globais do desenvolvimento e altas habilidades ou superdotação, fazem parte das ações realizadas pela Secretaria Municipal de Educação que abrangem:

- Mapeamento dos alunos com deficiência nas Unidades Escolares;
- Encaminhamento das famílias para a Secretaria de Saúde com a finalidade de obter um diagnóstico médico;
- Acessibilidade nas escolas- os projetos de reforma e construção estão se adequando as normas de acessibilidade previstas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) para atender aos alunos com deficiência para que os mesmos tenham os direitos que todos à educação (rampas, carteiras adaptadas, equipamentos, etc.);
- Formação continuada dos professores da Rede Municipal em Educação Especial (Adaptações no processo avaliativo para o aluno com deficiência);
- Orientações pedagógicas para os coordenadores escolares em relação aos recursos pedagógicos e de acessibilidade que atendam às demandas das necessidades específicas de cada aluno durante as atividades não presenciais;
- Na orientação ao professor da Sala de Recurso Multifuncional em relação ao Plano de Atendimento Individualizado alinhado a BNCC (Base Nacional Comum Curricular) nas atividades não presenciais;
- No atendimento de outras instituições (Conselho Tutelar, Ministério Público e outras Secretarias Municipais) para a resolução de problemas educacionais;

- Na orientação ao agendamento online do CREESE (Centro de Referência em Educação Especial) junto às famílias para a identificação, avaliação e diagnóstico de crianças e adolescentes;
- Na organização do Transporte escolar adaptado para os alunos da Educação Especial;
- No serviço de apoio existente nas unidades escolares para atender as necessidades específicas da educação especial.

O Atendimento Educacional Especializado - AEE é realizado em 01 Sala de Recursos Multifuncionais na Escola Municipal João Cruz com 16 alunos. O processo inclusivo acontece nas unidades escolares:

- E.M.E.F Marili Moura de Lima: 19 alunos;
- E.M. João Cruz: 26 alunos;
- E.M.E.I Profª Mª do Céu Sales de Andrade: 04 alunos;
- E.M Deoclides José Pereira: 03 alunos;
- E.M.E.I Francisco Domingos de Moura: 01 aluno;
- E.M Profª Gelvânia Moura da Silva: 03 alunos;
- E.M Prefeito José Mota Macêdo: 01 aluno;
- Creche Municipal Jorge Prado de Oliveira: 02 alunos;
- E.M Professora Maria Lígia dos Santos Moura: 13 alunos;
- E.M.E.F Professora Creuza Gomes dos Santos: 09 alunos;
- E. M Maria Raimunda de Oliveira Rezende: 02 alunos.

A SALA DE RECURSOS MULTIFUNCIONAIS ESTÁ INSTALADA NA EMEF JOÃO CRUZ



## **09 - EJA - (EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS)**

A EJA- Modalidade de Educação de Jovens e Adultos, desde 2015 vem sendo ofertada no município de Barra dos Coqueiros através de um projeto específico, elaborado pelos técnicos da Secretaria de Educação em parceria com todos os professores que trabalham nesta modalidade.

A Proposta Pedagógica da EJA foi atualizada em 2020 destacando em sua estrutura organizacional todos os aspectos relevantes a comunidade que atende, levando em conta a realidade e especificidade dos estudantes do município, tanto no espaço quanto ao tempo, em especial sobre o currículo, abordando objetos de conhecimento e habilidades de forma contextualizada e em consonância com a BNCC e o Currículo de Sergipe.

A EJAEF, é ofertada na EMEF Professora Creuza Gomes dos Santos, com as etapas da 1ª Fase e 2ª Fase , no turno noturno (1º ao 5º ano do Ensino Fundamental e 6º ao 9º) a escolafoi ampliada, conseguindo assim atender toda a demanda.

. Até meados de março deste ano, as aulas aconteceram de forma presencial. Mas com a propagação da COVID-19 e levando em consideração os decretos estaduais e municipais que suspendeu as aulas presenciais e as Portarias Estaduais e Resoluções municipais que regulamentam as aulas e atividades não presenciais, os alunos da Educação de Jovens e Adultos desde 22 de junho, vêm desenvolvendo suas atividades de forma remota, estudando em casa, através de atividades impressas e tirando dúvidas através de watsaps e/ou vídeos aulas.

A EJA é uma modalidade de ensino muito importante no nosso município, pois vem resolvendo o problema da correção de fluxo (defasagem idade série/ano), situação muito preocupante em qualquer esfera educacional. A Educação de Jovens e Adultos vem trabalhando através de projetos, levando em consideração todo o contexto da vida dos estudantes.

## **10 - ELABORAÇÃO DO CADERNO DA BARRA DOS COQUEIROS – ANEXO DO CURRÍCULO DA BARRA DOS COQUEIROS – BNCC – Base Nacional Comum Curricular**

A elaboração do Caderno de apoio , faz parte do anexo do Currículo da Barra dos Coqueiros, implementado a partir do ano de 2019 à luz da BNCC- Base Nacional Comum Curricular.

A construção do Caderno objetiva contribuir e auxiliar os professores com os conhecimentos nas áreas de Ciências, Geografia , História e conhecimentos específicos do município de Barra dos Coqueiros , para a formação integral dos estudantes, que se apropriarão através da leitura e conhecimento dos assuntos e temas tratados no caderno , da história do município onde residem, numa construção de aprendizado e valorização da cultura local.

REUNIÕES COM A EQUIPE PEDAGÓGICA DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, PROFESSORES E ESTAGIÁRIOS DAS ÁREAS DE GEOGRAFIA, HISTÓRIA E CIÊNCIAS BIOLÓGICAS PARA ORIENTAÇÃO E DISCUSSÃO DOS ASSUNTOS QUE FARÃO PARTE DO CADERNO



A Secretaria de Educação oportunizou uma aula/passeio objetivando o conhecimento da cidade. Essa atividade, propiciou a visão panorâmica de vários locais - do centro ao interior.



As pesquisas para a elaboração do caderno estão em andamento. Os trabalhos realizados pelos estagiários estão sendo apresentados gradativamente à equipe pedagógica da Secretaria Municipal de Educação, aos professores das áreas afins e ao Conselho Municipal de Educação de Barra dos Coqueiros.



## 11 - INFRAESTRUTURA DAS ESCOLAS

Objetivando oferecer a comunidade escolar espaços adequados que propiciem a melhoria da qualidade do ensino, a prefeitura municipal através da secretaria de educação deu continuidade ao processo de construção, reforma e ampliação dos prédios escolares da rede municipal de ensino no ano de 2020. Essa ação, atende a meta 7. Do Plano Nacional de Educação – PNE , estratégia 7.5

### 11.1 - AMPLIAÇÃO E REFORMA DA E.M PREFEITO JOSÉ MOTA MACEDO

- Localizada no povoado Capoã, a escola atende a educação infantil e o ensino fundamental, anos iniciais.
- Construção de 02 salas de aula, laboratório de informática , área de recreação, refeitório, banheiros, depósitos, casa de lixo.
- Ampliação da cozinha e reforma da área antiga.

Obra concluída



### 11.2 - EMEF MARILI MOURA DE LIMA

- Localizada na Travessa José de Almeida- loteamento Marivan – centro- a escola atende o ensino fundamental anos iniciais .
- Reforma do prédio, ampliação da sala de leitura para instalação do laboratório de informática, construção da casa de lixo.

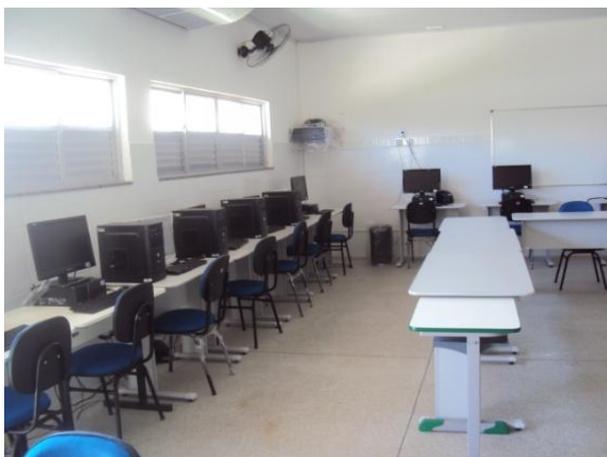




### 11.3 – AMPLIAÇÃO DA EMEF PROFESSORA CREUZA GOMES DOS SANTOS

- Localizada na rua Paulo de Tarso- loteamento Olimar – centro- a escola atende o quinto ano do ensino fundamental, a EJAEF anos iniciais e finais e o ensino fundamental anos finais.
- Construção de 04 salas de aula, laboratório de informática , quadra esportiva e banheiros.

Obra concluída





#### 11.4 – CONSTRUÇÃO DO PRÉDIO PRÓPRIO DA E.M MARIA RAIMUNDA OLIVEIRA REZENDE

- Localizada na Av. Canal no loteamento Antonio Pedro – centro- a escola atende a educação infantil e o ensino fundamental, anos iniciais.
- Construção de 12 salas de aula, laboratório de informática , área de recreação, refeitório, banheiros, depósitos.

Obra em fase de conclusão



### **11.5 - AMPLIAÇÃO E REFORMA DA EMEI PROFESSORA MARIA DO CÉU SALES DE ANDRADE**

- Localizada na Av. Moisés Gomes Pereira - centro, a escola atende a educação infantil.
- Construção de área de recreação, instalação para o laboratório de informática depósitos, casa de lixo.
- Reforma de todo prédio.

Obra em andamento



### **12 – IMPLANTAÇÃO DE LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA NAS ESCOLAS**

Cada vez mais, passa a existir a necessidade de construir no ambiente escolar espaços que oportunizem ao aluno o acesso a pesquisa e a aprendizagem significativa – aprender fazendo- espaços mais ricos que propiciem o uso das tecnologias com acesso a internet.

A implantação dos laboratórios de informática visa contribuir com o desenvolvimento de metodologias ativas e do ensino híbrido , da realização de pesquisas, objetivando a ampliação do conhecimento .

As tecnologias são muito mais do que artefatos : são ambientes de vida, disponível para aprender, criar e compartilhar.

### **LABORATÓRIO DA EMEF PROFESSORA CREUZA GOMES DOS SANTOS**



**LABORATÓRIO DA EMEF PROFESSORA ANA THEREZA VIANA RIBEIRO**



**LABORATÓRIO DA E.M PREFEITO JOSÉ MOTA MACEDO**



**LABORATÓRIO DA EMEI PROFESSORA DELZUITA DA COSTA DANTAS SANTOS**



**13 – INSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO NAS ESCOLAS  
EMEI PROFESSORA DE DELZUITA DA COSTA DANTAS SANTOS**



**EMEF PROFESSORA ANA THEREZA VIANA RIBEIRO**



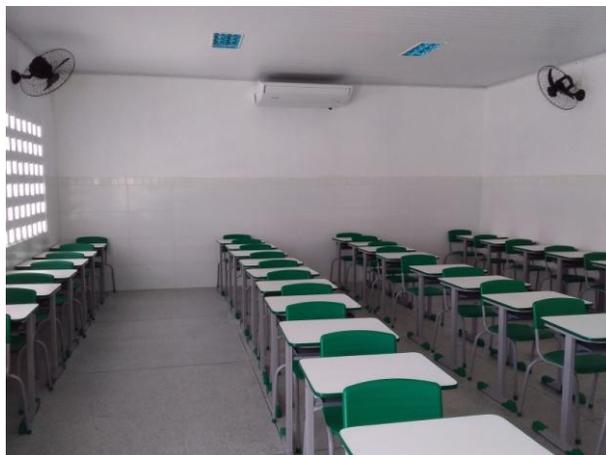
**E.M PREFEITO JOSÉ MOTA MACEDO**



**EMEI FRANCISCO DOMINGOS DE MOURA**



**EMEF PROFESSORA CREUZA GOMES DOS SANTOS**



#### 14- INSTALAÇÃO DE MÁQUINA COPIADORA NAS ESCOLAS



#### 15 - AQUISIÇÃO DE JOGOS PEDAGÓGICOS



#### 16 - AQUISIÇÃO DE MATERIAL DIDÁTICO E DE CONSUMO PARA ESCOLAS E SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO





## 17 - ELABORAÇÃO DO PROTOCOLO DE RETORNO ÀS AULAS PRESENCIAIS DO MUNICÍPIO DE BARRA DOS COQUEIROS





**ESTADO DE SERGIPE**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**



PROTOCOLO DE RETORNO ÀS AULAS PRESENCIAIS DO MUNICÍPIO DE  
BARRA DOS COQUEIROS

**Prefeito**

AIRTON MARTINS

**Secretário de Educação**

MANOEL VIANA MARTINS

**Secretária de Saúde**

MARIA ELIANA SILVA MARTINS

**Secretária de Assistência Social**

RITA DE CÁSSIA BAPTISTA FREIRE

**Equipe Pedagógica**

Iraneide Batista Gois Pedral

Andreza Farias Santos

Josefa Luzineide de Oliveira Nascimento

Maria Claudia de Jesus Silva

Valmira José das Chagas

Gilmaria Ferreira

Edineide das Neves Costa

## **BARRA DOS COQUEIROS /SE**

**Novembro/2020**

### **APRESENTAÇÃO**

O Município de Barra dos Coqueiros iniciou o ano letivo de 2020 com um total de 4009 alunos distribuídos entre as etapas de Educação Infantil, Ensino Fundamental e a modalidade EJA/EF. As aulas da Educação Infantil tiveram início em 20/01/2020 e o Ensino Fundamental dia 27/01/2020, tendo suas aulas suspensas em 17/03/2020, retornando no dia 22/06/2020 em regime de aulas não presenciais em todas as etapas e modalidades da educação básica. Com o objetivo de garantir a aprendizagem, foram estabelecidas algumas estratégias pedagógicas diversificadas, estas atividades constam de atividades impressas, vídeo aulas, vídeos instrutivos, formação de grupos de whatsapp para atendimento aos estudantes durante o regime especial de aulas não presenciais, com o consenso e a colaboração de todos os docentes equipes e funcionários das escolas municipais. Além destas atividades, o município vem sendo distribuídos para todos os alunos kits de alimentação e de materiais didáticos proporcionando melhores condições para participação nas atividades remotas.

Para o acompanhamento destas atividades remotas, a Secretaria Municipal de Educação tem feito levantamento da efetividade destas atividades não presenciais, visitas para apoio pedagógico e orientações as equipes pedagógicas. A formação continuada de professores se deu através de sugestões de pautas e Trilhas formativas oferecidas de forma online.

Nesse contexto, o Município de Barra dos Coqueiros cria o Comitê para elaboração e acompanhamento do Protocolo de Retorno às aulas presenciais, que em concordância com as orientações da OMS e da Organização Pan-Americana de Saúde (OPAS), da Organização das Nações Unidas para a Educação, a Ciência e a Cultura (UNESCO), do Fundo das Nações Unidas para a Infância (UNICEF) e do próprio Ministério da Saúde do Brasil (MS), e considerando também, os documentos e sugestões produzidos pelo Conselho Nacional de Secretários de Educação (Consed) e pela União Nacional dos Dirigentes Municipais de Educação (Undime), além dos cuidados relativos à educação alimentar e nutricional e à segurança dos alimentos, elaborados pelo

Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE) no âmbito do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE). O Comitê elabora as diretrizes para o funcionamento das instituições educacionais do município de forma a assegurar um retorno às atividades presenciais seguro e eficiente, e a partir deste protocolo, cada instituição educacional deverá constituir o COMITÊ responsável por elaborar, implementar e acompanhar as medidas de prevenção e controle, por meio de plano específico, observando as recomendações gerais deste documento, bem como as especificidades locais de contaminação pelo coronavírus.

O afrouxamento das medidas de distanciamento e os ajustes das medidas sociais e de saúde pública deverão ocorrer de modo controlado, sendo monitorados seus efeitos e impactos na comunidade estudantil, escolar e de toda a sociedade. Esse retorno às atividades, de modo seguro é descrito neste Protocolo que coordenará ações orientadas para a minimização dos riscos inerentes às atividades de ensino. Será um retorno gradual em que as turmas serão divididas em pequenos grupos conciliando aulas presenciais e remotas

O Protocolo estabelece que seja dada ênfase à segurança dos profissionais da educação e dos estudantes; à garantia da conclusão do ano letivo para todos os estudantes, independente do calendário civil de 2020; e à garantia de que o ano letivo de 2021 transcorra normalmente, independente do cenário de 2020. As aulas presenciais com instrumentos viáveis e acessíveis para todas as etapas e modalidades deverão ser contempladas respeitando as especificidades, as orientações dos órgãos oficiais de saúde e o contexto local. É fundamental que os documentos finais deste município contemplem e busquem garantir a segurança da comunidade escolar nos aspectos sanitários, de higiene, saúde e prevenção da Covid-19.

O cronograma de reabertura das escolas está diretamente condicionado às fases de flexibilização do Plano do estado de Sergipe

O objetivo deste documento é preparar as instituições educacionais do município, o mais rapidamente possível, para a reabertura e funcionamento das escolas, a fim de assegurar que sejam definidas estratégias adequadas e que as escolas estejam prontas para funcionar uma vez terminadas as medidas de confinamento porém, respeitando a autonomia das famílias sobre a volta às aulas, podendo continuar de forma remota desde que esteja autorizado por termo disponibilizado pela escola em seu protocolo.

## SUMÁRIO

JUSTIFICATIVA _____	09
COMITÊ PARA ELABORAÇÃO DO PROTOCOLO MUNICIPAL DE RETORNO AS AULAS _____	09
LEGISLAÇÃO VIGENTE _____	10
ESTRATÉGIAS DE SAÚDE _____	14
Medidas de prevenção à Saúde _____	15

Medidas de Distanciamento Social	18
Medidas de Sanitização de Ambiente	19
Medidas de Monitoramento de Contágio	19
ESTRATÉGIAS DE ALIMENTAÇÃO	22
HIGIENIZAÇÃO DAS MÃOS	24
EDIFICAÇÃO, INSTALAÇÕES, EQUIPAMENTOS, MÓVEIS E UTENSÍLIOS	24
HIGIENIZAÇÃO DE INSTALAÇÕES, EQUIPAMENTOS, MÓVEIS E UTENSÍLIOS	25
HIGIENIZAÇÃO DE UTENSÍLIOS, EQUIPAMENTOS E SUPERFÍCIES SEM CONTATO COM ALIMENTOS	25
HIGIENIZAÇÃO DE UTENSÍLIOS, EQUIPAMENTOS E SUPERFÍCIES COM CONTATO COM ALIMENTOS	26
UTENSÍLIOS	26
EQUIPAMENTOS	26
SUPERFÍCIES	27
HIGIENIZAÇÃO DE MAMADEIRAS, COPOS DE TRANSIÇÃO, CHUPETAS, LATAS E RECIPIENTES DE LEITE	27
PROCEDIMENTO PARA HIGIENIZAÇÃO DE MAMADEIRAS, COPOS DE TRANSIÇÃO E CHUPETAS	27
PROCEDIMENTO PARA HIGIENIZAÇÃO DE LATAS E RECIPIENTES DE LEITE	28
ABASTECIMENTO DE ÁGUA	28
HIGIENIZAÇÃO DO RESERVATÓRIO DE ÁGUA	28
BEBEDOUROS E SIMILARES	28
PROCEDIMENTO PARA HIGIENIZAÇÃO DE GALÃO DE ÁGUA	28
MANEJO DOS RESÍDUOS	29
MANIPULADORES	29
SAÚDE E HIGIENE DOS MANIPULADORES DE ALIMENTOS	30
CONDUTA DOS MANIPULADORES DE ALIMENTOS	31
USO DE LUVAS E MÁSCARAS DE PROTEÇÃO RESPIRATÓRIA	31
FORNECIMENTO DE MATÉRIAS-PRIMAS, INGREDIENTES E EMBALAGENS	32
RECEBIMENTO DE MATÉRIAS-PRIMAS, INGREDIENTES E EMBALAGENS	32
HIGIENIZAÇÃO DOS ALIMENTOS	33
PROCEDIMENTO PARA HIGIENIZAÇÃO DE FRUTAS, VERDURAS, LEGUMES E DEMAIS VEGETAIS	33
PREPARO DOS ALIMENTOS	33
EXPOSIÇÃO AO CONSUMO, DISTRIBUIÇÃO E CONSUMO DO ALIMENTO PREPARADO	33
ESTRATÉGIAS DE USO E HIGIENIZAÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR	35
QUANTIDADE DE ALUNOS POR TRANSPORTE	36
LIMPEZA E DESINFECÇÃO DOS ÔNIBUS	36
ESTRATÉGIAS DE APRENDIZAGEM	37

ACOLHIMENTO	39
AVALIAÇÃO DIAGNÓSTICA	41
RECUPERAÇÃO DE APRENDIZAGENS	42
PRIORIZAÇÃO E INTENSIFICAÇÃO CURRICULAR	43
BUSCA ATIVA ESCOLAR	43
OBJETIVO	44
AÇÕES DESENVOLVIDAS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	45
O PAPEL DE CADA AGENTE NA PLATAFORMA	45
AÇÕES DESENVOLVIDAS PELAS ESCOLAS/PROFESSORES	45
PROPOSTA DE INTERVENÇÃO	46
ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO	46
DETALHAMENTO DO PROTOCOLO	47
ORIENTAÇÕES ÀS ESCOLAS INCLUSIVAS	48
ATENDIMENTO EDUCACIONAL	49
RETOMADA GRADUAL DAS ATIVIDADES PRESENCIAIS	50
CRIAÇÃO DO COMITÊ ESCOLAR DE GERENCIAMENTO DA PANDEMIA DA COVID-19	52
PLANO DE COMUNICAÇÃO	53
EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO – ( ANEXO – 2)	55
REFERÊNCIAS	56
ANEXO	58
Anexo 1 - Sugestão de Lotação das salas com distanciamento de 2m	58
Anexo 2 - Equipamentos de proteção individual recomendados para cada grupo de indivíduos	64
Anexo 3 - Auto Declaração de Saúde	66
Anexo 4 - Higienização das Mãos	67
Anexo 5 - Cronograma do Acolhimento dos Profissionais da Rede Municipal de Ensino	68
Anexo 6 - Instrumental para Avaliação Diagnóstica	70
Anexo 7 - Declaração de confirmação de retorno as aulas	74

## JUSTIFICATIVA

A pandemia da Covid-19 tem trazido desafios imensos ao setor educacional, no Brasil e no mundo, em nosso município não é diferente. O cenário sem precedentes exigiu rápida e inédita reação de todos com o fechamento provisório de estabelecimentos de ensino públicos e particulares.

Como consequência deste movimento, ações emergenciais têm se tornado imprescindíveis. Destaca-se, por exemplo, a transferência de aulas presenciais e outras atividades pedagógicas para atividades remotas (não presenciais), buscando o

fortalecimento do vínculo entre escola e família e mitigar os efeitos do distanciamento social no aprendizado dos alunos.

Há um consenso de que as medidas de distanciamento social e de reforço dos procedimentos de higiene serão fundamentais para que o retorno às aulas não contribua para um aumento vertiginoso no número de infectados pelo novo Corona vírus. Nessa perspectiva, é de vital importância ressaltar que essas medidas devem ser definidas pelas autoridades competentes, levando em consideração a realidade local e as dificuldades específicas de cada rede de ensino e escola, e podendo sofrer alterações e adaptações conforme o decorrer do controle da situação de saúde local com orientação das autoridades de Saúde.

#### COMITÊ PARA ELABORAÇÃO DO PROTOCOLO MUNICIPAL DE RETORNO ÀS AULAS

A Secretaria Municipal de Educação de Barra dos Coqueiros juntamente com as secretarias Municipais de Saúde e Assistência Social compõem o Comitê para Elaboração do Protocolo de Retorno às Aulas:

Representantes:

Secretaria Municipal de Educação - Secretário: Manoel Viana Martins

Titular: Gilmaria Ferreira

Suplente: Iraneide B.G.Pedral

Secretaria Municipal de Saúde - Secretária: Maria Eliana Silva Martins

Titular: Silvania Carla Uanús

Suplente: Maria Eliana Silva Martins

Secretaria Municipal de Assistência Social – Secretária: Rita de Cássia Baptista Freire:

Titular: Chayonara Santos Evangelista

Suplente: Rita de Cássia Baptista Freire

Comitê Municipal de prevenção ao Covid19

Jorge Souza dos Passos

Esta integração e articulação entre secretarias vêm cooperar de forma a ampliar o alcance e impacto nos estudantes e suas famílias. Assim, Somam esforços na elaboração deste protocolo, que envolve os aspectos estruturais, pedagógicos e

sociais, para que seja construído um instrumento que respalde um retorno responsável e responda aos desafios e impactos ocasionados pelo novo Coronavírus, com funcionalidade, destacando o compromisso de todos os setores com a educação do município.

O impacto que a pandemia tem causado às famílias, à sociedade está sendo avaliado pelos gestores da área da educação, profissionais da saúde e governo, trazendo como consenso que não bastam apenas os cuidados sanitários, mas que é necessário avaliar os efeitos psicológicos decorrentes do isolamento, da quarentena e acompanhamento desses efeitos, essa análise diagnóstica norteará a adequação dos planos pedagógicos para o reinício das aulas. O retorno para a sala de aula vem carregado de efeitos psicológicos, sociais, econômicos para os alunos e profissionais que de forma diferenciada vivenciaram o período de isolamento social.

O cronograma de retorno às atividades da comunidade escolar deve ser orientado pelas autoridades sanitárias locais, pelo governo local, pelos órgãos dos sistemas de ensino considerando a avaliação do estágio da transmissão do vírus.

## LEGISLAÇÃO VIGENTE

O alto poder de contágio do novo Coronavírus, a possibilidade de disseminadores silenciosos dos que não apresentam sintomas fizeram autoridades no assunto proporem a paralisação das aulas e quaisquer atividades de envolvimento das pessoas, dessa maneira, surge a necessidade de regulamentar as normas. Para o retorno das aulas, devem ser observadas as orientações sanitárias e medidas de saúde da Organização Mundial de Saúde(OMS).

Os marcos legais utilizados para as estratégias na abertura das aulas deverão observar as seguintes normativas:

### NACIONAL

- Pareceres CNE/CP números 5, 9 e 11 de 2020, do Conselho Nacional de Educação; Orientações Educacionais para a Realização de Aulas e Atividades Pedagógicas Presenciais e Não Presenciais no contexto da Pandemia.
- Reorganização do Calendário Escolar e da possibilidade de cômputo de atividades não presenciais para fins de cumprimento da carga horária mínima anual, em razão da Pandemia da COVID-19.
- Reexame do Parecer CNE/CP nº 5/2020, que tratou da reorganização do Calendário Escolar e da possibilidade de cômputo de atividades não presenciais para fins de cumprimento da carga horária mínima anual, em razão da Pandemia da COVID-19.
- Portaria nº 544, de 16 de junho de 2020, do Ministério da Educação, Dispõe sobre a substituição das aulas presenciais por aulas em meios digitais, enquanto durar a situação de pandemia do novo coronavírus - Covid-19,

- Portaria nº 1.565, de 18 de junho de 2020, do Ministério da Saúde, Estabelece orientações gerais visando à prevenção, ao controle e à mitigação da transmissão da COVID-19, e à promoção da saúde física e mental da população brasileira, de forma a contribuir com as ações para a retomada segura das atividades e o convívio social seguro.
- Lei nº 14.040, de 18 de agosto de 2020, Estabelece normas educacionais excepcionais a serem adotadas durante o estado de calamidade pública
- Orientações gerais – máscaras faciais de uso não profissional, da Anvisa, de 3 de abril de 2020;
- Nota de Alerta da Sociedade Brasileira de Pediatria, de 13 de maio de 2020;
- Orientações para Retomada Segura das Atividades Presenciais nas Escolas de Educação Básica no Contexto da Pandemia da Covid-19, do Ministério da Saúde, de setembro de 2020.
- Recomendações para a execução do PNAE no retorno presencial às aulas durante a pandemia da Covid-19: educação alimentar e nutricional e segurança dos alimentos, do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação, de outubro de 2020.

#### ESTADUAL

- DECRETO Nº 40.560 DE 16 DE MARÇO DE 2020 - Dispõe sobre a decretação de situação de emergência na saúde pública do Estado de Sergipe, em razão da disseminação do vírus COVID-19 (novo coronavírus) e regulamenta as medidas para enfrentamento da crise de saúde pública de importância internacional, nos termos da Lei (Federal) nº 13.979, de 06 de fevereiro de 2020.
- PORTARIA Nº 565/2020 DE 16 DE MARÇO DE 2020 Institui o Gabinete de Acompanhamento da Crise na saúde pública no Estado de Sergipe e dá outras providências
- Resolução Normativa CEE Nº 4 DE 03/04/2020 e Resolução Normativa CEE Nº 6 DE 25/06/2020 e a Nº 8, DE 10 DE SETEMBRO DE 2020. Estabelece diretrizes operacionais para as instituições educacionais integrantes do Sistema de Ensino do Estado de Sergipe sobre o desenvolvimento das atividades escolares, excepcionalmente, em face da edição de Decretos Governamentais do Estado de Sergipe relacionados às medidas de prevenção ao novo Coronavírus - COVID-19, e dá providências.
- Decreto nº 40699, de 19/10 2020. *Que dispõe sobre as atividades especiais educacionais em Universidades, Faculdades, Escolas e Creches, públicas e privadas, previstas no Decreto nº 40.615, retorno das atividades presenciais nas redes públicas e privadas, e dá outras providências.*
- [Portaria nº 3017-2020 - altera a portaria 2235-2020 que regulamentação das atividades escolares não presenciais](#)

- [Portaria nº 3618-2020 - dispõe sobre o trabalho remoto \(home office e teletrabalho\)](#)
- [Portaria nº 4025-2020 - altera port. 3017-2020 - regulamentação das ativ. escolares não presenciais](#)
- [Portaria nº 4082-2020 - estabelece diretrizes gerais para retomada das atividades educacionais presenciais nas unidades de ensino da rede pública estadual](#)
- [Portaria nº 4177/2020/gs/seduc - estabelece as diretrizes pedagógicas necessárias para a conclusão do ano letivo 2020, garantindo a efetivação das atividades escolares presenciais e/ou não presenciais para integralidade da carga horária obrigatória, avaliação da aprendizagem e promoção dos estudantes no âmbito da secretaria de estado da educação, do esporte e da cultura, e dá providências correlatas.](#)

#### MUNICIPAL

- DECRETO Nº 211 DE 17 DE MARÇO DE 2020 - Dispõe sobre a Decretação de Situação de Emergência na Saúde Pública no Município de Barra dos Coqueiros/SE, decorrente da Infecção Humana pelo Novo Coronavírus (COVID-19) e regulamenta as medidas para enfrentamento.
- DECRETO Nº 240 DE 01 DE ABRIL DE 2020 – Prorroga por 15 dias e altera o art. 2º do decreto nº 211/2020, de 17 de março de 2020 que “dispõe sobre a Decretação de Situação de Emergência na Saúde Pública do Município de Barra dos Coqueiros/SE”
- DECRETO Nº 242, DE 02 DE ABRIL DE 2020 – Dispõe sobre as medidas temporária de combate e prevenção ao Corona vírus.
- DECRETO Nº 280/2020 DE 28 DE ABRIL DE 2020 - Estabelece Novas Estratégias de Enfrentamento e Prevenção à Epidemia Causada pelo COVID-19, e dispõe sobre a antecipação de férias escolares e o uso obrigatório de máscaras respiratórias.
- DECRETO Nº. 283/2020 DE 04 DE MAIO DE 2020 - Atualiza as estratégias de enfrentamento e prevenção à epidemia causada pelo COVID-19, e dá outras providências.
- DECRETO Nº. 283/2020 DE 04 DE MAIO DE 2020 - Atualiza as estratégias de enfrentamento e prevenção à epidemia causada pelo COVID-19, e dá outras providências.
- DECRETO Nº 568 2020 DE 18 DE AGOSTO DE 2020 – Aprova o enquadramento do Município de Barra dos Coqueiros/SE na segunda fase – Bandeira Amarela
- RESOLUÇÃO NORMATIVA DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE BARRA DOS COQUEIROS Nº 002/2020 de 18 de junho de 2020 – que estabelece diretrizes operacionais do Calendário Escolar e formas de

cumprimento da Carga Horária mínima anual para as instituições educacionais de Barra dos Coqueiros.

## ESTRATÉGIAS DE SAÚDE

O Novo Coronavírus (causador da doença COVID-19) é um agente relacionado a infecções respiratórias, que podem apresentar-se com um quadro semelhante às demais síndromes gripais. Sua transmissão, com base no conhecimento científico adquirido até o presente momento, ocorre através da entrada no trato respiratório, pelo contato com gotículas de secreções (muco nasal, por exemplo). Isso pode acontecer através do contato direto com as secreções da pessoa infectada, pela tosse ou espirro, ou de forma indireta, pelo contato com superfícies contaminadas, levando-se as partículas ao nariz ou à boca através das mãos, ou por contaminação pelo ar, conforme últimos estudos.

Um dos principais alertas que tem sido feito pelas autoridades de saúde é que o retorno às aulas precisará ser cuidadosamente planejado do ponto de vista sanitário, uma vez que as escolas provavelmente serão reabertas ainda em meio à pandemia e terá grande circulação de pessoas. Portanto, ao retomar as atividades presenciais, a adoção de protocolos de higiene e o distanciamento social nas escolas serão necessários para evitar ao máximo o contágio entre os profissionais da Educação, os alunos e suas famílias. Para prevenir a transmissão, recomenda-se medidas às instituições escolares, e medidas comportamentais, cuja iniciativa cabe aos membros da comunidade escolar - profissionais, alunos e responsáveis. Essas recomendações são fundamentais, tendo em vista que as escolas são ambientes fechados, com grande número de pessoas e com realização frequente de atividades coletivas.

O retorno das atividades escolares dar-se-á de forma gradual na modalidade presencial, parcialmente para os alunos das áreas urbanas e rural. Em seguida, progrediremos com estes para o regime presencial total, com revezamento de turmas e, gradativamente, aumentaremos um número maior de alunos.

Há um consenso de que as medidas de distanciamento social e de reforço dos procedimentos de higiene serão fundamentais para que o retorno às aulas não contribua para um aumento vertiginoso no número de infectados pelo novo Corona vírus. Nessa perspectiva, é de vital importância ressaltar que essas medidas devem ser definidas pelas autoridades competentes, levando em consideração a realidade local e as dificuldades específicas de cada rede de ensino e escola, e podendo sofrer alterações e adaptações conforme o decorrer do controle da situação de saúde local com orientação das autoridades de Saúde.

Desta forma, o distanciamento social ajuda a limitar o contato com pessoas infectadas e superfícies contaminadas. Para garantir o distanciamento social, as escolas podem considerar as seguintes medidas:

## Medidas de prevenção à Saúde:

- Desinfecção das estruturas físicas no mínimo duas vezes por turno, sobretudo as superfícies que são tocadas por muitas pessoas e dos materiais didáticos de uso coletivo, assegurando equipamentos suficientes e produtos de higiene e limpeza;
- Disponibilizar em todas as vias de ingresso ao ambiente educacional tapetes sanitários úmidos com água sanitária ou equivalente para higienização dos calçados de todos que circularem pela escola.
- Disponibilizar pias com água e/ou outro dispositivo, para higienização correta das mãos, sabão, bem como toalha de papel para enxugá-las;
- Disponibilizar álcool em gel a 70% em locais estratégicos da escola, como na entrada, nas salas, corredores, pátios, ...
- Disponibilizar orientações sobre medidas de prevenção do Coronavírus - COVID 19, em linguagem acessível para os alunos, pais e/ou responsáveis por alunos e servidores.
- Viabilizar, através da Secretaria Municipal de saúde, a testagem de estudantes e trabalhadores nas escolas (realizar testes rápidos de COVID-19), desde que haja indícios de contágio.
- Monitoramento da temperatura corporal diária na entrada da escola de educadores, servidores, alunos e demais pessoas que adentrem a unidade escolar. Caso estejam com a temperatura igual ou a cima de 37,8º não devem ficar na escola.
- Dispor e exigir o uso de máscaras faciais de todos que acessarem as escolas com a doação de máscaras de pano para uso de cada aluno/servidor, desde a saída de suas casas e durante a permanência na escola, tais máscaras serão de uso individual e não poderão ser compartilhadas. As máscaras deverão ser trocadas, preferencialmente, a cada 03 (duas) horas, ou quando estas estiverem úmidas, e, no caso das máscaras de tecido, elas deverão ser lavadas diariamente;
- Disponibilizar, através do Programa Saúde na Escola, kit para serem entregues aos alunos;
- Recomendar a alunos e trabalhadores para que na medida do possível tragam máscaras de pano adicionais para troca a cada 3 horas de permanência em ambiente educacional presencial;
- Garantir pessoal informado e treinado (Comitê da escola) para seguir e se fazer cumprir os protocolos de segurança nas instituições de ensino;
- Garantir aos trabalhadores em educação, total acesso a equipamentos de proteção (EPIs) e uso correto; (Anexo -2 )

- Orientar os alunos, quando do retorno para casa, a adotarem medidas de limpeza e desinfecção dos sapatos, mochilas, roupas e máscaras, de modo a impedir a propagação de vírus no ambiente domiciliar.
- Evitar realização de eventos escolares ou outras atividades que incluam aglomerações;
- Não será permitido intervalo-recreio. O aluno só deverá sair da sua sala de aula para ir ao refeitório, ao banheiro;
- Evitar, ao máximo, comer em salas fechadas, priorizando as áreas abertas;
- Orientar a higienização das mãos antes da retirada das máscara, na hora da refeição, evitando deixá-la disposta na superfície da mesa;
- Realizar reuniões da equipe escolar preferencialmente ao ar livre, de forma online ou com uma distância mínima entre as pessoas;
- As portas e janelas de todas as dependências da escola deverão permanecer abertas para evitar pontos de contato (maçanetas, por exemplo). O uso do ar condicionado e ventilador não é recomendado;
- Proibir esportes de contato, esportes que envolvam superfícies que não podem ser limpas e atividades que envolvam troca de objetos entre os alunos:
- Durante as aulas de Educação Física, poderão ser adotadas aulas teóricas, ou atividades físicas que se encaixem dentro do protocolo de higiene e de distanciamento social, com o uso de máscara, inclusive durante a prática de atividades esportivas;
- Higienizar o material de uso coletivo, como bolas, petecas, raquetes etc. com preparação alcoólica a 70%, antes e após o uso desses utensílios.
- Atividades de Artes devem ser feitas com material individual descartável ou que possa ser desinfectado regularmente;
- Proibir materiais didáticos que sejam manuseados por vários alunos ao mesmo tempo, a não ser que eles possam ser limpos e desinfectados ao serem passados de um aluno para o outro;
- Priorizar atividades com material audiovisual, para evitar manuseio de objetos pelos alunos, evitando assim, ao máximo, a retirada dos materiais do ambiente educacional e posterior reingresso, o que poderia favorecer a entrada de objetos contaminados;
- Salas de reuniões e salas multimídias não devem funcionar, com objetivo de evitar aglomeração nestes ambientes, podendo ser adotados recursos virtuais para a realização destes encontros.
- Orientar para que cada estudante traga e utilize sua própria garrafa de água, utilizando os bebedouros comuns apenas para encher essas garrafas novamente, proibir estudantes de beber diretamente do bebedouro e o compartilhamento de garrafas;

- Orientar sobre a etiqueta da tosse/higiene respiratória, que consiste em cobrir a boca e o nariz com a parte interna do cotovelo ou lenço quando tossir ou espirrar, descartando-o em local apropriado após o uso;
- Guardar a máscara utilizada na mochila/bolsa, sem contato com demais objetos, realizando o descarte em saco plástico ou papel.

#### Medidas de Distanciamento Social:

- Reduzir o número de estudantes por turma, para maior espaçamento entre carteiras nas salas de aula, observando rigorosamente as normas de distanciamento de 2m, seguindo tabela de ocupação dos espaços em sala de aula das escolas municipais (Levantamento em anexo 1);
- Estabelecer rodízio de alunos, ou de acordo com o protocolo de retorno de cada unidade de ensino, observando as orientações de distanciamento e de capacidade de ocupação de cada sala e aula.
- Marcar com um X as carteiras que não serão utilizadas ou retirá-las do ambiente;
- Manter os integrantes do grupo de risco em casa, certificado por comprovação médica;
- Limitar o número de pessoas no ambiente escolar para evitar aglomeração;
- Atendimento a pais ou responsáveis por meio de agendamento prévio;
- Reorganizar os espaços de trabalho quando necessário;
- Manter filas controladas por marcação, para garantir espaçamento mínimo de 2m entre os alunos;
- Sinalização de rotas dentro das escolas para que os alunos mantenham distância entre si;
- Escalonamento dos horários de entrada, saída e lanche (elaborados nos protocolos das escolas).

#### Medidas de Sanitização de Ambiente:

- Manter o ambiente arejado;
- Armazenar álcool e substâncias sanitizantes em locais arejados e de acesso restrito a funcionários da escola;
- Não manter nas áreas comuns objetos que não possam ser limpos, lavados ou desinfetados;
- Não abrir a bibliotecas e salas de leitura;

- Intensificar a limpeza dos ambientes escolares, principalmente de maçanetas, torneiras, porta-papel, brinquedos, bebedouros e computadores e utensílios da merenda escolar, seguindo protocolo de higienização dos ambientes;
- Reforçar a limpeza e a desinfecção dos sanitários e limitar o número de acessos simultâneos;
- Manter o ambiente limpo e remover o lixo, de maneira segura, sempre que se fizer necessário.
- Promover a limpeza especial e desinfecção das superfícies mais tocadas, tais como mesas, cadeiras, máquinas, teclados, maçanetas, botões, etc.;
- Intensificar serviços de manutenção preventiva dos equipamentos de refrigeração de ar condicionado (sempre que necessário) ou proibir o uso quando houver outro meio de ventilação.

#### Medidas de Monitoramento de contágio:

- Acompanhar a saúde dos colaboradores e alunos da escola, de seus familiares e entes próximos, sobretudo em caso de suspeita ou confirmação de contaminação por meio de Atestado Médico, e orientar que precisam ficar em Isolamento Social, no mínimo 14 dias (ausentes da escola);
- Inspeccionar as pessoas em circulação, para identificar possíveis sintomas, devendo as escolas obrigatoriamente, manter termômetro disponível e aferir a temperatura de todos os servidores, na entrada de cada turno de trabalho;
- Dispensar àqueles que tiveram contato familiar com alguém contaminado pelo Coronavírus - COVID 19, mediante comprovação (atestado médico da pessoa doente), pelo período de 14 dias, e monitorar a saúde de cada uma delas. Esta orientação destina-se àqueles que residem com alguém que está, comprovadamente, com a COVID-19;
- Caso a criança ou membros da família apresentarem teste positivo para o SARS-CoV-2, a escola deve ser comunicada, sendo o seu retorno condicionado à melhora dos sintomas e não antes de 14 dias, a contar do primeiro dia do surgimento dos sintomas;
- A escola deve ter um espaço reservado, para a situação em que haja adoecimento de algum aluno, professor ou funcionário. Dependendo do contexto clínico, pode haver a necessidade de conduzir o estudante para atendimento médico;
- Assegurar que só retorne a escola pessoas que não apresentem sintomas da doença. Quem apresentar qualquer sintoma ou morar com alguém com quadro suspeito ou confirmado de COVID19, deve ficar em casa até 48 h depois do fim dos sintomas (seus ou do parente);

- Orientar as famílias, por meio de material impresso e amplamente divulgado, sobre os sintomas e os cuidados gerais necessários no Combate ao Corona Vírus, além da conscientização de todos acerca da importância do afastamento do aluno em caso suspeito de Síndrome Gripal;
- Orientar os alunos sobre procedimentos para a lavagem correta das mãos, incluindo a limpeza das unhas. Água e sabão são suficientes para a limpeza, mas também pode ser utilizado álcool em gel ou outros desinfetantes indicados pelos órgãos de saúde. Como medida de higiene, eles também devem ser instruídos sobre protocolos para tossir e espirrar. Recomendar que os alunos mantenham em suas mochilas pequenos recipientes com álcool em gel 70% para higienização das mãos em sala de aula;
- Manter um registro escrito e em e-mail ([educacao@barradoscoqueiros.se.gov](mailto:educacao@barradoscoqueiros.se.gov)) definido pela Secretaria Estadual de Municipal, da incidência de casos de alunos e servidores contaminados. Tal registro conterá a identificação, bem como informações mais detalhadas sobre o estado de saúde da pessoa monitorada;
- Promover o afastamento de atividades presenciais, reorganizando-as em algumas das modalidades remotas possíveis, de alunos e trabalhadores que se enquadrem nos grupos de risco ao novo coronavírus (COVID-19), através da comprovação do médico do trabalho municipal e da auto declaração de saúde (anexo 3) assinada pelo Professor e/ou funcionário. Dentre eles:
  - I. maiores de 60 anos;
  - II. gestantes;
  - III. pessoas que apresentem sintomas relacionados à COVID-19, quais sejam: febre e tosse (seca ou secretiva) persistentes, coriza e falta de ar;
  - IV. portadores de imunodeficiência de qualquer espécie;
  - V. transplantados e cardiopatas;
  - VI. portadores de demais comorbidades associadas à COVID-19;
- Alunos e profissionais da equipe escolar que estejam enquadrados nos grupos de risco (descritos no documento) podem frequentar a escola, mas é recomendado que tenham maior rigor na adoção das práticas de higiene e distanciamento. Entretanto, caso este aluno ou servidor apresente recomendação médica de afastamento das atividades presenciais, o mesmo deverá permanecer em sua residência;
- Caso, alunos, profissionais da equipe escolar, seus familiares e/ou contatos próximos, apresentem sintomas de síndrome gripal, os mesmos deverão procurar uma Unidade de Saúde para atendimento, diagnóstico e notificação de caso pela vigilância epidemiológica municipal e/ou estadual;
- O estudante que apresentar qualquer um dos sintomas de gripe (tosse, febre, dores musculares, cansaço, náusea, vômitos e diarreia, vias respiratórias congestionadas e irritação nos olhos), no ambiente escolar, o mesmo deve ser

levado para um local especial e a família será solicitada para que venha imediatamente buscar o aluno sobre o qual possui a guarda legal. A escola também deverá orientar às famílias dos alunos a, caso estes apresentem sintomas de gripe em casa, a procurarem assistência médica e, em caso de suspeita ou confirmação do vírus, solicitar Atestado Médico ou Declaração Médica, para posteriormente apresentar na escola, no prazo máximo de 72 horas (presencialmente ou por meio eletrônico), a fim de informar qual o período que o aluno necessita permanecer em casa para a recuperação. Em casos suspeitos ou confirmados de COVID-19, a escola deverá comunicar imediatamente a autoridade sanitária, pelo meio mais rápido disponível (telefone, whatsapp, e-mail, outros);

- Na impossibilidade do Atestado ou Declaração Médica, o aluno, se for de maior, ou os pais ou responsáveis legais deverão enviar para a escola um Termo Auto Declaratório, escrito de próprio punho, informando a justificativa de ausência da escola;
- Se um aluno ou profissional da equipe escolar confirmar o quadro de COVID-19, além do afastamento da instituição até a sua recuperação, a pessoa terá que comunicar a escola o diagnóstico para que os outros alunos e professores que tiveram contato possam observar o aparecimento de sintomas ou não;
- Deverão ser afastados imediatamente e mantidos por 14 dias em isolamento domiciliar todos os casos positivos de COVID-19 ou indivíduos suspeitos que apresentem sintomas característicos de COVID-19. Recomendar que estes procurem o serviço de saúde no caso de persistência ou agravamento dos sintomas;
- Orientar a comunidade escolar para evitar atitudes e ações ligadas ao estigma e ao preconceito, direcionadas a alguém suspeito ou confirmado com a COVID 19, na escola;
- Estimular através de ações pedagógicas hábitos saudáveis como boa alimentação, atividade física, ingestão de líquidos e de boa higiene, para manter o sistema imunológico reforçado para enfrentar a gripe e outras doenças.

## ESTRATÉGIAS DE ALIMENTAÇÃO

Na perspectiva sanitária, não há evidências epidemiológicas do risco da transmissão da COVID-19 por alimentos. Entretanto, o contato com superfícies e utensílios contaminados pode ser um aspecto importante na transmissão do novo coronavírus (SARS-Cov-2).

Quando há insuficiência de evidências científicas sobre o risco, obrigatoriamente, deve-se seguir o Princípio da Precaução na gestão do risco. Para a Organização Pan-Americana da Saúde (2008) “quando as relações de causa e efeito sobre uma determinada exposição e um efeito adverso à saúde ainda não estão cientificamente identificadas, deve ser praticado o princípio da precaução, que nada

mais é do que a garantia contra os riscos que não podem ser ainda identificados segundo o estado atual do conhecimento, conseqüentemente, medidas preventivas devem se replicadas”.

Na decisão da retomada das aulas presenciais e na implementação das medidas sanitárias, os gestores escolares precisam estar atentos ao número de trabalhadores e às suas condições de trabalho, principalmente daqueles que atuam na limpeza do ambiente e na manipulação dos alimentos, de forma a preservar a saúde física e mental da equipe, de acordo com a Portaria Conjunta nº 20, de 18 de junho de 2020, do Ministério da Economia e da Secretaria Especial de Previdência e Trabalho.

#### RECOMENDAÇÕES GERAIS:

- Orientar diariamente os alunos sobre as normas adotadas pela escola para a alimentação, quanto à higienização de mãos e ao uso de máscaras no momento da refeição;
- Esclarecer as dúvidas dos escolares relacionadas às formas de contágio e à alimentação, o ato de se alimentar e o ambiente em que a refeição é realizada, ressaltando a importância das orientações das autoridades de saúde quanto à higienização de mãos e ao uso correto de máscaras;
- Esclarecer sobre as medidas adotadas para a produção de alimentos seguros frente à COVID-19, em específico sobre a saúde dos manipuladores, práticas de manipulação, higienização, armazenamento, preparação e consumo dos alimentos;
- Orientar a higienização das mãos antes do início das atividades, quer sejam individualizadas ou não. Os espaços deverão ser limpos e as superfícies de contato sanitizadas a cada troca de grupos;
- Incentivar a comunicação prévia sobre a existência de sintomas semelhantes à COVID-19, tais como: temperatura maior à preconizada pelo órgão regulador, tosse, desconforto respiratório, dor de garganta, dores no corpo, alteração de paladar ou olfato, diarreia, vômitos, conjuntivite, coriza, fadiga, diminuição do apetite.

#### HIGIENIZAÇÃO DAS MÃOS (ANEXO - 4)

O funcionário deve higienizar as mãos sempre que:

- Chegar ao trabalho;
- Utilizar os sanitários ou vestiários;
- Iniciar, interromper ou trocar de atividade;
- Após manipular alimentos crus ou não higienizados;

- Antes de manipular alimentos submetidos à cocção, higienizados ou prontos para o consumo;
- Tossir, espirrar, assoar o nariz, secar o suor, tocar no corpo ou cabelo;
- Usar utensílios e materiais de limpeza, como vassouras, rodos, pás, panos de limpeza, entre outros;
- Manipular lixo e outros resíduos;
- Tocar em sacarias, caixas, garrafas, maçanetas, sapatos ou outros objetos estranhos à atividade;
- Pegar em dinheiro;
- Antes e após a colocação da máscara;
- Após tocar na máscara;
- Antes de vestir e após retirar as luvas utilizadas na manipulação de alimentos, se necessário;
- Manter a frequência de higienização das mãos em intervalos de no máximo 1 hora, ou antes, a depender das atividades realizadas.

#### EDIFICAÇÃO, INSTALAÇÕES, EQUIPAMENTOS, MÓVEIS E UTENSÍLIOS

Às instalações sanitárias para os manipuladores de alimentos devem possuir lavatórios exclusivos para a higienização das mãos e estar supridos de produtos destinados à higienização das mãos, tais como: sabonete líquido inodoro antisséptico ou sabonete líquido inodoro e produto antisséptico e toalhas de papel não reciclado ou outro sistema higiênico e seguro para secagem das mãos. As lixeiras devem ser dotadas de tampa e acionadas sem contato manual.

No ambiente escolar, priorizar o aumento da ventilação, porém sem descuidar dos mecanismos de prevenção da entrada de pragas na cozinha.

#### HIGIENIZAÇÃO DE INSTALAÇÕES, EQUIPAMENTOS, MÓVEIS E UTENSÍLIOS

Para aumentar a segurança da comunidade escolar, as instalações, equipamentos, móveis e utensílios devem ser frequentemente higienizados antes e após o início das atividades. É recomendado que sejam adquiridos produtos já prontos para o uso, sem a necessidade de diluição ou mistura, exceto a diluição em água, rotineiramente recomendada pelo fabricante.

Recomenda-se que o álcool utilizado para desinfecção de mãos seja específico para esse fim, por possuir componentes hidratantes. Ele é diferente do álcool utilizado para higienização de ambientes e superfícies.

#### HIGIENIZAÇÃO DE UTENSÍLIOS, EQUIPAMENTOS E SUPERFÍCIES SEM

**CONTATO COM ALIMENTOS:**

Todos os produtos destinados para a higienização de utensílios, equipamentos e superfícies sem contato com alimentos devem obedecer à legislação vigente, estar regularizados na Anvisa e ser usados apenas para as finalidades indicadas pelos fabricantes, dentro do prazo de validade.

- Higienizar as mãos;
- Verificar se o equipamento está desligado da corrente elétrica antes de iniciar a higienização;
- Retirar resíduos sólidos com auxílio de uma espátula, pano seco ou papel toalha;
- Esfregar com esponja, água e detergente neutro;
- Enxaguar ou retirar o detergente neutro com pano úmido;
- Passar um pano limpo para secar;
- Aplicar hipoclorito de sódio a 0,1% ou solução clorada 1000 ppm (2 1/2 colheres de sopa de água sanitária diluídas em um 1 litro de água) ou álcool líquido a 70% com borrifador diretamente nas superfícies, equipamentos ou utensílios ou com pano multiuso, limpo e seco. Esta etapa deve ser realizada com os utensílios, equipamentos e superfícies já secos.

**HIGIENIZAÇÃO DE UTENSÍLIOS, EQUIPAMENTOS E SUPERFÍCIES COM CONTATO COM ALIMENTOS**

Aumentar a frequência de higienização de bancadas e superfícies em intervalos de três horas ou menos, se necessário:

**UTENSÍLIOS:**

- Retirar resíduos sólidos com auxílio de uma espátula, pano seco ou papel toalha;
- Esfregar com esponja (fibrado ou escova própria para esse fim), água e detergente neutro;
- Enxaguar com água corrente;
- Imergir por 15 minutos em solução clorada ( modo de diluição em anexo).

**EQUIPAMENTOS:**

- Desligar o equipamento da tomada;
- Sempre que possível, desmontar o equipamento para higienização completa.

**Partes móveis:**

- Retirar resíduos sólidos com auxílio de uma espátula, pano seco ou papel toalha;
- Remover e colocar em imersão em água e detergente neutro;
- Esfregar com escova ou esponja (conforme o tipo de equipamento);
- Enxaguar com água;
- Borrifar com solução clorada (modo de diluição em anexo) ou com álcool líquido a 70% diretamente nas partes móveis dos equipamentos. Esta etapa deve ser realizada com as partes móveis dos equipamentos já secos;
- Deixar secar naturalmente ou, após borrifar, aguardar pelo menos 15 minutos para utilizar os equipamentos.

**Partes fixas:**

- Remover os resíduos sólidos;
- Esfregar com esponja, água e detergente neutro;
- Remover a espuma com pano descartável úmido;
- Passar pano limpo para secar;

**SUPERFÍCIES:**

- Remover os resíduos sólidos;
- Esfregar com esponja, água e detergente neutro;
- Enxaguar com água ou passar pano descartável úmido;
- Passar pano descartável limpo para secar;
- Borrifar com solução clorada (modo de diluição em anexo) ou com álcool 70% diretamente na superfície. Esta etapa deve ser realizada com a superfície já seca;
- Deixar secar naturalmente ou, após borrifar, aguardar pelo menos 15 minutos para utilizar a superfície.

**HIGIENIZAÇÃO DE MAMADEIRAS, COPOS DE TRANSIÇÃO, CHUPETAS, LATAS E RECIPIENTES DE LEITE**

Nas creches e Centros de Educação Infantil deve-se atentar para a higienização de mamadeiras, copos de transição e chupetas, bem como de latas e recipientes de leite.

**PROCEDIMENTO PARA HIGIENIZAÇÃO DE MAMADEIRAS, COPOS DE TRANSIÇÃO E CHUPETAS**

- Higienizar as mãos;
- Descartar os resíduos e enxaguar;
- Deixar em imersão em água morna (mínimo 42°C) com detergente neutro por 15 minutos;
- Lavar com escova com cerdas escuras exclusiva para esses utensílios, um a um, inclusive os bicos;
- Enxaguar em água;
- Escorrer e levar para fervura por pelo menos 5 minutos;
- Retirar e deixar secar naturalmente;
- Armazenar em recipientes individuais com tampa e identificados.

#### PROCEDIMENTO PARA HIGIENIZAÇÃO DE LATAS E RECIPIENTES DE LEITE

- Higienizar as mãos;
- Borrifar álcool 70% em toda extensão da lata (inclusive entre a tampa e o lacre interno da embalagem) ou do recipiente de leite;
- Passar pano descartável e deixar secar naturalmente;
- Identificar data de abertura e data de validade.

#### ABASTECIMENTO DE ÁGUA

##### HIGIENIZAÇÃO DO RESERVATÓRIO DE ÁGUA

Realizar a higienização dos reservatórios antes do retorno das aulas. A higienização dos reservatórios deve seguir os métodos recomendados pelo Procedimento Operacional Padronizado (POP): Higienização de reservatório de água.

##### BEBEDOUROS E SIMILARES

Preferencialmente devem ser usados bebedouros que permitam o uso de copos ou garrafas individuais e higienizados diariamente. É recomendado que cada estudante traga seu próprio copo ou garrafa para abastecimento de água.

- Determinar horários de envase com uso de jarras e supervisão de um adulto ou disponibilizar jarras de água nas salas de aula;
- Criar estratégias para disponibilizar canecas ou garrafas para uso individual, quando o estudante esquecer a sua garrafa em casa.

##### PROCEDIMENTO PARA HIGIENIZAÇÃO DE GALÃO DE ÁGUA

- Higienizar as mãos;
- Fazer o recebimento em local apropriado;
- Verificar a validade dos galões;
- Limpar o galão com pano descartável umedecido e detergente neutro;
- Armazenar o galão em local adequado e não apoiar diretamente no chão.

Antes de utilizar:

- Limpar com pano descartável umedecido e detergente neutro;
- Secar o galão com pano descartável seco e limpo;
- Borrifar álcool 70% em toda superfície;
- Retirar a vedação do gargalo do galão com utensílio higienizado e acoplar ao bebedouro.

## MANEJO DOS RESÍDUOS

A coleta de resíduos, dentro do espaço escolar, requer alguns cuidados para diminuir a transmissão da COVID-19:

- A lixeira deve ter tampa e acionamento por pedal para evitar o toque com as mãos e deve ser higienizada diariamente;
- A retirada dos resíduos deve ser realizada na ausência dos alunos, no mínimo duas vezes ao dia ou a cada troca de turno e ao final do período;
- Caso a escola realize a coleta seletiva, atenção para evitar o descarte de lenços de papel e máscaras descartáveis nos recipientes destinados aos resíduos recicláveis;
- O funcionário responsável pela coleta e manuseio deve usar luvas de borracha de cano longo e avental plástico (exclusivos para manuseio de resíduo), uso de escudo facial ou óculos de proteção.

## MANIPULADORES

Os manipuladores de alimentos são as pessoas que entram em contato direto ou indireto com os alimentos nos locais onde os mesmos são processados.

Orientações:

- Os manipuladores de alimentos devem redobrar os cuidados com a sua higiene pessoal, com a higiene do local de trabalho e com a higiene dos alimentos;
- Ficar, no mínimo, a 1 metro de distância, se possível, dos outros funcionários;

- Usar máscara no rosto. A máscara deve ser trocada quando se tornar fonte de exposição por exemplo: cair no chão, rasgar, perfurar, estiver úmida/molhada, com sujeira aparente, danificada, dificultando a respiração ou a cada 2-3 horas;
- Manter o ambiente de trabalho sempre limpo;
- Higienizar as mãos com muita frequência (ao voltar do banheiro, tossir, espirrar, coçar ou assoar o nariz, coçar os olhos ou tocar a boca, trocar de tarefa ou serviço ou de alimento a ser manipulado, tocar em objetos como celular, chaves, maçanetas, dinheiro ou latas de lixo, retornar ao setor de trabalho após os intervalos de descanso ou de lanche, etc.
- Não falar sem necessidade, não cantar, assobiar e não comer enquanto estiver preparando as refeições.

## SAÚDE E HIGIENE DOS MANIPULADORES DE ALIMENTOS

Indivíduos portadores do novo corona vírus, ainda que assintomáticos, podem ocasionar a contaminação direta ou cruzada por meio de equipamentos, bancadas e utensílios ao tossir ou espirrar. Aqueles que apresentarem sintomas gastrointestinais ou respiratórios não devem manipular alimentos, sejam esses sintomas relacionados à COVID-19 ou não. O trabalhador infectado ou com suspeita de COVID-19 (febre, tosse, dor de garganta, cefaleia, dificuldade para respirar, entre outros) deverá comunicar à direção ou aos seus superiores, e será afastado do trabalho até o término dos sintomas (recomenda-se mínimo de 14 dias). Além disso, é importante assegurar as medidas de desinfecção do ambiente, equipamentos e superfícies do local de trabalho do manipulador de alimentos com diagnóstico ou suspeita da COVID-19.

O manipulador de alimentos deve estar atento ao asseio pessoal, tais como:

- Manter as unhas curtas, limpas e sem esmalte ou base;
- Manter os cabelos totalmente protegidos por toucas ou redes;
- Manter a barba e bigode aparados;
- Não usar colar, amuleto, pulseira, relógio, fita, brincos, anel, aliança, piercing e qualquer outro adorno que possa representar perigo de contaminação dos alimentos, de transmissão do corona vírus ou de acidentes de trabalho;
- Utilizar calçados totalmente fechados e antiderrapantes;
- Aparelhos celulares não devem ser usados nas áreas onde há manipulação de alimentos. Como forma de reduzir a disseminação da COVID-19, recomenda-se que todos os trabalhadores da unidade escolar realizem a limpeza e desinfecção dos celulares com panos ou papéis descartáveis embebidos levemente em álcool 70%;
- No caso de espirrar ou tossir, trocar a máscara;

- Manter a frequência da higienização das mãos em intervalos de no máximo 1 hora.

## CONDUTA DOS MANIPULADORES DE ALIMENTOS

Durante a manipulação de alimentos os funcionários não devem:

- Cantar, assobiar, tossir, espirrar, bocejar, falar em excesso, rir sobre os alimentos;
- Mascar goma, palito, fósforo ou similares, chupar balas, comer;
- Experimentar alimentos diretamente das mãos;
- Provar alimentos em talheres ou outros utensílios e devolvê-los ao recipiente contendo os alimentos, sem prévia higienização;
- Assoar o nariz, colocar o dedo no nariz ou ouvido, mexer no cabelo ou se pentear;
- Enxugar o suor com as mãos, panos ou qualquer peça da vestimenta;
- Tocar nos olhos, nariz, boca e máscara;
- Compartilhar itens pessoais de trabalho, por exemplo: copos, talheres, uniformes, equipamentos de proteção, máscaras, canetas, lápis e celular;
- Manipular aparelhos eletrônicos e outros materiais não pertencentes à área de manipulação, como aparelhos celulares pessoais, entre outros.

## USO DE LUVAS E MÁSCARAS DE PROTEÇÃO RESPIRATÓRIA

O uso de máscaras, é uma medida muito relevante para reduzir a transmissão do corona vírus (SARS-Cov-2). É obrigatório o uso de máscaras enquanto durarem as medidas de enfrentamento da COVID-19.

- As máscaras de uso não profissional ou artesanais devem estar de acordo com as orientações do MS e da Anvisa;
- Os manipuladores de alimentos devem utilizar máscara de proteção respiratória de uso não profissional durante toda a jornada de trabalho e deve-se realizar a troca na frequência necessária;
- As máscaras devem ser trocadas quando se tornarem fonte de exposição por exemplo: caírem no chão, rasgarem, perfurarem, estiverem úmidas/molhadas, com sujeira aparente, danificadas, dificultando a respiração ou a cada 2-3horas;
- Os cuidados com a colocação e retirada da máscara precisam ser respeitados. Ao vesti-la, o manipulador deve segurar pelos elásticos e acomodar nela todo o queixo, a boca e o nariz. Na retirada, o processo também se dá por meio das alças, sem tocar na frente da máscara;
- As máscaras usadas devem ser colocadas em sacos plásticos, de papel ou em local indicado pela escola, de forma a seguir com seu processo de higienização.

## FORNECIMENTO DE MATÉRIAS-PRIMAS, INGREDIENTES E EMBALAGENS

A distância física é muito importante para evitar a disseminação da COVID-19. Isto é, para minimizar o contato entre pessoas que podem estar infectadas e pessoas saudáveis. Durante o trabalho é importante que se estabeleçam regras de distanciamento, tais como:

- Orientar que os indivíduos mantenham, sempre que possível, uma distância de pelo menos 1 metro entre os trabalhadores;
- Limitar o número de pessoas presentes simultaneamente nas áreas de trabalho;
- Reduzir a interação com conversas desnecessárias e não permitir o hábito de cantar no ambiente de trabalho.

## RECEBIMENTO DE MATÉRIAS-PRIMAS, INGREDIENTES E EMBALAGENS

- O entregador não deverá entrar na cozinha;
- Não compartilhar itens pessoais de trabalho como canetas e lápis;
- Manter a distância de 1 metro dos entregadores, que devem utilizar máscaras;
- O álcool gel a 70% será disponibilizado aos entregadores;
- As matérias-primas, ingredientes e embalagens não devem ser dispostos diretamente sobre o piso;
- Evitar colocar as matérias-primas, ingredientes e embalagens na bancada de preparo ou, caso utilizar a bancada, fazer posteriormente a sua higienização;
- Verificar a integridade das embalagens, matérias-primas e ingredientes.

## HIGIENIZAÇÃO DOS ALIMENTOS

A higienização de frutas, verduras, legumes e demais vegetais utilizados na confecção de preparações culinárias e bebidas deve contemplar as seguintes etapas:

## PROCEDIMENTO PARA HIGIENIZAÇÃO DE FRUTAS, VERDURAS, LEGUMES E DEMAIS VEGETAIS

- Higienizar as mãos;
- Selecionar as partes e unidades deterioradas e retirá-las;
- Selecionar as unidades brotadas, com sujidades, pragas e vetores e retirá-las;
- Lavar cuidadosamente em água corrente e potável: folha por folha, legume por legume, cacho por cacho, fruta por fruta;

- Realizar a desinfecção conforme a recomendação do fabricante do produto saneante utilizado. Utilizar produto adequado para esta finalidade. No caso da água sanitária (modo de diluição em anexo);
- Imergir todos os alimentos ao mesmo tempo. Confirmar se todos alimentos estão completamente imersos. Se necessário colocar um peso (prato) para auxiliar na imersão;
- Deixar os alimentos imersos por 15 minutos ou conforme orientação do fabricante;
- Enxaguar cuidadosamente em água corrente e potável, ou conforme a recomendação do fabricante.

## PREPARO DOS ALIMENTOS

- Os alimentos devem ser bem cozidos e mantidos em temperatura adequada até o momento de servir (60°C por, no máximo, 6 horas);
- Durante a preparação dos alimentos, devem ser adotadas medidas a fim de minimizar o perigo de contaminação cruzada. Deve-se evitar o contato direto ou indireto entre alimentos crus, semipreparados e prontos para o consumo.

## EXPOSIÇÃO AO CONSUMO, DISTRIBUIÇÃO E CONSUMO DO ALIMENTO PREPARADO

Os refeitórios escolares são mais do que um espaço para realizar refeições, também servem de local de acolhimento e socialização, com papel de destaque na educação infantil. É importante lembrar que os cuidados sanitários são necessários no enfrentamento da CO-VID-19.

As recomendações para refeitórios incluem:

- Disponibilizar lavatório de mãos com água corrente, sabonete líquido neutro, papel toalha descartável e álcool gel 70% para que alunos e funcionários higienizem as mãos antes das refeições;
- Caso os refeitórios das escolas não disponham de lavatório de mãos para os estudantes, disponibilizá-lo emergencialmente. Até a sua instalação, deve ser disponibilizado álcool em gel a 70%;
- Evitar o uso de autosserviço (sistema self-service) pelo contato coletivo com utensílios como colheres e pegadores. Se for mantida a opção pelo autosserviço, é fundamental o uso de luvas descartáveis individuais e sem compartilhamento (disponibilizadas aos alunos e funcionários) e recomendar que os alunos não falem ou reduzam, ao necessário, a conversa enquanto se servem;
- Preferencialmente estabelecer um funcionário específico para servir os alunos;
- Verificar a possibilidade de entregar os pratos na mesa aos alunos;
- Organizar a dinâmica na cozinha para agilizar a entrega dos pratos aos alunos;

- Evitar nesse momento o acesso de familiares aos refeitórios, reduzindo seu uso à comunidade escolar;
- Orientar os alunos para que mantenham o uso de máscaras até o horário de iniciar a refeição e retirem a máscara com cuidado ao se alimentarem, tocando apenas nos elásticos, e colocarem em um saco plástico pessoal destinado exclusivamente a isso. Evitar colocar a máscara diretamente sobre a mesa. Orientar os alunos que após a refeição colocar uma máscara limpa, garantindo a troca. Ressalta-se, nesta orientação, que o uso de máscara pelos escolares, segundo a idade, deve seguir as orientações das autoridades de saúde dos governos municipais, estaduais, do Distrito Federal e federal;
- Substituir e higienizar os talheres de serviço a cada 1 hora;
- Talheres (garfos, colheres e facas) para os alunos: mantê-los protegidos ou oferecer os talheres já apoiados sobre os alimentos nos pratos ou cumbucas; ou colocar os talheres diretamente nas mãos dos alunos (não deixá-los disponíveis para os alunos pegarem);
- Organizar os alunos em turnos, flexibilizar horários de refeições de forma a manter o distanciamento no refeitório e higienizar superfícies como mesas e cadeiras a cada turno de uso do refeitório, com álcool a 70%;
- Alterar a disposição de mesas e cadeiras para garantir o distanciamento mínimo preconizado e reduzir o número de pessoas por mesa, com espaço de uma cadeira vazia para cada cadeira ocupada, colocando orientações visíveis e marcações.

#### ESTRATÉGIAS DE USO E HIGIENIZAÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR

Considerando o atual cenário, torna-se mais rigorosa a higienização de todos os meios de transporte utilizados para o transporte escolar, visando conter a propagação do novo coronavírus. Estabelece-se, ainda, protocolos que normatizam o novo comportamento de passageiros e trabalhadores do transporte escolar:

- Fazer uso da máscara de proteção durante todo o trajeto de ida e volta da escola;
- Reduzir o número de estudantes por veículo, de modo a manter o distanciamento (dois metros), alternando assentos e marcando os que não serão utilizados;
- Manter janelas abertas, evitando-se o uso de ar condicionado;
- Manter o distanciamento quando da entrada no ônibus, bem como marcando os bancos que não serão utilizados, em razão de dois metros;
- Realizar higienização das mãos com álcool em gel 70% no embarque e desembarque;
- Recomendar aos estudantes a não trocar de assento durante o trajeto e evitar tocar em portas e janelas;

- Realizar limpeza e desinfecção dos assentos e pontos de apoio, antes do acesso pelos estudantes, em cada turno de estudo;
- Verificar sempre se os alunos estão sentados e os cintos de segurança estão higienizados;
- Manter as listas de frequência devidamente atualizadas com a descrição no campo “Observações” dos alunos que não puderam embarcar nos ônibus em decorrência da apresentação de estado febril ou gripal. Destaca-se que a lista de frequência é um documento oficial e deve ser mantida atualizada e sem rasuras. Em caso de ocorrências relacionadas aos alunos, seguramente, a lista de frequência do ônibus será o primeiro documento a ser solicitado;
- O Monitor(a) deve garantir o distanciamento dos alunos no interior do veículo durante toda a viagem, sendo vedado transportar alunos além da capacidade de assentos demarcados;
- O monitor(a) deve evitar contatos próximos desnecessários dos alunos, como o tradicional aperto de mãos;
- Acomodar-se intercalando um assento ocupado e um livre.

#### 8.1. QUANTIDADE DE ALUNOS POR TRANSPORTE

- Lotação do transporte: 50% da capacidade de lotação, todas as crianças devem permanecer sentadas e respeitando o distanciamento social;
- O monitor (a) deve verificar a quantidade de alunos que virão à escola em dias específicos determinados pela escola.

#### LIMPEZA E DESINFECÇÃO DOS ÔNIBUS

- As superfícies frequentemente tocadas (como, corrimãos, barras de apoio, assentos, manoplas de câmbios, volantes, etc.) deverão ser limpas a cada 2 horas ou quando houver sujidade visível;
- A limpeza mecânica dos veículos (interna e externa) para remoção de microrganismos, sujeiras e impurezas das superfícies, seguida de desinfecção (uso de produtos químicos para matar microrganismos em superfícies) deverão ser realizadas ao fim de cada turno de trabalho;
- Os veículos deverão, sempre que possível, trafegar com as janelas abertas, mantendo, dessa forma, a ventilação e circulação do ar;
- Deverão ser fixados na parte exterior dos parabrisas dos ônibus, adesivo que informe a obrigatoriedade do uso de máscara, como condição para o embarque.

OBS.: Os agentes utilizados para desinfecção são álcool 70%, produtos à base de hipoclorito de sódio ou cálcio, na concentração de 0,5%, Alvejantes contendo

hipoclorito (de sódio, de cálcio), peróxido de hidrogênio, ácido peracético 0,5%, quaternários de amônio, entre outros, a serem aplicados conforme nota técnica da ANVISA com Recomendações e alertas sobre procedimentos de desinfecção em locais públicos, realizados durante a pandemia da COVID-19.

## **ESTRATÉGIAS DE APRENDIZAGEM**

Considerando que a Educação é um dos direitos essenciais na organização social brasileira, tendo um valor incontestável a despeito da situação de excepcionalidade que se configura no contexto atual, esse direito social fundamental depreendeu a necessidade de definição do que pode ser feito no momento de emergência de saúde pública, de acordo com as possibilidades da realidade que se impõe.

Segundo o protocolo do MEC pode-se utilizar o ensino híbrido, ou seja, parte dos alunos com aulas presenciais e parte com aulas virtuais e/ou síncronas em casa ou outro local. No Município de Barra dos Coqueiros mesmo com o retorno das aulas presenciais, optou-se pela continuidade de entrega dos módulos com atividades impressas e/ou virtuais a serem realizados em casa até que se complete 100% da carga horária do ano de 2020. A realização das atividades pedagógicas presenciais e não presenciais deve possibilitar a efetivação dos direitos de aprendizagem e desenvolvimento previstos na Base Nacional Comum Curricular (BNCC), no Currículo de Sergipe e nas propostas pedagógicas. Sendo assim, é necessário a realização de avaliações diagnósticas e formativas, programas de recuperação da aprendizagem presencial ou não presencial através da retomada dos objetivos de aprendizagens e habilidades essenciais.

O Município de Barra dos Coqueiros neste documento criar Diretrizes para a Educação no município durante e pós-pandemia para conclusão do ano letivo de 2020, enfatizando um conjunto de orientações que devem ser consideradas por todos ligados ao processo, em diálogo com os profissionais da educação, para planejar o retorno às aulas. Dentre elas são orientações gerais:

- Promover a autonomia pedagógica por local de trabalho com valorização do diálogo;
- Toda instituição de ensino deverá desenvolver um plano de trabalho domiciliar ou remoto para os estudantes do grupo de risco ou àqueles (ou suas famílias) que não se sintam confortáveis e seguros para realizarem as atividades educacionais presenciais na unidade escolar;
- Toda instituição de ensino deverá desenvolver um plano de trabalho remoto para que professores e demais colaboradores que se encontrem no grupo de risco da covid-19 possam desenvolver suas atividades;
- Assegurar planejamento democrático e coletivo de carga horária e condições de trabalho, com segurança e respeito aos direitos trabalhistas;

- Adotar estratégias eficientes para evitar o abandono escolar, com atenção especial às pessoas em risco de trabalho infantil e violência doméstica;
- Busca ativa dos alunos que já abandonaram a escola, por meio de diversas estratégias que podem ser potencializadas pela integração entre os bancos de dados da Educação, da Saúde e da Assistência Social;
- A reorganização do calendário escolar, visando garantir os objetivos de aprendizagem previstos nos currículos;
- Uma avaliação diagnóstica do nível de aprendizado dos alunos assim que houver o retorno, seguida de programas de recuperação;
- Uma comunicação frequente com todas as famílias dos alunos e os órgãos que atuam direta ou indiretamente com a Educação Básica;
- Acolhida e reintegração social de toda criança/estudante e profissionais da instituição e das famílias;
- Garantia da sistematização, arquivamento e registro de todas as atividades pedagógicas não presenciais durante e/ou pós- pandemia, para fins de comprovação e autorização de carga horária, conforme as normas de cada sistema de ensino;
- Organização de atividades pedagógicas de forma presencial e não presencial complementares, como alternativa para o cumprimento da carga horária anual prevista na legislação e normas dos sistemas de ensino;
- Formação continuada para os profissionais de educação, especialmente sobre o planejamento, as práticas, a avaliação e o uso das tecnologias de informação e comunicação – TICs, durante e pós- pandemia;
- Reorganização do calendário escolar;
- Avaliação diagnóstica de cada criança/estudante, indicando um plano de intervenção pedagógica para garantir as aprendizagens essenciais para cada nível, etapa e modalidade de ensino;
- Avaliação processual e mecanismos de acompanhamento que contemplem os direitos e os objetivos essenciais de aprendizagem, contidos no mapa de priorização das habilidades extraídos do Currículo Sergipe e de da BNCC, para o ano de 2020;
- Olhar diferenciado para crianças/estudantes concluintes do Ensino Fundamental, no sentido de que estejam contempladas as aprendizagens mínimas para a continuidade dos estudos na etapa seguinte bem como para crianças/estudantes pertencentes ao bloco pedagógico de alfabetização, com a finalidade de criar mecanismos que proporcionem as aprendizagens, em consonância com a BNCC, e o currículo de Sergipe.

## **ACOLHIMENTO**

Devido às novas circunstâncias, é preciso elaborar um plano de aula adaptado para a realidade atual. Na primeira semana, é importante dar prioridade ao acolhimento e readaptação de todos que fazem parte do processo.

Na retomada das aulas presenciais nas escolas da Rede Pública Municipal de Barra dos Coqueiros, serão realizadas atividades de acolhimento, obedecendo as medidas de segurança, inicialmente com professores e todos profissionais da escola, depois com estudantes e famílias, (de acordo com cronograma em anexo 5) com temas que ajudem a lidar com as dores emocionais, os aprendizados ocorridos no período de reclusão social e abordagens sobre sanitização e saúde.

Considerações gerais:

- Priorizar o bem-estar emocional da comunidade escolar como forma de garantir aprendizagens significativas;
- Disponibilizar aos gestores das Unidades Escolares o mapeamento dos serviços presentes nas redes de cuidado do município (CREAS, CRAS, UBS e CAPS), para encaminhamentos de possíveis demandas;
- Orientações com informações objetivas e seguras para todos os integrantes da comunidade escolar;
- Promover a articulação entre as competências socioemocionais e o processo de ensino-aprendizagem por meio de rodas de conversa com gestores e professores;
- Momentos de escuta sobre o que as crianças/estudantes e suas famílias experimentaram no período de suspensão das aulas presenciais;
- Previsão de momentos para identificar possíveis situações traumáticas no período de isolamento social, a fim de buscar orientação junto aos órgãos competentes;
- Orientações sobre regras da vida comum na instituição e a definição, em particular, de medidas de segurança sanitária, princípios do distanciamento social e objetivos de aprendizagem que serão trabalhados enquanto durar o risco de Pandemia;
- A equipe multidisciplinar formada por profissionais das Secretarias de Educação, Saúde, Assistência Social e Comitê da Covid poderá contribuir com o acolhimento às crianças, profissionais docentes e não docentes, famílias e comunidade escolar;
- Oferecer acolhimento/formação dos profissionais de cada unidade escolar de acordo com cronograma (anexo 5).

## **AValiação DIAGNÓSTICA**

Após a acolhida, é hora de fazer um diagnóstico para compreender o nível de aprendizagem dos estudantes, em relação às expectativas de sua faixa etária e as principais defasagens que terão sido aprofundadas após o período prolongado

sem aulas presenciais. As avaliações diagnósticas devem permitir a identificação dos principais componentes curriculares e habilidades que devem ser priorizados e como os professores deverão se organizar, apoiando a concepção de programas de recuperação e identificando o suporte didático específico que deverá ser oferecido aos docentes.

As avaliações diagnósticas serão aplicadas nas primeiras semanas após retorno das atividades presenciais e do acolhimento, com o objetivo de levantar pontos de atenção acerca de aprendizagens que no retorno das aulas presencial precisem ser objeto de revisão por parte dos alunos. É importante ressaltar que essas avaliações não valem nota e não devem ser encaradas com preocupação por parte dos alunos e dos pais. Essa “autoavaliação” trará discernimento aos nossos coordenadores e professores sobre como atuar de forma mais assertiva.

A Secretaria Municipal de Educação instituiu um instrumental ( Anexo – 6) que deve orientar a elaboração da avaliação diagnóstica das escolas:

- A avaliação diagnóstica será fundamental para traçar o plano de recuperação mais adequado à continuidade da trajetória escolar de crianças/estudantes;
- Oferecer formação continuada através de acompanhamento das ações educativas dos professores, seja para utilização de recursos de tecnologia da informação e comunicação e/ou para elaboração dos planos de intervenção pedagógica;
- Priorizar o planejamento coletivo dos profissionais em todos os níveis da educação, como a utilização de material diversificado e jogos educativos na Educação Infantil e anos iniciais do Ensino Fundamental;
- Revisar objetivos/habilidades de aprendizagem a serem desenvolvidos, com prioridade para esse ano atípico, bem como componentes curriculares, com ênfase ao que vai fazer sentido às crianças/estudantes à continuidade da trajetória escolar; (Mapa de Habilidades);
- Articular a ação pedagógica entre os profissionais da escola;
- Manter diálogo e contato permanente com as famílias, orientando e esclarecendo sobre a avaliação e os processos de aprendizagens.

## **RECUPERAÇÃO DE APRENDIZAGENS**

Cada escola em seus protocolos devem elaborar Programas intensivos de recuperação de aprendizagem nas aulas presenciais e após os resultados das avaliações diagnósticas, constituindo assim, importantes estratégias para minimizar as defasagens de aprendizado acentuadas durante o período de suspensão de aulas presenciais. Após o processo de avaliação diagnóstica, serão projetadas as aulas de recuperação, que vão considerar as necessidades de ensino de cada turma.

Esta recuperação terá como base as avaliações diagnósticas e serão direcionadas pelo mapa de foco das habilidades:

- Propor ações pedagógicas de recuperação para a garantia das aprendizagens básicas, tendo em vista o parecer do CNE 05/2020 de 30 de abril;
- As crianças/estudantes que não participaram regularmente do período de atividades não presenciais precisam atenção especial, por meio de um plano de recuperação, a fim de alcançarem condições favoráveis de aprendizagem e, assim, evitar um possível risco de abandono escolar;
- Em observância ao protocolo de distanciamento, os professores terão maior facilidade em personalizar e customizar as atividades de acordo com as necessidades individuais de cada aluno;
- Para a recuperação de aprendizagens deve ser elaborado material específico e diversificado;
- Os planos de recuperação serão elaborados e conduzidos pelos professores sob a orientação direta da coordenação para que sejam capazes de identificar as diferentes necessidades dos alunos e buscar solucioná-las de forma personalizada;
- Priorizar as habilidades essenciais do Currículo de Sergipe/BNCC para o ano letivo de 2021;
- Planejar as atividades remotas a serem adotadas com vistas à complementação de carga horária das disciplinas, as quais devem ser promovidas paralelamente ao retorno à presencialidade;
- Criar estratégias pedagógicas para reforço escolar principalmente de língua portuguesa e matemática.

## **PRIORIZAÇÃO E INTENSIFICAÇÃO CURRICULAR**

Levando em consideração o retorno das aulas presenciais precisamos intensificar a conexão com os nossos alunos. Isto é, priorizar o que é essencial para os nossos alunos e preencher as lacunas com atividades pedagógicas significativas, mas, mais do que isso, é preciso proporcionar uma sala de aula que dialoga e é efetiva de forma imediata. E de acordo com o Parecer 11/2020 do CNE, que trata do processo de flexibilização curricular e acadêmica, a revisão do currículo proposto e seleção dos objetivos de aprendizagem essenciais previstos para o calendário escolar de 2020/2021 deverão ter foco nas competências leitora e escritora, raciocínio lógico matemático, comunicação e solução de problemas.

Nesse sentido, a Secretaria Municipal de Educação em conjunto com os professores e coordenadores elaborou a Matriz Focal das Habilidades que prioriza habilidades e objetivos de aprendizagem essenciais para cada ano.

Estes mapas serão utilizados para:

- Alinhamento curricular
- Curadoria de conteúdos(sequências didáticas, videoaulas, atividades)

- Avaliação diagnóstica na volta às aulas
- Acompanhamento da aprendizagem
- Orientação para priorização das aprendizagens/formação docente continuada.

## **BUSCA ATIVA ESCOLAR**

O município de Barra dos Coqueiros, por meio da Secretaria Municipal de Educação, em conjunto com as escolas estaduais e municipais tem o dever de assegurar junto as famílias, a permanência de crianças e adolescentes na escola e garantir o direito de aprendizagem a todos. Assim, os professores e os gestores de cada Unidade de Ensino devem ter como princípio a prevenção do abandono escolar. Para tanto, alcançar essa tarefa deverá envolver os diversos setores municipais numa ação conjunta. A equipe da busca ativa escolar municipal planejará ações específicas que deverão ser realizadas pelos agentes escolares, considerando seu público, os contextos e as características locais. Entretanto compreendemos que uma das consequências desse período prolongado de paralisação das atividades escolares presenciais é um provável aumento dos índices de abandono escolar. Dessa forma, a BAE, tem como objetivo identificar crianças e jovens que estão fora da escola, ou em risco de abandono escolar, e desenvolver ações que contribuam para a sua permanência no desenvolvimento das atividades escolares não presenciais. As escolas monitoram a participação dos (as) estudantes nas atividades para evitar novo abandono, garantindo sua vinculação e o direito de aprender. A Busca Ativa Escolar disponibiliza a funcionalidade de acompanhamento da frequência escolar. Por meio dela, as escolas podem registrar o número de estudantes que têm participado das atividades educacionais não presenciais ou das aulas presenciais, quando e onde estas voltarem. Assim, terão condições de avaliar em que medida as ações propostas estão alcançando todas as crianças e adolescentes e garantindo seus direitos de acesso, de permanência e de aprendizagem. A funcionalidade registra o acompanhamento de frequência por turma e não individual de cada estudante, a exemplo do diário de classe. Todavia, colabora para que as escolas identifiquem os (as) estudantes que estão mantendo vínculos com as atividades/ações propostas, bem como aqueles (as) que não estão e que, portanto, correm o risco de abandono escolar. Nestes casos, as escolas podem solicitar o apoio da equipe da Busca Ativa Escolar municipal para que, tão logo, esses (as) estudantes sejam atendidos e tenham seus direitos assegurados.

- **OBJETIVO**

Intensificar as ações da busca ativa escolar no município, com o objetivo de mobilizar a Secretaria Municipal de Educação, Secretaria Municipal de Saúde e Secretaria Municipal de Assistência Social para oferecer apoio às Unidades Escolares, prevenindo um possível abandono escolar dos estudantes.

- AÇÕES DESENVOLVIDAS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
  - Encaminhar instrumental para as escolas municipais solicitando os nomes dos estudantes/crianças que não estão frequentando as aulas, portanto estão em risco de abandono escolar;
  - Cadastrar todas as escolas públicas do município na plataforma da Busca Ativa Escolar;
  - Cadastrar Coordenadores Gerais e Pedagógicos das escolas da Rede Pública Municipal de Ensino;
  - Cadastrar Diretores, Coordenadores Pedagógicos e Professores das escolas da Rede Pública Estadual de Ensino;
  - Mobilizar a Equipe de Coordenação Geral e Pedagógica das escolas municipais;
  - Promover Formação Continuada com a Equipe de Coordenação com o objetivo de conhecer e atuar na plataforma da Busca Ativa Escolar.
  
- O PAPEL DE CADA AGENTE NA PLATAFORMA
  - Coordenadores Gerais (escola pública municipal) e Diretores (escola pública estadual) na função de técnicos(as) verificadores(as);
  - Coordenadores Pedagógicos (escola pública municipal) e Professores(as) (escola pública estadual) na função de agentes comunitários (as).
  
- AÇÕES DESENVOLVIDAS PELAS ESCOLAS/PROFESSORES
  - Planejar atividades diversificadas a fim de potencializar o processo ensino aprendizagem;
  - Realizar contato telefônico com as famílias dos estudantes que estiverem em risco de abandono escolar;
  - Monitorar o desenvolvimento da aprendizagem observando o desempenho de cada estudante por meio das atividades realizadas;
  - Realizar acompanhamento da aprendizagem.
  
- PROPOSTA DE INTERVENÇÃO
  - Organizar as relações enviadas pelas escolas.
  - Reunir os agentes da Secretaria Municipal de Educação, Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Municipal de Assistência Social e o Conselho Tutelar para juntos traçar estratégias de intervenção.

- Promover através das estratégias o contato com as famílias dos estudantes, com o objetivo de reduzir o risco do abandono escolar.
- Localizar as famílias através dos endereços disponibilizados pela escola ou por meio dos cadastros provenientes do Programa Bolsa Família – PBF, Agentes de Saúde e Endemias e o Cadastro Único;
- Visitar as famílias para compreender os motivos da não participação dos estudantes nas atividades escolares não presenciais promovidas pela escola.
- Intensificar junto às escolas das redes estadual e municipal a atuação dos responsáveis dentro da função que ocupa na plataforma da BAE.
- Monitorar e acompanhar os alertas com os motivos citados na plataforma;
- Realizar a gestão dos casos de risco de abandono e do abandono em si, na plataforma Busca Ativa Escolar, para manter o vínculo com o estudante, no sentido de acompanhar sua frequência, seja no formato presencial, não presencial ou híbrido, visando garantir o direito à educação de crianças e jovens;
- Disponibilizar materiais de orientação para o diálogo com os estudantes durante situações de crise emergenciais e informações sobre saúde no ambiente escolar, a importância da relação com as famílias e os cuidados com a saúde mental de adolescentes, bem como recomendações de proteção contra as violências.

## **ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO**

### **CONSIDERAÇÕES GERAIS**

O retorno às atividades escolares pós-isolamento social, causado pela pandemia do novo Corona vírus/COVID-19 para os estudantes com deficiência deve ser cuidadosamente planejado assim como o dos demais membros da comunidade escolar, seguindo as mesmas orientações de segurança quanto ao uso de EPI e distanciamento social. . Em geral, esses estudantes necessitam de contato próximo com terceiros e com objetos especializados de uso diário, assim como demandam maior atenção dos profissionais da educação em todas as medidas já citadas. Devido à complexidade dos casos, recomenda-se às famílias e aos profissionais da saúde que indiquem às escolas alguma recomendação diferenciada entre aquelas que já foram estabelecidas pelo Ministério da Saúde em virtude de alguma necessidade específica de cada um desses estudantes, a pertinência ou não do uso de máscara e a escolha dos profissionais mais adequados para acompanhá-los na escola. Sempre que possível e seguro, recomenda-se que as crianças ou jovens com deficiência voltem às aulas juntamente com os demais estudantes.

### **DETALHAMENTO DO PROTOCOLO**

Ser público-alvo da educação especial, não significa que exista maior vulnerabilidade à COVID-19, porém alunos que fazem parte dos grupos de

riscomerecem cuidados redobrados. São considerados grupos de risco alunos que tenham:

- Condições autoimunes;
- Doenças associadas como diabetes, hipertensão arterial, doenças do coração, pulmão e rim, doenças neurológicas;
- Em tratamento de câncer;
- Doenças respiratórias crônicas (bronquite e asma);
- Dentre outros.

Quanto aos materiais de auxílio à locomoção como: cadeiras de rodas, bengalas, andadores e outros, higienizar com água e sabão, ou álcool 70% ao chegar à escola, ao retornar para casa, e sempre após o deslocamento externo.

Alguns alunos podem ter dificuldade em compreender as recomendações à nova rotina, necessitando assim de maior supervisão. Nesses casos, redobrar a atenção e os cuidados é fundamental.

Alunos com Síndrome de Down podem ter uma incidência maior de disfunções de imunidade, cardiopatias congênitas e doenças respiratórias, portanto, devem ser considerado grupo de risco.

Todos os alunos devem ser ensinados quanto à forma correta de higienização das mãos com álcool, lavagem com água corrente e sabão, além da utilização correta da máscara e distanciamento.

## **ORIENTAÇÕES ÀS ESCOLAS INCLUSIVAS**

As Escolas Inclusivas devem seguir as mesmas orientações citadas no texto geral do protocolo de retorno.

São cuidados básicos específicos nesse caso:

1. Avaliar a disponibilidade de pessoas, infraestrutura e recursos para o atendimento às medidas de higiene e segurança sanitária;
2. Envolver as famílias na preparação de retorno e especialmente fornecer-lhes informações qualificadas sobre como se dará esse processo;
3. Incluir os profissionais de apoio ao estudante com deficiência no acesso aos EPIs e planejar capacitação que contemple as especificidades dos cuidados com esses estudantes;
4. Destacar profissional capacitado para auxiliar crianças e jovens com deficiência que apresentam dificuldades ou impossibilidade para a execução da lavagem ou desinfecção adequada das mãos;
5. Providenciar máscaras transparentes para os alunos com deficiência auditiva, a fim de garantir a leitura labial e a efetiva comunicação por linguagem de sinais,

- aplicando regra análoga aos intérpretes de Língua de sinais e a outros profissionais que interagem com esses estudantes;
6. Dispensar o uso de máscara por indivíduos com problemas respiratórios ou incapazes de removê-la sem assistência;
  7. Sensibilizar a comunidade escolar sobre a necessidade de flexibilizar o uso de máscaras para os alunos com deficiência ou transtorno do espectro do autismo, dando ênfase às medidas de higiene e distanciamento social;
  8. Prover apoio aos estudantes com deficiência na execução das medidas de higiene pessoal e de desinfecção de seus equipamentos e instrumentos: cadeiras de rodas, próteses, regletes, punção, bengalas, óculos, cadeiras higiênicas, implantes, próteses auditivas e corporais, entre outros;
  9. Orientar os estudantes que fazem uso de cadeiras de rodas e constantemente tocam essas rodas a lavar as mãos com bastante frequência, além de poderem optar por usar luvas descartáveis e ter sempre álcool em gel à disposição ou mesmo usar lenços umedecidos antissépticos;
  10. Autorizar o acompanhamento por cuidador ou outro profissional de apoio, desde que este não apresente nenhum sintoma de Covid-19 e siga rigorosamente as medidas de segurança implementadas pela instituição escolar para os demais profissionais da instituição;
  11. Garantir a acessibilidade do transporte escolar ao estudante com deficiência, tomando-se as medidas de segurança;
  12. Quanto menor a quantidade de utensílios como: prendedores de cabelo, brincos, anéis, correntinhas, cintos e outros adornos, etc., maior a facilidade de higienização;
  13. Manter as medidas protetivas de segurança e uso de EPI durante alimentação, locomoção, uso de banheiro e demais atividades da escola;
  14. Evitar contato caso apresente qualquer sintoma de gripe.

#### **ATENDIMENTO EDUCACIONAL**

1. O AEE deverá funcionar com o cronograma ainda mais adaptado, no sentido de que um número menor de alunos sejam atendidos por vez, com um espaço maior entre eles;
2. Realizar higienização dos materiais antes e após os atendimentos dos alunos;
3. Utilização de máscara transparente para os profissionais que atuam com alunos;
4. Surdos e, se possível, para estes alunos também, pois muitos alunos Surdos fazem leitura labial, ou se comunicam em Libras. Neste caso a utilização de máscara atrapalha a comunicação, uma vez que a expressão facial é parâmetro importante da Libras;

5. Utilização do transporte escolar devem seguir as normas de escalonamento e distanciamento de segurança do Serviço de Transporte, bem como as demais normas de higienização.

#### IMPORTANTE:

1. Os alunos que estão dentro do grupo de risco deverão continuar suas atividades escolares, via remota, mantendo o diálogo família/escola para acompanhar todas as atividades, bem como seguindo as aulas que acontecerão pelos meios de comunicação do projeto Aula em Casa;
2. Os alunos que não se adaptarem às medidas de segurança de prevenção à saúde, em virtude da mudança em sua rotina diária (uso de máscara, distanciamento, higienização, etc.), deverão ser encaminhados à gestão escolar e, se necessário, à Coordenadoria de Educação, que orientará a família para que continue a realizar as atividades do discente remotamente.

#### RETOMADA GRADUAL DAS ATIVIDADES PRESENCIAIS

O retorno das aulas presenciais na Rede Municipal de Ensino de Barra dos Coqueiros está previsto para acontecer de forma gradual pelas etapas e modalidades de ensino, priorizando os alunos da última fase da Educação Infantil e Ensino Fundamental anos iniciais e finais e EJA, onde neste primeiro momento as crianças muito pequenas em idade de creche não serão atendidas. A priorização em todas as turmas será a intensificação das aprendizagens, principalmente com aqueles alunos das turmas de transição: 3º período da Educação Infantil, 5º e 9º anos do Ensino Fundamental.

Com este retorno gradual das aulas em nossas escolas necessita-se a adoção de um protocolo de horário escalonado de entrada, saídas, e recreio/lanche, além da diminuição do tempo em que a criança/estudante permanece na escola, cujo objetivo visa reduzir o fluxo, contatos e aglomerações no ambiente escolar entre os diversos atores da comunidade interna e externa da escola.

Feito levantamento da metragem de todas as salas de aula das escolas e o quantitativo de alunos para que se cumpra o distanciamento e se criem grupos para revezamento. De acordo com o levantamento, as escolas poderão atender de 2 a 3 grupos ( anexo 1) que serão detalhados nos protocolos das escolas para atender melhor as especificidades de cada estabelecimento de ensino.

#### Orientações gerais:

- O início das aulas do ano letivo de 2021 de forma presencial será condicionado a situação epidemiológica do município segundo a Secretaria de Saúde e Vigilância Sanitária;

- O ano letivo de 2021 poderá iniciar e continuar de forma remota enquanto persistir as condições de perigo de contágio epidemiológico;
- Durante o período de pandemia, as escolas deverão trabalhar com a carga horária diária de 3 horas, sendo acrescentadas atividades complementares para casa a fim de computar a carga horária de cada componente curricular. No entanto a carga horária diária pode ser ampliada para 4 horas presenciais de acordo com a flexibilização e orientações sanitárias;
- Estabelecer um rodízio, de estudantes e de acordo com a metragem da sala de aula e quantitativo de estudantes por turma;
- Mapear o quantitativo de estudantes por salas com o objetivo de respeitar os limites recomendados, nas diretrizes sanitárias (anexo 1);
- Diagnosticar os perfis dos estudantes quanto ao acesso às Atividades Escolares Não Presenciais (física e/ou digital);
- Propor modelo de registro das aulas presenciais e não presenciais e frequência dos estudantes;
- Calcular o número de horas/aula de cada componente curricular que poderá ser realizado na forma remota, considerando o percentual para complementação da carga horária, tendo em vista que o retorno dar-se-á de forma escalonada;
- Criar comissão nas escolas que elaborem, implementem e acompanhem as medidas para o retorno das aulas;
- O retorno das atividades presenciais está condicionado às características epidemiológicas territoriais da região na qual está localizada a escola, conforme orientações da Secretaria de Saúde e Vigilância Sanitária;
- À família caberá a decisão da presença, ou não, de seus filhos na escola, segundo confirmação documentada (anexo 7);

## **CRIAÇÃO DO COMITÊ ESCOLAR DE GERENCIAMENTO DA PANDEMIA DA COVID-19**

A partir deste protocolo, cada instituição educacional deverá constituir COMITÊ responsável por elaborar, implementar e acompanhar as medidas de prevenção e controle, por meio de plano específico, observando as recomendações gerais deste documento, bem como as especificidades locais de contaminação pelo coronavírus.

O COMITÊ deverá ser constituído por representantes da comunidade escolar e local, sendo:

- I. Gestor(a).
- II. Representante dos conselheiros escolares.
- III. Representante dos funcionários

- IV. Representante dos professores
- V. Representantes dos estudantes, quando for o caso
- VI. Representantes dos familiares, quando for o caso.
- VII. Representante da Secretaria de Saúde

Atribuições:

- Planejar as ações e as estratégias a serem realizadas no espaço escolar, conforme as orientações da Comissão Municipal, estabelecendo cronograma e prazos;
- Discutir as ações de acolhimento aos estudantes, profissionais e trabalhadores em educação;
- Divulgar o novo calendário escola;
- Verificar os resultados da avaliação diagnóstica e ações de recuperação;
- Monitorar o cumprimento das normas e dos protocolos estabelecidos pelo Comitê de Prevenção e Enfrentamento ao Coronavírus (Covid-19), leis Municipal, Estadual, e Federal;
- Garantir o diálogo com as demais instâncias de decisão para a funcionalidade do Protocolo de Retorno às aulas no âmbito municipal;
- Definir meios de comunicação com as famílias;
- Promover ações em caso de infrequência de estudantes;
- Definir a sinalização do espaço escolar para promover o distanciamento necessário;
- Definir a disposição de pontos para higienização e produtos utilizados;
- Verificar o cumprimento de rotinas de higienização diárias: do espaço, dos alimentos, assepsia das mãos e uso dos EPIs;
- Verificar se a periodicidade da limpeza de todos os espaços escolares está sendo cumprida;
- Monitorar o cumprimento das regras para o uso de máscaras;
- Orientar ações de apoio à comunidade escolar, referentes às questões sociais e psicológicas causadas pela pandemia;
- Aquisição dos materiais e insumos necessários ao cumprimento das medidas sanitárias recomendadas.

## **PLANO DE COMUNICAÇÃO**

Este plano visará orientar todas as ações de comunicação do Plano de Retorno às Aulas, sobretudo, os protocolos de saúde. Tal plano deverá ser orientado

de acordo os diversos públicos da comunidade escolar que devem ser alcançados neste momento. Seguem alguns objetivos específicos traçados para o Plano de Comunicação:

- A comunicação frequente junto às famílias com os estudantes com relação aos protocolos de limpeza e higiene, bem como a proteção à saúde adotada pela instituição de ensino, em conformidade com as orientações dos órgãos competentes;
- Realizar reuniões para apresentação do protocolo municipal e normas escolares para serem cumpridas nas escolas com os profissionais da educação;
- Criar instrumentos de informação sobre a prevenção de contágio pelo Coronavírus (Covid-19) e a importância da participação de todos;
- Promover ações de comunicação e divulgação, por meio de materiais informativos;
- É importante que cada instituição, a partir do diálogo com as instâncias de participação já existentes, disponibilize um canal de escuta e de atendimento às famílias para que sejam atendidos e esclarecidos os questionamentos e as dúvidas relativas à pandemia, bem como a forma de organização da instituição escolar durante e pós-pandemia;
- Desenvolver rotina de orientação para alunos e trabalhadores sobre este protocolo de saúde, com especial ênfase na correta utilização de máscaras, higienização de mãos e objetos e a respeito do distanciamento social seguro no ambiente escolar;
- Desenvolver rotina de orientação às famílias sobre este protocolo de saúde, com especial ênfase no engajamento colaborativo destes na orientação de seus familiares e na sua corresponsabilidade no sucesso dessas medidas, inclusive com a rápida e fidedigna comunicação à instituição de ensino e às autoridades de saúde no caso de constatação de algum dos sintomas da covid-19;
- Será disponibilizado treinamento no período de acolhimento para todos os profissionais, para que cada um, dentro das suas atribuições, tenha ciência de como se comportar;
- Caberá ao gestor garantir que informações impressas sejam afixados em pontos chaves e estratégicos, e que os panfletos educativos para alunos e demais profissionais sejam distribuídos.

## **EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO( ANEXO 2)**

- Equipamentos de Proteção Individual – EPIs: máscaras, protetor facial, avental, touca, calçados e luvas emborrachadas;
- Equipamentos de Proteção Coletiva – EPCs: sinalização (distanciamento e movimentação), dispenser para álcool, termômetro sem contato (infravermelho), totem com pedal para álcool e tapete sanitizante.

## INSUMOS

1. Sabonete líquido, álcool líquido, álcool em gel 70%, cloro, papel toalha, lixeiras de pedal, desinfetante, etc.

As máscaras podem ser descartáveis ou confeccionadas com tecido, desde que sigam as recomendações da ANVISA (Agência Nacional de Vigilância Sanitária), disponíveis nas Orientações Gerais – Máscaras Faciais de Uso não Profissional, disponível no <http://portal.anvisa.gov.br/>.

Além dos equipamentos e insumos apresentados, outros poderão ser incluídos pela escola, observando diretrizes específicas sobre aquisição de itens necessários à prevenção e cuidados para a não contaminação pelo coronavírus

## 14. REFERÊNCIAS

- BANCO INTERAMERICANO DE DESENVOLVIMENTO (BID) –**Estrategias de Reabertura de Escolas durante Covid-19;**
- Brasil. Ministério da Saúde. Agência Nacional de Vigilância Sanitária. ORIENTAÇÕES GERAIS - Máscaras faciais de uso não profissional. Brasília: Ministério da Saúde, 2020;
- Brasil. Ministério da Saúde. Secretaria de Atenção Primária à Saúde. Ficha de Atividade Coletiva – versão 3.2. Brasília: Secretaria de Atenção Primária à Saúde, 2020;
- Brasil. Presidência da República. Medida Provisória nº 934, de 1º de Abril de 2020. Estabelece normas excepcionais sobre o ano letivo da educação básica e do ensino superior decorrentes das medidas para enfrentamento da situação de emergência de saúde pública de que trata a Lei nº 13.979, de 6 de fevereiro de 2020. Brasília: Presidência da República, 2020;
- Brasil. Secretaria de Vigilância em Saúde. Boletins Epidemiológicos - COE Coronavírus. Brasília: Ministério da Saúde, 2020. boletins-epidemiologicos;
- Consed (2020). *Monitoramento da suspensão de aulas*. Disponível em: consed.info. Acesso em 14/04/2020;
- CONSELHO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO -Comissão Especial do Regime de Colaboração; FEDERAÇÃO DAS ASSOCIAÇÕES DE MUNICÍPIOS DO RS - Coordenação Técnica da Educação; SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO RS; SINDICATO DO ENSINO PRIVADO DO RS; UNIÃO DOS DIRIGENTES MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO DO RS; UNIÃO DOS CONSELHOS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO DO RS -**Indicativos pedagógicos para reabertura das instituições de ensino no RS;**
- COSTIN, Claudia; FUNDAÇÃO GETÚLIO VARGAS -**Recomendações para a volta às aulas** -Versão Preliminar;

- FRANÇA. MINISTÈRE DE L'EDUCATION NATIONALE ET DE LA JEUNESSE. **Protocolo sanitário -retorno das escolas maternais e elementares;**
- Fundação Lemann (2015). *Pesquisa Conselho de Classe: a visão dos professores sobre a educação no Brasil;*
- Garcia LP, Duarte E. Intervenções não farmacológicas para o enfrentamento à epidemia da COVID-19 no Brasil;
- Governo do Estado do Maranhão (2020). *Seduc fecha parceria com Caed para aplicação de avaliação diagnóstica dos estudantes da rede pública do MA, no retorno às aulas presenciais.* Disponível em: <https://www.educacao.ma.gov.br/seduc-fecha-parceria-com-caed-para-aplicacao-de-avaliacao-diagnostica-dos-estudantes-da-rede-publica-do-ma-no-retorno-as-aulas-presenciais/>. Acesso em: 17/04/2020;
- ORGANIZAÇÃO DE ESTADOS IBERO-AMERICANOS PARA A EDUCAÇÃO, A CIÊNCIA E A CULTURA (OEI) -**Um roteiro para orientar a resposta educativa à Pandemia da Covid-19 de 2020;**
- PONTIFÍCIA UNIVERSIDADE CATÓLICA DO RIO GRANDE DO SUL (PUCRS); UNIVERSIDADE CATÓLICA DE BRASÍLIA (UCB) -**Guia de Recomendações Gerais para Reabertura das Escolas;**
- PORTUGAL. MINISTÉRIO DA SAÚDE. Direção-Geral da Saúde. Saúde e atividades diárias –**Medidas de prevenção e controle da Covid-19 em estabelecimentos de ensino;**
- SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CUIABÁ/ MT-**plano estratégico de retomada gradativa e segura das atividades dos estabelecimentos de ensino público e privado no âmbito do município de Cuiabá;**
- SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE GOIÂNIA/ GO -**Propostas de ações operacionais e pedagógicas para o cumprimento excepcional do ano letivo de 2020 decorrente da pandemia da Covid-19;**
- SERVIÇO BRASILEIRO DE APOIO ÀS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS (SEBRAE) -Unidade de competitividade –Unidade de cultura empreendedora - **Orientações para retomada das atividades escolares pós Covid-19;**
- SOCIEDADE BRASILEIRA DE PEDIATRIA. **Nota de alerta:** Covid e a volta às aulas;
- Todos Pela Educação (2018). *Educação Já: Uma proposta suprapartidária de estratégia para a Educação Básica brasileira e prioridades para o Governo Federal em 2019-2022;*
- Todos Pela Educação (2020). *Ensino a distância na Educação Básica frente à pandemia da Covid-19. Nota Técnica -Abril 2020;*
- TODOS PELA EDUCAÇÃO. **Nota técnica:** o retorno às aulas presenciais no contexto da pandemia da Covid-19;

- **TRIBUNAL DE CONTAS DE SANTA CATARINA -Orientações aos gestores de educação durante e após a pandemia de Covid-19;**
- Undime (2020a). *Nota pública: Flexibilização do calendário escolar;*
- Undime (2020b). *Considerações à proposta de Parecer do Conselho Nacional de Educação (CNE) sobre reorganização dos calendários escolares e atividades pedagógicas durante o período de Pandemia da Covid-19.*

**ANEXOS****ANEXO 1**

## Sugestão de Lotação das salas com distanciamento de 2m

## 1. ESCOLA: E.M. PREFEITO JOSÉ MOTA MACEDO

Sala	Capacidade da sala com distanciamento de 2 m	MANHÃ		Quantidade de grupos	Grupo 1	Grupo 2	Grupo 3	TARDE		Quantidade de grupos	Grupo 1	Grupo 2	Grupo 3
		Ano	Nº de alunos					Ano	Nº de alunos				
1	9	3º período	16	2	8	8	-						
2	9	1º ano	14	2	7	7	-						
3	12	4º e 5º ano	26	2	13	13	-						
4	9	2º ano	17	2	8	9	-						
5	9	2º período	15	2	8	7	-						
6	9	3º ano	14	2	7	7	-						
TOTAL			112	12									

## 2. ESCOLA: E.M. DEOCLIDES JOSÉ PEREIRA

Sala	Capacidade da sala com distanciamento de 2 m	MANHÃ		Quantidade de grupos	Grupo 1	Grupo 2	Grupo 3	TARDE		Quantidade de grupos	Grupo 1	Grupo 2	Grupo 3
		Ano	Nº de alunos					Ano	Nº de alunos				
1	12	3º ano A	21	2	11	10		5º ano A	35	3	11	11	10
2	12	3º ano B	20	2	10	10		4º ano A	32	3	11	10	11
3	12	1º ano A	15	2	7	8		1º ano B	15	2	7	8	
4	12	2º ano A	23	2	11	12		3º Período B	17	2	8	9	
5	12	1º Período						1º ano A	14	2	7	7	
6	12	2º Período	29	3	9	10		3º Período A	19	2	10	9	
TOTAL			108						132				

## 3. ESCOLA: E.M. PROFESSORA GELVÂNIA MOURA DA SILVA

Sala	Capacidade da sala com distanciamento de 2 m	MANHÃ		Quantidade de grupos	Grupo 1	Grupo 2	Grupo 3	TARDE		Quantidade de grupos	Grupo 1	Grupo 2	Grupo 3
		Ano	Nº de alunos					Ano	Nº de alunos				
1	12	1º ano A	16	2	8	8							
2	12	3º ano A	17	2	8	9							

3	9	2º ano A	14	2	7	7							
4	9	3º Período	16	2	8	8							
5	9	4º ano A	15	2	8	7							
6	9	2º Período	11	2	5	6							
7	9	5º ano A	12	2	6	6							
8	9	Leitura											
Total			101										

#### 4. ESCOLA: E.M.E.I. PROFESSORA DELZUITA DA COSTA DANTAS SANTOS

Sala	Capacidade da sala com distanciamento de 2 m	MANHÃ		Quantidade de grupos	Grupo 1	Grupo 2	Grupo 3	TARDE		Quantidade de grupos	Grupo 1	Grupo 2	Grupo 3
		Ano	Nº de alunos					Ano	Nº de alunos				
1	12	2º Período C	20	2	10	10		3º Período C	19	2	9	10	
2	12	2º Período A	20	2	10	10		3º Período A	19	2	10	9	
3	9							3º Período B	18	2	9	9	
4	9												
5	12	2º Período D	20	2	10	10		3º Período D	19	2	10	9	
6	12	2º Período B	20	2	10	10		3º Período E	18	2	9	9	
Total			80						93				

#### 5. ESCOLA: E.M. JOÃO CRUZ

Sala	Capacidade da sala com distanciamento de 2 m	MANHÃ		Quantidade de grupos	Grupo 1	Grupo 2	Grupo 3	TARDE		Quantidade de grupos	Grupo 1	Grupo 2	Grupo 3
		Ano	Nº de alunos					Ano	Nº de alunos				
1	12	1º ano A	35	3	12	12	11	4º ano B	31	3	10	10	11
2	12	2º ano A	32	3	10	11	11	5º ano B	32	3	11	11	10
3	12	4º ano A	37	3	12	12	13	4º ano C	26	3	9	9	8
4	12	5º ano A	28	3	9	10	9	3º ano B	21	2	11	10	
5	12	AEE						AEE					
6	9	3º ano A	26	3	9	9	8	4º ano D	19	2	10	9	
Total			158						129				

## 6. ESCOLA: E.M. JOÃO CRUZ(ANEXO)

Sala	Capacidade da sala com distanciamento de 2 m	MANHÃ		Quantidade de grupos	Grupo 1	Grupo 2	Grupo 3	TARDE		Quantidade de grupos	Grupo 1	Grupo 2	Grupo 3
		Ano	Nº de alunos					Ano	Nº de alunos				
1	9	1º ano B	16	2	8	8							
2	9	4º ano E	19	2	10	9							
3	9	5º ano C	13	2	6	7							
Total			48										

## 7. ESCOLA: E.M. PROFª MARIA LÍGIA SANTOS MOURA

Sala	Capacidade da sala com distanciamento de 2 m	MANHÃ		Quantidade de grupos	Grupo 1	Grupo 2	Grupo 3	TARDE		Quantidade de grupos	Grupo 1	Grupo 2	Grupo 3
		Ano	Nº de alunos					Ano	Nº de alunos				
1	12	1ºano A	30	3	10	10	10	2ºano C	29	3	10	10	9
2	12	2ºano B	26	2	13	13		1ºano B	28	2	10	9	9
3	12	3ºano A	26	2	13	13		2ºPer B	25	2	13	12	
4	12	2ºano A	25	2	13	12		3ºPer B	26	2	13	13	
5	9	3ºPer A	25	3	8	8	9	3ºano B	23	3	7	8	8
6	9	2ºPer A	24	3	8	8	8	3ºano C	23	3	8	8	7
Total			156						154				

## 8. ESCOLA: E.M.E.F. PROFESSORA MARILI MOURA DE LIMA

Sala	Capacidade da sala com distanciamento de 2 m	MANHÃ		Quantidade de grupos	Grupo 1	Grupo 2	Grupo 3	TARDE		Quantidade de grupos	Grupo 1	Grupo 2	Grupo 3
		Ano	Nº de alunos					Ano	Nº de alunos				
1	12	5º B	30	3	10	10	10	5ºD	3	33	13	13	13
2	12	4ºB	39	3	13	13	13	4ºC	3	30	10	10	10
3	12	5º A	29	3	10	10	9	4ºD	3	26	8	9	9
4	12	4ºA	28	3	9	9	10	5º C	3	33	13	13	13
5	12	2ºB	22	3	7	8	7	3ºC	3	31	10	10	11
6	12	3ºA	30	3	10	10	10	3ºD	3	31	11	10	10
7	12	3º B	32	3	11	11	10	4ºE	3	26	9	9	8
8	12	2º A	25	3	8	9	8	2ºC	3	24	8	8	8
9	9	2º B	22	3	8	7	7	1ºB	3	24	9	9	9
Total			257						27				

## 9. ESCOLA: E.M. MARIA RAIMUNDA DE OLIVEIRA REZENDE

Sala	Capacidade da sala com distanciamento de 2 m	MANHÃ		Quantidade de grupos	Grupo 1	Grupo 2	Grupo 3	TARDE		Quantidade de grupos	Grupo 1	Grupo 2	Grupo 3
		Ano	Nº de alunos					Ano	Nº de alunos				
1	6	1º A	15	3	5	5	5	3º B	14	3	5	5	4
2	6	1º B	13	3	5	5	3	1º D	14	3	5	5	4
3	6	1º C	14	3	5	5	4	1º E	15	3	5	5	5
4	6	3P	17	3	6	6	5	1º F	14	3	5	5	4
5	6	2ºA	14	3	5	5	4	2º C	14	3	5	5	4
6	6	2ºB	13	3	5	5	3	2ºD	15	3	5	5	5
7	6	3ºA	14	3	5	5	4	3º C	14	3	5	5	4
8	6	3ºB	14	3	5	5	4	3ºD	14	3	5	5	4
Total			114						114				

10. ESCOLA: E.M.E.F. PROFª. CREUZA GOMES DOS SANTOS

Sala	Capacidade da sala com distanciamento de 2 m	MANHÃ		Quantidade de grupos	Grupo 1	Grupo 2	Grupo 3	TARDE		Quantidade de grupos	Grupo 1	Grupo 2	Grupo 3
		Ano	Nº de alunos					Ano	Nº de alunos				
1	16	5ºA	38	3	12	13	13	6º F	33	3	11	11	11
2	16	6º A	40	3	13	14	13	6º G	36	3	12	12	12
3	16	6º B	40	3	13	14	13	6º H	31	3	10	11	10
4	16	6º C	39	3	13	13	13	6º I	31	3	10	11	10
5	16	6º D	38	3	13	12	13	6º J	31	3	10	11	10
6	16	6º E	37	3	12	12	13	6º L	31	3	10	11	10
7	16	7ºA	42	3	14	14	14	7ºD	36	3	12	12	12
8	12	9ºB	31	3	11	10	10	9ºD	24	3	8	8	8
9	16	7ºB	41	3	14	13	14	7ºF	35	3	12	12	11
10	16	7ºC	39	3	13	13	13	7ºG	37	3	12	12	13
11	16	8º A	38	3	13	13	12	8º D	40	3	13	14	13
12	16	8º B	38	3	13	13	12	8º E	39	3	13	13	13
13	16	8º C	36	3	12	12	12	9º C	25	3	8	9	8
14	16	9º A	32	3	10	11	11	7º E	36	3	12	12	12
Total			529						465				

EJA EF

Sala	Capacidade da sala com distanciamento de 2 m	MANHÃ		Quantidade de grupos	Grupo 1	Grupo 2	Grupo 3	TARDE		Quantidade de grupos	Grupo 1	Grupo 2	Grupo 3
		Ano	Nº de alunos					Ano	Nº de alunos				
1	16	1º e 2º	15	2	7	8							
2	16	3º e 4º	12	2	6	6							
3	16	5º	23	3	8	8	7						



## ANEXO 2

Equipamentos de proteção individual recomendados para cada grupo de indivíduos.

Indivíduos	EPIs necessários						
<b>Aluno(a)</b>	Máscara tripla camada (deve ser trocada a cada 4 horas ou assim que estiver úmida) – observando a contraindicação para crianças com idade inferior a 2 anos	Frasco individual de álcool em gel/álcool 70%	Protetor facial ( <i>face shield</i> )				
<b>Bibliotecário(a)</b>	Máscara tripla camada (deve ser trocada a cada 4 horas ou assim que estiver úmida)	Frasco individual de álcool em gel/álcool 70%	Protetor facial ( <i>face shield</i> )			Luvas descartáveis	
<b>Coordenador(a)</b>	Máscara tripla camada (deve ser trocada a cada 4 horas ou assim que estiver úmida)	Frasco individual de álcool em gel/álcool 70%	Protetor facial ( <i>face shield</i> )				
<b>Cozinheiro(a)</b>	Máscara tripla camada (deve ser trocada a cada 4 horas ou assim que estiver úmida)	Frasco individual de álcool em gel/álcool 70%	Protetor facial ( <i>face shield</i> )	Touca descartável	Avental impermeável de mangas longas	Luvas de proteção descartáveis	
<b>Diretor(a)</b>	Máscara tripla camada (deve ser trocada a cada 4 horas ou assim que estiver úmida)	Frasco individual de álcool em gel/álcool 70%	Protetor facial ( <i>face shield</i> )				
<b>Encarregado(a) da limpeza</b>	Máscara tripla camada (deve ser trocada a cada 4 horas ou assim que estiver úmida)	Frasco individual de álcool em gel/álcool 70%	Protetor facial ( <i>face shield</i> )		Avental impermeável de mangas longas	Luvas de proteção descartáveis	Botas ou sapatos impermeáveis

	e ser trocada a cada 4 horas ou assim que estiver úmida)	gel/álcool 70%	eProteção ocular (quando não houver disponibilizado protetor facial)		longas		is
<b>Merendeira</b>	Máscara tripla camada (deve ser trocada a cada 4 horas ou assim que estiver úmida)	Frasco individual de álcool em gel/álcool 70%	Protetor facial ( <i>face shield</i> )	Touca descartável		Luvas de proteção descartáveis	
<b>Porteiro(a)</b>	Máscara tripla camada (deve ser trocada a cada 4 horas ou assim que estiver úmida)	Frasco individual de álcool em gel/álcool 70%	Protetor facial ( <i>face shield</i> )				
<b>Professor(a)</b>	Máscara tripla camada (deve ser trocada a cada 4 horas ou assim que estiver úmida)	Frasco individual de álcool em gel/álcool 70%	Protetor facial ( <i>face shield</i> )		Avental impermeável de mangas longas (Educação Infantil)		
<b>Profissional responsável por ferir a temperatura dos alunos</b>	Máscara tripla camada (deve ser trocada a cada 4 horas ou assim que estiver úmida)	Frasco individual de álcool em gel/álcool 70%	Protetor facial ( <i>face shield</i> )			Luvas descartáveis	
<b>Profissionais de apoio na educação inclusiva</b>	Máscara tripla camada (deve ser trocada a cada 4 horas ou assim que estiver úmida)	Frasco individual de álcool em gel/álcool 70%	Protetor facial ( <i>face shield</i> )		Avental impermeável de mangas longas		
<b>Indivíduos</b>	<b>EPIs necessários</b>						
<b>Aluno(a)</b>	Máscara tripla camada (deve ser trocada a cada 4 horas ou assim que	Frasco individual de álcool em gel/álcool 70%	Protetor facial ( <i>face shield</i> )				

	estiver úmida) – observando a contraindicação para crianças com idade inferior a 2 anos						
<b>Bibliotecário(a)</b>	Máscara tripla camada (deve ser trocada a cada 4 horas ou assim que estiver úmida)	Frasco individual de álcool em gel/álcool 70%	Protetor facial ( <i>face shield</i> )			Luvas descartáveis	
<b>Coordenador(a)</b>	Máscara tripla camada (deve ser trocada a cada 4 horas ou assim que estiver úmida)	Frasco individual de álcool em gel/álcool 70%	Protetor facial ( <i>face shield</i> )				
<b>Cozinheiro(a)</b>	Máscara tripla camada (deve ser trocada a cada 4 horas ou assim que estiver úmida)	Frasco individual de álcool em gel/álcool 70%	Protetor facial ( <i>face shield</i> )	Touca descartável	Avental impermeável de mangas longas	Luvas de proteção descartáveis	
<b>Diretor(a)</b>	Máscara tripla camada (deve ser trocada a cada 4 horas ou assim que estiver úmida)	Frasco individual de álcool em gel/álcool 70%	Protetor facial ( <i>face shield</i> )				
<b>Encarregado(a) da limpeza</b>	Máscara tripla camada (deve ser trocada a cada 4 horas ou assim que estiver úmida)	Frasco individual de álcool em gel/álcool 70%	Protetor facial ( <i>face shield</i> ) e Proteção ocular (quando não houver disponibilidade de protetor facial)		Avental impermeável de mangas longas	Luvas de proteção descartáveis	Botas ou sapatos impermeáveis
<b>Merendeira</b>	Máscara tripla camada (deve ser trocada a cada 4 horas ou	Frasco individual de álcool em gel/álcool 70%	Protetor facial ( <i>face shield</i> )	Touca descartável		Luvas de proteção descartáveis	

	assim que estiver úmida)						
<b>Porteiro(a)</b>	Máscara tripla camada (deve ser trocada a cada 4 horas ou assim que estiver úmida)	Frasco individual de álcool em gel/álcool 70%	Protetor facial ( <i>face shield</i> )				
<b>Professor(a)</b>	Máscara tripla camada (deve ser trocada a cada 4 horas ou assim que estiver úmida)	Frasco individual de álcool em gel/álcool 70%	Protetor facial ( <i>face shield</i> )		Avental impermeável de mangas longas (Educação Infantil)		
<b>Profissional responsável por ferir a temperatura dos alunos</b>	Máscara tripla camada (deve ser trocada a cada 4 horas ou assim que estiver úmida)	Frasco individual de álcool em gel/álcool 70%	Protetor facial ( <i>face shield</i> )			Luvas descartáveis	
<b>Profissionais de apoio na educação inclusiva</b>	Máscara tripla camada (deve ser trocada a cada 4 horas ou assim que estiver úmida)	Frasco individual de álcool em gel/álcool 70%	Protetor facial ( <i>face shield</i> )		Avental impermeável de mangas longas		

**ANEXO 3**  
**AUTODECLARAÇÃO DE SAÚDE**

Eu, \_\_\_\_\_,  
CPF nº \_\_\_\_\_, exercendo o cargo  
de \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, lotado na unidade  
educacional \_\_\_\_\_ declaro

para fins específicos de atendimento ao disposto na Portaria SEDUC nº 3618/2020 que devo ser submetido a isolamento, preferencialmente por meio regime de trabalho *home office* o, em razão de:

(        ) doença preexistente crônica ou grave ou de imunodeficiência, com data de início \_\_\_\_\_, enquanto perdurar o estado de emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do Coronavírus.

(        ) ser gestante ou lactante, enquanto perdurar o estado de emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do Coronavírus.

(        ) estar ou ter tido contato direto com casos confirmados ou suspeitos, na data de \_\_\_\_\_, devendo ficar temporariamente em regime de trabalho *home office* por 14 (quatorze) dias a contar da data do contato.

(        ) apresentar sinais e sintomas gripais, devendo permanecer em regime de trabalho *home office* estritamente pelo tempo em que perdurarem os sintomas, estando ciente de que devo procurar atendimento ou orientação médica.

Declaro que estou ciente de que a prestação de informação falsa me sujeitará à responsabilização funcional e às sanções penais previstas em lei.

\_\_\_\_\_/SE, \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ de 2020.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do servidor

## ANEXO 4 HIGIENIZAÇÃO DAS MÃOS



- 1.** Abra a torneira e molhe as mãos, evitando encostar na pia.



- 2.** Aplique na palma da mão quantidade suficiente de sabonete líquido para cobrir todas as superfícies das mãos (seguir a quantidade recomendada pelo fabricante).



- 3.** Enxabeie as palmas das mãos, friccionando-as entre si.



- 4.** Esfregue a palma da mão direita contra o dorso da mão esquerda (e vice-versa) entrelaçando os dedos.



- 5.** Entrelace os dedos e fricione os espaços interdigitais.



- 6.** Esfregue o dorso dos dedos de uma mão com a palma da mão oposta (e vice-versa), segurando os dedos, com movimento de vai-e-vem.



- 7.** Esfregue o polegar direito, com o auxílio da palma da mão esquerda (e vice-versa), utilizando movimento circular.



- 8.** Friccione as polpas digitais e unhas da mão esquerda contra a palma da mão direita, fechada em concha (e vice-versa), fazendo movimento circular.



- 9.** Esfregue o punho esquerdo, com o auxílio da palma da mão direita (e vice-versa), utilizando movimento circular.



- 10.** Enxágüe as mãos, retirando os resíduos de sabonete. Evite contato direto das mãos ensaboadas com a torneira.



- 11.** Seque as mãos com papel-toalha descartável, iniciando pelas mãos e seguindo pelos punhos.

## ANEXO 5

## CRONOGRAMA DO ACOLHIMENTO DOS PROFISSIONAIS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO

Nº de ord	Unidade de ensino	Etapa que oferta/modalidade	Quantidade de profissionais	Data	Horário
1.	E.M.E.F. Profª Creuza Gomes dos Santos	Ensino Fundamental do 5º ao 9º ano e EJA	46-servidor 49-professor Total-95	21/01/2021 Quinta-feira	Manhã - 8h às 10h Tarde - 14h às 16h
2.	E.M.E.F. Profª Marilí Moura de Lima	Ensino Fundamental do 1º ao 5º ano	37-servidor 18-professor Total-55	26/01/2021 Terça-feira	Manhã - 8h às 10h
3.	E.M.E.F. João Cruz	Ensino Fundamental do 1º ao 5º ano	29-servidor 18-professor Total-47	26/01/2021 Terça-feira	Tarde - 14h às 16h
4.	E.M. Profª Maria Lígia dos Santos Moura	Pré-escola-4 & 5 anos e Ensino Fundamental do 1º ao 3º ano	20-servidor 15-professor Total-35	28/01/2021 Quinta-feira	Manhã - 8h às 10h
5.	E.M. Maria Raimunda de Oliveira Rezende	Pré-escola - 5 anos e Ensino Fundamental do 1º ao 3º ano	17-servidor 19-professor Total-36	28/01/2021 Quinta-feira	Tarde - 14h às 16h
6.	E.M. Deoclides José Pereira	Educação Infantil - 3, 4 & 5 anos e Ensino Fundamental do 1º ao 5º ano	09-servidor 12-professor Total-21	02/02/2021 Terça-feira	Manhã - 8h às 10h
7.	E.M. Prefeito José Mota Macedo	Educação Infantil - 3, 4 & 5 anos e Ensino Fundamental do 1º ao 5º ano	11-servidor 09-professor Total- 20	02/02/2021 Terça-feira	Manhã - 8h às 10h
8.	E.M. Gelvânia Moura da Silva	Educação Infantil - 3, 4 & 5 anos e Ensino Fundamental do 1º ao 5º ano	08-servidor 08-professor Total- 16	02/02/2021 Terça-feira	Tarde- 14h às 16h
9.	E.M.E.I. Francisco Domingos de Moura	Educação Infantil - 3, 4 & 5 anos	07-servidor 03-professor Total-10	02/02/2021 Terça-feira	Tarde - 14h às 16h
10.	E.M.E.I. Profª Delzuita da Costa Dantas Santos	Pré-escola - 4 & 5 anos	24-servidor 16-professor Total-40	04/02/2021 Quinta-´feira	Manhã - 8h às 10h
11.	E.M.E.I. Profª Maria do Céu Sales	Educação Infantil - 3, 4 & 5 anos	28-servidor 11-professor Total-39	04/02//2021 Quinta-feira	Tarde - 14h às 16h
12.	E.M.E.I. Ester Martins	Creche e Pré-escola 0 a 4 anos	67-servidor 11-professor Total- 78	09/02/2021 Terça-feira	Manhã - 8h às 10h Tarde - 14h às 16h
13.	Creche Municipal Jorge Prado de Oliveira	Creche- 0 a 3 anos	73-servidor 12-professor Total- 85	11/02/2021 Quinta-feira	Manhã - 8h às 10hp Tarde - 14h às 16h

## ANEXO 6

### INSTRUMENTAL PARA AVALIAÇÃO

#### AVALIAÇÃO DIAGNÓSTICA

O documento descrito abaixo trata-se da avaliação diagnóstica que será aplicada no período de acolhimento na primeira semana do retorno das aulas presenciais. Os objetivos propostos no instrumental abrangem todos os alunos da rede.

**O que é?** É uma ação avaliativa realizada no início de um processo de aprendizagem, que tem a função de obter informações sobre os conhecimentos, aptidões e competências dos estudantes com vista à organização dos processos de ensino e aprendizagem de acordo com as situações identificadas.

**Quais são seus objetivos?** Identificar as características de aprendizagem do aluno com a finalidade de escolher o tipo de trabalho mais adequado a tais características. Ou seja, a avaliação diagnóstica coloca em evidência os aspectos fortes e fracos de cada aluno, sendo capaz de precisar o ponto adequado de entrada em uma sequência da aprendizagem, que permite a partir daí determinar o modo de ensino mais adequado. Para tal, é imprescindível que os professores recebam o instrumental da avaliação diagnóstica antecipadamente para que possam analisar os objetivos a serem atingidos, planejar e desenvolver atividades diversificadas com o intuito de atingir esses objetivos. Com esse tipo de avaliação previne-se a detecção tardia das dificuldades de aprendizagem dos alunos, ao mesmo tempo em que se busca conhecer, principalmente, as aptidões, os interesses e as capacidades e competências enquanto pré-requisitos para futuras ações pedagógicas.

**Quais as suas características?** Uma das mais importantes características da avaliação diagnóstica é o seu aspecto preventivo, já que ao conhecer as dificuldades dos alunos no início do processo educativo, é possível prever suas reais necessidades e trabalhar em prol de seu atendimento. Uma outra característica refere-se à possibilidade que a avaliação diagnóstica tem de determinar as causas das dificuldades de aprendizagens persistentes em alguns alunos.

**Para que serve os seus resultados?** As informações obtidas podem auxiliar as redes de ensino bem como as unidades escolares, a planejar intervenções iniciais, propondo procedimentos que levem os alunos a atingir novos patamares de conhecimento. Ou seja, seus resultados servem para explorar, identificar, adaptar e prever acerca das competências e aprendizagens dos alunos.

A avaliação diagnóstica na sala de aula é aquela que tem por objetivo identificar os saberes trazidos pelos estudantes e/ou fragilidades/necessidades que precisam ser sanadas ou supridas. As atividades e procedimentos utilizados nas aulas presenciais poderão servir, também, como instrumento de análise para realizar a avaliação diagnóstica e o registro do parecer descritivo.

#### **Procedimento para a aplicação da avaliação diagnóstica**

**Educação Infantil e Ensino Fundamental Anos Iniciais do ensino convencional e modalidade EJA** – A avaliação será aplicada pelo professor regente

que planejará e elaborará atividades diversificadas sob a orientação da coordenadora geral ou pedagógica para atingir os objetivos propostos no instrumental e registrar o parecer descritivo do nível de aprendizagem do aluno.

**Ensino Fundamental Anos Finais do Ensino convencional e modalidade EJA:** A avaliação deve ser aplicada por um professor ou grupo de professores que ficará responsável para planejar e laborar atividades diversificadas sob a orientação da coordenação geral ou pedagógica para atingir os objetivos propostos e registrar o parecer descritivo do nível de aprendizagem dos alunos de uma determinada turma.

**Exemplos:**

São 14 turmas com 16 professores – 08 turmas ficam com um professor responsável e uma fica com dois professores.

**Educação Especial:** A avaliação diagnóstica deve ser aplicada seguindo a aplicabilidade a etapa e modalidade descrita acima, observando as potencialidades e os conhecimentos adquiridos que devem estar atrelados a atenção individualizada e atividades diversificadas e específicas de acordo com o CID (Classificação Internacional de Doenças).

**AVALIAÇÃO DIAGNÓSTICA**

ESCOLA: \_\_\_\_\_

NOME: \_\_\_\_\_

<b>OBJETIVOS</b>	<b>Sem- pre</b>	<b>Às vezes</b>	<b>Rara- mente</b>	<b>Nunca</b>
Valoriza e utiliza os conhecimentos historicamente construídos sobre o mundo físico, social, cultural e digital para atender e explicar a realidade.				
Exercita a curiosidade intelectual e recorre à abordagem própria da ciência, incluindo a investigação, a reflexão, a análise crítica, a imaginação e a criatividade, para investigar causas, elaborar e testar hipóteses, formular e resolver problemas e criar soluções (inclusive tecnológicas) com base nos conhecimentos das diferentes áreas.				
Valoriza e frui as diversas manifestações artísticas e culturais, das locais às mundiais, e também participa de práticas diversificadas da produção artísticas e cultural.				
Utiliza diferentes linguagens – verbal (oral ou visual-motora, como Libras, e escrita), corporal, visual, sonora e digital, bem como conhecimentos das linguagens artísticas, matemática e científica, para se expressar e partilhar informações, experiências, ideias e sentimentos em diferentes contextos e produzir sentidos que levem ao entendimento mútuo.				
Compreende, utiliza e cria tecnologias digitais de informação e comunicação de forma crítica, significativa, reflexiva e ética nas diversas práticas sociais (incluindo as escolares) para se comunicar, acessar e disseminar informações, produzir conhecimentos, resolver problemas e exercer protagonismo e autoria na vida pessoal e coletiva.				
Valoriza a diversidade de saberes e vivências culturais e apropria-se de conhecimentos e experiências que lhe possibilitem entender as relações próprias do mundo do trabalho e faz escolhas alinhadas ao exercício da cidadania e ao seu projeto de vida, com liberdade, autonomia, consciência crítica e responsabilidade.				
Argumenta com base em fatos, dados e informações confiáveis, para formular, negociar e defender ideias, pontos de vista e decisões comuns que respeitem e promovam os direitos humanos, a consciência socioambiental e o consumo responsável em âmbito				

local, regional e global, com posicionamento ético em relação ao cuidado de si mesmo, dos outros e do planeta.				
Conhece-se, aprecia-se e cuida de sua saúde física e emocional, compreendendo-se na diversidade humana e reconhecendo suas emoções e as dos outros, com autocrítica e capacidade para lidar com elas.				
Exercita a empatia, o diálogo, a resolução de conflitos e a cooperação, fazendo-se respeitar e promovendo o respeito ao outro e aos direitos humanos, com acolhimento e valorização da diversidade de indivíduos e de grupos sociais, seus saberes, identidades, culturas e potencialidades, sem preconceitos de qualquer natureza.				
Age pessoal e coletivamente com autonomia, responsabilidade, flexibilidade, resiliência e determinação, tomando decisões com base em princípios, democráticos, inclusivos, sustentáveis e solidários.				

Registro diagnóstico do professor: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Assinatura da coordenação

Data

**ANEXO 7**  
**CONFIRMAÇÃO DE RETORNO ÀS AULAS**

*Identificação da Secretaria*

*Nome da Escola*

**TERMO DE MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE**

***Aluno maior de idade***

Eu, \_\_\_\_\_  
(*nome completo*), CPF e/ou RG \_\_\_\_\_, maior de idade, livre e esclarecido, aluno(a), regularmente matriculado nesta escola no ano/série \_\_\_\_\_, turma \_\_\_\_\_, turno \_\_\_\_\_, declaro, por meio deste documento:

(  ) que **retornarei às atividades presenciais** e que estou ciente quanto ao fato de que as aulas presenciais serão intercaladas com momentos remotos, sendo obrigatórios o cumprimento e a realização das Atividades Escolares Não Presenciais (AENP) nesses períodos.

(  ) **permanecerei apenas com as atividades remotas** e que estou ciente quanto à obrigatoriedade do cumprimento e da realização das Atividades Escolares Não Presenciais (AENP), responsabilizando-me com a busca e entrega de material didático e complementar na escola, sendo possível retornar às aulas presenciais a qualquer tempo, desde que eu comunique esta decisão à escola com no mínimo **15 dias de antecedência**, para que sejam providenciados o transporte e a alimentação.

Declaro também ter **conhecimento dos cuidados e protocolos de segurança emitidos pelas autoridades competentes referentes à Covid-19** e me comprometo a **não comparecer à escola quando apresentar sintomas gripais ou caso alguém de minha família e/ou convívio diário esteja com os mesmos sintomas.**

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/2020 (*município, data*)

\_\_\_\_\_  
*Assinatura do aluno (a) (maior de idade)*

*Identificação da Secretaria*

*Nome da Escola*

### TERMO DE MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE

Eu, \_\_\_\_\_  
(nome completo), (grau de parentesco), portador(a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e CPF nº \_\_\_\_\_, responsável pelo(a) aluno(a) \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_ e/ou RG nº \_\_\_\_\_, regularmente matriculado nesta escola no ano/série \_\_\_\_\_, turma \_\_\_\_\_, turno \_\_\_\_\_, declaro, por meio deste documento:

( ) que o(a) aluno(a) **retornará às atividades presenciais** e que estou ciente quanto ao fato de que as aulas presenciais serão intercaladas com momentos remotos, sendo obrigatórios o cumprimento e a realização das Atividades Escolares Não Presenciais (AENP) nesses períodos.

( ) que o(a) aluno(a) **permanecerá apenas com as atividades remotas** e que estou ciente quanto à obrigatoriedade do cumprimento e da realização das Atividades Escolares Não Presenciais (AENP), responsabilizando-me com a busca e entrega de material didático e complementar na escola, sendo possível retornar às aulas presenciais a qualquer tempo, desde que eu comunique esta decisão à escola com no mínimo **15 dias de antecedência**, para que sejam providenciados o transporte e a alimentação do(a) aluno(a).

Declaro também ter **conhecimento dos cuidados e protocolos de segurança emitidos pelas autoridades competentes referentes à Covid-19** e me comprometo a **não enviar para a escola o(a) aluno(a) quando este apresentar sintomas gripais ou caso alguém de sua família e/ou convívio diário esteja com os mesmos sintomas.**

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/2020 (município, data)

\_\_\_\_\_  
*Assinatura do aluno (a) (maior de idade)*



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

# RELATÓRIO DE GESTÃO 2020

## SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL



AIRTON SAMPAIO MARTINS



**GOVERNO DE SERGIPE**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

Prefeito Municipal de Barra dos Coqueiros

**RITA DE CÁZIA BAPTISTA FREIRE**  
Secretária Municipal de Assistência Social- SMAS

**THIAGO FERREIRA SANTOS**  
Secretário Adjunto da Secretaria Municipal de Assistência Social- SMAS

**ISAILDES MAYRA DOS SANTOS**  
Coordenadora da Vigilância Socioassistencial

**EDENYA KARYNE RAMOS MENEZES**  
Coordenadora do Centro de Referência de Assistência Social- CRAS

**NANCI SILVESTRE VERGÍNIO**  
Gestora do Programa Bolsa Família e Cadastro Único

**ACÁCIA REGINA NASCIMENTO**  
Coordenadora do Centro de Referência Especializado de Assistência Social- CREAS

**EDENYA FRANCISCA SANTOS GOUVEIA**  
Coordenadora do Centro de Referência da Mulher –CRM

**ÉVILA SOUZA SANTOS**  
Coordenadora da Casa Lar

**IDENTIFICAÇÃO**



**GOVERNO DE SERGIPE**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

**Objeto: Relatório de Gestão Municipal de Assistência Social**

**Período de abrangência:** 2020

**Município:** Barra dos Coqueiros – Sergipe

**Gestor Executivo Municipal:** Prefeitura Municipal de Barra dos Coqueiros

**Prefeito:** Airton Sampaio Martins

**Órgão Gestor da Política de Assistência Social**

Secretaria Municipal de Assistência Social

Endereço: Rua M nº 02 Conjunto Prisco Viana- Barra dos Coqueiros- Se

Telefone: (79)3025-8103

E-mail:assistenciasocial@barradoscoqueiros.se.gov.br

Nível de Gestão: Gestão Básica Pequeno Porte II

**Secretária:** Rita de Cásia Baptista Freire

Formação: Letras/Inglês

Telefone:(79) 3025-8103

E-mail:ritabfreire@hotmail.com

**SUMÁRIO**



**GOVERNO DE SERGIPE**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

Apresentação .....	05
1. Introdução .....	06
2. Secretaria Municipal de Assistência Social .....	07
2.1. Dados sobre a Rede Socioassistencial.....	08
3. Dados sobre Município de Barra dos Coqueiros e População.....	09
4. Vigilância Socioassistencial .....	12
5. Cadastro Único e Bolsa Família .....	15
6. Programa de Segurança Alimentar Comida na Mesa .....	19
7. Educação Permanente .....	28
8. Comitê de Enfrentamento da Secretaria de Assistência Social – CESAS .....	32
9. Proteção Social .....	35
9.1 Proteção Social Básica .....	35
9.1.1 Centro de Referência de Assistência Social- CRAS .....	35
9.1.2 Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família – PAIF .....	40
10. Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos .....	47
10.1 Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Crianças e Adolescentes. 47	
10.1.2 Serviço de convivência e Fortalecimento de Vínculos para Pessoas Idosas .....	57
11. Benefícios Socioassistenciais .....	66
12. Programa Criança Feliz .....	70
13. Programa ACESSUAS Trabalho .....	73
14. Departamento de Habitação .....	77
15. Proteção Social Especial .....	78
15.1 Proteção Social Especial de Média Complexidade .....	79
15.2 Centro de Referência Especializado de Assistência Social- CREAS .....	79
16. Centro de Referência da Mulher .....	88
17. Departamento de Promoção e Igualdade Racial .....	96
18. Proteção Social Especial de Alta Complexidade .....	105
18.1 Serviço de Acolhimento Casa Lar .....	105
19. Órgão de Controle Social .....	114
19.1 Conselho Municipal de Assistência Social .....	114
19.2 Conselho Municipal da Criança e do Adolescente .....	118
19.3 Conselho dos Direitos da Pessoa Idosa .....	123



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

## **APRESENTAÇÃO**

O Relatório Anual de Gestão apresenta-se como demonstrativo da execução dos serviços socioassistenciais realizados pela Secretaria Municipal de Assistência Social, em observância aos princípios norteadores de responsabilidade da administração pública que garante a transparência das ações, e visibilidade para a política de Assistência Social.

O conteúdo deste relatório é produto elaborado pelos técnicos, coordenadores, controle social, conselho tutelar e vigilância socioassistencial. Apresenta dados e indicadores sobre os serviços realizados durante o ano de 2020, subsidiando assim, o planejamento, reorganização e execução de programas, projetos e serviços da política pública de assistência social, cumprindo desta forma, a missão de garantir a efetivação dos direitos sociais da população do município de Barra dos Coqueiros, buscando avançar para o aperfeiçoamento e melhoria dos serviços.

A Secretaria Municipal da Assistência Social - SMAS possui o compromisso de promover o caráter público da seguridade social, estabelecido na Constituição Federal de 1988, regulamentado na Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS), na Política Nacional de Assistência Social (PNAS/2004), na Norma Operacional Básica do SUAS – NOB/SUAS/2012, e na Lei 991/2020 de Regulamentação do SUAS no município. A SMAS tem como principal papel assegurar a oferta dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais, para que a população em situação de vulnerabilidade social possa acessar o conjunto de ofertas do Sistema Único de Assistência Social-SUAS com qualidade.

Desse modo, o instrumento cumpre a determinação legal de avaliação da Política de Assistência Social, sendo um importante registro para publicizar a execução de ações de Proteção Social no município.

Vale destacar que após elaboração, o presente Relatório de Gestão foi encaminhado ao órgão de Controle Social, Conselho Municipal de Assistência Social-CMAS para apreciação e aprovação do colegiado.



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

## 1. INTRODUÇÃO

O ano de 2020 foi marcado por uma crise sanitária, com muitos desafios e obstáculos enfrentados pela Secretaria Municipal de Assistência Social em virtude da pandemia mundial do novo Coronavírus. Medidas de enfrentamento aos impactos Covid-19 foram adotadas pela SMAS, para não interromper seus serviços, buscou adequa-se, na sua forma de trabalhar, aprimorando a utilização de ferramentas, aperfeiçoamento normativo e uso de equipamentos de proteção individual-EPIs, seguindo assim, todos os protocolos de segurança, estabelecido pelas normas de segurança sanitárias, assegurando desta forma, a continuidade da oferta dos serviços socioassistenciais às famílias, buscando minimizar o risco à saúde dos cidadãos do SUAS e trabalhadores para atender a população barra-coqueirense, em conformidade com o disposto no Decreto Federal nº 10.282/2020 e medidas previstas na Lei nº 13.979 de 2020, e Decretos municipais, resguardando o exercício e o funcionamento dos serviços e atividades essenciais indispensáveis para garantir as seguranças de renda, acolhida, sobrevivência, convivência a população em vulnerabilidade social.

Devido à crise sanitária, cresceu no município a demanda por serviços socioassistenciais, tendo em vista a situação da calamidade pública, e muitas famílias e indivíduos descobriram-se em vulnerabilidade social e risco social, com aumento da população em situação de pobreza e extrema pobreza recorrendo aos programas e benefícios socioassistenciais.

Neste período de pandemia destaca-se que as ações desenvolvidas pela SMAS que vão desde a construção do plano contingência municipal, entregas de 40.990 cestas básicas, a provisão de 571 benefícios eventuais, por vulnerabilidade temporária, calamidade pública e funeral e auxílio moradia.

Oportuno se faz mencionar que, o desafio da SMAS em garantir o serviço foi ainda maior em virtude da redução de recursos de Cofinanciamento Federal e Estadual, recaindo ao âmbito municipal através de recursos próprios garantir atendimento às famílias em vulnerabilidade e risco social, mantendo assim, a Política de Assistência Social do Sistema Único de Assistência Social- SUAS promover bem-estar e proteção social às famílias.



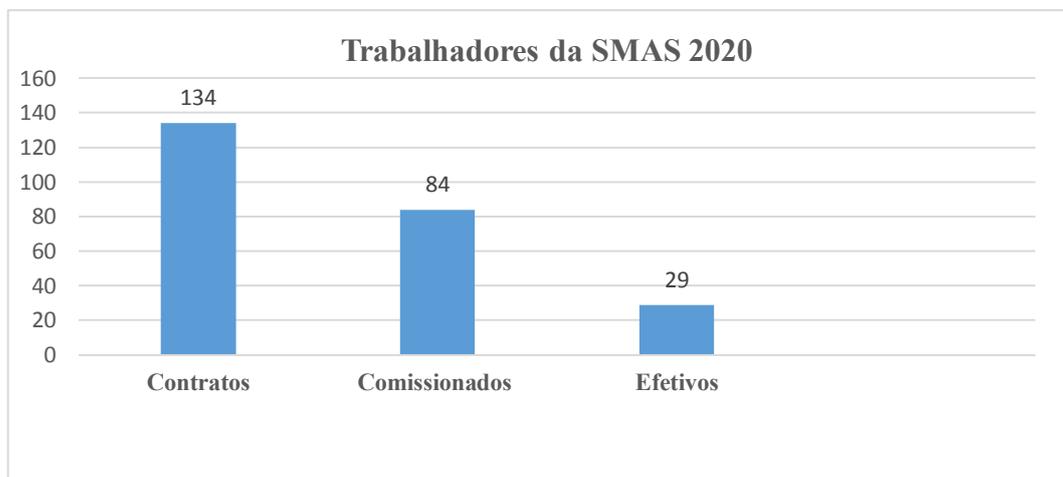
**GOVERNO DE SERGIPE**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

## 2. SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA

A Secretaria Municipal de Assistência Social é o órgão gestor da política de Assistência Social, tendo por finalidade planejar, executar e coordenar o Sistema Único de Assistência Social - SUAS no município de Barra dos Coqueiros em conformidade com a PNAS, NOB/SUAS 2012, Lei nº 991/2020. Dessa forma, é responsável pela execução de programas, projetos e serviços destinados ao atendimento da população em situação de vulnerabilidade e/ou risco social. Suas ações têm como público alvo famílias, crianças e adolescentes, população adulta, pessoas idosas e pessoas com deficiência, referenciados neste território.

Está organizada em dois níveis de proteção social, a básica e especial, de acordo com a natureza da demanda e o nível de complexidade do atendimento.

### Gráfico 1: Quantitativo de Trabalhadores da Secretaria Municipal de Assistência Social



*Fonte: Setor de RH*

O gráfico apresenta o quantitativo de trabalhadores do SUAS até dezembro de 2020, seguindo o preconizado na NOB-SUAS/RH, totalizando 247. A SMAS entende que a qualidade dos serviços ofertados aos usuários da assistência social está diretamente ligada à atuação dos profissionais como mediadores dos direitos sociais.

A gestão do trabalho no âmbito do SUAS busca o reconhecimento e a valorização do trabalhador em todas suas dimensões, contribuindo para materializar rede de proteção e promoção social no território.



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

## 2.1 DADOS SOBRE A REDE SOCIOASSISTENCIAL

### Equipamentos da Rede Socioassistencial

	Qtd. de Equipamento
CRAS	1
CREAS	1
Unidade de Acolhimento	1
Centro de Referência da Mulher	1
Departamento de Política e Igualdade Racial	1

### Entidades de Assistência Social

- Associação Menino Jesus
- Associação dos Moradores do Loteamento Olimar
- Ação Social da Paróquia de Barra dos Coqueiros
- Centro Comunitário Sócio Cultural de Barra dos Coqueiros
- Organização Sócio Cultural do Turismo e do Meio Ambiente
- Associação dos Maradores do Conjunto Prisco Viana: Fechado

### Sistema de Garantia de Direitos

Conselho Tutelar	1
------------------	---

### Unidades de Saúde no Município

- Centro de Atenção Psicossocial- CAPS I
- Clínica de Saúde da Família Santa Luzia
- Unidade de Saúde Ana Luiza Dortas Valadares
- Unidade de Saúde da Família Gilson Santos
- Unidade de Saúde da Família Nossa Senhora do Carmo
- UBS Ver. Ana dos Anjos Santos
- UBS Gileno de Jesus : Jotobá
- UBS Gerusa Ferreira dos Santos
- Hospital de Pequeno Porte- HPP- Urgência/Emergência



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

### 3. DADOS SOBRE O MUNICÍPIO DE BARRA DOS COQUEIROS E POPULAÇÃO

O município de Barra dos Coqueiros está localizado na região metropolitana de Aracaju, no sudeste do Estado de Sergipe, à 3km distância da capital, ocupando uma área de 92,268 km<sup>2</sup>. Foi fundado em 25 de novembro de 1953. Está situado na margem esquerda do rio Sergipe, separada da capital, Aracaju, pela ponte Construtor João Alves. Encontra-se numa região litorânea, possuindo aproximadamente 32 km de praias. Limita-se ao norte com o município de Pirambu, separado pelo rio Japarutuba; ao sul, leste e sudeste pelo Oceano Atlântico; ao sudeste com o município de Aracaju, separado pelo rio Sergipe e a oeste e noroeste com o município de Santo Amaro das Brotas, separado pelo Canal de Pomonga.



Segundo o Censo do IBGE, o município possui população com estimativa de 30.930 habitantes para o ano de 2020. É considerado município de Pequeno Porte II, a gestão do SUAS esta alicerçada na oferta das Proteções Sociais de acordo com sua complexidade: a Proteção Social Básica, a Proteção Social Especial de Média complexidade e Alta Complexidade.

A Política de Assistência Social, para sua execução, se organiza em territórios, tendo o Centro de Referência da Assistência Social – CRAS como equipamento de referência. A ele estão referenciados a população e os serviços socioassistenciais ofertados.



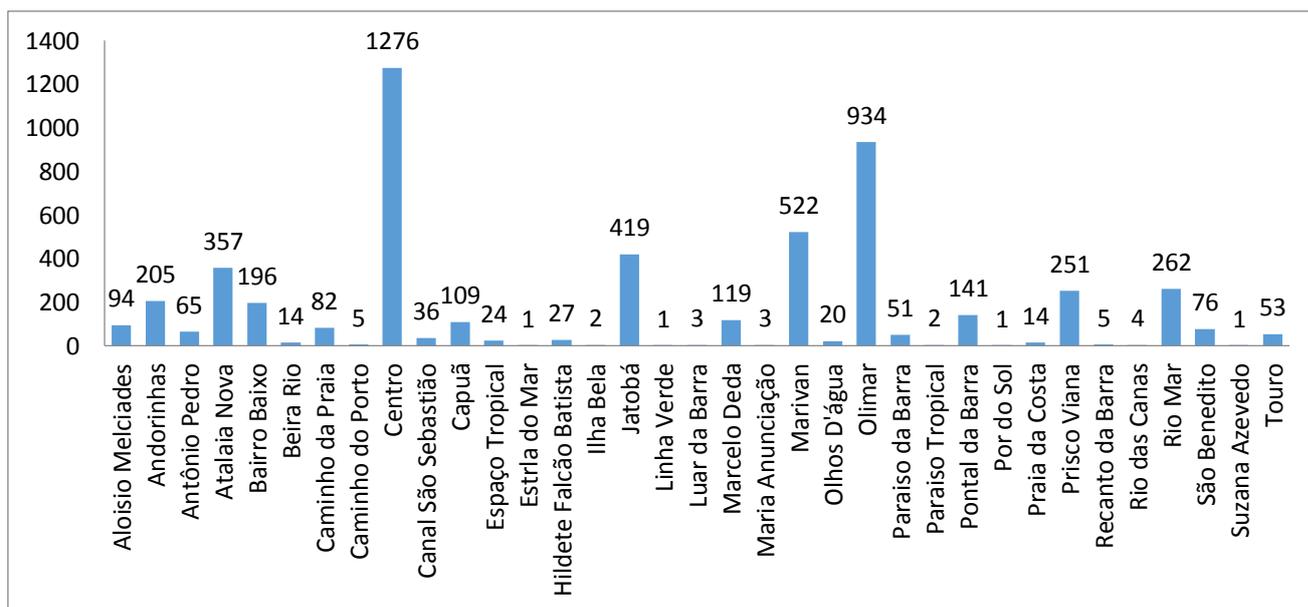
GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

As principais fontes de dados para a identificação do perfil das famílias atendidas pela rede socioassistencial é o Censo do IBGE 2010 e o Cadastro Único. Constituem também informações para o conhecimento dos índices de cobertura dos programas, projetos, serviços e benefícios de assistência social.

Segundo a Censo do IBGE 2010 a população no município era de 24.976; domicílio urbano 20.886 e domílio rural 4.090. Cabe mencionar que o Censo de 2010 não reflete para a realidade do perfil das famílias em 2020, em virtude do lapso temporal ao ano que foram coletados os dados. Assim sendo, utilizamos a base de dados no Cadastro Único como ferramenta importante para identificar no território famílias com mais incidência de segmento prioritário. Em dezembro de 2020 estavam inscritas no Cadsatro Único 5.918 famílias, e 2.771 beneficiárias do Programa Bolsa Família.

**Gráfico 2: Quantitativo de famílias cadastradas no Cadastro Único no território**



Fonte: Cecad

O gráfico apresenta a quantidade de famílias inscritas no Cadastro Único por localidade no território. Indicando que maior número de inscritos no CadÚnico reside no bairro Centro com 1.276 famílias, seguido do bairro Olimar com 934 famílias, bairro Marivan 522 famílias e Jatobá 419 famílias.

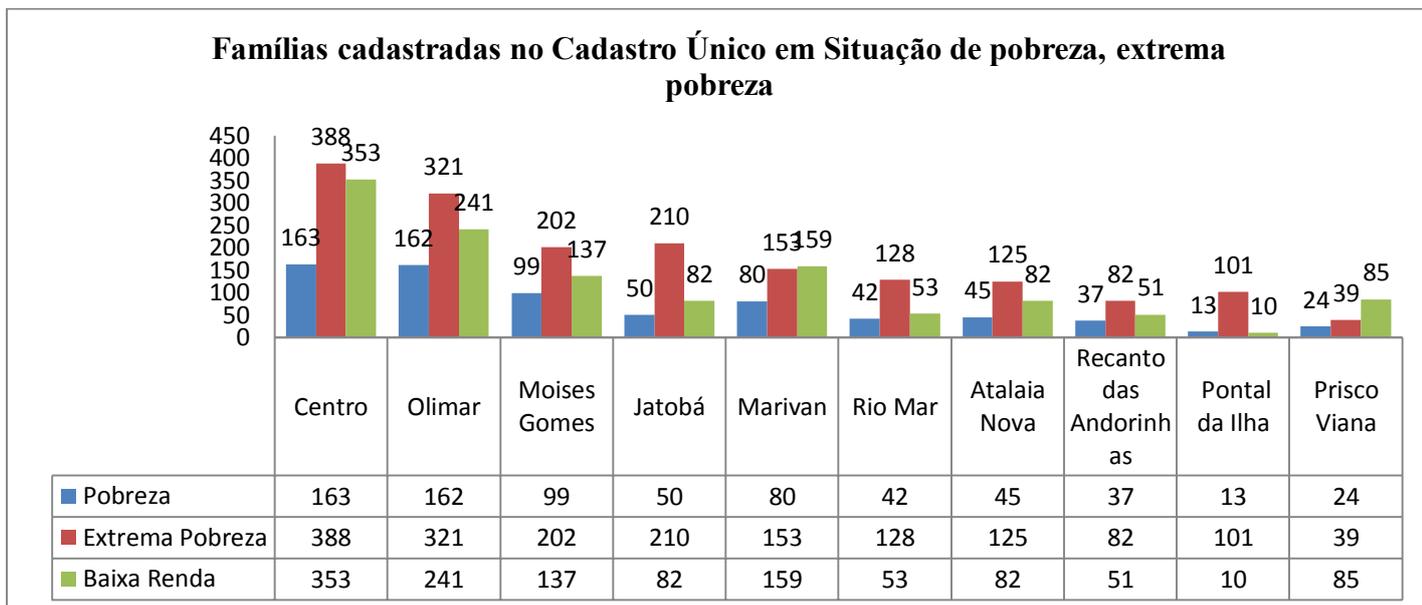


GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Nesse contexto, se faz importante mencionar alguns aspectos que impactam na dinâmica do território: Bairro Olimar, apresenta alto número de beneficiários do programa de transferência renda e alto índice de violência contra a mulher. Quanto ao bairro Marivan, também destaca-se com alto número de beneficiários do programa de transferência de renda e alto índice de desemprego

Gráfico 3:



Fonte Cecad

O gráfico acima, destaca 10 bairros no território com alto índice de famílias em vulnerabilidade social. Sendo, 715 famílias em situação de pobreza (renda mensal entre R\$ 89,01 e R\$ 178,00), 1.749 famílias em situação de extrema pobreza (renda mensal de até R\$ 89,00 por pessoa) e 1.253 de renda baixa (renda per capita de até meio salário mínimo (R\$ 522,50) que estão inscritas no CadÚnico. Percebe-se que, há uma concentração maior de famílias em situação de extrema pobreza nos bairros: Centro, Olimar, Moisés Gomes, Jatobá, Marivan, entre outros.

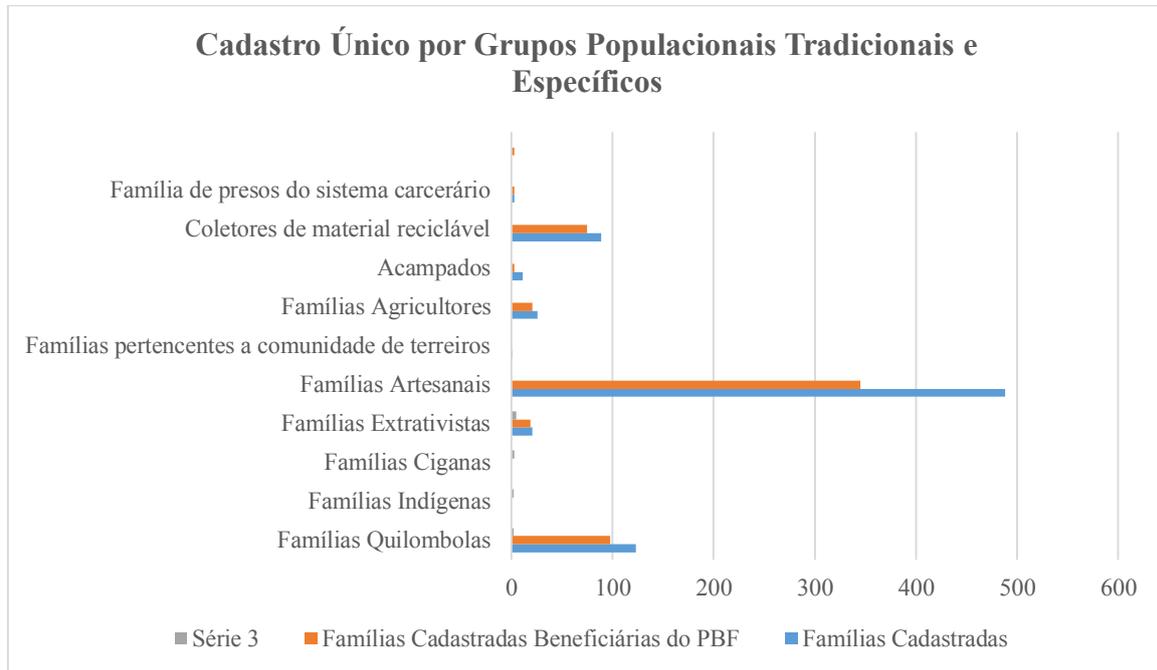
Importante destacar que ao identificar às famílias e as principais vulnerabilidades e riscos, permite aos gestores dimensionar o público prioritário de programas e ações e qualificar a oferta dos serviços através dos planos e estratégias de combate à pobreza, como ao acompanhamento dos programas e ações.



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Gráfico 4:



Fonte: dados do cadastro único

A tabela acima apresenta os grupos tradicionais e específicos inscritos no Cadastro Único e beneficiários do Bolsa Família, destaca-se o número maior de pescadores, quilombolas e calotores de material reciclável.

#### 4. VIGILÂNCIA SOCIOASSISTENCIAL

A Vigilância Socioassistencial é uma área de gestão da informação, apoia as atividades de planejamento, organização e execução de ações desenvolvidas pela gestão e pelos serviços, produzindo, sistematizando e analisando informações territorializadas, sobre as situações de vulnerabilidade e risco que incidem sobre famílias e indivíduos, bem como sobre os padrões de oferta dos serviços e benefícios socioassistenciais, considerando questões afetas ao padrão de financiamento, ao tipo, volume, localização e qualidade das ofertas e das respectivas condições de acesso.

A Norma Operacional Básica do SUAS em seu artigo 1º afirma a Vigilância Socioassistencial como uma função da política de assistência social, conjuntamente com a Proteção Social e a Defesa de Direitos. Essas três funções possuem fortes relações entre si, podemos afirmar que cada uma delas só se realiza em sua plenitude por meio da interação e complementariedade com as demais.



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

O Setor de Vigilância Socioassistencial é composto por 2 profissionais:

1 técnica de nível superior

1 auxiliar administrativo

**O Setor da Vigilância Socioassistencial realizou em 2020:**

- Orientação aos coordenadores das unidades de proteção social e especial quanto aos registros das informações referentes ao tipo e volume dos atendimentos realizados.
- Consolidação do Relatório de Gestão 2019 e, posterior encaminhamento ao Conselho Municipal de Assistência Social e ao Controle Interno.
- Coordenação e acompanhamento a alimentação dos sistemas de informação mensal, mantendo diálogo com o CRAS e CREAS.
- Realização de gestão do cadastro de unidades da rede socioassistencial pública do CadSUAS e atualização de dados dos trabalhadores.
- Treinamento para a utilização do Prontuário Eletrônico a 2 técnicos do CREAS e 1 técnica do CRM.
- Cruzamento da base de dados do Cadastro Único das famílias em situação de extrema pobreza e dados do Programa de Segurança Alimentar Comida na Mesa para averiguar se essas famílias estavam inseridas ao programa no município. Desta forma, possibilitou identificar que 166 não eram beneficiárias. Os resultados das informações foram encaminhados a gestão.
- Coordenação, preenchimento e alimentação dos sistemas de informação que provêm dados sobre a rede socioassistencial: sistema de Registro Mensal de Atendimentos – RMA do CRAS, CREAS e Unidade de Acolhimento Casa Lar.
- Discussões com os coordenadores do CRAS, CREAS sobre preenchimento e datas de encaminhamento do Registro Mensal de Atendimento.
- Acompanhamento dos usuários do Serviço de Convivência no SISC, sobre a situação prioritária, desvinculação e encaminhamento, bem como alimentação do Sistema de Informação do Serviço de Convivência –SISC.
- Acompanhamento com extração e encaminhamento ao CRAS e CREAS e Cadastro Único da Relação territorializada das famílias beneficiárias do Benefício de Prestação Continuada, para subsidiar as ações de busca ativa destas famílias pelas unidades. No município,



**GOVERNO DE SERGIPE**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

474 beneficiários Pessoas com Deficiência- PcD estão inscritas no CadÚnico, e 30 beneficiários PcD não estão inscritas no CadÚnico. Quanto aos Beneficiários Idosos, temos 246 beneficiários cadastrados no CadÚnico, sendo que, 20 idosos não estão inscritos.

- Discussão com a coordenação do CREAS sobre a oferta dos serviços realizados pelo equipamento, bem como acompanhamentos aos usuários do PAEFI, o desligamento dos que não estão

sendo acompanhados, solicitando também informações sobre motivo, e informações quanto aos dos encaminhamentos.

- Discussão com a coordenação do CREAS sobre Pessoas em Situação de Rua cadastradas no Cadastro Único.

- Coordenação, acompanhamento e apoio ao processo de preenchimento do Censo SUAS 2020; Visitas as Entidades da Sociedade Civil para orientação quanto ao preenchimento do Censo.

- Encaminhamento do Demonstrativo 2019 e Plano de Ação 2020 do Cofinanciamento Federal, para deliberação e aprovação do Conselho Municipal de Assistência Social.

- Encaminhamento do Demonstrativo Sintético Anual da Execução Físico-Financeiro do Cofinanciamento Estadual.

- Confecção de carteiras 61 de idosos e encaminhadas ao CRAS para a entrega.

- Orientação sobre registro dos usuários no Prontuário Eletrônico para a supervisora do Programa Criança.

- Encaminhamento de informações da Secretaria de Assistência para o controle interno.

- Participação da Capacitação da ODS.

- Participação de encontro da ODS por online.

- Boletim Informativo.

- Participação em discussão com empresa para realização do diagnóstico ambiental.

- Discussão sobre as dificuldades apresentadas pelos técnicos do CREAS e CRM para o preenchimento do prontuário eletrônico.

- Coordenação e acompanhamento do Programa de Segurança Alimentar da Secretaria de Inclusão e Assistência Social-SEIAS.Foram beneficiadas no município de Barra dos Coqueiros 239 famílias ao total das etapas I, II e III: Sendo, I Etapa 116, II Etapa 100, III



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Etapa 23. A Vigilância Sociaassistencial acompanhou todo o processo, desde a validação, e entrega dos cartões às famílias através de visitas.

- Acompanhamento dos casos das famílias em virtude de averiguação da CGU, juntamente com a gestora do Bolsa Família.
- Identificação dos beneficiários de Benefícios Eventuais na modalidade de calamidade através na provisão através de pecunia por categorias.
- Discussão com a gestora do Cadastro Único e a Coordenadora do Departamento de Promoção de Igualdade Racial, após identificação da não marcação no CadÚnico para identificação de famílias pertencentes a comunidade de terreiro.

**Desafios:** Construção do Diagnóstico Socioterritorial; Avançar na compreensão da Vigilância Socioassistencial nos serviços para o monitoramento e avaliação do SUAS; Registro de forma adequada nas unidades de proteção básica e especial provedoras das informações da oferta dos serviços e benefícios.

## 5. CADASTRO ÚNICO E PROGRAMA BOLSA

O Cadastro Único e o Programa Bolsa Família está localizado na rua “T” número 02 – Conjunto Prisco Viana.

O Cadastro Único- CadÚnico é a base de dados do Governo Federal que identifica e traz o perfil das famílias de baixa renda, que são aquelas que possuem renda mensal de até  $1/2$  salário mínimo por pessoa. Desta forma, permite conhecer a realidade socioeconômica das famílias cadastradas no território, sendo uma ferramenta essencial para a articulação e consolidação da rede de proteção social e demais políticas públicas, contribuindo para a redução das vulnerabilidades sociais.

Até o mês de dezembro **5.918 famílias** foram inscritas no sistema do Cadastro Único, e **2.771** (duas mil setecentos e setenta e uma) famílias estão sendo atendidas pelo programa, **8.698** pessoas diretamente beneficiadas pelo Programa. Dentre essas famílias, **91,1 %** dos responsáveis familiares (RF) são do sexo feminino.

No mês de dezembro de 2020, o número de pessoas beneficiárias do PBF equivalia aproximadamente a **28%** da população total do município, abrangendo **2.008** famílias que, sem o programa, estariam em condição de extrema pobreza. A cobertura do programa foi de **93%** em



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

relação à estimativa de famílias pobres no município. Essa estimativa é calculada com base nos dados mais atuais do Censo Demográfico, realizado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE).

Em 2020, **290** (duzentos e noventa) **novas famílias** puderam ser contempladas com o benefício do Programa Bolsa Família. Essas famílias fizeram a inscrição no Cadastro Único e atenderam aos critérios do programa.

Neste período foi realizado, através da coordenação do Programa Bolsa Família 965 (novecentos e sessenta e cinco) atendimentos para esclarecimento das famílias quanto à gestão de benefícios e em relação ao Auxílio Emergencial do Governo Federal. Dentro desse total de atendimentos realizamos a regularização de 33 (trinta e três) benefícios que encontravam-se na situação de bloqueado ou cancelado, cujos motivos se dão a problemas cadastrais ou sistêmicos. Porém a situação desses benefícios já encontra-se liberados. E 01 (um) benefício foi bloqueado pelo motivo de manutenção da Ação da CGU.

Através do Sistema de Condicionalidades do Programa Bolsa Família- SICON foram avaliados e julgados 32 (trinta e dois) recursos com as devidas justificativas apresentadas pelas famílias que descumpriram com as condicionalidades do Programa.

Ainda com relação ao Descumprimento de Condicionalidades foram executadas pela Técnica de Referência do PBF 08 (oito) visitas domiciliares com o preenchimento do Formulário de Recurso. O objetivo das visitas são para informar a família do descumprimento, assim como verificar o que a

motivou em chegar ao efeito gradativo do descumprimento, logo, justificar e registrar o recurso apresentado pela família.

Foram realizadas busca ativa pelos entrevistadores do Cadastro Único, **15** (quinze) visitas domiciliares para comunicar a essas famílias quanto a **atualização cadastral** e 45 (quarenta e cinco) visitas foram para o público do **BPC** que ainda não haviam sido inseridos no sistema do Cadastro Único. Dentre estas famílias, alguns cadastros foram feitos in loco e os demais orientados e agendados para serem incluídos no Cadastro Único.

Sempre que a gestão municipal do PBF recebe uma denúncia ou identifica indício de que alguma família com renda superior àquela estabelecida na legislação do Programa, esteja recebendo indevidamente o benefício do PBF, a Assistente Social realiza visita domiciliar para averiguar os fatos. Com isso neste mês foram realizadas 10 (dez) visitas domiciliares para averiguação desse tipo de informação e emitido relatórios.



**GOVERNO DE SERGIPE**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

Em resposta ao ofício de nº 20203/2019/NAC2-SE/SERGIPE/CGU, enviado pela Controladoria Geral da União, referente ao Processo nº 00224.100092/2019-11, o Programa Bolsa Família apresentou no mês de maio, através do Ofício 04/2020, as ações realizadas pelo município, conforme Relatório de Avaliação disponibilizado pelo órgão supracitado. Considerando ainda processo de Fiscalização da CGU –a Técnica de Referência do Programa Bolsa Família realizou visitas domiciliares a todos os beneficiários apontados no Relatório de Avaliação do órgão citado.

Recebemos da Coordenação da Vigilância Socioassistencial o Questionário do Cadastro Único referente ao CENSO SUAS 2020, onde foi preenchido e entregue em 14 de setembro do referido ano.

No dia 19 do mês de junho, a equipe do Programa Bolsa Família e Cadastro Único, realizou a mudança do setor, que funcionava no prédio do CRAS, para a rua “T” nº 02 – Conjunto Prisco Viana, onde realizará todos os atendimentos aos usuários na nova sede do programa.

No dia 25 de agosto houve a participação da gestão do Cadastro Único e Bolsa Família na Oficina “Identificação de Povos e Comunidades Tradicionais no Cadastro Único”, na modalidade virtual, ministrada pela equipe da Secretaria de Estado da Inclusão e Assistência Social – SEIAS.

No dia 24 de setembro foi realizado a reunião do projeto “Territorialização e Aceleração dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável – ODS”, na modalidade virtual. O foco do projeto é acelerar a promoção de políticas públicas para a erradicação da pobreza, o crescimento econômico inclusivo e a sustentabilidade ambiental de forma integrada. Ficando como representante do Cadastro Único a servidora Jacqueline Bispo Cruz Farias, que foi designada como uma das facilitadoras, desde então vem participando das reuniões e contribuindo para a elaboração dos projetos. Onde um dos projetos foi sua indicação: Empregabilidade e Profissionalização para os Jovens”.

Foi realizado no dia 25 de setembro na sala do CREAS a reunião com os coordenadores da Assistência Social tendo como pauta o novo decreto municipal, onde também foi explanado a questão dos grupos Populacionais e Específico deste município.

No dia 27 de novembro, no espaço da Câmara Municipal de Vereadores, foi realizado reunião do Conselho Municipal de Assistência Social para apresentação das ações desenvolvidas



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

pelos Programas Bolsa Família e Cadastro Único em comparativo com os anos de 2019 e 2020 no contexto da pandemia.

**TABELA 2. QUANTITATIVA DE ATIVIDADES /2020**

2020	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
Famílias Cadastradas	5.680	5.574	5.663	5.720	5.850	5.875	5.881	5.901	5.918	-	-	-	5.918
Famílias Beneficiárias	2.515	2.518	2.471	2.764	2.770	2.771	2.771	2.771	2.771	2.771	2.771	2.771	2.771
Benefícios Liberados	2	4	2	282	-	-	-	-	-	-	-	-	290
Atendimentos Gestão	99	97	124	13	111	55	86	141	117	82	40	-	965
Atendimentos Operadores	239	507	600	230	212	51	96	155	242	233	95	-	2.660
Atualizações	122	154	149	121	43	3	7	32	69	43	21	-	764
Novas Inclusões	94	65	78	90	65	14	23	13	31	36	09	-	518
Folha Resumo	-	266	352	-	73	34	64	99	105	111	57	-	1.161
Consultas no CadÚnico	-	-	-	7	19	-	-	8	29	37	2	-	102
Transferências P/ Este Município	23	22	21	12	12	0	2	3	8	6	6	-	115
Transferências P/ Outros Municípios	17	11	12	2	5	2	5	7	7	7	4	-	79
Atualizações No Sistema Presença	89	118	137	12	12	-	-	-	-	8	2	-	378
Substituições De RF	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	-	4
Encaminhamentos	-	-	-	-	-	-	-	1	2	-	-	-	3
Busca Ativa	15	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15
Busca Ativa BPC	45	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	45
Visitas De Denúncia	-	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10
Visitas Por Descumprimento	-	-	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10
Ofício P/ Caixa-Declaração de Substituição de RF	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	-	4
Ofícios P/ Caixa Econômica-Liberação De Benefícios	-	2	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	4
Folha Resumo Emitida Para ao MPF	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3
Recurso/Condicionalidade	-	-	32	-	-	-	-	-	-	-	-	-	32
Reuniões	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	1	-	3
Exclusões Realizada Pelo Município	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
Exclusões Lógica 48 Meses	43	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	43
Exclusões Lógica Aver. Cadastral 2020	181	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	181
Bloqueios	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Desbloqueios	5	2	17	-	-	-	-	-	-	-	-	-	24
Reversões De Cancelamento	3	-	1	4	1	-	-	-	-	-	-	-	9



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL



## **6. PROGRAMA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL COMIDA NA MESA**

O Programa de Segurança Alimentar e Nutricional Comida na Mesa foi criado através da Lei Municipal nº 444/2007, alterada no ano de 2013, pela Lei 782/2013, tem por objetivo promover o fortalecimento nutricional, auto sustentabilidade e autonomia financeira das famílias residentes no município de Barra dos Coqueiros, através da inclusão social em programas de geração de renda e capacitação profissional.

As famílias beneficiadas pelo programa são encaminhadas pela rede socioassistencial, após identificação da situação de vulnerabilidade, e/ou através de demanda espontânea.

Ao receber demanda, a equipe técnica do programa realiza visita domiciliar para averiguar a situação da família, e se realmente possui o perfil exigido pelo programa.

Com o advento da pandemia e da necessidade do isolamento social, várias categorias de trabalhadores autônomos e informais ficaram impedidos de desenvolver suas atividades laborais, situação que gerou uma crescente demanda da população pelos benefícios eventuais e em específico para o Programa Comida na Mesa. Diante dessa situação foi necessário reavaliar o planejamento e execução do programa e entrega das cestas básicas a fim de evitar aglomerações e disseminação do vírus.

Portanto, nos meses de março e abril as entregas de cestas básicas foram entregues no domicílio das famílias e exigiram esforços e união das equipes das unidades socioassistenciais para garantir proteção social as famílias cadastradas. Durante esse período foi possível atualizar cadastro sociais e identificar novas famílias com perfil de acesso, e nos meses subsequentes as entregas das cestas foram realizadas nas escolas públicas municipais, facilitando assim o acesso e o cumprimento das regras sanitárias.

Considerando o papel do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), no contexto de emergência em saúde pública de proteção a população em situação de vulnerabilidade e risco social e no desenvolvimento de medidas pra prevenir o agravamento decorrente da pandemia do



**GOVERNO DE SERGIPE**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

novo COVID-19, conforme prevê as Portarias Municipais nº 54 de 1º de Abril, Portaria nº 58 de 15 de Abril de 2020 e a Nota Técnica nº 20 de 2020 no parágrafo 6.8 que justifica o aumento de beneficiários no Programa Comida na Mesa.

Considerando que famílias impedidas de desenvolver suas atividades laborais passaram a estar em situação de vulnerabilidade com a crise de saúde pública que gerou efeitos negativos da economia e agravando as expressões da questão social no município de Barra dos Coqueiros.

**Equipe “Programa Comida na Mesa”**

<b>QUANTITATIVO</b>	<b>TÉCNICO</b>
6	Auxiliar Administrativo
1	Coordenadora/Assistente Social
2	Recepcionista
1	Estagiário
3	Serviço Geral
1	Vigilante
1	Suporte técnico

**AÇÕES E METAS EM TEMPOS DE PANDEMIA**

- ✓ Suspensão das palestras, reuniões, oficinas, cursos de qualquer natureza.
- ✓ Disseminação de informação aos usuários acerca da pandemia, orientações e conscientização do cuidado, prevenção e transmissão do covid-19.
- ✓ Divulgações mensais do cronograma de entrega das cestas básicas pelos mais diversos meios de comunicação local como: Carro de Som, Facebook da Prefeitura e Secretaria de Assistência Social, Instagram e outros.
- ✓ As visitas domiciliares permanecem acontecendo regularmente, devido ao aumento da procura por cestas básicas no Programa, o aumento do desemprego, profissionais que estão com as atividades paradas e estabelecimentos fechados temporariamente por ordem dos Decretos.
- ✓ As visitas acontecem seguindo todos os critérios de segurança e proteção (uso de EPI's, distanciamento de 2 metros, atendimento em espaço arejado e aberto), de acordo com as recomendações da vigilância sanitária.
- ✓ Manutenção de atendimentos, monitoradas e encaminhamentos conforme orientações dos Decretos e viabilidade do Programa.



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

✓ No ano de 2019 o programa foi ampliado para atender mais 1.000 famílias, situação que permitiu a cobertura das famílias afetadas com a pandemia.

**Quantitativo de cestas entregues de janeiro a dezembro de 2020.**

MÊS	QUANTITATIVO	SALDO DE CESTAS
Janeiro	3.400	Sem saldo anterior <u>3.400 cestas</u> 3.423 famílias que receberam cestas Sem saldo
Fevereiro	3.500	Sem saldo anterior <u>3.500 aquisição de cestas</u> 3.449 famílias que receberam cestas 1 Saldo
Março	3.500	51 saldo anterior <u>3.500 aquisição de cestas</u> 3.403 famílias que receberam cestas 174 saldo
Maió\Abril	3.450	174 saldo anterior <u>3.450 cestas na casa</u> 3.403 famílias que receberam cestas 217 saldo
Junho\Maio	3.750	217 saldo anterior <u>3750 aquisição de cestas</u> 3877 cestas entregues 90 saldo na casa
Julho\Junho	3.850	90 saldo anterior <u>3.850 aquisição cestas</u> 3.842 cestas entregues 98 saldo
Agosto\Julho	3.850	98 saldo anterior <u>3.850 aquisição de cestas</u> 3.861 cestas entregues 87 saldo
Setembro\Agosto	3.850	87 saldo anterior <u>3.850 aquisição de cestas</u> 3.937 cestas entregues Sem saldo
Outubro\Setembro	4.000	<u>4.000 aquisição de cestas</u> 3.949 cestas entregues 51 saldo cestas
Novembro\Outubro	4.000	100 saldo <u>3.800 aquisição de cestas</u> 3.900 cestas entregues Sem saldo
Dezembro\Novembro	3.800	100 saldo <u>3.800 aquisição de cestas</u> 3.900 cestas entregues Sem saldo
<b>Total</b>	<b>40.950</b>	

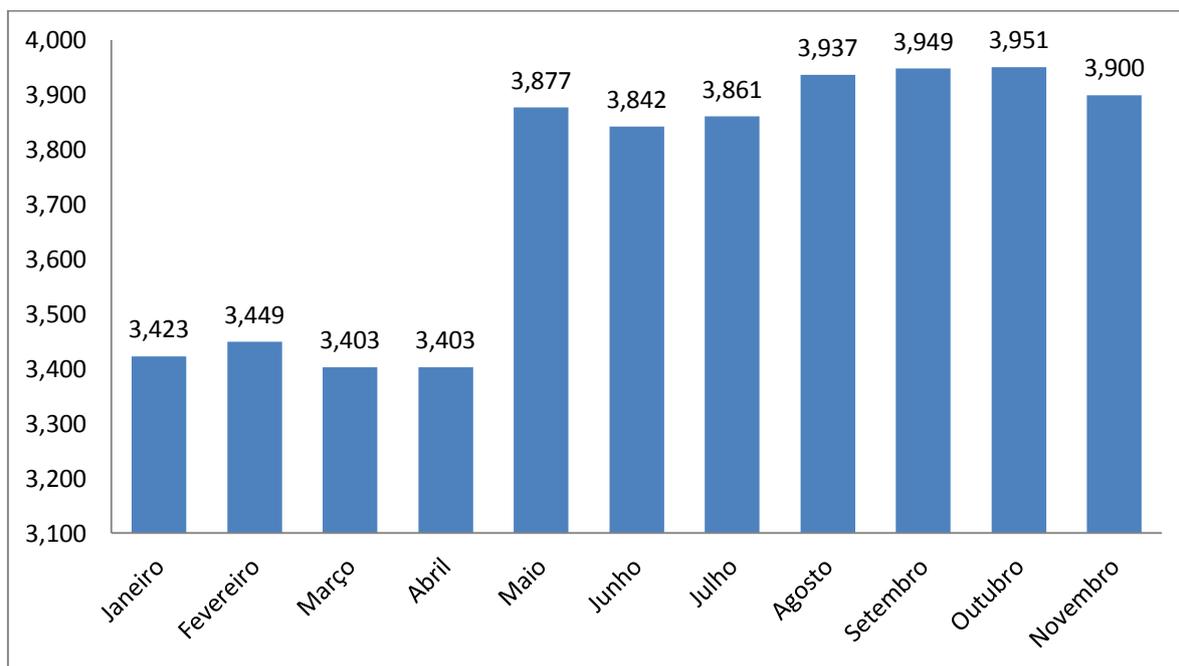


GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

**OBS:** As 23 cestas básicas do mês de janeiro de 2020 a mais foram supridas com o saldo do mês passado, no município da Barra dos Coqueiros o Programa de Segurança Alimentar e Nutricional “Comida na Mesa” tem como um de seus objetivos viabilizarem o acesso à alimentação adequada e saudável às famílias em situação de insegurança alimentar, atendendo a zona urbana e rural”.

**Gráfico 5: QUANTITATIVO DE CESTAS ENTREGUES DURANTE O ANO DE 2020**



Fonte: Coordenação do Programa de Segurança Alimentar Comida na Mesa

O gráfico apresenta os dados consolidados no ano de 2020 do quantitativo de cestas básicas entregues às famílias beneficiadas pelo Programa de Segurança Alimentar Comida da Mesa. Observa-

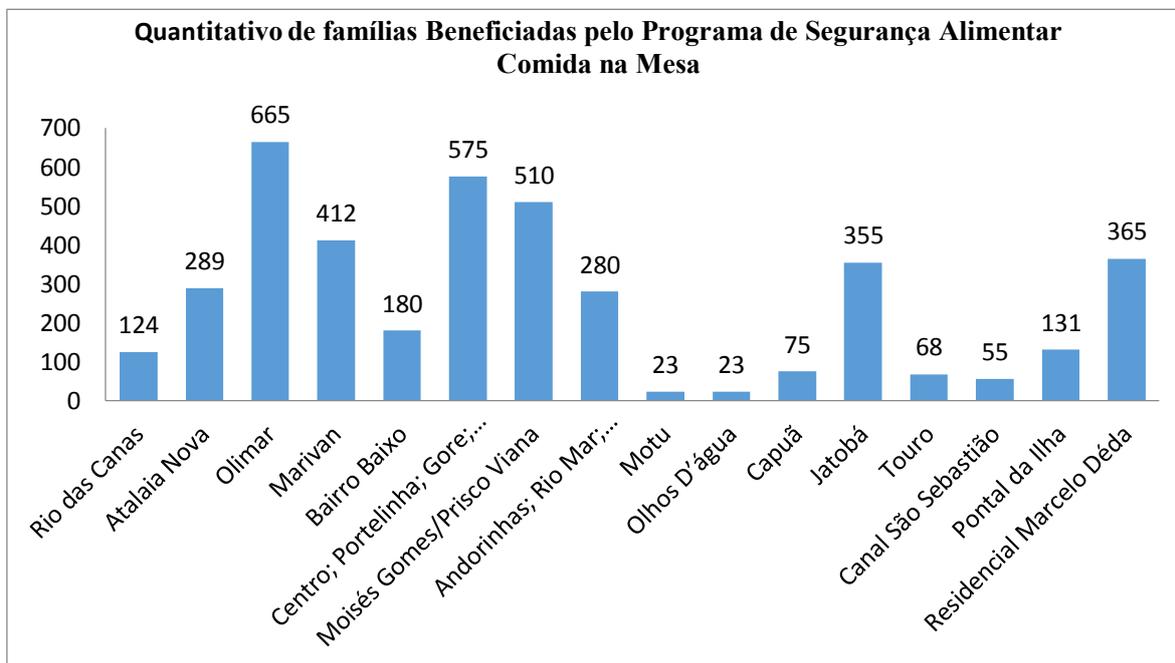
se que, a partir do mês de maio houve um crescimento de cestas básicas entregues para 3.842, que corresponde ao aumento do número de famílias atendidas no mês, atingindo maior número de famílias no mês de novembro com 3.951 famílias beneficiárias.



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Gráfico 6:

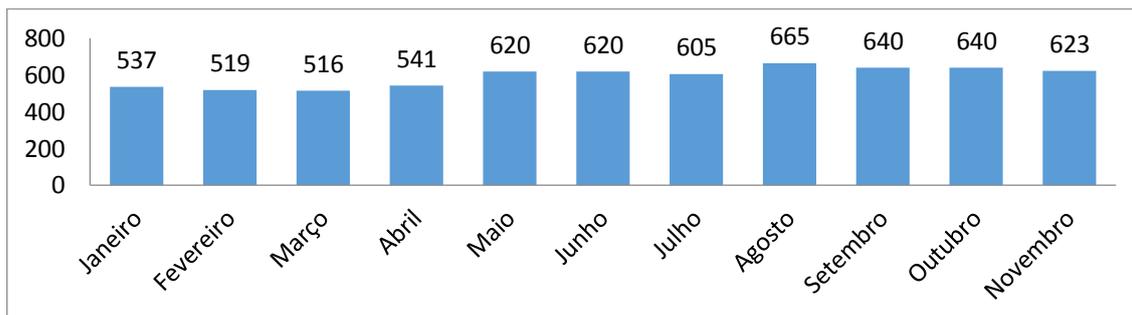


Fonte: Coordenação do Programa Comida na Mesa

O gráfico apresenta o quantitativo de famílias cadastradas pelo Programa de Segurança Alimentar Comida na Mesa distribuídas por bairros no território. Identifica-se que no bairro Olimar há um número maior, com 665 famílias cadastradas.

A partir dos dados consolidados pela Vigilância Socioassistencial, foram apontados 7 bairros onde houve maior número de famílias beneficiadas pelo Programa Comida na Mesa, conforme gráficos apresentados abaixo, permitindo desta forma identificar o volume de famílias atendidas, bem como as cestas básicas entregues no decorrer no ano, destaca-se o mês com número maior.

Gráfico 7: OLIMAR



Fonte: Coordenação do PMS

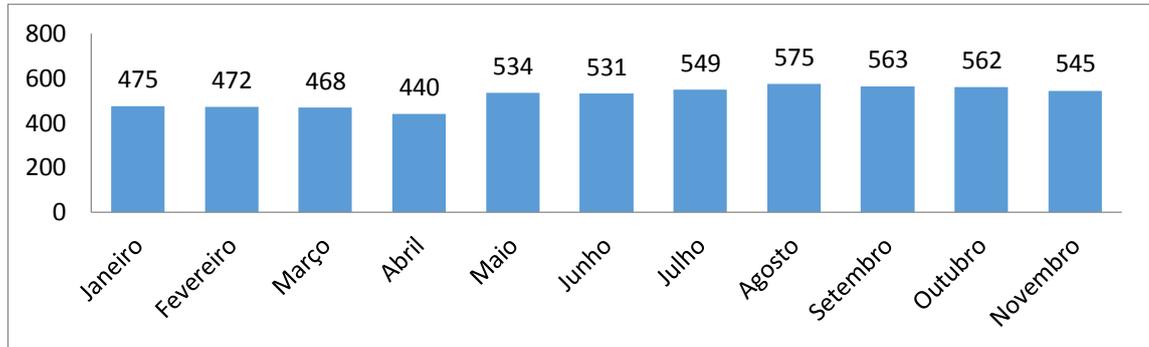


**GOVERNO DE SERGIPE**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

Conforme gráfico, percebe-se que no mês de agosto atingiu o maior número de famílias atendidas no bairro Olimar, com 665 cestas entregues pelo Programa Municipal.

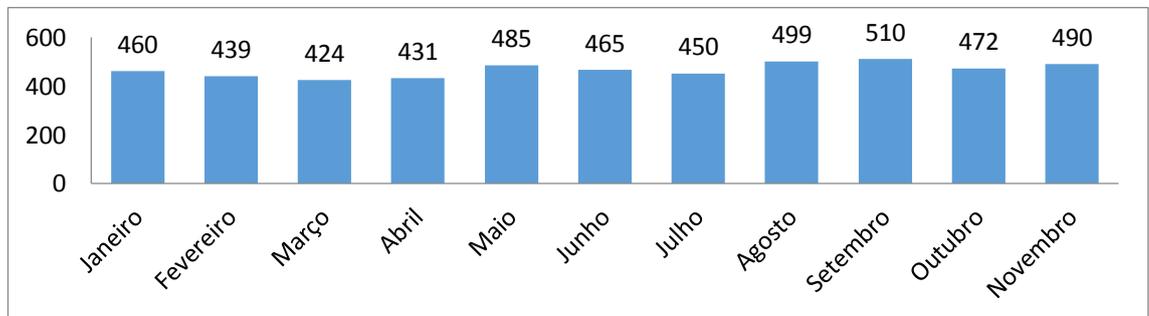
**Gráfico 8: CENTRO, PORTELINHA, GORE, PELOURINHO E LINHA VERDE**



Fonte: Coordenação do PMS

Conforme gráfico, percebe-se que no mês de agosto atingiu o maior número de famílias atendidas, com 575 beneficiadas pelo Programa Municipal.

**Gráfico 9: MOISÉS GOMES E PRISCO VIANA**



Fonte: Coordenação do PMS

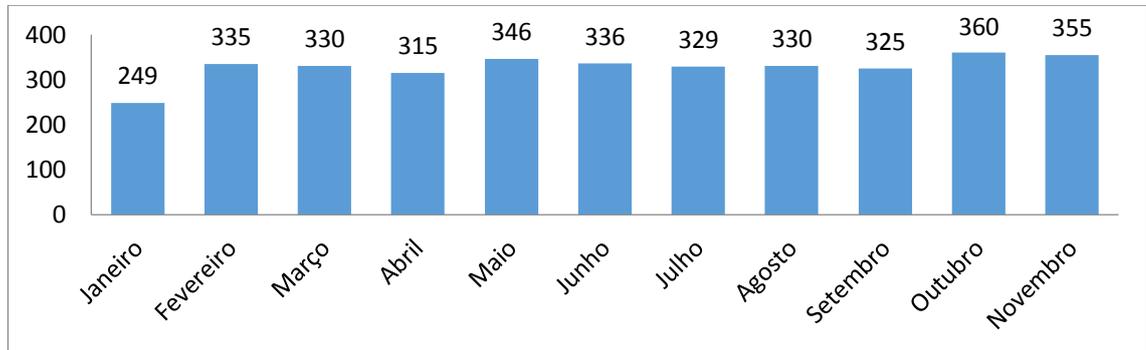
Conforme gráfico, percebe-se que no mês de setembro atingiu o número maior de famílias beneficiadas no Prisco Viana e Moisés Gomes, sendo 510 famílias atendidas pelo Programa Municipal.



**GOVERNO DE SERGIPE**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

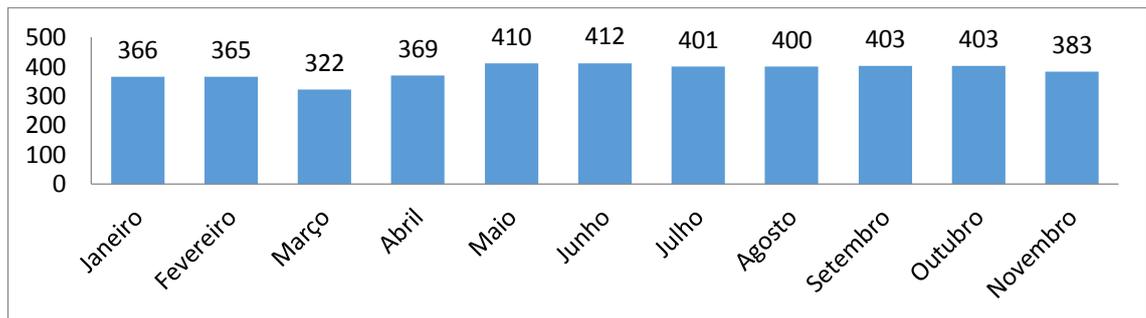
**Gráfico 10: JATOBÁ**



Fonte: Coordenação do PMS

Conforme gráfico, percebe-se que no mês de outubro atingiu o número maior de famílias, com 360 famílias beneficiadas pelo Programa Municipal no Jatobá.

**Gráfico 11: MARIVAN**



Fonte: Coordenação do PMS

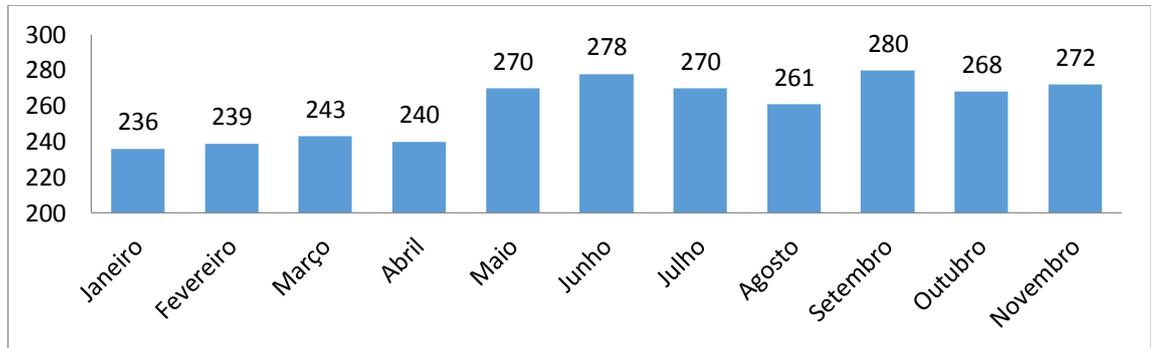
Conforme gráfico acima, percebe-se o quantitativo atingido no mês de junho com 412 famílias atendidas.



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

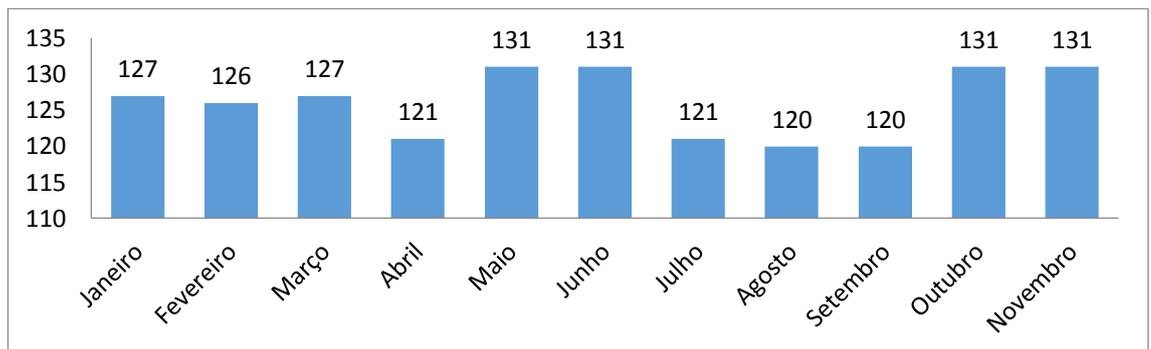
**Gráfico 12: RECANTO DAS ANDORINHAS, LOTEAMENTO RIO MAR E CAMINHO DA PRAIA**



Fonte: Coordenação do PMS

Conforme gráfico percebe-se o quantitativo atingido no mês de setembro, com 278 famílias atendidas pelo PCM

**Gráfico 13: PONTAL DA ILHA**



Fonte: Coordenação do PMS

O gráfico apresenta o volume de provisão de cestas básicas no Pontal da Ilha, sendo que os meses de maio, junho, outubro e novembro se mantiveram com o número de 131 famílias beneficiadas.

Abaixo, segue tabela com os dados das de todos os bairros onde residem os beneficiados pelo programa.



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

TABELA 3: QUANTITATIVO DE FAMILIAS CADASTRADAS E BENEFICIADAS NO PROGRAMA COMIDA NA MESA

LOCALIDADE	JAN	FEV	MAR	ABR	MAIO	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV
Rio das Canas	98	98	103	95	111	111	121	124	120	122	116
Atalaia Nova	148	150	154	147	206	206	289	230	232	235	223
Olmar	537	519	516	541	620	620	605	665	640	640	623
Mariyan	366	365	322	369	410	412	401	400	403	403	383
Bairro Baixo	163	164	165	170	180	168	179	170	176	180	170
Centro; Portelinha; Gore; Pelourinho; Linha Verde	475	472	468	440	534	531	539	575	563	562	545
Moisés Gomes/Prisco Viana	460	439	424	431	485	465	450	499	510	472	490
Andorinhas; Loteamento Rio Mar; Caminho da praia;	236	239	243	240	270	278	270	261	280	268	272
Motu	22	22	23	19	22	22	19	19	18	19	19
Olhos D'água	20	20	21	21	22	22	23	23	23	21	21
Capuã	70	67	69	61	72	72	74	66	66	71	75
Jatobá	249	335	330	315	346	336	329	330	325	350	355
Touro	59	59	58	62	61	61	60	50	68	62	62
Canal São Sebastião	47	48	45	46	50	50	41	54	55	50	50
Pontal da Ilha	127	126	127	121	131	131	121	120	120	131	131
Residencial Marcelo Déda	346	326	335	325	357	357	340	351	350	365	365
<b>TOTAL</b>	<b>3.423</b>	<b>3.449</b>	<b>3.403</b>	<b>3.403</b>	<b>3.877</b>	<b>3.842</b>	<b>3.861</b>	<b>3.937</b>	<b>3.949</b>	<b>3.951</b>	<b>3.900</b>



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

## 7. PROGRAMA DE EDUCAÇÃO PERMANENTE PLANEJAMENTO E AÇÕES ELABORAÇÃO E EXECUÇÃO DE PROJETOS

(Responsável: Marivania Farias dos Santos Souza – Assistente Social)

Realização de ações de treinamento e capacitação profissional dos trabalhadores do SUAS, estabelecendo diretrizes, princípios e definindo os mecanismos, instrumentos e arranjos institucionais necessários.

### Treinamento e Capacitação Profissional da Assistência Social

DATAS	PUBLICO	TEMAS	QUANTIDADE
07/02/2020	Programa Comida na Mesa	Função e Hierarquia Relacionamento Interpessoal Humanização e Empatia	13 pessoas
11/03/2020	Casa Lar	Política de Assistência Social e o Serviço de Acolhimento Institucional da Casa Lar Medidas de combate ao Covid-19.	10 pessoas
18/03/2020	Casa Lar	Função e Hierarquia Humanização e Empatia Medidas de Combate ao Covid-19.	10 pessoas

### Ações do Programa Educação Permanente na Pandemia COVID-19

- ✓ Suspensão de todos os cursos, treinamento e cronograma anual.
- ✓ Planejamento e realizações de novas estratégias.
- ✓ Criação do Comitê de Gestão de Enfrentamento ao Coronavírus.
- ✓ Treinamento voltado para prevenção do COVID-19, com pequenos grupos da SMAS. Seguindo as recomendações dos decretos, com número reduzido de pessoas, em local aberto e arejado, mantendo afastamento e uso dos EPI's, sem aglomerações.

- ✓ Elaboração do Plano de Contingência das ações específicas executadas pela
- ✓ Secretaria de Assistência Social durante a pandemia do novo Coronavirus.

Orientações nos setores conforme demanda.



**GOVERNO DE SERGIPE**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

<b>TREINAMENTO DURANTE A PANDEMIA COVID-19</b>				
<b>DATAS</b>	<b>PUBLICICO</b>	<b>TEMAS</b>	<b>QUANTIDADE</b>	<b>ESTRATEGIA</b>
11/03/2020	Casa Lar	Acolhimento e medidas preventivas contra Covid-19	10 pessoas	Escala de revezamento com a equipe. 45 minutos de orientação com cada equipe
12/03/2020	Casa Lar	Acolhimento Medidas de combate ao Covid-19.	10 pessoas	Escala de revezamento com a equipe 45 minutos de orientação com cada equipe
23/03/2020	Casa Lar	Orientações gerais sobre Transmissão e prevenção do Covid-19.	10 pessoas	Escala de revezamento 45 minutos de orientação com cada equipe
24/03/2020	CRM	Orientações gerais sobre Transmissão e prevenção do Covid-19.	6 pessoas	Toda equipe 45 minutos de orientação com a equipe
25/03/2020	SMAS	Orientações gerais sobre Transmissão e prevenção do Covid-19. (participação do profissional de saúde)	15 pessoas Por treinamento, segundo todas as recomendações de segurança	Escala de revezamento 45 minutos de orientação com cada equipe
14/04/2020	Coordenação de todas as unidades	Orientações gerais sobre Transmissão e prevenção do Covid-19. Traça diretrizes de combate ao Covid-19	10 pessoas Segundo recomendações de segurança	Local amplo e uso de EPI's.
14/04/2020	Solicitado ao setor de ações e planejamento a confecção da portaria da secretaria de assistência social e o plano de contingência			
05/05/2020	Portaria encaminhada para publicação			



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

06/05/2020	Primeira reunião para criação do comitê de crise da SMAS Covid-19/ criação de logomarca do mesmo, divulgações cartazes informativos nas redes sociais da SMAS, grupo de WhatsApp para comunicação.			
13/05/2020	Segunda reunião do comitê de crise (CESAS-covid19)			
13/05/2020	<b>Motoristas da SMAS</b> Determinações do comitê	Medidas preventivas combate ao Covid-19	6 pessoas	Revezamento com a equipe, espaço aberto e arejado com todas as medidas de segurança  30 minuto de duração
13/05/2020	<b>Serviços gerais da SMAS</b> determinações do comitê	Medidas preventivas combate ao Covid-19	6 pessoas	Revezamento com a equipe, espaço aberto e arejado com todas as medidas de segurança  30 minutos de duração
15/05/2020	Confecção de cartazes informativos, adesivos de orientações do Covid-19, para ser colocado nas unidades de atendimento da SMAS, nos transportes, e nos canais de comunicação local e redes sociais da SMAS.			
18/05/2020	Continuidade da elaboração do Plano de Contingência			
20/05/2020	Terceira reunião do Comitê de Crise (CESAS-covid19)			
28/05/2020	Quarta reunião do Comitê falando sobre; Higienização das unidades, acolhimento dos usuários da Casa Lar no periodo da Pandemia, cronograma das reuniões do Comitê.			
18/06/2020	Quinta reunião do Comitê falando sobre; Compras de EPI's, Plano de Contingência, Planejamento da SMAS no contexto Pandemia COVID-19.			
01/07/2020	Sexta reunião do Comitê com Pauta sobre; Treinamento com todos os funcionários da SMAS, realizado por setor para não haver aglomeração, transmitido informações dos Decretos como; mudanças de horários, isolamento social do grupo de risco, uso dos EPS's, rotina de higienização dos locais.			
03/07/2020	Treinamento com funcionários, informando mudanças de horário, uso de EPI's, tipos de limpeza, prevenção e cuidados com o Covid-19.			
21/07/2020	Treinamento com equipe da copa/cozinha, sobre escala de revezamento, higienização e limpeza dos utensílios, cuidados e prevenção com o Covid-19.			
12/08/2020	Sexta reunião do Comitê, Eleição da coordenação do Comitê (CESAS), criação das comissões do Comitê, leitura da Portaria da nº 01/2020 da SMAS.			
19/08/2020	Sétima reunião do Comitê, Estratégias para retomadas dos serviços socioassistenciais coletivos, planejamento e ações das comissões do Comitê.			
23/9/2020	Oitava reunião do Comitê, Avaliação das ações do Comitê			
21/10/2020	Reunião com membros das comissões do Comitê			
04/11/2020	Nona reunião do Comitê, Visitas das comissões nas unidades socioassistenciais, reordenamento e organização para entregas dos EPI's.			
<b>OBS</b>	Equipe envolvida na Elaboração do Plano de Contingência e Comitê de crise do COVI-19, conforme fotos em anexos.			



**GOVERNO DE SERGIPE**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

Responsável pela execução:

Marivania Farias dos Santos Souza (Assistente Social)

Arlete Costa do Nascimento (Assistente Social) -Atuou em

Home office

Dana Barreto Gerente de Políticas para Gêneros, Igualdade Racial e Inclusão (Elaborou Projeto das Ações dos Serviços Socioassistenciais complementando o Plano de Contingência.)

Quantidade de participantes : 142

Quantidade de projetos: 01

OBS: Plano de Contingência foi um Projeto desenvolvido com base no cumprimento dos Decretos publicados pelos órgãos responsáveis do Governo Federal, Estadual e Municipal, com a participação da equipe técnica da SMAS, Coordenadores e as equipes dos CREAS, CRAS/SCFV, PROGRAMA COMIDA NA MESA, PROGRAMA BOLSA FAMILIA, ACESSUAS, CRM, DEPIR, CASA LAR, CMAS, CMDCA, todos os serviços Básicos.



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

<b>8. COMITÊ DE ENFRENTAMENTO DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CESAS</b>	
CRIADO	06/05/2020
PUBLICADO	PORTARIA Nº 01, DE 03 DE AGOSTO 2020
APROVADO	CONSELHO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DA SMAS
REGISTRO	PLANO DE CONTINGÊNCIA
COORDENADOR (A)	MARIVANIA FARIAS DOS S.SOUZA ASSISTENTE SOCIAL
INTEGRANTES  E  APOIO TÉCNICO	THIAGO FERREIRA / Secretario Adjunto EDENYA KARINE RAMOS MENEZES / Cood. CRAS EDENIA FRANCISCA S. GOUVEIA / Cood. CRM ÉVILA SOUZA SANTOS / Cood. Casa Lar ALGUSTO CESAR S. M. SANTOS / Pres. CMDCA DENIZE DOS SANTOS / Coord. Transportes CINTIA SUELLEN S. S. SOUZA / Téc. CREAS MARIVANIA F.S.SOUZA / Cood. Planejamento e Ações ISAILDE MAYARA DOS SANTOS / Dir. Vigilância SHAUNA THAINAN F. NUNES / Sec. Conselho de A.S EVELINE SOUZA SANTOS / Rep. Almoxarifado AMANDA DOS S. ANDRADE / Rep. Comida na Mesa
SETOR	PLANEJAMENTO E AÇÕES / ELABORAÇÃO E EXECUÇÃO DE PROJETOS

### **OBJETIVO**

Tem como Objetivo promover a organização de procedimentos alternativos para a condução de ações durante o período da pandemia, de forma que este afete o menos possível o funcionamento normal dos serviços da SMAS, discutir de forma democrática as questões provocadas pela pandemia e seus agravamentos, bem como elaborar o Plano de Contingência da Política de Assistência Social no município.



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

## ATRIBUIÇÕES

- ✓ Estabelecer ações que permitam o atendimento contínuo dos serviços socioassistenciais, e propor medidas de enfrentamento da emergência em saúde pública de importância internacional pelo novo Coronavírus - COVID-19;
- ✓ Acompanhar as orientações a nível Nacional, Estadual e Municipal pertinente a Política de Assistência Social e de Saúde no contexto do COVID-19;
- ✓ Auxiliar no planejamento de cada equipamento, em especial quanto ao funcionamento dos serviços, estratégias utilizadas, canais de acesso e cuidados essenciais;
- ✓ Conhecer os recursos previstos no orçamento municipal destinado a atuação em situação de calamidade e os recursos da Assistência Social, e dialogar sobre a sua ampliação considerando as necessidades apontadas em virtude do COVID-19;
- ✓ Monitorar os dados referentes ao atendimento e demanda apresentada no Sistema Único de Assistência Social - SUAS, contribuindo no planejamento de ações de prevenção, mitigação e retomada diante a situação de emergência;
- ✓ Articular junto a Secretaria de Saúde ações de informação e orientação aos trabalhadores do SUAS quanto a protocolos de atendimento e uso dos EPI's diante do COVID-19;
- ✓ Implementar iniciativas de divulgação geral as famílias sobre a estrutura de atendimento nos equipamentos diante da pandemia;
- ✓ Controlar a distribuição de EPI's nas unidades socioassistenciais;
- ✓ Participar de reuniões interesetoriais para alinhamento da atuação.
- ✓ Articular junto ao Comitê Municipal de Crise ações de prevenção e enfrentamento contra o novo coronavírus.

## COMISSÕES DO COMITÊ

A criação das comissões partiu da necessidade de garantir a efetivação das ações discutidas e aprovadas no comitê, nesse sentido foi estabelecida a;

- ✓ **Comissão de Prevenção e Controle** visa adotar medidas de prevenção, acompanhar a distribuição dos EPI's e orientar sob o uso correto do mesmo.
- ✓ **Comissão de Fiscalização** visa conhecer os recursos previstos, monitorar as concessões e dialogar com a gestão sobre a aplicação dos recursos.



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

### ACÇÕES DESENVOLVIDAS DURANTE A PANDEMIA COVID-19/2020

- ✓ Cartazes informativos sobre prevenção do COVID-19, fixados nas unidades e nos transportes da SMAS.
- ✓ Parceria com a Secretaria de Saúde em treinamento específico sobre o contágio e prevenção do vírus com os servidores da SMAS.
- ✓ Treinamento realizado pelo Setor de Educação Permanente da SMAS, com os servidores Motoristas e Serviços Gerais.
- ✓ Entrega de Kits de proteção aos Motoristas para uso nos Transportes (Manual de orientações preventivas, máscaras, borrifador, álcool 70%, papel toalha e luvas).
- ✓ Planejamento da Logística da Entrega de Cestas Básicas do Programa Comida na Mesa.
- ✓ Campanha Nacional de Enfrentamento ao Abuso e Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes com iniciativa do CREAS em parceria com a Secretaria Municipal de Saúde, Conselho Tutela, Secretaria de Agricultura, SMTT e Comitê de Enfrentamento de Crise Municipal de combate ao COVID-19. Uma **Blitz** com objetivo alertar e sensibilizar a sociedade sobre violação dos direitos e alertar a população sobre a importância do uso da máscara e como se prevenir do COVID-19. (Entregues 2.000 duas mil máscaras)
- ✓ Parceria com a Secretaria de Saúde em treinamento com os servidores da SMAS sobre o contágio e prevenção do vírus.
- ✓ Parceria com a Secretaria de Saúde, vacinação contra gripe H1N1 nos servidores da SMAS.
- ✓ Em parceria com a Secretaria de Saúde foi realizada Sanitarização das unidades da SMAS.
- ✓ Aquisição de EPI's do IFS, 600 litros de água sanitária, 600 litros de sabonete líquido, 150 máscaras e 300 litros de álcool 70%.
- ✓ Visitas das Comissões nas unidades da SMAS.
- ✓ Entrega de EPI's nas unidades do CRAS, CREAS e Programa Criança Feliz.
- ✓ Plano de Contingência.



**GOVERNO DE SERGIPE**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

## **9. PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA**



### **9.1 CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL- CRAS**

Enquanto unidade pública, responsável pela organização e oferta dos serviços de proteção básica do Sistema único de Assistência Social (SUAS), o CRAS exerceu o seu papel preventivo, protetivo e proativo para prevenir situações de vulnerabilidade e risco. O trabalho do CRAS aconteceu de modo a desenvolver potencialidades e aquisições, fortalecendo os vínculos do público assistido, ampliando também o acesso da população aos seus direitos de cidadania.

O CRAS Iraê Azevedo Cruz foi implantado no município de Barra dos Coqueiros no dia 10 de julho de 2007, funciona em prédio locado, com estrutura mínima para atender a 750 famílias/ano conforme prevê a NOB SUAS/2005. Atualmente funciona nos turnos matutino e vespertino, das 7h às 17h, estando localizado a Rua M, nº 02, no Conjunto Prisco Viana, centro, no município de Barra dos Coqueiros- SE.

O prédio onde funciona o CRAS é compartilhado com outra unidade pública, porém, possui entrada e ambientes independentes, o que possibilita acolher os usuários de forma digna, abrangendo as 3.500 famílias que estão a ele referenciadas.

Em 2020 a estrutura do CRAS foi melhorada com pequenos reparos em suas instalações e a aquisição de novos equipamentos e mobiliários. Tudo isso possibilitou



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

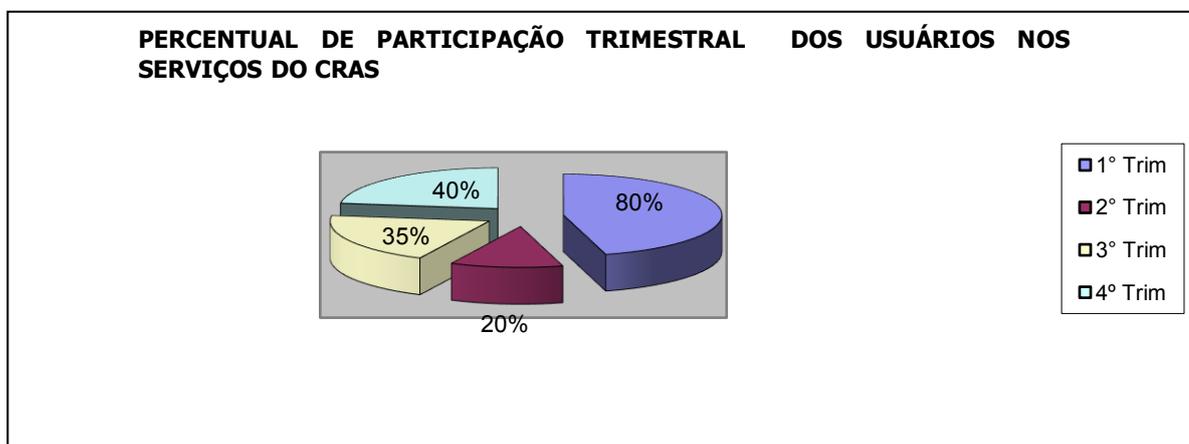
adequação nos ambientes, qualificando o alcance de metas, e gerando impactos positivos na vida das famílias atendidas, com destaque na organização de documentos e mais qualidade na acolhida.

Por se tratar de um ano atípico, em decorrência da pandemia do Covid-19, o exercício de 2020 ensejou mudanças na operacionalização do CRAS, exigindo a utilização de tecnologias e metodologias para atender aos usuários em um modelo remoto, balizando por meio dos decretos e portarias ministeriais, estadual e municipal, destacando a Portaria municipal 001/2020 da secretaria Municipal de Assistência, que estabelece os parâmetros de segurança e prevenção para cumprir com a sua função da oferta pública do trabalho social no âmbito do Sistema único de Assistência Social – SUAS.

Para se adaptar ao novo cenário, o CRAS realizou algumas transformações e adaptações, os encontros grupais e oficinas do CRAS passaram a ser via whatsapp, obedecendo a mesma frequência dos encontros presenciais, com atividades regular online. Para os atendimentos individuais foi adotado o tele atendimento e as visitas agendadas. Esse modelo teve início em abril de 2020, apresentando uma queda significativa na quantidade de usuários presentes nos serviços.

Quando comparamos o segundo trimestre de 2020, com os primeiros três meses do ano (período onde ocorreram as atividades presenciais), percebemos uma redução significativa de usuários nos serviços.

**Gráfico 14: Volume de Participação nas oficinas e grupos do CRAS**



Apesar da redução no comparecimento dos usuários nas atividades online que



**GOVERNO DE SERGIPE**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

aconteceram nos três últimos trimestres do ano, é possível afirmar que os impactos na qualidade de vida dessas pessoas não foram negativos, visualizamos melhor essa afirmação quando imprimimos os principais motivos que impediram a frequência dos usuários nas atividades:

- Falta de habilidade para operar aplicativos e redes sociais
- Dificuldades de acesso a aparelhos tecnológicos como Tablet e celulares
- Dificuldades de acesso a internet
- Limitação de acesso a pacote de dados da Rede de internet

As dificuldades vivenciadas pelos usuários não foram empecilho para o acesso aos serviços, já que outras metodologias foram adotadas, a exemplo de visitas e atendimento, alcançando o público-alvo, dando possibilidade de melhorias na qualidade de vida dos participantes. As atividades remotas permitiram o exercício do diálogo, a reflexão e o convívio virtual enquanto aquisições fundamentais para o alcance da autonomia e do protagonismo social.

### **ARTICULAÇÃO EM REDE**

Na perspectiva de fortalecer o trabalho em Rede, o CRAS estreitou o diálogo com alguns Programas e unidades, em especial com a equipe do Cadastro Único, do Programa de Segurança Alimentar Comida na Mesa, e com o Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS. O propósito da articulação foi estabelecer fluxos e facilitar o acesso dos usuários aos serviços, dando efetividade e complemento ao trabalho realizado pelo PAIF.

Muitos esforços foram produzidos para estabelecer o referenciamento do CRAS em Rede e reconhecer a sua identidade enquanto “porta de entrada” do SUAS, para tanto, foram realizadas 05 reuniões provocadas pelo Centro no decorrer do ano, englobando os seguintes assuntos e setores:



**GOVERNO DE SERGIPE**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

<b>SETOR</b>	<b>ASSUNTO</b>	<b>DATA DA REUNIÃO</b>
Creche Jorge Prado	Inclusão prioritária das crianças com famílias acompanhadas pelo CRAS	09/01/2020
Conselho Tutelar	Melhoria no fluxo de encaminhamentos	11/09/2020
Secretaria de saúde (Serviço Social)	Melhoria no fluxo de encaminhamentos	11/09/2020
CREAS	Acompanhamento de público prioritário	20/03/2020
Instituto de Identificação de Sergipe	Orientações para aquisição de RG	06/10/2020

A relação do CRAS com a Rede de serviços tem sido prospectivamente cuidada para eliminar as barreiras institucionais que impedem o acesso dos usuários ao usufruto de seus direitos e cidadania. O intuito da articulação realizada pelo CRAS em 2020 destacou o reconhecimento do caráter prioritário de atendimento ao seu público na lógica da complementariedade ao trabalho do PAIF.

### **EQUIPES**

- 01 Coordenador
- 04 recepcionistas
- 02 Porteiros
- 03 Serviços Gerais
- 07 Assistentes Sociais
- 01 Psicólogo
- 04 Assistentes Administrativos
- 02 Educadores
- 02 cadastradores

### **ATENDIMENTOS DO CRAS**

O CRAS realizou um total de 2.454 atendimentos individualizados, sendo estes presenciais nos três primeiros meses do ano. O volume de atendimentos do CRAS alcançou um ápice no mês de maio de 2020, no auge da pandemia, onde houve uma grande procura por

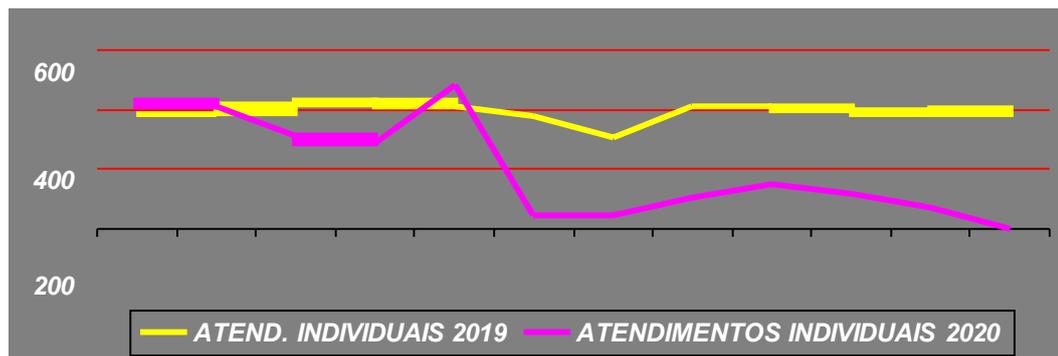


GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

benefícios socioassistenciais. Nos demais meses do ano é possível perceber uma queda significativa nos atendimentos, principalmente quando comparados ao exercício de 2019, onde todos os atendimentos aconteceram no formato presencial.

**Gráfico 15: Volume mensal dos atendimentos realizados pelos serviços do CRAS**



Sem comprometer o trabalho do PAIF, no CRAS foram realizados atendimentos para emissão de declarações de renda, o documento elaborado pelo assistente social, tem a finalidade de comprovação de renda para as famílias de baixa renda ou com ausência de renda ter o acesso a isenção de taxas e impostos. Em 2020 as declarações foram emitidas conforme tabela abaixo:

DECLARAÇÕES DE ISENÇÃO	QUANTIDADE
IPTU	320
Certidão de Nascimento 2ª via	212
Certidão de Casamento 1ª via	48

### INSERÇÃO NOS BENEFÍCIOS SOCIOASSISTENCIAIS

O CRAS realizou orientação aos usuários e suas famílias, com o intuito de encaminhá-los para as agências do Instituto Nacional do Seguro Social (INSS) e executar o acompanhamento dessas famílias objetivando promover o acesso a renda, bem como, garantir direitos.

No tocante ao Benefício de Prestação Continuada – BPC, o CRAS prestou informações e orientações sobre o benefício, esclarecendo sobre as suas normas, objetivos e funcionamento, disponibilizando também outros atendimentos que facilitaram o acesso a documentos necessários para o requerimento do INSS. Dentre outras atividades correlatas, o CRAS realizou



**GOVERNO DE SERGIPE**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

agendamentos e efetivou o preenchimento do cadastro online facilitando o desenrolar dos tramites exigidos.

Desde 2019, o CRAS mantém uma boa articulação com o INSS, um dos objetivos é a obtenção de maior qualidade na operacionalização do BPC, assegurando aos usuários tranquilidade durante o processo de requerimento e na aquisição. Foi através dessas reuniões que os fluxos de encaminhamentos foram refletidos e aconteceram importantes compartilhamentos de informações com as equipes técnicas da unidade.

Apesar da baixa demanda na procura pelo Benefício de Prestação Continuada, pode se constatar que houve um avanço quanto ao aperfeiçoamento dos atendimentos, ao longo de 2020 apenas 15 usuários buscaram o benefício, desse universo 6 usuários apresentaram perfil adequado e foram efetivamente encaminhados para o INSS, sendo que apenas 1 usuário teve o benefício concedido.

Para alcançar as demandas reprimidas e melhor atender ao seu público, o CRAS realizou uma busca ativa no mês de março, sendo suspensas outras atividades dessa natureza em virtude da situação de instabilidade provocada pela pandemia do Covid-19 no tocante ao isolamento domiciliar orientado pelas autoridades de saúde para conter a disseminação da doença.

### **SERVIÇOS REFERENCIADOS AO CRAS**

- Serviço de Proteção e Atendimento integral a Família- PAIF
- Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - SCFV

#### **9.1.2 SERVIÇO DE PROTEÇÃO E ATENDIMENTO INTEGRAL A FAMÍLIA-PAIF**

- 
- O PAIF é desenvolvido no CRAS de Barra dos Coqueiros por meio de oficinas coletivas, atendimentos particularizados e ações comunitárias, que visam fortalecer a função protetiva das famílias atendidas, prevenindo a ruptura de vínculos, sejam estes familiares ou sociais.
- Na perspectiva de promover o bom desenvolvimento dos usuários, o PAIF oferta oficinas voltadas para o atendimento as famílias, com recorte específico para o atendimento direcionado ao grupo de gestantes e de pessoas com deficiência (PCDs), levando em conta as



**GOVERNO DE SERGIPE**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

especificidades desses indivíduos, particularmente pelas vulnerabilidades apresentadas nos territórios de abrangência do CRAS.

➤ O atendimento ao grupo PCD se deu através de atividades presenciais e remotas, alcançando um total máximo de 45 usuários, organizados no formato intergeracional, com participação aberta, para refletir temas geralmente informativos/preventivos, que possibilitam a evolução positiva dos participantes, principalmente para o acesso a informações voltadas aos seus direitos de cidadania.

➤ O PAIF também oferta as oficinas para gestantes e familiares, esse atendimento foi direcionado a 20 usuárias, numa estrutura semelhante a do grupo PCD, diferenciando apenas na objetividade; Uma busca promover a relação de vínculos entre familiares, gestantes e o bebê, e a está relacionada a promoção do apoio familiar para favorecer a autonomia e o protagonismo das pessoas com deficiência. Ambas as oficinas empregam temáticas fundamentais para o sucesso dos trabalhos.

**TEMÁTICAS TRABALHADAS NAS OFICINAS COM GESTANTES E FAMILIARES**

<b>Temáticas</b>	<b>Formato da Ação</b>	<b>Mês de referência</b>
Regras, convívio e vínculo	Interação no grupo via whatsapp Dinâmica e Orientação	Abril/2020
Mãe; Atenções e Cuidados na Gestação	Interação no grupo via whatsapp Palestra e Video	maio/2020
Dia dos avós	Interação no grupo via whatsapp	Julho/2020
Comidas Típicas Tradicionais	Interação no grupo via whatsapp sobre culinária tradicional. Visitação com entrega de Kit alimentação de comidas Típicas	Junho/2020

”Dia das avós é todos os dias”	Interação no grupo via whatsapp Orientações sobre o respeito às pessoas Idosas	Julho/2020
Lei Maria da Penha e a historicidade no Brasil	Interação no grupo via whatsapp	Agosto/2020



**GOVERNO DE SERGIPE**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

Estímulo e Autonomia por meio do artesanato. “bonecas e bonecos de tecido”	Interação no grupo via whatsapp Oficina de artesanato de bonecos.	Setembro/2020
Respeito e Valorização da Pessoa Idosa	Interação no grupo via whatsapp Palestra	Outubro/2020
O Papel Protetivo da Família na Prevenção ao Suicídio	Interação da técnica via Instagram. Palestra com transmissão ao vivo	Novembro/2020
Integração e Convívio	Interação no grupo via whatsapp sobre confraternização e o sentido natalino, envolvendo valores. Interação presencial com regras de distanciamento, cuidados e segurança orientadas pela OMS. Entrega de Kits de alimentação natalina	Dezembro/2020

**TEMÁTICAS TRABALHADAS NAS OFICINAS DO GRUPO DE PESSOAS  
COM DEFICIÊNCIA E FAMILIARES**

<b>Temáticas</b>	<b>Formato da Ação</b>	<b>Mês de referência</b>
Prevenção e bem-estar no contexto da pandemia Covid-19.	Interação no grupo via whatsapp Orientação	Abril/2020
Mãe; sinônimo de responsabilidades compartilhadas e valorização	Interação no grupo via whatsapp Vídeos Palestras e Orientações	maio/2020
O cuidado no preparo e consumo de alimentos durante a pandemia Covid-19.	Interação no grupo via whatsapp Preparação de pratos típicos	Julho/2020

Comidas Típicas Tradicionais	Interação no grupo via whatsapp sobre culinária tradicional. Visitação com entrega de Kit	Junho/2020
------------------------------	--	------------



**GOVERNO DE SERGIPE**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

	alimentação de comidas Típicas	
Pessoas Idosas, respeito e valorização	Interação no grupo via whatsapp	Julho/2020
Lei Maria da Penha e a historicidade no Brasil	Interação no grupo via whatsapp	Agosto/2020
Estímulo e Autonomia por meio do artesanato. “bonecas e bonecos de tecido”	Interação no grupo via whatsapp Oficina de artesanato de bonecos.	Setembro/2020
Respeito e Valorização da Pessoa Idosa	Interação no grupo via whatsapp Palestra	Outubro/2020
O Papel Protetivo da Família na Prevenção ao Suicídio	Interação da técnica via Instagram. Palestra com transmissão ao vivo	Novembro/2020
Integração e Convívio	Interação no grupo via whatsapp sobre confraternização e o sentido natalino, envolvendo valores. Interação presencial com regras de distanciamento, cuidados e segurança orientadas pela OMS. Entrega de Kits de alimentação natalina	Dezembro/2020

### **AÇÕES COMUNITÁRIAS**

As ações comunitárias que foram planejadas pelo CRAS contemplam atividades no formato de: reuniões, eventos e comemorações tradicionais, campanhas e gincanas culturais. Esse trabalho do CRAS tem por finalidade compreender as situações de vulnerabilidade e risco social a partir dos territórios onde as famílias vivem, atribuindo a estes a centralidade das ações.

Em 2020, as ações comunitárias aconteceram no primeiro quadrimestre, sendo suspensas nos demais meses do ano, retornando com um novo formato no mês de novembro, em decorrência da pandemia do Covid-19. Nesse exercício tiveram destaque as seguintes ações:

- ✓ Encontro Carnavalesco (presencial)
- ✓ Encontro Junino (semi- presencial)
- ✓ Palestra com participação dos usuários e transmissão online
- ✓ Confraternização Natalina (semi- presencial)



**GOVERNO DE SERGIPE**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

**ATENDIMENTOS PARTICULARIZADOS**

✓ Além das ações e atendimentos coletivos, o PAIF realizou atendimentos particularizados, alcançou um total de 1.965 atendimentos em 2020, elencando em seus registros:

<b>ATENDIMENTOS PARTICULARIZADOS</b>	<b>QUANTITATIVO</b>
VISITAS DOMICILIARES	375
VISITAS INSTITUCIONAIS	93

<b>ENCAMINHAMENTOS</b>	<b>QUANTITATIVO</b>
Para serviços da Rede socioassistencial	1.450
Para serviços das demais políticas Públicas	42
Para organismos do Sistema de Garantia de Direitos - SGD	5

<b>ATIVIDADE</b>	<b>QUANTITATIVO</b>
Acompanhamentos	176
Desligamentos	1

✓ O CRAS realizou um total de 1.497 encaminhamentos no decorrer do ano de 2020. Entre os encaminhamentos realizados para documentação civil, o maior quantitativo foi para acesso ao RG, atingindo a 14,97% do total de encaminhamentos. Outros documentos também foram acessados: CPF, certidão de nascimento, certidão de casamento, passe livre de transporte urbano, passe livre interestadual, passe livre intermunicipal, entre outros.

✓ Nas políticas públicas setoriais, a Saúde e na Educação, foram as que mais receberam encaminhamentos do CRAS, 6 famílias foram para o CAPS, as demais foram para atendimentos psicológicos clínicos, 12 crianças para inclusão em creches, 19 inclusão escolar no nível fundamental e 5 na educação de jovens e adultos.

✓ No tocante ao Sistema de Garantias de Direitos, os encaminhamentos predominaram para o Conselho Tutelar, foram realizados um total de 5 encaminhamentos. O Ministério Público, o judiciário e demais organismos não foram acessados pelos usuários.

✓ No âmbito da Rede socioassistencial, o maior volume de encaminhamentos foi para atualização cadastral, 31,4% das famílias tiveram seus cadastros atualizados por



**GOVERNO DE SERGIPE**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

intermédio das equipes do CRAS e 23% foram para inclusões. Também foram feitos 89 encaminhamentos para o Programa Comida na Mesa, 02 para o CREAS, 12 para os benefícios eventuais, 8 para Inclusão de Pessoas com deficiência no mundo do Trabalho e 6 para o Benefício de Prestação Continuada (BPC).

✓ Outra atividade importante que o PAIF realizou foi o acompanhamento das famílias, foram realizados 176 acompanhamentos no decorrer do ano. Nesse processo a equipe técnica entrevistou sistematicamente, consolidando de forma planejada a evolução de cada situação, a partir da articulação em Rede, que garantiu avanços no alcance dos direitos.

✓

**QUADRO DE METAS CRAS/PAIF**

<b>METAS ALCANÇADAS</b>	<b>METAS NÃO ALCANÇADAS</b>
Maior participação dos usuários nos serviços	Construção de fluxo para melhoria no acesso aos benefícios eventuais
Melhorias na articulação com os dois maiores Programas da Rede socioassistencial: Programa Comida na Mesa e Cadastro Único	Ampliação dos encontros nas comunidades atingindo a 100% dos territórios de abrangência do CRAS.
Construção de fluxos de atendimento para ampliar o acesso dos usuários nas creche	Reuniões sistemáticas com a educação no sentido de garantir a inclusão e permanência de 100% dos usuários com faixa etária entre 15 e 17 anos na escola
Construção de fluxos junto ao Conselho Tutelar, CREAS e setor de saúde para ampliar a atenção ao público prioritário do CRAS	
Elevação da auto estima e autonomia em 80% das famílias acompanhadas nas oficinas do PAIF	
Ampliação no quantitativo de famílias com acesso a documentação civil	



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Inclusão de mais de 90% das famílias sem número de NIS no  
Cadastro Único

### ATIVIDADES COLETIVAS DO PAIF





GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

## **10. SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS**

### **10.1 SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS DE 06 A 17 ANOS**

O Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Crianças e Adolescentes de 6 a 17 anos, é um Serviço ofertado no Centro de Convivência localizado a rua R,s/n, Conjunto Prisco Viana, no município de Barra dos Coqueiros. Suas ações são desenvolvidas na Proteção Social Básica do CRAS, com foco na constituição de espaço de convivência, formação para a participação e cidadania, desenvolvimento do protagonismo e da autonomia das crianças e adolescentes.

A partir dos interesses, das demandas e das potencialidades dessa faixa etária. Foram estabelecidas intervenções presenciais e online, pautadas em experiências lúdicas, culturais e esportivas como formas de expressão. As interações de aprendizagem, sociabilidade e proteção social desse serviço aconteceram em conforme com a Tipificação Nacional de Serviços socioeducacional (Resolução nº 9 do CNAS).

#### **OFICINAS DO SCFV/CRIANÇAS E ADOLESCENTES:**

##### **➤ Oficinas Educativa presencial e Online:**

Foram implantados projetos de intervenção durante todo o ano, com temas do cotidiano dos beneficiados pelo serviço, que garantam o desenvolvimento moral, físico psíquico e social.

##### **➤ Oficinas Esportivas e Culturais:**

Foram desenvolvidas atividades como judô e jui jitsu, além de jogos como dama e dominó, também foram desenvolvidos jogos que tentaram resgatar a nossa cultura como: bola de gude, amarelinha, pular corda, passa o anel, corrida de saco, e algumas cantigas de roda no primeiro trimestre de 2020.

##### **➤ Dança presencial e online:**

As atividades que foram desenvolvidas durante todo o ano dirigiram-se no sentido pedagógico da dança, enquanto meio de educação, desenvolvimento moral e físico com a



**GOVERNO DE SERGIPE**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

finalidade de despertar o prazer da dança. Trabalhou-se a motricidade do corpo de forma lúcida, investigando suas possibilidades de expressão criativa através de diferentes dinâmicas coletivas e da interação do corpo. O trabalho da oficina de dança foi desenvolvido por meio de vídeos e intervenção online nos três últimos trimestres do ano. Os usuários participaram das atividades de Ballet Clássico e Ritmos Urbanos.

➤ **Oficina de Artesanato presencial e online:**

Essa oficina aconteceu também por meio de vídeos, orientações e dicas de reciclagens, pinturas, confecções de bijuterias, colagens e mosaicos.

➤ **Oficina de Capoeira online e presencial:**

➤ A oficina de capoeira foi aplicada com o intuito de desenvolver as relações pessoais, o autoconhecimento, liderança e disciplina dos participantes. Através do grupo de Whatsapp do SCFV foram proporcionadas atividade de alongamento e capoeira.

➤ Tivemos durante o primeiro semestre deste ano de 2019 temáticas onde nossos usuários possam desenvolver relações familiares e sociais.

**EQUIPE INTERDISCIPLINAR DO SCFV/ CRIANÇAS E ADOLESCENTES**

Função	Quantitativo
Coordenadoras	02
Orientadores Sociais	08
Oficineiros	08

**ESTRUTURA FÍSICA DO SCFV/CRIANÇAS E ADOLESCENTES**

O Centro de Convivência para crianças possui 6 salas de oficinas, uma sala de dança, sala de informática, pátio para o desenvolvimento de alguns projetos, cozinha, refeitório, sala de coordenação, almoxarifado, banheiros femininos, masculinos e de funcionários e pátio de recreação.

**USUÁRIOS DO SCFV**

Os usuários do SCFV consistem em crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade, com idade entre 06 e 17 anos, que são encaminhadas para o serviço a partir da Rede socioassistencial, seja por demanda espontânea ou por encaminhamentos que se estende



**GOVERNO DE SERGIPE**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

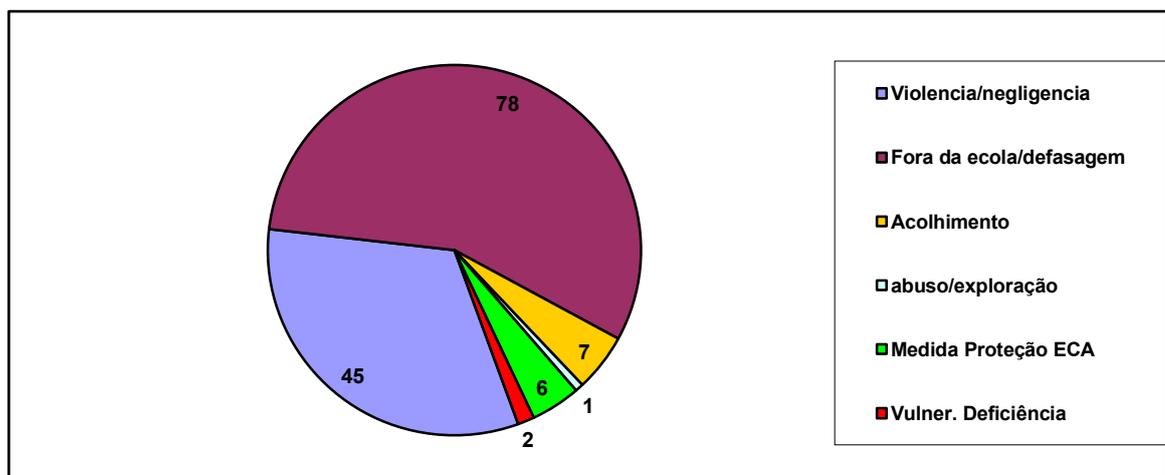
também as demais políticas públicas e aos órgãos do sistema de garantia de direitos. O serviço possui um total de 365 crianças/adolescentes em vulnerabilidade, sendo que 38% desse total corresponde a usuários com situações prioritária.

Os usuários e seus familiares recebem o atendimento inicial pelo Técnico de Referência do CRAS, após estudo de caso, esse público é encaminhado para a unidade de Convivência, por meio de documento que identifica a situação de prioridade. Algumas situações são identificadas pelos

educadores sociais e encaminhadas para avaliação e acompanhamento técnico. No exercício de 2020 o serviço atendeu as seguintes situações prioritárias:

- Vivência de violência e, ou negligência;
- Fora da escola ou com defasagem escolar superior a 2 anos;
- Situação de acolhimento;
- Situação de abuso e/ou exploração sexual;
- Vulnerabilidade que diz respeito às pessoas com deficiência;
- Com medidas protetiva do ECA
- 

**Gráfico 14- Volume dos usuários em situação de prioridade correspondente ao último trimestre de 2020**



**METAS E RESULTADOS ALCANÇADOS**

- Usuários mais críticos e participativos nas atividades desenvolvidas pelo serviço.



**GOVERNO DE SERGIPE**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

- Melhor integração no convívio grupal, desenvolvimento de relações de afetividade, solidariedade e respeito mútuo;
- 80% dos participantes das oficinas do SCFV apresentaram um bom desenvolvimento a partir da ampliação do universo informacional, artístico e cultural adquiridos com os conteúdos das oficinas
- Identificação de potencialidades e habilidades dos usuários durante as atividades do Serviço
- Usuários mais participativos na vida pública do território
- 99% dos usuários inseridos ou reinseridos no sistema educacional.

**DIFICULDADES ENFRENTADAS**

- ✓ Reforma do prédio para o retorno das atividades;
- ✓ No início das atividades remotas a adaptação e interação com as famílias e usuários;
- ✓ Conseguir atingir todo o público nas atividades remotas por falta de equipamento para o acesso.

**AVANÇOS**

- ✓ Adequação dos educadores e oficinairos para os trabalhos remotos;
- ✓ Andamento da reforma do prédio;
- ✓ O entendimento das famílias no retorno das atividades remotas
- ✓ Aquisição de novos equipamentos de informática e cadeiras para os usuários;
- ✓ Aquisição de matérias para uma melhor qualidade na infraestrutura do prédio (ventiladores)



GOVERNO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

**CRONOGRAMA E REGISTROS FOTOGRÁFICOS DAS ATIVIDADES DO  
SCFV/CRIANÇAS E ADOLESCENTES**

**JANEIRO**

- BUSCA ATIVA



**FEVEREIRO**

TEMA TRANSVERSAL – PREVENÇÃO DA GRAVIDEZ NA ADOLESCÊNCIA

- ✓ **Atividades internas:**
- ✓ Tema desenvolvido com os usuários através de palestras.
- ✓ **Oficinas realizadas:** Capoeira, judô, culinária, atividades recreativas , musicalização, danças (Ballet, ritmos urbanos) e artesanato.
- ✓ **Artes:** Confecção de máscaras carnavalescas.





GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

## MARÇO

### TEMA TRANSVERSAL – FAMÍLIA E AMIZADE

- ✓ **Atividades internas:** Palestras, roda de conversa, texto reflexivo e filmes e construção de cartazes.
- ✓ **Oficinas realizadas:** Capoeira, culinária, judô, esporte (futebol, queimado, vôlei, futsal), danças (Ballet, ritmos urbanos), musicalização.
- ✓ **Atividades externas:** Visita ao Parque da sementeira.
- ✓ **Artes:** Músicas alusivas ao dia da Mulher.



## ABRIL

### ATIVIDADES REMOTAS

- ✓ A importância de realizar atividades corporais durante a quarentena
- ✓ **Oficinas realizadas:** Culinária, dança (Ballet, ritmos urbanos) e artesanato (com confecções de máscaras para usar na pandemia)





GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

## MAIO

### ATIVIDADES REMOTAS

- ✓ Orientação sobre alimentação saudável durante a quarentena com a proposta de manter a boa saúde e conseqüentemente a imunidade.
- ✓ **Oficinas realizadas:** Culinária, judo, musicalização.
- ✓ Desafio do melhor vídeo falando sobre o covid-19



## JUNHO

### ATIVIDADES REMOTAS – CULTURA DA NOSSA REGIÃO.

- ✓ **Oficinas realizadas:** culinária (regional), ritmos urbanos, atividades recreativas e danças juninas.
- ✓ Orientação sobre o combate ao trabalho infantil





GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

## JULHO

### ATIVIDADES REMOTAS

- ✓ **Oficinas realizadas:** Artesanato, capoeira, jiu-jitsu, ballet, culinária.



## AGOSTO

### ➤ ATIVIDADES REMOTAS

- ✓ **Oficinas realizadas:** Judô, culinária, artesanato, atividades recreativas





GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

## SETEMBRO

### ATIVIDADES REMOTAS

✓ **Oficinas realizadas:** Ballet, culinária, jiu-jitsu e atividades recreativas e alimentação saudável.



## OUTUBRO

### ➤ ATIVIDADES REMOTAS

✓ **Oficinas realizadas:** Musicalização, judô, culinária e artesanato.

✓ Entrega de kits em comemoração ao dia das crianças.





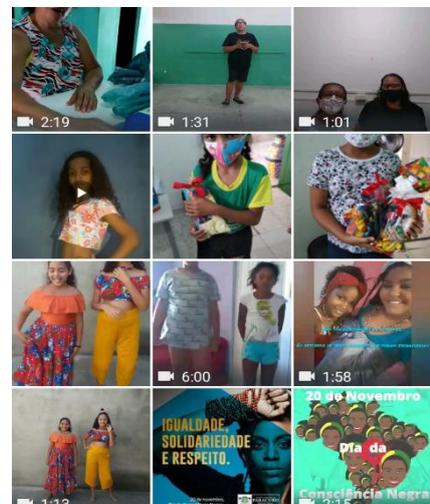
GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

## NOVEMBRO

### ATIVIDADES REMOTA

- ✓ **Oficinas realizadas:** Capoeira, ballet, culinária e artesanato.
- ✓ Entrega de sopa e cachorro quente.
- ✓ Conscientização sobre o tema consciência negra.



## DEZEMBRO

- ✓ Entrega de bolinho, rocambole e do kit natalino.





GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

## **TRABALHO DO TÉCNICO DE REFERÊNCIA DO SCFV**

O técnico de Referência do SCFV foi o profissional responsável pelo assessoramento realizado para as equipes de educadores e oficinairos, possibilitando a estes assegurar a qualidade da prestação do Serviço e fortalecer a sua conexão com o PAIF. A ideia é instituir o princípio da matricialidade sociofamiliar que orienta as ações de proteção social básica da assistência social, nesse sentido foram realizadas visitas, busca ativa, orientação e desligamentos dos usuários do serviço.

### **QUANTITATIVO DE ATIVIDADES DO TECNICO DE REFERÊNCIA**

#### **Encaminhamentos para o SISC:**

Crianças 314

Adolescentes: 51

Adultos: 19

Idosos: 114

Visitas domiciliares: 15

Encaminhamentos: 05

Desligamentos: 04

### **10.1.2 SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS- IDOSOS**

O Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Pessoas Idosas, tem por foco o desenvolvimento de atividades que contribuem no processo de envelhecimento saudável, no desenvolvimento da autonomia e de sociabilidades, no fortalecimento dos vínculos familiares, do convívio comunitário e na prevenção de situações de risco social. Em 2020 a intervenção social foi pautada nas características, interesses e demandas dessa faixa etária, de modo a favorecer nos grupos experimentações artísticas, culturais e educativas por meio de atividades virtuais e presenciais. As experiências vividas constituíram formas privilegiadas de expressão, interação e proteção social e incluíram vivências que estimulam e potencializaram as condições de escolher e decidir das pessoas idosas, bem como, contribuíram para uma melhor qualidade de vida dessas pessoas.



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

### OFICINAS REALIZADAS PARA OS IDOSOS DO SCFV:

- **Zumba virtual e presencial:** Teve como objetivo minimizar os efeitos negativos que a velhice causa ao idoso. Melhora a coordenação motora, a memória, postura, auto-estima, o controle e a qualidade de vida.
- **Bate papo online** com diversas temáticas, dinâmicas de grupos e vivências, com o intuito de Estimular a comunicação e as relações interpessoais entre os Idosos, o respeito mútuo e a participação nas atividades, bem como, esclarecer aos idosos sobre a garantia dos seus direitos;
- Oficina de **Jogos de Mesa:** Teve como foco despertar nos idosos a concentração, habilidades e o desenvolvimento cognitivo nas suas ações sociais, essas oficinas ocorreram no primeiro trimestre de 2020.
- Oficina de **Artesanato Online e presencial:** Teve o objetivo de desenvolver a habilidade, a criatividade, elevação da auto-estima e faz com que o idoso exponha suas idéias e aptidões ajudando a executar a mente através dos trabalhos de: confecção de máscaras, reciclagem, pinturas, colagem e outros.
- Oficina de **Dança online e presencial:** O foco foi proporcionar o conhecimento de várias danças populares, expressão corporal, bem estar e vitalidade da pessoa idosa;
- Oficina de **Massagem online e presencial:** O objetivo foi proporcionar aos idosos um momento de relaxamento terapêutico, visando à melhoria da qualidade de vida e o equilíbrio emocional. A oficina no formato online disponibilizou dicas, técnicas de massagem e orientações para o bem-estar dos idosos;
- **Fisioterapia online e presencial:** Buscou a prevenção e a manutenção das funcionalidades com técnicas e exercícios que treinem o equilíbrio dos idosos. Através dos encontros virtuais a oficina possibilitou: dicas, orientações, técnicas de relaxamento entre outras
- **Passeios e lazer;** Não foram realizados passeios em 2020.
- **Ballet online e presencial:** Essa oficina apresentou passos básicos com relação ao equilíbrio, postura e a qualidade de vida do idoso. As aulas onlines aconteceram por meio de vídeos e através orientação do facilitador da oficina.
- **Gincana Cultural e Esportiva online e presencial:** Promoveu atividades diferenciadas que puderam estabelecer relações de interação, sabedoria, alegria e socialização



**GOVERNO DE SERGIPE**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

no convívio com o outro. As oficinas presenciais aconteceram de janeiro a março de 2020, tomando formato online nos últimos nove meses.

**EQUIPE INTERDISCIPLINAR PERMANENTE:**

01	Coordenador
01	Técnico de Referência
01	Assistente Social
01	Auxiliar Administrativo
02	Auxiliar de Cozinha
04	Auxiliar de Serviços Gerais
05	Oficineiros
02	Vigilante

**USUÁRIOS DO SCFV:**

- Idosos beneficiários do Benefício de Prestação Continuada;
- Idosos de famílias beneficiárias de programas de transferência de renda;
- Idosos com vivências de isolamento social por ausência de acesso a serviços e oportunidades de convívio familiar e comunitário e cujas necessidades, interesses e disponibilidade indiquem a inclusão no serviço.

➤

**QUANTITATIVOS DE ATENDIMENTOS DO SCFV PARA IDOSOS:**

Atualmente o SCFV para Idosos possui 114 idosos devidamente inseridos no Serviço. Após a aplicação do trabalho remoto, o grupo dos idosos passou a ser via whatsapp, totalizando atendimento virtual a 61 idosos no último levantamento, realizado em outubro de 2020. Os demais idosos, que não estão no grupo de whatsapp, são atendidos via teleatendimento e por visita.

**METAS E RESULTADOS ALCANÇADOS:**

- Idosos esclarecidos sobre a garantia de direitos;
- Melhoria nas relações interpessoais e respeito mútuo;
- Idosos estimulados quanto à participação dos Encontros Intergeracionais dos SCFV;



**GOVERNO DE SERGIPE**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

- Idosos orientados em relação a diversas temáticas para Garantia de Direitos;
- 90% dos idosos orientados sobre os cuidados com a saúde, através de parcerias com equipe da Secretaria de Saúde do município;
- Idosos motivados a se apresentarem, representando as danças tradicionais do Município.

### **DIFICULDADES**

- Estrutura externa do centro de Convivência necessitando adaptações para a realização das oficinas culturais e esportivas
- Falta de habilidade das pessoas idosas para utilização de recursos tecnológicos que dão acesso ao atendimento remoto através dos grupos de Whatsapp e redes sociais
- Necessidade de ventilação nos ambientes de convívio do Centro do Idoso

### **AVANÇOS**

- Participação ativa de 90% dos usuários nas atividades do Serviço
- Grande variedade na oferta das oficinas que atendem as aptidões dos usuários
- Planejamento das ações do Centro de Convivência, consolidado com o planejamento das equipes técnicas do PAIF

### **CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

- **JANEIRO**

Planejamento

- **FEVEREIRO**

Oficinas preparativas para o carnaval

- **MARÇO**

Encontro presencial



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

**Semana 1:** Artesanato

**Semana 2:** Atividades Físicas

**Semana 3:** Artesanato

**Semana 4:** Ballet

- **ABRIL**

Atividades de Forma remota através do aplicativo whatsapp.

**Semana 1:** Artesanato

**Semana 2:** Atividades Físicas

**Semana 3:** Artesanato

**Semana 4:** Ballet

- **MAIO**

Atividades de Forma remota através do aplicativo whatsapp.

**Semana 1:** Artesanato

**Semana 2:** vídeo sobre o dia das mães

**Semana 3:** Artesanato

**Semana 4:** Dança

- **JUNHO**

Atividades de Forma remota através do aplicativo whatsapp.

**Semana 1:** Artesanato voltado para o tema Junino

**Semana 2:** São João cada um em sua casa com entrava de kits juninos

**Semana 3:** Artesanato

**Semana 4:** Danças Juninas

- **JULHO**

Atividades de Forma remota através do aplicativo whatsapp.

**Semana 1:** Dinâmicas

**Semana 2:** Atividade de adivinhações

**Semana 3:** Práticas de relaxamento



**GOVERNO DE SERGIPE**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

**Semana 4: Artesanato**

- **AGOSTO**

Atividades de Forma remota através do aplicativo whatsapp.

**Semana 1:** Artesanato voltado ao tema folclore e adivinhações

**Semana 2:** vídeos com alongamentos

**Semana 3:** Danças folclóricas

**Semana 4:** Artesanato e brincadeiras folclóricas

- **SETEMBRO**

Atividades de Forma remota através do aplicativo whatsapp.

**Semana 1:** Artesanato

**Semana 2:** Atividades Físicas

**Semana 3:** Artesanato

**Semana 4:** Ballet

- **OUTUBRO**

Atividades de Forma remota através do aplicativo whatsapp.

**Semana 1:** Baile dos anos 60 cada um em sua porta recebendo da equipe entrega de frutas e lanches.

**Semana 2:** vídeos sobre o outubro rosa e Artesanato

**Semana 3:** Dança Latina com o professor Gilson

**Semana 4:** Vídeo de como fazer uma horta em casa com o professor Erê

- **NOVEMBRO**

Atividades de Forma remota através do aplicativo whatsapp.

**Semana 1:** Artesanato

**Semana 2:** Vídeo com aula de Zumba Dance anos 80



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

**Semana 3:** Artesanato com tema natalino, vídeos sobre o tema consciência negra e desafio do melhor vídeo com a apresentação de uma dança africana, valendo brindes.

**Semana 4:** Entrega de atividades e material para a confecção do artesanato com a entrega de uma deliciosa sopa.

- **DEZEMBRO**

Atividades de Forma remota através do aplicativo whatsapp.

**Semana 1:** Confraternização dos usuários com distribuição de lanches, mantendo todas as normas da OMS

**Semana 2:** Reunião da Equipe para concluir o relatório final das ações e planejamento do ano seguinte.

### Jogos de Convívio



### Artesanato





GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

### Oficina online beleza negra



### Oficina de artesanato





GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

### Baile Anos 60, valorização da Pessoa Idosa



### Tradição Junina- Kit de Comidas Típicas





GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

### Confraternização natalina



11. BENEFÍCIOS

### SOCIOASSISTENCIAIS

### BENEFÍCIO DE PRESTAÇÃO CONTINUADA – BPC

Tabela 6 : Beneficiários do BPC no município

BPC IDOSO	BPC PCD	TOTAL DE BENEFICIÁRIOS COM CADÚNICO	BPC NA ESCOLA
246	474	720	105
BPC IDOSO	BPC PCD	TOTAL DE BNEFICIÁRIOS SEM CADÚNICO	BPC NA ESCOLA
21	30	51	105

Fonte: Vigilância Socioassistencial dados referenciados em 2020.

A territorialização dos beneficiários do Benefício de Prestação Continuado – BPC contribui para o mapeamento das pessoas idosas e com deficiência em situação de vulnerabilidade, considerando que apresentam renda familiar per capita de até ¼ do salário-mínimo.

O gráfico apresenta também a quantidade de BPC na Escola.



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

## **BENEFÍCIO EVENTUAL**

O reconhecimento dos benefícios eventuais conferiu ao Estado o dever de se fazer presente na vida do cidadão em virtude de episódios excepcionais ocorridos em seu cotidiano. Esse foi o caráter dado a esta categoria: acolher as situações que são atípicas. Neste sentido, o eventual responderia ao que é inesperado, a algo que não é contínuo, diferente do que ocorre comumente com o cidadão e para tanto trata-se de reconhecer que uma ocorrência externa, conseqüentemente, gera vulnerabilidade temporária na vida do indivíduo e de sua família, embora não ocorrendo com frequência, pode contribuir para o comprometimento negativo da dinâmica familiar.

Trata-se de uma categoria de benefícios que pela sua urgência e caráter de sua ocorrência requer respostas imediatistas face as necessidades do cotidiano. Não é uma atenção continuada e nem permanente. São benefícios destinados a atender ao conjunto de eventualidades possíveis de ocorrer com

qualquer cidadão no âmbito desta política, conforme afirma a Política Nacional de Assistência Social (PNAS) e Norma Operacional Básica (NOB/SUAS) aprovada em 2004.

Em se tratando do município de Barra dos Coqueiros, o Benefício Eventual, é concedido através da Lei Nº 887/2017 de 30 de agosto de 2017, que altera a Lei Nº 354/2005 de 01 de julho de 2005, onde “autoriza a concessão de benefício através de ajuda financeira e doações a pessoas físicas reconhecidamente carentes e dá outras providências”, seguindo alguns critérios:

- ✓ A renda familiar de 01 salário mínimo;
- ✓ Deve estar cadastrado nos programas sociais do Governo Federal – CadÚnico;
- ✓ Em situação de calamidade pública;
- ✓ Ser munícipe;
- ✓ Vulnerabilidade social;
- ✓ Carência financeira temporária.

### **Ofertas dos serviços:**

- ✓ Aluguel Social (mediante determinação judicial);



**GOVERNO DE SERGIPE**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

- ✓ Auxílio financeiro, por meio de transferência bancária;
- ✓ Auxílio natalidade e mortalidade.

Observamos que no município de Barra dos Coqueiros o público alvo deste benefício, são usuários em situação de desemprego, com baixo nível de escolaridade, conseqüentemente com bastante dificuldade de se (re) inserir no mercado de trabalho formal, portanto havendo dificuldades em adquirir sua autonomia financeira, gerando dependência dos benefícios sociais.

Destarte a tal situação, o ano de 2020, foi marcado por dias extremamente difíceis, dias de incertezas, de isolamento social, crise social e econômica. Estamos falando do advento da pandemia (Covid-19), causado por um vírus altamente contagioso, de infecção humana, que exigiu de toda população uma reorganização em suas rotinas diárias, no âmbito familiar e profissional., inclusive das três esferas governamentais, na tentativa de criar um plano de ação, afim de minimizar os problemas causados pelos impactos econômicos e sociais causados pelo coronavírus. E para tanto, em decorrência da situação emergencial de saúde pública causada pelo Coronavírus (COVID-19) que atingiu o Brasil, regulamentada através da Lei Federal nº 13.979 de 06 de Fevereiro de 2020, Decreto Estadual nº 40.560 de 06 de Março de 2020, o Decreto Municipal nº 281 de 28 de Abril de 2020 e o Decreto Municipal de 01 de Junho de 2020, a Prefeitura Municipal de Barra dos Coqueiros disponibilizou auxílio emergencial para famílias em situação de vulnerabilidade social ocasionada pela exigência de isolamento social que impede principalmente, trabalhadores autônomos de desenvolverem suas atividades laborais para assim garantir seu próprio sustento e de suas famílias.

Diante desse contexto foi concedida ajuda financeira através do Benefício Eventual na modalidade de Camalidade Pública para profissionais autônomos das seguintes categorias: Artesãos, Canoeiros, Carroceiros, Garçons, Motoboys, Taxistas (Lotação e Bandeira) e Proprietários de Transporte Escolar. Conforme os decretos acima citados, respeitando o que determina a Lei Municipal nº 887 de 30 de agosto de 2017.

Nesse tocante foram beneficiados cerca de 355 (trezentos e cinquenta e cinco reais), no período entre os meses de maio e junho, para profissionais autônomos com o valor de R\$ 300,00 através de depósito bancário em parcela única, onde os critérios básicos foram: ser munícipe, sobreviver exclusivamente com a renda de tal atividade e renda familiar de 01 salário mínimo. A concessão do Benefício se deu por meio de atendimento com Assistentes Sociais



**GOVERNO DE SERGIPE**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

(profissionais da SMAS) através de Requerimento manuscrito elaborado pelo setor Jurídico desta instituição. Como também foram liberados um quantitativo de 154 (cento e trinta e cinco) benefícios eventuais à outras famílias que também estavam em situação de carência financeira, correspondente ao período de janeiro a outubro, totalizando 435 (quatrocentos e trinta e cinco) benefícios percorridos durante o ano de 2020.

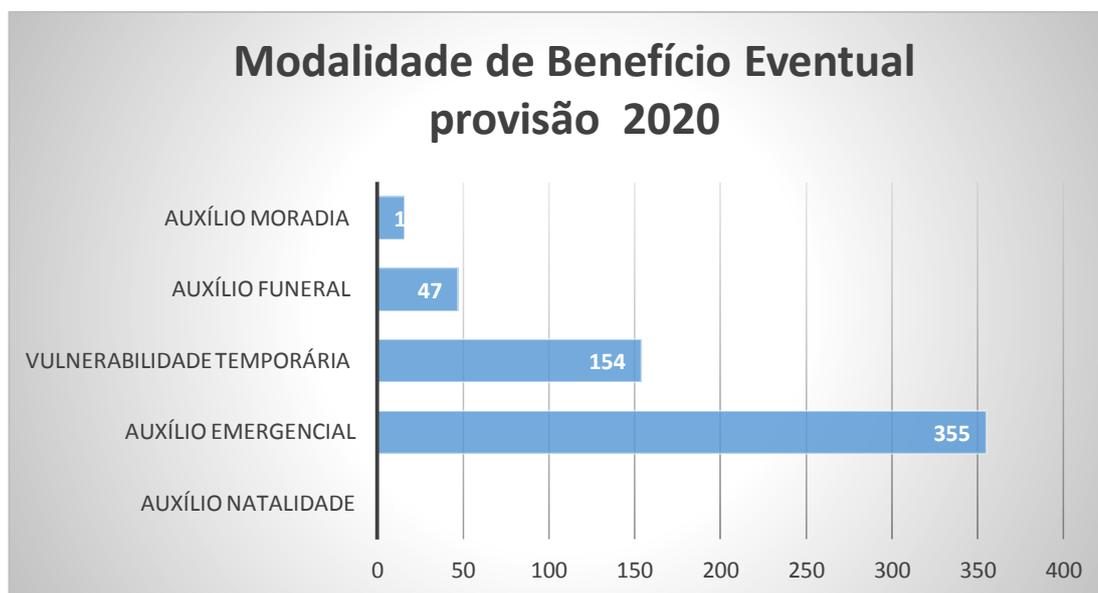
A fonte pagadora é advinda do Fundo Municipal de Assistência Social, com recursos próprios e os valores investidos foram de R\$146.900,00 (cento e quarenta e seis mil e novecentos reais), conforme informativo do setor financeiro da Secretaria Municipal de Assistência Social e Prefeitura. Vale ressaltar que houve um crescimento significativo referente ao número de benefícios liberados no ano de 2020, devido ao advento da pandemia (Covid-19), visto que no ano de 2019 houve um quantitativo inferior, no valor de R\$ 102.250,00 (cento e dois mil duzentos e cinquenta reais), esse aumento importante foi devido ao advento da pandemia (Covid-19), onde desestabilizou famílias, trouxe desempregos, calamidades, inúmeras mortes, entre outras.

Vale ressaltar que a liberação dos Benefícios Eventuais de forma emergencial diante da pandemia foi aprovada pelo Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, em Ata de Nº 194, datada em 06 de Abril de 2020, onde foi informado aos Conselheiros que a Secretaria Municipal de Assistência Social. Em se tratando da Ata Nº 195, do décimo quinto dia do mês de maio de 2020, a Presidente Shauna Freire, apresentou aos Conselheiros o Decreto nº 281/2020 de 28 de abril de 2020, que trata sobre a concessão de Auxílio Emergencial Municipal destinado aos trabalhadores autônomos: Taxistas de bandeira e lotação, Mototaxistas, Canoeiros, Artesãos e Motoristas de transporte escolar, no valor de R\$300,00 em parcela única. Foram atendidos pela equipe de Assistentes Sociais da Secretaria de Assistência Social, onde foram recolhidas documentações necessárias para possível aprovação do benefício. E na Ata de Nº 196, do vigésimo terceiro dia do mês de junho de dois e vinte foi apresentado o Relatório Circunstanciado do Auxílio Emergencial Municipal.



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL



De acordo com os dados consolidados do ano de 2020, tem-se que: A modalidade de Benefício Eventual ofertada por um número maior é de **auxílio emergencial por calamidade**. A modalidade ofertada pelo menor número é de **auxílio natalidade**, seguida de **auxílio moradia**

Na modalidade de Vulnerabilidade Temporária o bairro com maior número ofertado de Benefícios Eventuais é o Moisés Gomes, seguido do Marcelo Déda, Olimar e Marivan

## 12. PROGRAMA CRIANÇA FELIZ

O Programa Criança Feliz, também conhecido como PCF, é uma iniciativa do Governo Federal em parceria com os estados e municípios (instituída pelo Decreto nº 8.869, de 05 de outubro de 2016, e consolidada pelo Decreto nº 9.579, de 22 de novembro de 2018) para que as famílias com crianças na primeira infância (entre 0 e 06 anos), possam oferecer a seus filhos instrumentos para promover e estimular o seu desenvolvimento integral, considerando sua família e seu contexto de vida.

Este programa tem caráter intersetorial e se desenvolve por meio de visitas domiciliares que são a ferramenta principal para identificar a necessidade de acesso a serviços e programas, obtendo o diagnóstico para encaminhamentos e a inclusão nestes. As famílias participantes do PCF são acompanhadas por uma equipe de visitantes que realizam orientações importantes



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

sobre os cuidados essenciais durante os primeiros anos de vida, dando suporte na proteção, cuidado e educação das crianças, estimulando habilidades de acordo com a faixa etária e fortalecendo os vínculos familiares, ressaltando a importância da parentalidade.

A adesão das famílias ao programa é voluntária e a única condição para participação é estar inscrito no Cadastro Único (CadÚnico) para Programas Sociais do Governo Federal. O PCF tem como público-alvo: gestantes e crianças de até 36 meses (0 a 03 anos) inseridas no CadÚnico; e crianças de até 72 meses (0 a 06 anos) e suas famílias beneficiárias do Benefício de Prestação Continuada (BPC).

O município de Barra dos Coqueiros apresentou em reunião ordinária nº 191, de 12 de dezembro de 2019 do Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) o Termo de Aceite para Adesão ao Programa Criança Feliz/Primeira Infância no SUAS com capacidade de atendimento para **150 famílias**. E após aprovação dos conselheiros, através de Resolução nº 07, de 12 de dezembro de 2019 que firma o órgão gestor da assistência social do município, com o objetivo de formalizar as responsabilidades e compromissos decorrentes da adesão ao programa, conforme disposto pelo decreto de criação do PCF (nº 8.869, de 05 de outubro de 2016).

Em janeiro do corrente ano, o município concluiu o processo de adesão ao Termo de Aceite do Programa Criança Feliz/Primeira Infância no SUAS e iniciou a sua implantação seguindo as orientações do Manual de Gestão Municipal do PCF elaborado pelo Ministério da Cidadania. Para cada ação proposta pelo manual existia um prazo de tempo determinado, e perante a situação de calamidade em Saúde Pública devido à pandemia de COVID-19 (novo corona vírus) o período para execução das ações foi prorrogado conforme orientações do Ministério, adiando dessa forma, as visitas preliminares para adesão das famílias ao programa.

Assim, visando à inclusão de gestantes, crianças e a garantia da oferta do Programa Criança Feliz, a coordenação municipal recorreu à gestão do Cadastro Único com a finalidade de ter acesso à lista das famílias beneficiárias do Programa Bolsa Família (PBF) e do Benefício de Prestação Continuada (BPC) para elaborar estratégias de aproximação com o público-alvo para apresentar o PCF, seus objetivos e importância para o desenvolvimento infantil na primeira infância e por fim realizar o convite de adesão e participação das famílias.

Deste modo, com o público-alvo do programa identificado e separado por território, iniciou-se o processo de busca-ativa das famílias para adesão ao PCF. A princípio, foram



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

realizadas 54 (cinquenta e quatro) visitas domiciliares e destas, **50 (cinquenta) famílias aderiram** e assinaram o termo de adesão para participação no programa; e o termo de autorização para uso de imagem e voz para fins de divulgações e/ou publicações das atividades realizadas, considerando veiculação em impressos, página de internet ou instrumentos de comunicação afins.

Até o presente momento, esta é a quantidade de usuários que estão sendo acompanhados pelo programa e essa somatória resulta em uma porcentagem de **30%**, no qual caracteriza o **percentual mínimo para a capacidade de atendimento estabelecido pelo termo de aceite para adesão do programa** pelo município. Cabe destacar que, já foram realizados **três encaminhamentos** para a rede socioassistencial (02 para o grupo de gestantes/CRAS e 01 para o Programa Comida na Mesa) e **um desligamento** no sistema de informação e gestão do programa (e-PCF), permanecendo um quantitativo de **49 usuários assistidos** (45 crianças e quatro gestantes) e 188 visitas realizadas ao total.

Ressalta-se que os profissionais que realizam e supervisionam as visitas domiciliares – visitantes - estão devidamente cadastrados no Sistema de Cadastro Nacional do SUAS (CADSUAS) previamente à realização da primeira visita domiciliar, reforçando assim, o que já está disposto em legislação.

AÇÕES	OBJETIVO	ESTRATÉGIA	PÚBLICO ALVO	META	PERÍODO
Adesão ao Programa Criança Feliz – PCF	Formalizar o termo de aceite para executar o Programa.	Termo de Adesão ao Programa Primeira Infância no SUAS	MDS Gestor Municipal	150 crianças e/ou gestantes	JANEIRO
Designação do coordenador e supervisor	Designar profissionais no âmbito do SUAS para o PCF.	Escolha de profissionais de Recursos Humanos da SMAS para o PCF.	Supervisor Coordenador	Coordenador Supervisor	ABRIL
Designação dos visitantes	Designar estagiários no âmbito do SUAS para o PCF.	Seleção e contratação de Recursos Humanos para o PCF.	Visitador	05 visitantes	MAIO
- Curso básico do PCF; - Curso sobre a promoção do desenvolvimento infantil e o PCF. (Modalidade à distância – Min. da Cidadania)	Informar sobre as orientações e recomendações a respeito do programa	Participação do coordenador, supervisor e visitantes	Equipe técnica	Apoiar a atuação dos profissionais ainda não capacitados em decorrência da pandemia do Covid-19.	JUNHO
Solicitação de representantes (titular e suplente) para compor o Comitê Gestor do Programa	Garantir a integração das políticas públicas: Assistência Social, Saúde, Educação, Cultura e CMDCA.	Articulação com as secretarias munic. visando à indicação dos representantes para compor o Comitê Gestor <b>Intersetorial</b> , formalizada por ofícios.	Secretarias Municipais de Educação, Saúde, Cultura e Assistência Social	Indicação dos representantes para o Comitê Gestor <b>Intersetorial</b>	JULHO
Reunião virtual de escuta e orientação (apoio técnico Estadual)	Diálogo e orientação para execução do programa no município	Reunião com os municípios que realizaram adesão ao PCF	Gestor/SMAS Coordenador Supervisor	Orientar os municípios sobre a metodologia e sistemática do PCF	JULHO



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

## ATIVIDADES REALIZADAS



### **13. PROGRAMA NACIONAL DE PROMOÇÃO DE ACESSO AO MUNDO DO TRABALHO – ACESSUAS TRABALHO**

(Coordenadora: Joseilda S.S. Oliveira)

O ACESSUAS TRABALHO, busca autonomia das famílias atendidas pelos serviços sóciosassistências com o objetivo principal de facilitar o acesso ao mercado de trabalho, por meio de capacitações, acompanhamento e encaminhamento para as oportunidades.

O Programa Nacional de Promoção do Acesso ao Mundo do Trabalho – ACESSUAS Trabalho da Barra dos Coqueiros realizou inscrições para Cursos e Oficinas. Em virtude da pandemia do Covid-19, as oficinas foram realizadas no formato online, participaram jovens (homens e mulheres) entre 17 a 22 anos, mulheres entre 23 a 59 anos, com perfil de



**GOVERNO DE SERGIPE**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

empreendedor, inseridos no Cadastro Único. As inscrições foram realizadas no auditório do Bolsa Família, anexo a Secretaria de Assistência Social.

A equipe do programa de Promoção do Acesso ao Mundo do Trabalho (ACESSUAS) é responsável pelo monitoramento da turma do CIEE, e das turmas do curso do SENAI, que estava ocorrendo com forme tabela abaixo:

<b>Datas</b>	<b>Cursos</b>	<b>Observação</b>
11/02 a 18/03/2020, devido a Pandemia retornou no período de 03/11/2020 a 27/11/2020	Curso de Costureiro Industrial de Máquina Reta e Overloque	Concluído
11/02 a 18/03/2020 devido a Pandemia retornou no período de 07/12/2020 a 27/01/2021	Curso de Auxiliar de Confeiteiro	Os cursos em andamentos e os previstos foram todos suspensos em virtude da pandemia COVID-19.
	Curso de Auxiliar de Padeiro	
	Curso de Informática Básica	
Previsto para 26 e 30/03/2020	Oficina de Criatividades – Ações de Apoio e Integração Ao Mundo do Trabalho.	A Oficina prevista foi suspensa em virtude da pandemia COVID-19.

**OBS: Curso de Costura Industrial** teve 40 inscritos e concluíram apenas 19 alunos Devido a Pandemia. O mesmo ocorreu com o curso de informática, 50 inscritos e 19 dando continuidade ao curso. Auxiliar de padeiro 20 inscrito e 15 deram continuidade ao curso. Auxiliar de confeiteiro inscritos 20, estudando 16 alunos.

**Ações específicas do ACESSUAS durante a pandemia COVID-19**

Conforme Decretos do MDS, Estadual e Municipal, todos os cursos e programação anual previstas estão suspensos segue mais informações:

- ✓ Suspensão dos cursos e Oficina em andamento.
- ✓ Suspensão das inscrições dos cursos previstos ao longo do ano como:



**GOVERNO DE SERGIPE**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

- Excelência no atendimento ao Cliente
- Vendas e divulgações de produtos e serviços em redes sociais.
- Pedreiro polivalente.
- Armador de Ferragem.
- ✓ Disponibilização de canais remotos de atendimento, por meio de grupo no WhatsApp.
- ✓ Realização de orientações aos trabalhadores, usuários a respeito da pandemia, e os riscos envolvidos, e das medidas de prevenção.
- ✓ Funcionamento do Setor com redução de horário e escala de revezamento.
- ✓ Manutenção de equipe em trabalhos internos burocráticos e organizacionais do setor.
- ✓ Suporte da equipe do ACESSUAS ao Programa Comida na Mesa, conforme programação de entrega das cestas básicas aos seus assistidos.
- ✓ Suporte da equipe ao Programa do Cadastro Único quando solicitados.
- ✓ Participação da equipe do ACESSUAS Trabalho na entrega Cartão Mais Inclusão - CMAIS do Governo do Estado no Município de Barra dos Coqueiros.
- ✓ Suporte da Coordenação do ACESSUAS Trabalho a equipe da SMAS.
- ✓ Retomada do curso Corte Costura, seguindo as medidas de proteção, uso de máscaras, redução de alunos em sala de aula.
- ✓ Horário de funcionamento normal equipes de prontidão sem escala de revezamento conforme decreto.

O ACESSUAS tem um papel de extrema importância na vida dos usuários, trabalha a sensibilização, despertando nesse público perspectiva de sonhar por um futuro melhor, por meios de treinamento e capacitação profissional.



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

DATAS	OFICINAS	CURSOS	PALESTRAS
02/2020 A 30/12/2020	04	01 – CONCLUÍDO 03 – EM ANDAMENTO	02



Antes do Covid-19





GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL



## 14. Departamento de Habitação

O Departamento de Habitação desenvolve ações voltadas ao Programa Minha Casa Minha Vida – PMCMV/FAR/Residencial Marcelo Déda através do Trabalho Social junto a Empresa Oliveira Consultoria com o intuito de acompanhar e fiscalizar as atividades a serem desenvolvidas visando o fortalecimento de vínculo entre a comunidade e os órgãos competentes em articulação com as demais Secretarias Municipais. O departamento também prestou acompanhamento ativo na execução da Decisão Judicial junto a Ouvidoria Geral do município, em relação aos moradores do Assentamento Vitória da Ilha – MOTU – referente ao processo de aluguel social nº 0800565-33.2018.4.05.8500.

No ano corrente, em decorrência da situação emergencial de saúde pública decretados pelos entes federados (Decreto Legislativo nº 06 de 2020 - COVID-19), houve a paralisação da execução de atividades realizadas pela empresa junto à comunidade do Residencial Marcelo Déda. Diante dessa situação, as articulações dos entes responsáveis (SMAS e Oliveira Consultoria) para propostas de remanejamento de atividades foram realizadas via email, videoconferência e contato telefônico; e os atendimentos aos usuários foram adequados de acordo com as recomendações dos órgãos de saúde, sendo atendida uma pessoa por vez, cumprindo devidamente as normas para acesso do setor (uso de máscara, álcool 70% e distanciamento social).

Ressalta-se, ainda, que o benefício de Auxílio Moradia Transitório (aluguel social) para as famílias cadastradas em áreas de preservação permanente (APP) – MOTU, citado acima, foram concedidos através do Benefício Eventual no mês de maio pelo motivo do Ministério Público Federal (MPF) ter suspenso temporariamente as atividades presenciais, não sendo possível o envio da prorrogação de autorização para o pagamento dos referidos alugueis em



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

tempo hábil, sendo regularizado assim, no mês de Junho, com a articulação da Ouvidoria junto ao MPF.

É importante destacar que, todas as Atividades realizadas deste Projeto estão acessíveis a todos os beneficiários do Residencial Marcelo Déda (544 famílias pertencentes), obedecendo a disponibilidades de vagas a cada atividade proposta.

O trabalho social executado em parceria com a Oliveira Consultoria propõe diversas atividades, uma vez que o termo aditivo deste projeto ainda encontram-se em andamento para sua realização, prosseguindo para a conclusão do mesmo.

Considerando essas informações, segue abaixo as ações executadas no ano de 2020 pelo trabalho social:

ATIVIDADES	INTUITO	QUANTIDADE ATINGIDA
Documentário	Captura de imagens e depoimentos dos participantes para realização de Documentário Final. Realizado no decorrer de todo Projeto	-----
Plantão Social	Com a finalidade de prestar atendimento aos beneficiários e trás a acessibilidade para realização de inscrições em cursos e oficinas disponíveis em todo projeto. Realizado em tempo corrente do projeto.	De acordo com o fluxo de acesso
Atividade Cultural	Atividades culturais com o objetivo de fortalecer culturalmente a cultura local.	Todos beneficiários convidados
Palestras	Palestras com o objetivo de estimular a reflexão comunitária em várias questões da realidade social: Saúde, Socialização, meio Ambiente, resistência a drogas e violência, Educação Patrimonial, geração de renda, entre outros. Realizada em todo decorrer do projeto.	Em torno de 100 beneficiários em cada Palestra
Atividade Física Semanal	Oficinas de dança para promover a integração social e hábitos a saúde. Realizada em todo decorrer do projeto.	Aproximadamente 25 pessoas
Curso:	Agente de limpeza; Doce e Salgados; Portaria.	Aproximadamente 30 participantes em cada Curso Citado
Oficinas	Gestão do Orçamento Familiar; Reciclagem; Saúde, Sexualidade e Planejamento Familiar; Confeção de Pneus e plantação de mudas (ornamentação na entrada o Residencial).	Aproximadamente 30 participantes em cada Oficina
Campanhas de Prevenção	<u>Assuntos:</u> Aedes Aegypti; Suicídio; Depressão; Oubro Rosa;	Aproximadamente 25 participantes em cada Campanha
Treino Tático	Com o Objetivo de realização de Torneio de Futebol com Crianças e adolescentes	20 participantes
YouTube	Articulação em período de Pandemia (COVID-19) através dessa plataforma de entretenimento com Palestra de prevenção de Doenças Pesquisar: <i>Oliveira Consultoria</i>	06 vídeos disponíveis
Entrega de kits de higiene e folders com orientações de prevenção ao contágio de COVID-19.	Articulação em período de Pandemia (COVID-19) em todas as atividades realizadas	500 famílias



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

## 15. PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL

### 15.1 CENTRO DE REFERÊNCIA ESPECIALIZADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL- CREAS

O Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS) é um equipamento social público da política de Assistência Social, no âmbito do município de natureza especializada para atender famílias e indivíduos em situação de risco social e pessoal por violação de direitos. Outrossim, o atendimento fundamenta-se no respeito, heterogeneidade, potencialidade, valores, crenças e identidade das famílias, na perspectiva do fortalecimento de vínculos e na redução violações e /ou ameaças. O CREAS está tipificado como equipamento de Proteção Social Especial de Média Complexidade. O Sistema Único de Assistência Social (SUAS) está organizado através de uma rede de proteção social, de forma que o CREAS é classificado como Especial. A sua atuação acontece em articulação com as demais unidades de serviços da rede socioassistencial como também o sistema de garantia de direitos, com o foco principal na preservação do fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários e na sua função protetiva, assim como o empoderamento dos indivíduos para que este possa sair da situação de violação de direitos.

Serviços ofertados: Serviço de Proteção e Atendimento Especializado a famílias de indivíduos (PAEFI), serviço para pessoas com deficiências, idosas e suas famílias, serviço de medidas socioeducativas em meio aberto (LA e PSC). Serviço de Orientação e encaminhamento dos cidadãos para outras unidades de Assistência Social ou demais serviços públicos existentes no Município, no CREAS também são ofertados informações jurídicas, apoio a família, e no acesso a documentação e estímulo a mobilização comunitária.

A forma de acesso ao CREAS acontece através dos setores públicos como: Conselho Tutelar, Fórum, Secretaria de Saúde e Educação, e também a procura espontânea.

O Centro de Referência foi implantado no município de Barra dos Coqueiros no ano de 2005 na perspectiva de garantir direitos, focado na crescente demanda a qual o Município sofreu com o seu crescimento populacional, advindo da modernização e a migração de usuários de outras localidades.



**GOVERNO DE SERGIPE**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

## **SERVIÇOS OFERTADOS**

➤ Serviço de Proteção e Atendimento Especializado a Família e Indivíduos (PAEFI) são eles:

- Violência física, psicológica e negligência;
- Violência sexual: abuso e / ou exploração sexual;
- Tráfico de pessoas;
- Abandono;
- Vivência de trabalho infantil;
- Discriminação em decorrência da orientação sexual e/ou raça/etnia;
- Descumprimento de condicionalidades do PBF e do Serviço de Convivência e

Fortalecimento de Vínculos (SCFV) em decorrência de violação de direitos.

- Serviço Especializado em Abordagem Social;
- Serviço de Proteção Social a Adolescentes em Cumprimento de Medidas Socioeducativas: Liberdade Assistida (LA) e Prestação de Serviço à Comunidade (PSC);
- Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, Idosas e suas famílias;
- Serviço Especializado para pessoas em situação de rua.

## **OBJETIVOS**

- Superar os riscos sociais decorrentes das violações de direitos;
- Promover acessos a benefícios, programas de transferência de renda e outros serviços socioassistenciais, das demais políticas públicas setoriais e do sistema de garantia de direitos;
- Contribuir para o fortalecimento da família no desempenho de sua função protetiva;
- Prevenir a reincidência de violação de direitos.
- Prevenir o agravamento, estabelecer a proteção e dignidade humana.
- Despertar nos usuários uma nova perspectiva de vida futura.

## **USUÁRIOS**

Indivíduos e famílias em situação de risco pessoal e social.



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

- Atendimento: 79
- Acolhimento: 224
- Acompanhamento: 14
- Visita domiciliar: 214
- Desligamento: 0
- Reuniões realizadas: 6
- Encaminhamentos situação de rua: 22
- Busca ativa: 2
- Audiências dos usuários acompanhada pela equipe: 42

**OBSERVAÇÃO:** Os casos de violência contra a mulher são atendidos no Centro de Referência da Mulher do Município e suas famílias são acompanhadas pelo CREAS, através do PAEFI.

### DADOS QUALITATIVOS DOS SERVIÇOS OFERTADOS

➤ **Grupo Socioeducativo de Crianças e Adolescentes:** Após o recesso as crianças e adolescentes foram contemplados pelas atividades desenvolvidas no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos em formato online, por motivo da pandemia.

➤ **Grupo de Família do PAEFI:** Após o recesso as famílias não retornaram as atividades normais devido à pandemia, portanto alguns membros do grupo de família foram contemplados pelas atividades online ofertadas pelo CRM e o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos

➤ **Grupo de Medidas Socioeducativas em meio aberto LA e PSC:**

Os adolescentes foram encaminhados através do Poder Judiciário para o cumprimento de medidas em meio aberto, com o objetivo de evitar reincidência e promover uma nova perspectiva de vida. A equipe técnica juntamente com os oficinairos e educadores sociais executaram atividades focadas nas demandas apresentadas pelos jovens.

O grupo acontece uma vez por semana, e excepcionalmente alguns deles são



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

atendidos em dia diferentes.

A metodologia aplicada: Foi baseada em reflexões, fortalecimento de vínculos afetivos, rodas de conversas, filme, dinâmicas, palestras, culinária.

### ATIVIDADES DESENVOLVIDAS COM O GRUPO DE MEDIDAS SOCIOEDUCATIVAS

MÊS	DATA	ATIVIDADE	RESPONSÁVEL
JANEIRO	16.01	Arte em feltro	Equipe
	23.01	Palestra cidadania	Equipe
	30.01	Filme: O Lado Bom da Vida	Equipe
FEVEREIRO	06.02	Acolhimento/ dinâmica	Equipe
	13.02	Palestra carnaval	Equipe
	21.02	Blitz de carnaval	Equipe
	27.02	Culinária	Equipe
MARÇO	05.03	Diversidade de gênero	Equipe
	12.03	Conhecendo a rede socioassistencial	Equipe

Todavia no mês de abril as ações desenvolvidas com os adolescentes em cumprimento de medidas socioeducativas foram suspensas através de determinação judicial por motivo da pandemia do novo Coronavírus, porém o acompanhamento familiar e acolhimentos dos novos casos foram mantidos durante esse período. O quantitativo dos adolescentes em cumprimento de medidas socioeducativas são 17.



**GOVERNO DE SERGIPE**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

<b>TOTAL DE ADOLESCENTE</b>	<b>17</b>	
<b>LA</b>	<b>04</b>	
<b>PSC</b>	<b>16</b>	
<b>SEXO</b>	<b>MASCULINO</b>	<b>14</b>
	<b>FEMININO</b>	<b>03</b>

**OBSERVAÇÃO:** Eventualmente um adolescente pode estar cumprindo simultaneamente, as medidas de LA e de PSC, portanto pode acontecer que a soma de 04 e 16 seja maior que o total de adolescente.

**CAMPANHAS:**

➤ **Carnaval sem Violência Sexual, Doméstica, e Preconceito Racial no Período de Fevereiro:**

Na sexta-feira do Carnaval o CREAS, juntamente com o CRM, DEPIR e SMTT realizou uma blitz educativa com o objetivo de alertar a população sobre os abusos e excessos durante esse período. Por ser uma festa popular e de grande porte a possibilidade de aumento de casos é grande, devido ao excesso de álcool tornando-se, portanto um período de alerta para a população. Dessa forma as três unidades da Secretaria de Assistência desenvolveram e trabalharam em conjunto na tentativa de coibir os crimes de Abuso, Exploração, Violência Doméstica e Preconceito Racial, e de Orientação Sexual. Vale ressaltar que nesse período a circulação de pessoas é muito grande no município o que possibilita uma maior abrangência de fortalecimento da prevenção para esses tipos de violação de direitos. A blitz aconteceu na rótula em frente ao Fórum Antônio Xavier de Assis Júnior

➤ **Campanha de Enfrentamento a violência sexual de criança e adolescente, Período 18 de Maio:**

A campanha iniciou no dia 18 de Maio com postagem de vídeo nas redes sociais, metodologia adotada em razão da pandemia, e, por conseguinte no dia 21 do mesmo mês, às 09:00 horas, foi realizada uma blitz em parceria com a Secretaria Municipal de Saúde e o Comitê de Enfrentamento de Crise, na rotula da entrada do município.



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Dando continuidade aos trabalhos, no dia 05 Junho, foi feita uma abordagem na feira livre do município com a participação do Comitê de Enfrentamento de Crise, Conselho Tutelar, Secretaria de Agricultura e SMTT, e, paralelamente foi lançada a campanha alusiva ao dia 12 de junho (Dia Nacional do Enfrentamento ao Trabalho Infantil.)

As abordagens presenciais aconteceram com o propósito de distribuição dos EPIS (máscaras) com o símbolo da campanha e material de divulgação (panfletos). A Secretaria Municipal de Saúde entrou na parceria da campanha com atividades de Aferição da Temperatura, Distribuição de Hipoclorito de Sódio, e Desinfecção dos pneus dos carros, visando mitigar a disseminação da pandemia.

A campanha do dia 18 de Maio foi intensificada nas redes sociais através de postagem de vídeos.

**OBJETIVO:** Alertar e sensibilizar a sociedade sobre essas violações de direitos que deixam marcas e traumas profundos, como também orientar a população na prevenção da contaminação do Covid-19.

➤ **Campanha de Combate à Homofobia, Período 17 de Maio:** Foi divulgada através de cartazes nas redes sociais.

**Campanha de combate ao Trabalho Infantil resgatando os Direitos da Criança e do adolescente, Período Julho:** A Campanha teve início no dia 05 de junho em parceria com o CRAS e Conselho Tutelar, foi realizada panfletagem na feira livre do município às 16:30 com a

➤ participação do Comitê de Enfrentamento de Crise, Secretaria de Agricultura e SMTT. Dando continuidade as ações, no dia 08 do referido mês foi postado um vídeo temático sobre a campanha nas redes sociais.

Nos dias 08 e 09 foi realizada panfletagem nos locais de entrega das cestas básicas do Programa Municipal de Segurança Alimentar Comida na Mesa.

No dia 09/06 também foram divulgadas informações sobre o dia 12 de junho (Dia Nacional de Combate ao Trabalho Infantil) através do quadro Você Sabia? (panfletos ilustrativo com informações importantes sobre o tema), sendo divulgado nas redes sociais e nos grupos de whatsapp do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos.



**GOVERNO DE SERGIPE**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

No dia 10/06 foi feita divulgação da campanha através de carro de som no povoado Pontal da Ilha com o objetivo de orientar e alertar a população sobre os riscos do Trabalho Infantil. No mesmo dia a campanha foi divulgada na rádio do município e desenvolvida atividades nos grupos do whatsapp do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, em que as crianças e adolescentes participaram do desafio de desenhar o cata-vento símbolo da campanha. No dia 12 de junho foi postado panfletos sobre a campanha nas redes sociais.

➤ **OBJETIVO:** Prevenir e Orientar as famílias sobre os cuidados com o desenvolvimento natural das crianças e adolescentes e os riscos do acesso prematuro no trabalho infantil.

**ATIVIDADES REALIZADAS/ PROJETOS E CAMPANHAS:**

- Blitz educativa Carnaval sem violência (parceria CREAS, CRM, SMTT e DEPIR)
- Campanha de Combate à Homofobia;
- Campanha de Enfrentamento e Combate à Violência Sexual de Criança e Adolescente;
- Campanha de Combate ao Trabalho Infantil resgatando os Direitos da Criança e do Adolescente.
- Distribuição de kits de Natal com adolescentes em cumprimento de Medidas Socioeducativas.
- Acompanhamento das famílias inseridas no PAEFI.

**REGISTRO FOTOGRÁFICO DO CREAS**

**Carnaval sem violência sexual, doméstica e preconceito racial**



**GOVERNO DE SERGIPE**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**



**Campanha de enfrentamento a violência sexual de crianças e adolescentes**



**Campanha de combate ao trabalho infantil resgatando os direitos das crianças e adolescentes**



**Quantitativo de Registros de Atendimentos dos Benefícios Eventuais /2020**

Analisando os dados acima citados, referente aos anos de 2019 e 2020, observou-se que houve um aumento considerável na solicitação dos benefícios eventuais no ano de 2020, esse



**GOVERNO DE SERGIPE**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

dados momento ocorre devido ao cenário atual causada pela pandemia (Covid- 19), a qual trouxe um número exorbitante de desemprego, ocasionando crise financeira e econômica, o que consequentemente viabiliza um cenário de pobreza e extrema pobreza, que já são vivenciadas pela população em questão, tal situação apenas fortalece esse cenário. Consequentemente a população recorre aos benefícios eventuais na tentativa de minimizar a situação de carência financeira momentânea. Ressaltamos que o aumento da demanda pelos benefícios eventuais, diante de um cenário de desemprego e poucas oportunidades exigiu da gestão municipal maiores investimentos para a garantia do acesso a proteção social deste público.

**ATENDIMENTOS REALIZADOS:**

**Visitas domiciliares: 1.160**

**Exclusões: 111**

**Atendimentos na residência: 1.005**



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

16. CENTRO DE REFERÊNCIA DA MULHER  
COORDENADORIA MUNICIPAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA AS  
MULHERES

**IDENTIFICAÇÃO**

**Instituição:** Centro de Referência da Mulher – CRM e Coordenadoria/Diretoria Municipal de Políticas Públicas para as Mulheres – CMPPM

**Email:** edeniagouveia1@hotmail.com

lissy\_vasconcelos@hotmail.com

**Nome de Fantasia:** CRM e CMPPM

**Endereço:** Rua A, S/N , Loteamento São Benedito, bairro Marivan.

**Ano de Implantação:** 2007

**Abrangência:** Territorial

O Centro de Referência da Mulher Profª Neuzice Barreto foi criado mediante Convênio nº 109/2005-SPM/PR (SIAFI 543339), firmado com a Secretária Especial de Políticas para as Mulheres. A coordenadoria da Mulher existe desde junho 2009, e através do Decreto 568/2013 de 02 de maio de 2013, foi sancionado a lei, integrando-a a estrutura da Secretaria Municipal de Assistência Social.

A estrutura do Centro de Referência da Mulher, está localizado à Rua A, S/N, no Loteamento São Benedito, no Bairro Marivan.

Quanto a Coordenadoria de Políticas Públicas para as Mulheres a Diretoria de Políticas para as Mulheres foi criada através do Decreto 580/2013, alterada pelo Decreto 213/2018

O Centro de Referência da Mulher e a Coordenadoria de Políticas Públicas para as Mulheres estão vinculados a SMAS (Secretaria Municipal da Assistência Social), exerce o papel de articulador das instituições e serviços governamentais e não governamentais que integram a Rede de Atendimento à mulher, tais como: CRAS, CREAS, Saúde, Juizados de Violência Doméstica e Familiar Contra a Mulher, Defensoria Pública, Conselho Tutelar e Associações não governamentais, sendo de acesso a esses serviços para as mulheres em situação de vulnerabilidade, assim como, um local de referência para todas as formas de violência contra a mulher. Também realiza acolhimento permanente às mulheres que necessitem de atenção,



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

monitoramento e acompanhamento nas ações desenvolvidas pelas instituições que compõem a rede.

Criado em julho de 2007, por meio do Convênio nº 109/2005-SPM/PR (SIAFI 543339, o Centro de Referência da Mulher Profª Neuzice Barreto tem passado por modificações com vistas a implantação plena de função que lhe é atribuída pela Lei de nº 11.340/2006, conhecida como Lei Maria da Penha, sendo um dispositivo legal que visa aumentar o rigor das punições aos agressores.

O serviço prestado no Centro de Referência da Mulher Profª Neuzice Barreto em parceria com a Coordenadoria Municipal de Políticas Públicas para as Mulheres vem ao longo dos anos divulgando o CRM, através de ações, serviços e atividades de sensibilização. Disponibilizando para a população barracoqueirense atendimento humanizado para às mulheres, com equipe interdisciplinar.

- **Serviço Social:**
- **Atendimento Psicológico:**
- **Atendimento Jurídico:**
- **Grupo de Mulheres “ A Força da Mulher”**

A Coordenadoria de Políticas Públicas para Mulheres: trabalha efetivamente em parceria com o CRM, com o objetivo de promover a autoestima das mulheres que a princípio buscaram o serviço e atendimento no CRM, estimulando-as a participar de cursos profissionalizantes, matrículas no EJA, palestras de empoderamento feminino e violência contra a mulher em todos os âmbitos do município.

Nesse contexto, o CRM e a CMPPM têm como objetivo fortalecer os vínculos familiares, comunitários e institucionais com a vítima de violência doméstica atendida por esta instituição. Para tal, promove reuniões semanais as terças-feiras das 8:00hs às 11:00hs e as quartas-feiras, das 14h00h às 17h00h com o grupo de Mulheres intitulado “**A Força da Mulher**” com a participação de **30** mulheres.

Isto posto, desde março do corrente ano iniciou-se o período da pandemia com a covid-19 e como medidas de garantia dos serviços e atividades essenciais foram realizadas ações e atividades remotas.

Nesse ínterim, as ações desenvolvidas com o grupo de mulheres neste contexto foram diversas tais como: oficinas produtivas, palestras informativas e preventivas e aulas on-line com



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

atividade física com técnicas de alongamento e relaxamento de forma remota. Desse modo, o quantitativo de mulheres teve um déficit devido a falta de acesso a internet e/ou smartphone, mas todas as integrantes sabiam das atividades por meio das que tinham acesso e vinham receber os materiais disponibilizados pela Secretaria Municipal da Assistência Social no CRM para as oficinas com horário agendado previamente.

O grupo de mulheres tem alcançado resultados positivos, pois através da troca de experiências das usuárias é possível constatar a possibilidade na superação das dificuldades vivenciadas por cada uma delas. Sendo assim, a equipe do Centro de Referência da Mulher junto a Coordenadoria Municipal de Políticas para as Mulheres, fomenta a autonomia e a busca pela dependência financeira das mulheres por meio dos materiais produzidos dentro e fora da instituição.

Para além das demandas espontâneas, são realizadas busca ativa na delegacia local, como também são recebidas outras diligências tais como: encaminhamentos através do Ministério Público, Tribunal de Justiça, Delegacia, Conselho Tutelar, Saúde, CREAS, CRAS, e outros órgãos que constituem a rede de enfrentamento a violência doméstica.

No planejamento da Coordenadoria da Mulher, estava previsto capacitações para a rede escolar municipal sobre a lei Maria da Penha nas escolas, porém devido a pandemia foram realizadas 02 ( duas) capacitações, cujo o público alvo professores e coordenadores, com participação de **98** e **28** participantes em palestra no CRAS como ação alusiva ao dia da mulher com um total de **126** pessoas. Isto posto, alcançou em outros eventos e ações externas um público inestimável, a saber as lives por meio do instagram oficial da secretaria @smasbarradoscoqueiros e coites externos para falar sobre os serviços do CRM com a comprovação por meio das fotos dispostas ao final deste relatório, assim como a blitz preventiva carnavalesca e caminhada no dia da mulher.

#### **Quantitativos de atendimentos realizados:**



**GOVERNO DE SERGIPE**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

Fluxo de atendimento recepção	159
Grupo de mulheres	30
Lista de frequência das mulheres	261
Acompanhamentos	63
Desligamentos	29
Visitas domiciliares	61
Medidas Protetivas	47
Público contemplado com palestra e capacitação de forma presencial	126

Desse modo, os resultados apresentados fortalecem e identificam a importância da permanência deste espaço enquanto lugar específico e acolhedor para atender as mulheres do município independente de classe e raça.

Notificações e encaminhamentos através do Centro de Referência da Mulher e Diretoria/ Coordenadoria da Mulher no ano de 2020.

<b>Notificações de Janeiro a Dezembro de 2020</b>	<b>Quantidade</b>
Notificações de Violência Doméstica e Intrafamiliar	100 acolhimentos /atendimentos
Demanda Espontânea	10
Busca Ativa/ Delegacia	84
Habitação	01
CREAS	02
Conselho Tutelar	02



**GOVERNO DE SERGIPE**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

Ministério Público	01
Tribunal de Justiça	17

*Fonte: Centro de Referência da Mulher*

Vale ressaltar que os números apresentados no quadro acima é superior ao quantitativo de casos atendidos/acolhidos, pois existem situações esporádicas na forma de entrada no CRM por algumas vezes são por duas demandas, a exemplo da busca ativa + judiciário.

Contudo, o Centro de Referência da Mulher e a Diretoria/ Coordenadoria de Políticas Públicas para as Mulheres trabalham de forma contínua em prol do bem estar das Mulheres barracoqueirense, para que as mesmas não fiquem oprimidas e sem informações. Isto posto, mesmo diante da pandemia COVID-19 em nenhum momento a equipamento ficou fechado pois entende-se que o órgão faz parte dos espaços com atendimento prioritário conforme a tipificação de Assistência Social.

Diante do exposto, os trabalhos foram diversificados, com tecnologias e renovações diárias no fazer profissional, assim sendo, a equipe do CRM e CMPPM buscou trabalhar com confiabilidade para todas as mulheres para que elas obtivessem conhecimento de que não é normal sofrer violência.

No entanto, explicitou formas de reconhecer o ciclo da violência, a rede de enfrentamento e enfatizou os canais de atendimento e ajuda, a saber, instituições e/ ou em qualquer lugar tais como: vizinhos, parentes mais próximos ou através de videos ilustrativos e cartazes nas redes sociais pela coordenadoria.

Nesse íterim, não seria possível o trabalho sem a parceria árdua do CREAS que na Tipificação resgata os vínculos familiares rompidos e o CRAS que mantém esses vínculos fortalecidos conforme NOB/SUAS e parceria firmada desde 2017 com a 11ª Delegacia Metropolitana situada nesta cidade. Dessa forma, o trabalho é realizado e continuado em consonância com os demais parceiros e toda rede de enfrentamento a violência contra a mulher.



**GOVERNO DE SERGIPE**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

**EQUIPE CRM / DIRETORIA DE POLITICAS PARA AS MULHERES**

- 01 Diretora Municipal de Políticas Públicas para as Mulheres
- 01 Coordenadora do Centro de Referência da Mulher
- 01 Assistente Social
- 01 Psicóloga
- 01 Advogada
- 02 Oficineiras
- 01 Recepcionista
- 01 Porteiro
- 03 Auxiliar de Serviços básicos
- 02 Vigilante noturno

**Ações Realizadas no Ano de 2020**



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

MES	ATIVIDADE	AÇÃO /RESULTADO
JANEIRO	<ul style="list-style-type: none"><li>Planejamento trimestral</li><li>Programação das capacitações nas escolas municipais.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Reunião com a equipe</li><li>Apresentação do planejamento para a gestão</li><li>Capacitação para os professores e coordenadores das escolas municipais do ensino fundamental I.</li></ul>
FEVEREIRO	<ul style="list-style-type: none"><li>Retorno das atividades com o grupo de mulheres;</li><li>Blitz "A Barra no Enfrentamento à Violência: A Exploração e Violência contra crianças e adolescentes, mulheres, racismo e homofobia, em parceria com o CREAS e DEPIR;</li><li>Articulação com a equipe da SEIAS e coordenadoras de Políticas para as Mulheres da grande Aracaju para eleição da localização da sede da Conferência Territorial da Mulher.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Convite para as mulheres do grupo por telefone para informar sobre retorno das atividades;</li><li>Panfletagem realizada na rótula da cidade, com intuito de informar a população sobre prevenção e formas de violações na sexta feira que antecede o carnaval;</li><li>Reunião realizada no CRM para promover a V Conferência Territorial de Políticas para as Mulheres.</li></ul>
MARÇO	<ul style="list-style-type: none"><li>Capacitação das Escolas Municipais sobre a Lei Maria da Penha;</li><li>Articulação para nova reunião com as coordenadoras de Políticas para as mulheres da grande Aracaju;</li><li>Campanha 8 de Março dia Internacional da mulher com o tema: É de respeito que a gente gosta;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Capacitação para os professores e Coordenadores do Ensino Fundamental II e EJA;</li><li>Reunião realizada no CRM e firmado o acordo com a Barra dos Coqueiros como sede para a V Conferência Territorial de Políticas para as Mulheres;</li><li>Entrega de camisas para as mulheres do grupo do CRM e da SMAS;</li><li>Caminhada alusiva ao Dia Internacional da Mulher;</li><li>Publicização em busdoor e faixas na cidade da campanha 8 de março.</li></ul>



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

<b>ABRIL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vídeo aula para o grupo de mulheres com técnicas de alinhamento de coluna, respiração e abdômen;</li><li>• Vídeo para o grupo de mulheres. Tema: <u>Quem</u> tem direito ao auxílio emergencial do Governo Federal?</li><li>• Vídeo para o grupo de mulheres confeccionando máscaras de tecido;</li><li>• Vídeo para o grupo de mulheres abordando sobre o <u>Covid-19</u>;</li><li>• Vídeo para o grupo de mulheres comemorativo para os aniversariantes dos meses de março e abril.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Orientações sobre a importância de realizar atividades corporais durante a quarentena com ginástica na cadeira;</li><li>• Orientar as mulheres do grupo como acessar o benefício;</li><li>• Orientações sobre a importância do uso das máscaras durante esse período de pandemia;</li><li>• Orientações sobre a prevenção, cuidado individual e coletivo e o isolamento social;</li><li>• Manter os vínculos afetivos no grupo. A intenção é de partilhar dos momentos importantes ao lado delas, mesmo a distância física.</li></ul>
<b>MAIO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vídeo para o grupo de mulheres com exercícios de Alongamentos e Relaxamentos;</li><li>• Vídeo para o grupo de mulheres apresentando a importância das emoções (angústia, nervosismo, ansiedade). <u>Como</u> lidar com elas;</li><li>• Vídeo para o grupo de mulheres: No ritmo do coração com músicas em homenagem ao dia das mães;</li><li>• Oficina por Vídeo para o grupo de mulheres confeccionando bonecas de fuxico;</li><li>• Produção de vídeos para o grupo de mulheres: Tema trabalhados: Técnicas de movimentação do corpo; Ritmo do coração; Fases do ciclo da violência contra a mulher</li><li>• Estimulo na busca da interação e participação das mulheres com produção de vídeos curtos e apresentações do resultado final das bonecas;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apresentar técnicas e orientações sobre a importância de realizar exercícios de alongamentos e relaxamentos para o corpo e a mente;</li><li>• A importância de se cuidar, de olhar para si em tempos de isolamento social;</li><li>• A apresentação teve como foco valorizar todas as mulheres do grupo e momento de encantamento para todas;</li><li>• Estimular a utilização de retalhos para fazer bonecas, podendo ser utilizadas como chaveiros, peso de porta ou enfeites. Motivar as mulheres para realizar atividades manuais em casa;</li><li>• A partir de movimentos leves, as mulheres fortalecem os músculos e oxigena a circulação sanguínea;</li><li>• Propiciar para as mulheres do grupo momentos de <u>bem-estar</u>, com canções que traz mensagens de força, coragem, para enfrentamento dos dias difíceis;</li><li>• Oportunizar momento de descontração no grupo com a apresentação das bonecas, confeccionadas pelas integrantes do grupo;</li><li>• Vídeo disponibilizado nas redes sociais com a intenção de conscientizar a população na luta e prevenção da violência contra a mulher.</li></ul>



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

## REGISTRO FOTOGRÁFICO DO CENTRO DE REFERÊNCIA DA MULHER





GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

## 17. DEPARTAMENTO DE PROMOÇÃO DA IGUALDADE RACIAL-DEPIR

**Instituição:** Departamento de Promoção da Igualdade Racial– DEPIR

**Endereço:** Rua A, S/Nº - Loteamento São Benedito (anexo ao Centro de Referência da Mulher)

**Ano de Implantação:** 2013

**Abrangência:** Territorial

**Fone:** (79) 9. 99554606

**Email:** [aline\\_regina85@yahoo.com.br](mailto:aline_regina85@yahoo.com.br)

O Departamento de Promoção da Igualdade Racial - DEPIR, está vinculado a Secretaria Municipal de Assistência Social – SMAS e encontra-se lotado no Centro de Referência da Mulher, no setor de políticas públicas. O DEPIR teve seu decreto de nº169, de 17 de janeiro de 2013, alterado para o nº456/2017, com o papel de coordenar a implantação e fomentar as políticas públicas de promoção da igualdade racial de forma transversal no município de Barra dos Coqueiros. Tem como foco principal a luta contra a discriminação racial. O DEPIR possui a responsabilidade de assessorar, articular, planejar, programar e executar ações destinadas às Políticas Públicas de Promoção da Igualdade Racial. Políticas estas de caráter afirmativo, articuladas com as demandas do movimento negro e demais movimentos sociais.

O Departamento vem realizando ações dentro do município com usuários da Assistência Social, desenvolvendo palestras voltadas para a questão étnica racial com alunos da rede municipal de ensino. Promove aulas alusivas relacionada com a história da população negra no Brasil, visa à implementação da Lei 10.639/03 que estabelece a obrigatoriedade da História e Cultura Afro-Brasileira no ensino fundamental e médio e realização de reuniões com a comunidade quilombola e de matriz africana a fim de efetivar as políticas

Com parceria com órgãos da Prefeitura de Barra dos Coqueiros (Secretaria de Assistência Social/SEMAS, a Secretaria de Educação, a Secretaria de Saúde, Câmara de Vereadores, Conselho Tutelar da Criança e do Adolescente), o Departamento de Promoção da Igualdade Racial, vem buscando soluções para o enfrentamento ao racismo ou qualquer tipo de discriminação, xenofobismo e intolerâncias correlatas encontradas neste Município.



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

A igualdade racial é condição necessária ao desenvolvimento pleno da democracia e da cidadania no município de Barra dos Coqueiros. As políticas de inclusão social, e a promoção da igualdade racial se constituem de acordo as disposições preliminares expostas dentro do Estatuto de Promoção da Igualdade Racial (Lei 12.288/10) do Art. 47: “É instituído o Sistema Nacional da Igualdade Racial (SINAPIR) como forma de organização e de articulação voltadas a implementação do conjunto de

políticas e serviços destinado a superar as desigualdades étnicas existentes no País, prestados pelo poder público federal”.

Conciliar o reconhecimento dos mais diferentes marcadores sociais homogeneizando os grupos sociais sem deparar-se com o preconceito racial é um dos grandes desafios ainda presente em nossa sociedade, em especial no Município da Barra dos Coqueiros. Cabe ressaltar que marcadores sociais são características construídas socialmente de acordo com cada contexto sócio histórico, estando atrelados aos sistemas de classificação social. Os marcadores estão associados à constituição de identidades sociais e, portanto, ao reconhecimento da alteridade, isto é, do que seja o outro.

O Departamento de Promoção da Igualdade Racial – DEPIR, durante o ano de 2020, teve que adaptar-se as formas de realizar ações devido a pandemia do covid-19, com isso algumas atividades deixaram de ser realizadas e outras foram realizadas de forma remota. Tivemos o cuidado para garantir e preservar a saúde da população no momento tão delicado como esse.

Devido à pandemia do corona vírus, vários setores da economia foram prejudicados, e com isso, várias famílias entraram em situação de vulnerabilidade social. Logo, o DEPIR com o intuito de garantir o alimento de algumas dessas famílias, inseriu no COMIDA NA MESA povos de terreiro que estavam desassistidos pelo programa. Para a inserção alguns deles tiveram que fazer o cadastro único, outros já tinham o cadastro, mas não recebiam o benefício. O quantitativo de **Povos de terreiro** beneficiados foi de 32, que estão listados na tabela anexo. Outras ações foram realizadas para atender a população vulnerável, contribuindo com a ampliação das medidas de proteção contra o covid-19, como distribuição de máscaras e álcool em gel para as comunidades tradicionais de terreiro. De acordo com a Constituição Brasileira de 1988, são povos e comunidades tradicionais.



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

ATIVIDADES	OBJETIVOS	AÇÃO	METAS
<p><b>JANEIRO</b> <b>-Planejamento</b> -Caminhada para Oxalá- ARACAJU Mobilização e articulação de transporte para o evento. Realização: Fórum das religiões de matriz africana de Sergipe. Parceiro: DEPIR</p>	<p>Aperfeiçoamento dos trabalhos para promover as políticas públicas de igualdade racial.</p> <p>Mobilizar as comunidades de terreiro para a tradicional caminhada para Oxalá em Aracaju.</p>	<p>Planejar.</p> <p>Mobilização, articulação, caminhada</p>	<p>Planejamento de ações afirmativas.</p> <p>Comunidade de terreiro articulada, mobilizada e ativa na caminhada.</p>
<p><b>Fevereiro</b> BLITZ no CARNAVAL DA BARRA DOS COQUEIROS. A Barra no enfrentamento a violência: De crianças e adolescentes, mulheres racismo e homofobia. Respeitar, proteger e garantir. Realização: CREAS, CMPPM e DEPIR</p>	<p>Sensibilizar a população ao enfrentamento a todas as formas de violência.</p>	<p>Panfletagem</p>	<p>População sensibilizada a favor do enfrentamento a todas as formas de violência.</p>



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

<p><b>MARÇO</b></p> <p>8 DE MARÇO -Dia Internacional da Mulher- Atividade alusiva ao dia internacional da mulher.</p> <p>É de respeito que ELA gosta</p> <p>Realização: CMPPM em parceria com o DEPIR</p> <p>- Capacitação sobre o Sistema Nacional de Promoção da Igualdade Racial. 10 e 11de março</p> <p>Realização: Prefeitura de Aracaju- GPIR</p>	<p>Fortalecer e empoderar as mulheres do município cada uma com sua especificidade, mostrando a importância delas na sociedade.</p> <p>Curso de capacitação de gestores PIR</p>	<p>Caminhada</p> <p>Curso</p>	<p>População esclarecida sobre o respeito a mulher.</p> <p>Gestores capacitados</p>
<p><b>MARÇO</b></p> <p><b>Ação de enfrentamento ao covid-19</b></p> <p>Cadastro de famílias de Terreiro no Cad-Único para inserção no Programa Comida na Mesa.</p> <p>Realização: CRAS E DEPIR</p>	<p>Garantir a segurança alimentar as comunidades tradicionais de terreiro.</p>	<p>Cadastro e inserção</p>	<p>Comunidades tradicional garantida de seus direitos.</p>
<p><b>ABRIL</b></p> <p><b>Ação de enfrentamento ao covid-19</b></p> <p>- Cadastro de famílias de Terreiro no Cad-Único para inserção no Programa Comida na Mesa.</p> <p>Realização: CRAS E DEPIR</p>	<p>Garantir a segurança alimentar as comunidades tradicionais de terreiro.</p>	<p>Cadastro e inserção</p>	<p>Comunidade tradicional garantida de seus direitos</p>



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

- Entrega de Cestas básicas( Programa Comida na Mesa) e busca ativa de povos de terreiro.			
<b>MAIO</b> <b>Ação de enfrentamento ao covid-19</b> - Cadastro de famílias de Terreiro no Cad-Único para inserção no Programa Comida na Mesa. Realização: CRAS E DEPIR - Entrega de Cestas básicas( Programa Comida na Mesa) e busca ativa de povos de terreiro.	Garantir a segurança alimentar as comunidades tradicionais de terreiro.	Cadastro e inserção	Comunidade tradicional garantida de seus direitos
<b>JUNHO</b> <b>Ação de enfrentamento ao covid-19</b> Adesão ao “Proteger é cuidar” Projeto da SEIAS (Secretaria de Estado da Inclusão e Assistência Social) . Distribuição de máscaras e álcool em gel para as comunidades terreiro de Barra dos Coqueiros. SEIS-SMAS-DEPIR	Atender a população vulnerável, contribuindo com a ampliação das medidas de proteção contra o covid-19.	Distribuição de máscaras e álcool em gel para as comunidades terreiro de Barra dos Coqueiros.	
<b>JULHO</b> Live alusiva ao mês das Mulheres Negra;	Mostrar a população a importância da mulher negra em seu espaço na sociedade.	LIVE	População informada da importância da



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

<p>Tema: Mulheres Negras e Julho das Pretas</p> <p>Mediadora: Amanda Cristina- Diretora do DEPIR</p> <p>Participação: Rita Freire – Sec Assistência Social.</p> <p>Convidada: Laila Oliveira- Ativista do Rejane Maria</p> <p>Envolvidos: SMAS- DEPIR</p>			<p>mulher negra em seu espaço na sociedade.</p>
<p><b>NOVEMBRO</b></p> <p>1-Atividade assíncronas com usuário do SCVF- Idosos, crianças e adolescentes.</p> <p>- Vídeo sobre o mês da Consciência Negra;</p> <p>- Vídeo sobre a História da População Negra</p> <p>-Vídeo sobre Racismo Religioso.</p> <p>2- Atividade assíncrona : Desafio</p> <p>- produzir um vídeo de 1 minuto dançando uma música africana;caracterização com roupas e acessórios que valorizam a beleza e cultura do povo africano; escolhido vídeo mais criativo.</p>	<p>Informar os usuários sobre o mês da Consciência Negra</p>	<p>Interação com os usuários do SCFV</p>	<p>Usuários do SCFV informados. .</p>

O DEPIR também realizou atividades assíncronas com os usuários do SCFV para aproximação e garantia das ações afirmativas.



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

### ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

<b>➤ FÁMILIAS - Povos de terreiro por bairro</b>
<b>CENTRO-01</b>
<b>OLIMAR- 10</b>
<b>PELORINHO - 03</b>
<b>MARIVAN -06</b>
<b>LOTEAMNETO ANTONIO PEDRO -01</b>
<b>HILDETE FALÇÃO -01</b>
<b>PRISCO VIANA-01</b>
<b>RIO DAS CANAS-01</b>
<b>RIO DAS CANAS-01</b>
<b>MOISES GOMES-02</b>
<b>ANDORINHAS-02</b>
<b>LOTEAMENTO RIO MAR-01</b>
<b>LITORAL-01</b>



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

### Caminhada para Oxalá



### Blitz no carnaval da Barra dos Coqueiros



### Ação de enfrentamento ao covid-19 voltadas para as comunidades de terreiro





GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

## 18. PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE ALTA COMPLEXIDADE

### 18.1 SERVIÇO DE ACOLHIMENTO CASA LAR “TRAVESSIA”

**Nome do Serviço:** Serviço de Acolhimento Casa Lar “Travessia”

**Endereço:** Travessa 15, nº 91, Loteamento Marivan – Barra dos Coqueiros/SE

**Telefone:** (79) 99896-9913/ 98823-5255/ 3045-4021

**E-mail:** casalar.travessia@outlook.com

#### **Equipe Técnica responsável pela elaboração:**

Évila Souza Santos - Coordenadora

Ellen Dayane Menezes de Miranda Freire - Psicóloga

Lisnay Ferreira dos Anjos Lima - Assistente Social

#### **DEFINIÇÃO**

O Serviço de Acolhimento provisório que integra o Sistema Único de Assistência Social – SUAS como Serviço de Alta Complexidade, é oferecido em unidade residencial, a qual possui cinco cuidadoras que trabalham em regime de plantão de 12h/36h, estas prestam cuidados a um grupo de até 10 crianças e/ou adolescentes de 0 a 18 anos, afastados do convívio familiar por meio de medida protetiva de abrigo (ECA, Art. 101), em função de abandono ou cujas famílias ou responsáveis encontram-se temporariamente impossibilitados de cumprir sua função de cuidado e proteção. Até que seja viabilizado o retorno ao convívio com a família de origem da criança ou, na sua impossibilidade, esta seja encaminhada para família substituta, as crianças permanecem acolhidas no serviço.

O serviço visa estimular o desenvolvimento de relações mais próximas possíveis de um ambiente familiar, promovendo hábitos e atitudes de autonomia e de interação social entre os acolhidos e com as pessoas da comunidade. Com estrutura de uma residência privada, o serviço recebe supervisão técnica bem como utiliza os equipamentos e serviços disponíveis na rede de serviços, buscando atender a todas as premissas do Estatuto da Criança e do Adolescente, especialmente no que diz respeito ao fortalecimento dos vínculos familiares e sociais, e oferecimento de oportunidades para (re) inserção na família de origem ou substituta.



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

### **EQUIPE INTERDISCIPLINAR PERMANENTE**

- 01 Coordenadora
- 01 Assistente Social
- 01 Psicóloga
- 01 Pedagoga
- 06 Cuidadoras em regime de plantão
- 01 Auxiliares de cuidadora
- 01 Cozinheira
- 03 Serviços Gerais
- 01 Auxiliar de Almoxarifado

### **OBJETIVOS**

- ✓ Superar os riscos sociais decorrentes das violações de direitos que ocasionaram o acolhimento;
- ✓ Garantir que os acolhidos e suas famílias tenham acesso aos direitos básicos;
- ✓ Fortalecimento dos vínculos familiares, favorecendo o processo de reintegração familiar ou o encaminhamento para família substituta.

### **USUÁRIOS**

- ✓ Até 10 Crianças e Adolescentes de ambos os sexos, de 0 a 17 anos e 11 meses sob medida protetiva de acolhimento.

### **QUANTITATIVOS DE ATENDIMENTOS**

<b>PÚBLICO</b>	<b>SERVIÇOS</b>	<b>QUANTIDADE</b>
Crianças e Adolescentes	Acolhimento Provisório	14



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

### ATIVIDADES REALIZADAS

- ✓ Organização da rotina do Serviço e do espaço residencial;
- ✓ Acompanhamento individual e coletivo a partir das demandas cotidianas;
- ✓ Rodas de conversas sobre temáticas pertinentes;
- ✓ Articulação com a rede de serviços (CRAS, CREAS, Conselho Tutelar, saúde, educação, etc.);
- ✓ Reunião com equipe do CREAS e Conselho Tutelar para discutir casos;
- ✓ Organização da seleção e contratação de pessoal, assim como, supervisão dos trabalhos desenvolvidos;
  
- ✓ Visitas institucionais em serviços como: Presídio Feminino (PREFEM) e Delegacia Especial de Proteção a Criança e Adolescente (DEPCA)
- ✓ Reunião com o Jurídico
- ✓ Participação das audiências referente aos acolhidos.
- ✓ Reuniões com toda a equipe da unidade de acolhimento para alinhar estratégias no período de pandemia; Repassar informações sobre os acolhidos e discussão de casos.
- ✓ Discussão técnica sobre os casos e definições de estratégias/ intervenções.
- ✓ Elaboração de projetos para serem desenvolvidos no Serviço de Acolhimento;
- ✓ Acompanhamento psicossocial dos acolhidos e suas respectivas famílias, com vistas à reintegração familiar;
- ✓ Acompanhamento psicossocial dos acolhidos inseridos em família substituta e as respectivas famílias pretendentes, com vistas à integração familiar;
- ✓ Acompanhamento psicossocial através de visitas domiciliares de acolhidos, ex acolhidos e suas respectivas famílias;
- ✓ Elaboração de relatório, encaminhamento das necessidades e discussão com autoridade judiciária sobre a situação de cada criança e adolescente;
- ✓ Elaboração dos instrumentais dos acolhidos e do serviço (Plano Individualizado de Atendimento, registro de acompanhamento individual, relatos das visitas domiciliares, atas das reuniões, encaminhamentos, declarações, relatórios informativos, tabelas de medicação, dentre outros);



**GOVERNO DE SERGIPE**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

- ✓ Articulação com instituições de ensino;
- ✓ Inserção e atualização das informações no Sistema Informatizado de Acolhimento (SIA) que é regulado pelos técnicos e analistas do Ministério Público de Sergipe;
- ✓ Elaboração e envio de relatórios mensais de atendimentos (RMA) para o Centro de Apoio Operacional Infância e Juventude (CAOPIA), para Proteção Social Especial (PSE) e para o CREAS do município;
- ✓ Articulação com setores relacionados à emissão de documentos (registro geral, CPF, cartão SUS, dentre outros);
- ✓ Discussão de caso com profissionais do Abrigo Caçula Barreto;
- ✓ Acompanhamento aos serviços de saúde, tais como: médico, odontológico e atendimento psicológico individual; Apoio matricial com os profissionais;
- ✓ Comemoração das datas festivas (aniversários, carnaval, dia das crianças, São João);
- ✓ Ida à 11ª Delegacia Metropolitana de Barra dos Coqueiros;
- ✓ Ida ao Instituto Médico Legal.

**CRONOGRAMA DAS REUNIOES/EVENTOS /VISITAS**

	<b>Atividade</b>	<b>Período</b>	<b>Local</b>
01	Visita domiciliar Sra.,Filomena	02 de janeiro	Município de Areia Branca.
02	Visita domiciliar a Família Edilene	02 de janeiro	Município de Barra dos Coqueiros
03	Reunião com a equipe técnica	07 de janeiro	Centro de referência da Mulher
04	Reunião com a Rede (Creas/Conselho)	15 de janeiro	Auditório do Creas
05	Reunião com a equipe técnica	17 de janeiro	Centro de referência da Mulher
06	Assessoramento jurídico com Dra. Bárbara	22 de janeiro	Centro de referência da Mulher
07	Articulação com a equipe do PSF	22 de janeiro	Clinica Saúde da Família
08	Ida ao Caps solicitar relatório de Edilene	20 de janeiro	Caps Pedro Bispo da Cruz
09	Audiência de A.C	24 de janeiro	Fórum Desembargador Antônio Xavier Assis Junior
10	Audiência (C. S)	30 de janeiro	Fórum Desembargador Antônio Xavier Assis Junior
11	Audiência (V.D. S) (G.S)	30 de janeiro	Fórum Desembargador Antônio Xavier Assis Junior
12	Visita domiciliar com rede á Sra. Edilene	21 de janeiro	Município de Barra dos Coqueiros



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

13	Ida ao Caps, consulta (H.F) (V.S)	24 de janeiro	Caps Pedro Bispo da Cruz
14	Visita domiciliar Sra.Conceição	04 de fevereiro	Povoado jatobá
15	Reunião com a equipe técnica	04 de fevereiro	Centro de Referência da Mulher
16	Articulação com o conselho tutelar (Família Edilene)	04 de fevereiro	Município de Barra dos Coqueiros
17	Articulação com instituição de ensino	04 de fevereiro	Escola Creuza Gomes
18	Articulação com instituição de ensino	04 de fevereiro	Colégio Estadual professor José Franklin
19	Acompanhamento de C.D.S ao oftalmologista e Otorrinolaringologista	12 de fevereiro	Laclise
20	Articulação com instituição de ensino	13 de fevereiro	Escola Municipal João Cruz
21	Articulação com instituição de ensino	13 de fevereiro	Escola Professora Marili Moura de Lima
22	Reunião com a rede para discussão de caso da família das Sra. Edilene e Mônica	14 de fevereiro	Creas –Professora Josefa Cruz Costa
23	Ida ao departamento da Vigilância sanitária do município	19 de fevereiro	Secretaria municipal de saúde
24	Audiência (H.F)	19 fevereiro	Fórum Desembargador Antônio Xavier Assis Junior
25	Inspeção do MP no serviço de acolhimento.	27 de fevereiro	Casa lar “Travessia”
26	Visita domiciliar a Sra. Conceição	04 de março	Povoado Jatobá
27	Acompanhamento de C.D.S ao Neurologista	04 de março	Laclise
28	Discussão de casos com rede	09 de março	Creas - Professora Josefa Cruz Costa
29	Visita domiciliar a Sra. Joélia e o Sr. Flávio	10 de março	Povoado Jatobá
30	Capacitação da equipe	11 de março	Casa lar “Travessia”
31	Reunião com a equipe técnica	11 de março	Casa lar “Travessia”

32	Reunião de equipe	12 de março	Casa lar “Travessia”
33	Caminhadas das mulheres	13 de março	Ruas das cidade
34	Articulação com o serviço de especialidade	02 de abril	Secretaria municipal de saúde
35	Articulação com a coordenadora de Saúde bucal	02 de abril	Clinica Saúde da família
36	Acompanhamento consulta odontológico (I.M) (L.F)	02 de abril	Clinica Saúde da família
37	Ida aos Correios para emissão de CPF (M.M)(J.M)(D.B)	13 de abril	Correios
38	Discussão de caso com Diretora do SMAS	14 de abril	Secretaria Municipal de Assistência



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

39	Ida aos Correios para emissão de CPF (V.G)	14 de abril	Correios
40	Articulação com médico do PSF	14 de abril	Clinica Saúde da família
41	Visita domiciliar ao Sr. José Adriano	15 de abril	Atalaia Nova
42	Repasse e discussão com técnica do CREAS	16 de abril	CREAS - Professora Josefa Cruz Costa
43	Articulação com gestora do Bolsa Família	17 de abril	CRAS
44	Articulação com o médico da Família	22 de abril	Clinica Saúde da família
45	Visita no serviço de acolhimento da equipe do PSF	22 de abril	Casa lar "Travessia"
46	Articulação com gestora do Bolsa Família	23 de abril	CRAS
47	Visita domiciliar a Sra. Mônica Batista	23 de abril	Pontal da ilha
48	Visita domiciliar a Sra. Iranildes	30 de abril	Aracaju
49	Articulação com médico PSF sobre adolescente (A.I)	05 de maio	Clinica saúde da família
50	Ida a DEPCA acompanhar (A.I)	07 de maio	Aracaju
51	Articulação com profissional da saúde .	15 de maio	Clinica de Saúde da família
52	Articulação com o conselho tutelar (Sra.Mônica)	15 de maio	Município de Barra dos Coqueiros.
53	Reunião com equipe do CREAS ,discussão do caso (A.I)	20 de maio	CREAS
54	Reunião equipe técnica com a secretaria e o secretário adjunto da SMAS	27 de maio	SMAS
55	Articulação com o conselho (J.V)(A.L)	27 de maio	Município de Barra dos Coqueiros
56	Reunião em rede (J.V)(L.F)	28 de maio	CREAS
57	Reunião Conselho tutelar e equipe da SMAS	29 de maio	CREAS
58	Discussão de casos com profissionais do Caçula Barreto	29 de maio	Centro de referência da Mulher
59	Visita domiciliar	01 de junho	Aracaju -Santa Maria
60	Articulação com o CRAS	01 de junho	CRAS
61	Ida ao centro de especialidade	02 de junho	Município de Barra dos Coqueiros
62	Reunião com Jurídico	03 de junho	Centro de Referência da Mulher
63	Reunião com a equipe técnica	03 de junho	Centro de Referencia da Mulher
64	Visita domiciliar a Sra. Monica e SR. Eduardo	17 de julho	Pontal da Ilha/Pirambu
65	Visita domiciliar ao Sr. Verinaldo	27 de julho	Povoado Saramen/Brejo grande
66	Reunião de equipe	01 de agosto	Centro de referência da mulher
67	Articulação com a saúde	07 de agosto	Clinica saúde da família
68	Ida a clinica saúde da família com os acolhidos para realizar testagens para o covid19	08 de agosto	Clinica saúde da família



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

69	Visita domiciliar a Sra.Rita	11 de agosto	Pontal da ilha
70	Visita domiciliar ao Sr.Adriano	13 de agosto	Atalaia Nova
71	Reunião com o Ministério Público	18 de agosto	Município de Barra dos Coqueiros
72	Reunião rede socioassistencial com o jurídico	18 de agosto	Município de Barra dos Coqueiros
73	Encontro integrativo SEIAS	27 de agosto	Centro de Referência da Mulher
74	Audiência (V.G)(A.L)	27 de agosto	Online
75	Audiência (A.C)	28 de agosto	Online
76	Acessória jurídica	02 de setembro	Centro de Referência da mulher
77	Visita domiciliar ao Sr. Fabricio.	04 de setembro	Povoado Touro
78	Audiência (I.M)(A.J)(V.G)(D.B)(M.M)(J.M)	04 de setembro	Online
79	Audiência (L.F)	08 de setembro	Online
80	Discussão de caso com equipe do CREAS	11 de setembro	CREAS - Professora Josefa Cruz Costa
81	Visita domiciliar a Sra. Renata	16 de setembro	Povoado Jatobá
82	Visita domiciliar a Sra. Conceição	17 de setembro	Povoado Jatobá
83	Visita domiciliar a Sra, Renata e Sr. Afonso	24 de setembro	Povoado Jatobá
84	Visita domiciliar a Sra. Tatiane	30 de setembro	Residencial Marcelo Deda
85	Visita domiciliar a Sra. Iranildes	05 de outubro	Siqueira Campos
86	Audiências (V.S)(V.G)	09 de outubro	Online
87	Articulação com a Saúde	23 de outubro	Clinica saúde da família
88	Visita a Sra. Edilene	27 de outubro	PREFEM
89	Visita domiciliar a Sra. Iranildes	05 de novembro	Siqueira Campos
90	Visita domiciliar a Sra. Edna	05 de novembro	Bairro Santa Maria
91	Reunião de equipe	09 de novembro	Centro de referência da mulher
92	Ida a delegacia de Barra dos Coqueiros ,oitivo (V.G)(I.M)	10 de novembro	11ª Delegacia Metropolitana
93	Articulação com médico do PSF	17 de novembro	Clinica saúde da família
94	Ida ao IML /Corpo de delito(J.V)	23 de novembro	IML
95	Discussão de caso com o CREAS	04 de dezembro	CREAS - Professora Josefa Cruz Costa
96	Visita domiciliar a Senhora Iranildes	08 de dezembro	Siqueira Campos
97	Reunião de equipe	09 de dezembro	Centro de referência da mulher
98	Assessoria Jurídica	09 de dezembro	Centro de referência da mulher
99	Audiência (I.M)(A.J)(V.G)(D.B)(M.M)(J.M)(A.C)	11 de dezembro	Online
100	Visita domiciliar a Sra. Renata e Sra Cristiane	14 de dezembro	Povoado Touro e Povoado Jatoba
101	Audiência (L.F)	15 de dezembro	Online
102	Visita domiciliar a Sra. Cristiane	16 de dezembro	Povoado Touro



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

**ATIVIDADES REALIZADAS EM 2020:**

ATIVIDADE DESENVOLVIDA	QUANTITATIVO
Visita domiciliar	56
Acompanhamento Individual	269
Acompanhamento Familiar	207
Reunião	56
Articulação com a saúde	82
Articulação com Instituição de Ensino	22
Articulação com serviços socioassistenciais	28
Articulação com o Conselho Tutelar	10
Audiências	15
Outras Instituições e Serviços	30
<b>Total</b>	<b>775</b>

**CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS COM AS CRIANÇAS E ADOLESCENTES ACOLHIDOS.**

	<b>Atividade</b>	<b>Período</b>	<b>Local</b>
<b>01</b>	<b>Dia de lazer</b>	<b>16/01/2020</b>	<b>Condomínio Maikai</b>
02	Carnaval do Serviço de Convivência	20/02/2020	Ruas Da Cidade
03	Caminhada das Mulheres	13/03/2020	Ruas da Cidade
04	Tarde de lazer na Fazenda Mazombo	08/04/2020	Capuã
05	Tarde no sitio	04/06/2020	Capuã
06	Festejo Junino	24/06/2020	Casa Lar Travessia
07	Comemoração do Aniversário de J.M. , V.S e A.C.	30/06/2020	Casa Lar Travessia
08	Comemoração do Aniversário I.M., V.G	24/08/2020	Casa Lar Travessia
09	Tarde alusiva ao dia das Crianças.	16/10/2020	Espaço para Festa
10	Noite do Pijama	14/12/2020	Casa Lar Travessia



**GOVERNO DE SERGIPE**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

### **ADAPTAÇÕES ADVINDAS DA PANDEMIA**

Desde meados do mês de março, quando foi decretado estado de pandemia devido ao Covid-19, diversos setores da sociedade sofreram alterações, inclusive o serviço de acolhimento deste município, a Casa Lar “Travessia”.

Conforme decreto municipal, as visitas dos familiares foram suspensas, a fim de evitar ao máximo o contato dos acolhidos com pessoas externas ao serviço. Desta forma, desde então o contato com os familiares dos mesmos passou a se dar de modo remoto, por meio de chamadas telefônicas de áudio e de vídeo.

Haja vista que dentro da equipe que compõe o serviço de acolhimento há pessoas que se encaixam no grupo de risco, houveram afastamentos de longa duração. Bem como, que houveram profissionais que ficaram suspeitos e confirmados para o covid-19, que também precisaram se afastar por algum período, foi necessário aumentar o quadro de profissionais para suprir a demanda do serviço.

Entendendo que o serviço de acolhimento é um serviço de alta complexidade dentro da Política de Assistência Social, com peculiaridades definidas, foi necessário oferecer suporte técnico para as profissionais que chegaram posteriormente, uma vez que as mesmas não possuíam experiência prévia no trabalho com crianças e adolescentes em medida protetiva.

Outra alteração advinda da pandemia, se deu através do uso obrigatório de máscara pelas profissionais que atuam no serviço, durante todo o período de permanência na Casa Lar. Assim como, foram ofertados outros equipamentos de proteção individual, a exemplo de protetor facial, luva e jaleco descartável, para uso em ocasiões específicas.

Foram intensificadas as ações de higienização dos materiais de suprimento que chegam para o serviço, bem como, a higienização do próprio ambiente de convivência, que recebeu mais uma televisão e foi instalada rede de internet com wi-fi, a fim de aumentar a oferta de entretenimento para os acolhidos.



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

## 19. INSTÂNCIA DE CONTROLE SOCIAL

### 19.1 CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL-CMAS

**Endereço:** Rua N, nº 58, Conjunto Prisco Viana, Barra dos Coqueiros – SE

**Ano de Fundação:** 1997

**E-mail:** [cmasbarradoscoqueiros2018@gmail.com](mailto:cmasbarradoscoqueiros2018@gmail.com)

#### DADOS DOS RESPONSÁVEIS

**Nome:** Sandra Alves Angelo de Souza

**Cargo/Função:** Presidente

**Nome:** Shauna Thainan Freire Nunes

**Cargo/Função:** Secretária Executiva

#### Dados dos Conselheiros

Nº	Nome	Cargo	Representatividade
1	Sandra Alves Angelo de Souza	Presidente	Gestão Sociedade Civil- Trabalhadora do SUAS
2	Shirlene Viana Aires Ludovice	Vice-Presidente	Gestão Sociedade Civil- Trabalhadora do SUAS
3	Rafaela Kelly Ramos	Conselheira Titular	Assistência Social
4	Andrea Gomes	Conselheira Suplente	Assistência Social
5	Rose Mary de Jesus Barros Barbosa	Conselheira Titular	Administração
6	Jakeline Silva Xavier	Conselheira Suplente	Administração
7	Sandro Luis Zuzart	Conselheiro Titular	Finanças
8	José Domingos dos Santos	Conselheiro Suplente	Finanças
9	Juvanete Gomes da Silva	Conselheiro Titular	Educação
10	Maria Claudia de Jesus Silva Santana	Conselheiro Suplente	Educação
11	Maria Eliana Silva Martins	Conselheiro Titular	Saúde
12	Rosilene Melo dos Santos	Conselheira Suplente	Saúde
13	Fabiana de Jesus Nascimento	Conselheira Titular	Terceiro Setor



**GOVERNO DE SERGIPE**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

<b>14</b>	Jucelene Alves Gomes	Conselheira Suplente	Terceiro Setor
<b>15</b>	Fabiano Santos	Conselheiro Titular	Terceiro Setor

<b>16</b>	Leonardo Vinicius Santos Marques	Conselheiro Suplente	Terceiro Setor
<b>17</b>	Gleide Chagas dos Santos	Conselheira Titular	Terceiro Setor
<b>18</b>	Lanya Ribeiro Mendonça Pereira	Conselheira Suplente	Terceiro Setor
<b>19</b>	Marisa José de Melo	Conselheira Titular	Usuária do SUAS
<b>20</b>	Maria Zélia Ferreira Santos	Conselheira Suplente	Usuária do SUAS
<b>21</b>	Maria José Batista Ribeiro	Conselheira Titular	Trabalhadora do SUAS
<b>22</b>	Angélica Ferreira	Conselheira Suplente	Trabalhadora do SUAS

**Relação das Entidades Inscritas no CMAS**

	<b>Entidade</b>	<b>CNPJ</b>
o		
	Associação de Moradores do Loteamento Olimar	32.701.765/0001-45
	Centro Comunitário Sociocultural de Barra dos Coqueiros	13.176.953/0001-54
	Ação Social da Paróquia Santa Luzia	09.531.008/0001-59

**Conselho Municipal de Assistência Social como Instância de Controle Social**

A primazia do controle social é exercida no serviço público através dos Conselhos deliberativos regulados por Lei que devem ser compostos por agentes públicos e pela sociedade civil. No município de Barra dos Coqueiros o Conselho Municipal de Assistência Social é o órgão responsável pelo exercício do controle social e objetiva tratar de assuntos de interesse coletivo, como aprovação de planos, gastos com recursos públicos e fiscalização e acompanhamento da política pública de Assistência Social.

No cenário mundial de calamidade em saúde pública em decorrência da pandemia provocada pelo Coronavírus que assola toda população e causa efeitos negativos em diversos



**GOVERNO DE SERGIPE**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

setores da sociedade podemos destacar que os principais efeitos desta tragédia que são vistos na saúde e nos indicadores econômicos e sociais.

Na América Latina a pobreza e a pobreza extrema vem apresentando crescimento desde a ano de 2015 a pobreza extrema deve subir para algo entre 13% e 14,2% em 2020 e a pobreza para algo entre 33,7% e 35,8% em 2020. (Fonte: Comissão Econômica para América Latina). A expectativa é que no Brasil haverá ano retrocesso em termos de desenvolvimento humano.

Os efeitos colaterais, negativos no momento de forte crise atingem o percentual da população que vivem em situação vulnerabilidade social e em sua maioria já são usuários dos serviços sociassistencias que devido a diversos fatores já vivenciam situações de limite de sobrevivência.

Diante desse cenário de crise a Assistência Social é conclamada a garantir proteção social as famílias que estão expostas duplamente aos efeitos da crise de saúde, social e econômica, pois devido a situação limite que vivenciam ficam impedidas de ter acesso aos recursos e meios de evitar contaminação e proliferação que exigem hábitos de higiene e reclusão social.

As entidades relacionadas a Assistência Social ressaltam que são necessárias medidas urgentes de fortalecimento das redes do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) através da ampliação do financiamento pois a expectativa diante do empobrecimento da população é que a demanda por proteção social entre numa crescente que exija novos arranjos para a oferta das atenções. Houve redução no orçamento da Assistência Social nos últimos anos e para 2021 a previsão de conte de em média 50% do orçamento, situação que impede o enfrentamento do Covid e pós-Covid, é possível vislumbrar que o país terá grandes problemas sociais quando a pandemia acabar .

Diante dessa realidade o papel dos Conselhos como órgão de deliberação colegiada, de caráter permanente e de composição paritária é fundamental para a defesa intransigente dos direitos sociais e do SUAS que está enfrentando um momento de desfinanciamento. É importante que o Conselho de Assistência Social participe do processo de planejamento e aplicação de recursos para a defesa das prioridades previstas na Lei Orgânica da Assistência Social -LOAS.

No ano de 2020 o Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) se manteve ativo respeitando todas as normas de segurança e distanciamento com reuniões presenciais onde



**GOVERNO DE SERGIPE**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

foram deliberados temas relacionados as medidas de prevenção a COVID, criação do Comitê da Assistência Social de enfrentamento ao COVID, concessão de Benefício Eventual Emergencial aos trabalhadores autônomos de baixa renda do município, Planejamento e execução de atividades remotas junto aos grupos de família do Serviço de Proteção Integral a Família (PAIF), Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV), Prestação de contas dos recursos Federais e Estaduais, CENSO SUAS 2020 e etc.

Muitas são as atribuições e competências do Conselho Municipal de Assistência Social que visam primordialmente fomentar e qualificar a participação dos representantes da sociedade civil e do poder público em defesa dos princípios democráticos e primar pela transparência nas análises e no processo decisório visando à garantia da qualidade dos serviços prestados aos municípios principalmente em contexto de pandemia.

### **REGISTRO FOTOGRÁFICO DE REUNIÕES DO CONSELHO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**





GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

## 19.2 CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE- CMDCA

Endereço: Rua “B”, 25 – Conjunto Prisco Viana (Sede do CMDCA)

Ano de Publicação da Lei de Criação: 024/1990

Ano da última atualização da Lei: 810/2015

Representatividade Paritária: 12 conselheiros

Abrangência: Territorial / Municipal

Email: [cmdca.barra@hotmail.com](mailto:cmdca.barra@hotmail.com)

### DIRETORIA

Função	Membro
Presidente	Augusto Cesar Moura Santos
Vice-Presidente	Fabiana de Jesus Nascimento
Secretária	Évila Souza Santos

**Observação:** O mandato da diretoria findou no mês de agosto, mas a plenária do CMDCA prorrogou por mais quatro meses o mandato até o final do ano de 2020.

O CMDCA é um órgão colegiado, deliberativo, consultivo e fiscalizador da política pública de atendimento à criança e ao adolescente. Os Conselhos de Direitos são integrantes do Poder Público nos seus três níveis, composto paritariamente por membros do poder executivo e da sociedade civil, com a finalidade de elaboração e controle na execução das políticas para o atendimento dos direitos infanto-juvenis, que vem assegurar a proteção integral às crianças e aos adolescentes.

Os Conselhos objetivam a proposição de políticas públicas e a criação de espaços de debates públicos e visam estabelecer mecanismos de pactuação e negociação, permitindo a interferência da sociedade civil, sendo espaços estratégicos de participação coletiva e de criação de novas relações políticas entre governos e cidadãos. Os Conselhos de Diretos possuem dupla finalidade, que é a elaboração das políticas que assegurem o atendimento dos direitos da infância e adolescência e o controle na execução destas políticas. Ressalta-se que o Conselho



**GOVERNO DE SERGIPE**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

de Direitos se dirige a todo o universo infante-juvenil, e não apenas à parcela em situação de risco social ou pessoal. O Conselho de Direitos controla a execução das políticas que elaborou, ou que já tenha sido elaborada, mas nunca as executa. O Conselho conta ainda com o Fundo da Infância e Adolescência (FIA), este caracterizado como um mecanismo de gestão de recursos financeiros e de outras naturezas, destinado ao atendimento de crianças e adolescentes, à execução de programas e projetos, a participação e promoção de capacitações continuadas para os conselheiros e rede de atendimento a crianças e adolescente. Os recursos provenientes do FIA são geridos pelo próprio Conselho de Direitos da Criança e do Adolescente, visando assegurar o cumprimento de ações destinadas a esse segmento social definido na Constituição Federal como prioridade absoluta.

## **COMPOSIÇÃO**

O Conselho é formado por doze membros e seus respectivos suplentes, os quais na ausência do titular estão incumbidos de representá-los nas reuniões ordinárias ou extraordinárias. Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente é composto paritariamente pelas seguintes representações:

## **MEMBROS**

Com o chamamento público para as associações realizado em reunião ordinária, o Conselho dos Direitos da Criança e do Adolescente funciona com as seguintes representações e os seguintes membros com mandato de dois anos, segundo art. 11 da Lei Municipal 810/2015:



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

	<b>Entidade</b>	<b>Mem bro</b>
01	Secretaria de Assistência Social	Titular: Augusto Cesar Moura Santos
		Suplente: Maria de Fátima Reis de Moura
01	Secretaria de Cultura	Titular: Thiago Ferreira Santos
		Suplente: Maria Silva Santos
01	Secretaria de Esporte	Titular: Évila Souza Santos
		Suplente: Camilo Antônio Santa Barbara
01	Secretaria de Educação	Titular: Carla Carolini Silveira Moura
		Suplente: Ana Lúcia dos Santos Evangelista
01	Secretaria de Saúde	Titular: Maria Eliana Silva Martins
		Suplente: Elisionia Moura Lisboa
01	Secretaria de Finanças	Titular: Rita de Cásia Baptista Freire
		Suplente: Sandro Luiz Zuzarte
06	Ação Social da Paróquia de Barra dos Coqueiros – ASPRA	Titular: Leonardo Vinnicius Santos Marques
		Suplente: Fabiano dos Santos
	Organização Sócio Cultural Amigos do Turismo e do Meio Ambiente de Barrados Coqueiros – OSCATMA	Titular: Ângela Maria do Nascimento Lima
		Suplente: Ana Maria da Silva Santos
	Associação de Moradores do Loteamento Olimar – AMLO	Titular: Fabiana de Jesus Nascimento
		Suplente: Jucelene Alves Gomes
	Centro Comunitário Sócio Cultural de Barra dos Coqueiros	Titular: Lanya Ribeiro Mendonça Pereira
		Suplente: Gleide Chagas dos Santos



**GOVERNO DE SERGIPE**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

## REUNIÕES

O colegiado dos conselheiros municipais dos direitos da criança e do adolescente reúne-se ordinariamente uma vez ao mês às 10h. Com reuniões extraordinárias realizadas sempre que necessário.

### ENTIDADES INSCRITAS NO CMDCA

Nº.	Entidade	CNPJ
01	Ação Social da Paróquia de Barra dos Coqueiros	09.531.008/0001-59
02	Centro Comunitário Sócio Cultural de Barra dos Coqueiros	13.176.953/0001-54
03	Organização Sócio Cultural Amigos do Turismo e do Meio Ambiente de Barrados Coqueiros	07.137.768/0001-50
04	Associação de Moradores do Loteamento Olimar	32.701.765/0001-45
05	Associação dos Moradores do Conjunto Prisco Viana	32.727.422/0001-50
06	Associação Menino Jesus	08.774.783/0001-72

### DAS AÇÕES REALIZADAS

- Publicação da resolução 001/2020 que dispõe sobre o horário de trabalho dos conselheiros tutelares;
  - Posse dos novos conselheiros tutelares eleitos em outubro de 2019;
  - Publicação da resolução 002/2020 que dispõe sobre a forma de atendimento à população pelos Conselheiros Tutelares, na unidade do Conselho Tutelar de Barra dos Coqueiros em tempo da pandemia do Covid-19;
    - Reuniões on-line do CEDCA com os CMDCA's da grande Aracaju;
    - Publicação da resolução 003/2020 que dispõe sobre a revogação da resolução 002/2020;
  - Participação no Comitê Municipal de enfrentamento a pandemia do novo Coronavírus;
  - Participação nas ações de fiscalização do comitê municipal de enfrentamento a



**GOVERNO DE SERGIPE**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

pandemia;

- Participação no Comitê da Secretaria de Assistência de enfrentamento a pandemia;
- Prorrogação do mandato da atual diretoria do CMDCA;
- Criação da Comissão Permanente de Sindicância do CMDCA;
- Capacitação dos Conselheiros Tutelares sobre o Sistema de Informação para a Infância e Adolescência com a coordenação estadual do SIPIA/CT;
- Indicação de adolescentes para seleção virtual para compor o Comitê de Participação dos Adolescentes (CPA) do CEDCA;
- Participação na Conferência Regional de Educação em Aracaju;
- Colaboração na elaboração do plano de contingência da Secretaria Municipal de Assistência Social;
- Participação no Webinar sobre diagnóstico de indicadores municipais e os ODS e Avaliação integrada do Plano Plurianual Municipal;
- Participação no Comitê Gestor Intersetorial do Programa Criança Feliz (PCF).



GOVERNO DE SERGIPE

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL



### **19.3 CONSELHO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO AOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA - CMPDPI LEI MUNICIPAL Nº 61/98 DE 17 DE JULHO DE 1998**

O Conselho Municipal de Proteção aos Direitos da Pessoa Idosa – CMPDPI caracteriza-se como um órgão superior permanente, deliberativo, descentralizado e participativo, por ser uma instância de controle social tem papel consultivo, normativo, deliberativo e formulador de políticas dirigidas à pessoa idosa. Cujas finalidades são acompanhar, fiscalizar e avaliar as ações direcionadas ao público idoso desenvolvidas no município e, além disso, defender seus direitos sociais e de cidadania. Além de definir acerca da Política Municipal de Proteção à Pessoa Idosa, em consonância com a Política Estadual e Nacional. O Conselho pode atuar, também, incentivando e apoiando a realização de eventos, estudos e pesquisas no campo da promoção, proteção e defesa dos direitos do idoso; recebendo denúncias de desrespeito a esses direitos e adotando as medidas cabíveis.

O Conselho realiza mensalmente reuniões ordinárias e extraordinárias, quando convocadas pela presidência ou assembleia, na Casa dos Conselhos, local instalado para maior visibilidade aos trabalhos executados pelos conselheiros e possibilitar a participação da comunidade.

Durante o ano de 2020 foram realizadas 02 (duas) reuniões, 01 (uma) ordinária e 01 (uma) extraordinária com o intuito de discutir e apreciar as deliberações propostas, reelaboração do plano de ação 2020 e a eleição para a Gestão 2020/2022. Ressaltamos que a eleição aconteceria no dia 14 de março do ano em curso, mas devido a pandemia do Covid 19 todas as atividades presenciais foram suspensas, seguindo os protocolos e decretos orientados pela Secretaria Municipal de Saúde, sendo assim a eleição será realizada no ano seguinte. Durante o ano houve a participação e apoio do Conselho Municipal de Proteção a Pessoa Idosa-CMPDPI, em algumas atividades remotas que foram desenvolvidas no Serviço de Convivência



**GOVERNO DE SERGIPE**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

e Fortalecimento de Vínculos Idoso – SCFV como o Encontro Cultural Itinerante, o Baile Itinerante dos Anos 60 em alusão ao Dia Internacional do Idoso, e encerramento natalino.

Referindo-se aos casos de negligência contra a pessoa idosa, foram contabilizados 03 (três) casos, os quais foram encaminhados para os órgãos competentes para acompanhamento. Sendo em sua maioria, casos de maus tratos realizados por membros da própria família ou pessoas próximas.

**PÚBLICO ALVO:** Pessoas com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, de ambos os sexos, ameaçadas e violadas em seus direitos.

#### ATIVIDADES REALIZADAS

- Atendimento a idosos em situação de risco ou vulnerabilidade social;
- Visita domiciliar;
- Encaminhamento de relatórios e ofícios ao Ministério Público e CREAS, relatando casos de violação aos direitos da pessoa idosa;
- Aconselhamentos de familiares, quando notificados abusos contra a pessoa idosa.



**GOVERNO DE SERGIPE**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

## **CONSIDERAÇÕES FINAIS**

Apesar de 2020 ser um ano atípico em virtude da crise sanitária, a Secretaria Municipal de Assistência Social buscou possibilidades para a continuidade dos atendimentos aos usuários com novas estratégias de trabalho, garantindo assim, a oferta dos serviços, e o acesso dos usuários, objetivando minimizar e/ou superar a situação de vulnerabilidade social das famílias residentes no município usuárias do SUAS.

Diante ao exposto, percebe-se o compromisso da Secretaria de Assistência Social com os usuários no SUAS em garantir o direito ao acesso da população vulnerável.



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

# RELATÓRIO ANUAL DE GESTÃO 2020





ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

# ***RELATÓRIO***

## ***ANUAL DE***

# ***GESTÃO 2020***

**SERGIPE**

26 . 11 . 1958

**BARRA DOS COQUEIROS**

***BARRA DOS COQUEIROS***

*Janeiro a Dezembro – 2020*



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

## **RELATÓRIO ANUAL DE GESTÃO – 2020.**

Este relatório tem como objetivo apresentar as atividades desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Saúde, através do Fundo Municipal de Saúde de Barra dos Coqueiros durante o ano de 2019, distribuídas em áreas relacionadas com a natureza da prestação de cada serviço à população.



## **AUTORIDADES MUNICIPAIS**

AIRTON SAMPAIO MARTINS  
**Prefeito Municipal**

MARIA ELIANA SILVA MARTIS  
**Secretária Municipal de Saúde**

ELISÔNIA MOURA LISBOA  
**Secretaria Municipal Executiva de Saúde**

ROSILENE MELO DOS SANTOS  
**Secretária Adjunta**

VANEIDE DOS SANTOS MELO  
**Gerente da Atenção Básica**

ELAINE VALIDO DOS SANTOS  
**Coordenadora de Saúde Bucal**

THAIS SALVES VIEIRA  
**Coordenadora do NASF**

LARISSA BEZERRA SILVA  
**Gerente da Clínica de Saúde Santa Luzia**

EULER NABUCO SILVEIRA DE CARVALHO  
**Gerente Assistência Farmacêutica**

SILVANIA CARLA UÁNUS  
**Gerente da Vigilância em Saúde/ Coordenador de Vigilância Epidemiológica**

GLAUCIA VALERIA ALVES ROCHA DANTAS  
**Coordenador Vigilância Ambiental**

JORGE SOUZA PASSOS  
**Coordenador da Vigilância Sanitária**

THALITA SANTOS SOCORRO FONTES  
**Gerente do Laboratório Municipal**

WASHINGTON MESQUITA  
**Gerente do Hospital de Pequeno Porte**

ZELMA DE LOURDES RIBEIRO  
**Coordenadora da Rede Psicossocial/ CAPS**



## SUMÁRIO

- 1 – APRESENTAÇÃO
  - 2 – CONSIDERAÇÕES INICIAIS
  - 3 – ESTRUTURA ADMINISTRATIVA DA SMS
  - 4 – CONTROLE SOCIAL
  - 5 – ESTRUTURA FÍSICA
  - 6 – RECURSOS HUMANOS
  - 7 – ATENÇÃO PRIMÁRIA/ ATENÇÃO BÁSICA
  - 8 – NUCLEO AMPLIADO DE SAUDE DA FAMÍLIA – NASF
  - 9 – PROGRAMA DE SAÚDE BUCAL
  - 10 – SAÚDE MENTAL/CAPS
  - 11 – VIGILÂNCIA EM SAÚDE
    - 11.1 - VIGILANCIA AMBIENTAL
    - 11.2 - VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA
    - 11.3 - VIGILANCIA SANITARIA
  - 12 - URGÊNCIA E EMERGÊNCIA/HOSPITAL DE PEQUENO PORTE
  - 13 – ATENÇÃO ESPECIALIZADA
  - 14 - ATENÇÃO FARMACÊUTICA
  - 15 – LABORATORIO MUNICIPAL DE ENDEMIAS
  - 16 – SETOR DE OUVIDORIA MUNICIPAL
  - 17 – PROGRAMA BARRA SAUDE
  - 18 – DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMATICA –DTI
- ANEXO
- I - PACTUAÇÃO INTERFEDERATIVA DO PACTO DE INDICADORES
  - II – SIOPS DOS BIMESTRES DE 2020



## **1. APRESENTAÇÃO**

Este Relatório apresenta a síntese do funcionamento do Sistema Municipal de Saúde de Barra dos Coqueiros/SE durante o de 2020, com a descrição das atividades desenvolvidas no período compreendido entre 01/01/2020 a 31/12/2020, atendendo ao disposto na Lei Complementar 141/2012, no seu artigo 41. Ressaltamos que mantemos o compromisso da gestão municipal com a saúde dos cidadãos de Barra dos Coqueiros e cumprindo a legislação vigente.

Os Demonstrativos da Aplicação de Recursos Próprios Municipais em Ações e Serviços Públicos de Saúde, Recursos Próprios Aplicados em Ações e Serviços de Saúde neste quadrimestre atingindo um percentual de 26,96%, ultrapassando o limite mínimo estabelecido em lei que é de 15%, Despesa total com Ações e Serviços de saúde por habitante – R\$ 1.080,41 e Despesa com Recursos próprios em Ações e Serviços de Saúde por habitantes – em R\$881,02. O presente relatório está em consonância como Plano Municipal de Saúde 2018-2021 e com a Programação Anual de Saúde 2020.

## **2. CONSIDERAÇÕES INICIAIS**

O município de Barra dos Coqueiros está localizado na Região Metropolitana de Aracaju, distante a 3 km da capital, limitando-se com os municípios de Aracaju, Nossa Senhora do Socorro, Santo Amaro das Brotas e Pirambu, estendendo-se ao longo do litoral atlântico. O clima é tropical úmido a subúmido, superfície municipal de 89,598Km<sup>2</sup> e é conhecida por se constituir na península de Santa Luzia. Portanto, liga-se a capital sergipana pela ponte Construtor João Alves, Aracaju - Barra dos Coqueiros, contribuindo para atrair grandes especulações imobiliárias com a construção de vários condomínios de casas e apartamentos, tanto populares, como também, de alto padrão, contribuindo para o aumento da população, que está estimada em 30.930 habitantes em 2020.

A Política Municipal de Saúde tem como objetivo promover o cumprimento do direito constitucional à saúde, visando à redução do risco de agravos e o acesso universal e igualitário às ações para a sua promoção, proteção e recuperação, assegurando a equidade na atenção, diminuindo as desigualdade, promovendo serviços de qualidade, observando os princípios do SUS nas ações e serviços de saúde, com ênfase em programas de ações preventivas, humanização do atendimento e gestão participativa do Sistema Municipal de Saúde.



### **3. ESTRUTURA ADMINISTRATIVA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

A SMS atende as diretrizes que norteiam o Sistema Único de Saúde (SUS) e tem como parceiro o Conselho Municipal de Saúde, as Secretarias da Administração Pública e o apoio e participação do poder executivo municipal, através de seu gestor. A SMS é gerida pelo Sra. Maria Eliana Silva Martins, possuindo gestão administrativa de serviços e financeira.

A SMS está habilitada na Gestão Plena da Atenção Básica com um quadro funcional bastante diversificado, composto de funcionários Municipais, Estaduais e Federais que estão à disposição, cedidos e lotados para exercício de suas atividades laborativas em nossas unidades, bem como, de profissionais contratados por tempo determinado de serviço. Foi realizado o concurso publico em nosso município, onde varios cargos serão destinados para compor nosso quadro funcional.

### **4. CONTROLE SOCIAL**

O Conselho Municipal de Saúde teve sua lei reformulada, através do Projeto de Lei Nº 905/2018 de 28 de março de 2018 e seu Processo Eleitoral, para renovação dos membros para o biênio 2018-2020 através de plenária, realizada no dia 08 de maio de 2018, conduzida pela Comissão Eleitoral, constituída através da Portaria Nº 01/2018 de 02 de fevereiro de 2018. O Conselho Municipal de Saúde de Barra dos Coqueiros – CMSBC é composto de 12 membros titulares e 12 suplentes, sendo 03 Representantes da Gestão/Prestador, 03 Representantes dos Trabalhadores de Saúde (01 de nível superior e 02 de nível médio) e 06 representantes dos Usuários do Sistema Único de Saúde, onde os quais exercem o controle social do SUS no município de forma que aprovam e deliberam sobre as ações de saúde. No período de janeiro a dezembro tivemos 03 (três) reuniões ordinárias e 01 (uma). Foram discutidas e deliberadas às ações de saúde relacionadas abaixo:

<b>REUNIÃO</b>	<b>DATA</b>	<b>RESOLUÇÃO</b>	<b>PRODUTO</b>
<b>VIII REUNIÃO ORDINÁRIA</b>	20/02/20	01/2020	Art. 1º -Festividades do carnaval 2020 – Projeto de Assistência aos feliões; Art. 2º - Aquisição de equipamentos e veiculos novos; Art. 3º - Concurso Público; Art. 4º - Construção do Posto da



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

			Atalaia nova; Art. 5º - Intensificação da campanha contra a influenza (gripe).
<b>IX REUNIÃO ORDINÁRIA</b>	09/03/20	02/2020	Art. 1º - Apresentação, apreciação e aprovação do Relatório Anual de Gestão 2019; Art.2º - Apresentação, apreciação e aprovação do Relatório de Gestão do 3º Quadrimestre de 2019. Art. 3º - Apresentação, apreciação e aprovação da Programação Anual de Saúde 2020 – PAS 2020;
		03/2020	Art. 1º - Apresentação, apreciação e aprovação do Relatório Anual de Gestão 2019.
		04/2020	Art. 1º - Apresentação, apreciação e Aprovação do Relatório de Gestão do 3º Quadrimestre de 2019.
		05/2020	Art.1º - Apresentação, apreciação e aprovação da Programação Anual de Saúde 2020 – PAS 2020;
<b>I REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA</b>	16/06/2020	06/2020	Art.1º - Adiamento do Processo Eleitoral do Conselho Municipal de Saúde de Barra dos Coqueiros para o mês de maio de 2021 em virtude da Pandemia do Coronavirus.
<b>X REUNIÃO ORDINÁRIA</b>	16/10/2020	07/2018	Art. 1º - Restruturação da Mesa Diretora do CMSBC; Art. 2º - Renovação da Portaria da Secretaria Executivado CMSBC Art. 3º - Panorama Atual do COVID-19 em nosso município; Art. 4º - Ações de combate a Pandemia do COVID-19 com a criação do Centro do COVID; Art. 5º - Campanha de Vacinação – Contra o Sarampo, Contra a Poliomielite e Anti-rábica; Art. 6º - Campanha de Prevenção no combate ao coronavirus; Art. 7º - Reforma e Ampliação do Posto de Saúde Nossa Senhora do Carmo; Art. 8º - Apresentação do Relatório de Gestão do 1º Quadrimestre da Secretaria de Saúde de Barra dos Coqueiros/SE.



## 5. ESTRUTURA FÍSICA

O município possui 19 estabelecimentos de saúde credenciados no SCNES, sendo 01 da Gestão Estadual, a base do SAMU descentralizada, 12 são estabelecimentos municipais e 07 particulares, distribuídos em 01 CAPS, 01 Clínica de Saúde da Família Santa Luzia, 04 Unidades de Saúde, 02 Postos de Saúde, 01 Hospital de Pequeno Porte, 01 Laboratório de Análises Clínicas, 01 Sede da Secretaria de Saúde, Centro Administrativo e Especialidades Médicas Esther Martins, 01 Base descentralizado SAMU Estadual e 07 estabelecimentos privados que oferecem os serviços de Especialidades médicas, reabilitação e odontológicos.

<b>REDE FÍSICA INSTALADA</b>
<b>Centro de Atenção Psicossocial - CAPS I</b>
<b>Clínica de Saúde da Família Santa Luzia</b>
<b>Unidade de Saúde da Família Ana Luiza Dortas Valadares</b>
<b>Unidade de Saúde da Família Gilson Santos</b>
<b>Unidade de Saúde da Família Nossa Senhora do Carmo</b>
<b>Unidade Básica de Saúde Ver. Ana dos Anjos Santos</b>
<b>UBS Gerusa Ferreira dos Santos</b>
<b>UBS Gileno de Jesus</b>
<b>Secretaria Municipal de Saúde – Anexo I</b>
<b>Hospital de Pequeno Porte – HPP - Urgência/ Emergência</b>
<b>Laboratório Municipal</b>
<b>Centro Administrativo e Especialidades Médicas Esther Martins</b>
<b>Base Estadual do SAMU (Plantão 24h)</b>
<b>Estabelecimentos Particulares</b>

## 6. RECURSOS HUMANOS

O quadro funcional do município é bastante diversificado, onde temos funcionários municipais, Estaduais e Federais que estão à disposição, cedidos e lotados para exercício de suas atividades laborativas. Ressaltamos que o quadro apresentado pelo CNES representa o quantitativo de funcionários cadastrados que estão lotados nos programas e unidades de atendimento que geram produção, mas estamos incluindo todos os funcionários de serviços básicos e apoio lotados em nossa secretaria, como



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

também, fazendo atualizações mensais dos nossos servidores, onde esse número não é fixo.

- PROFISSIONAIS DE NÍVEL MÉDIO

<b>CATEGORIA</b>	<b>Nº</b>
ADMINISTRATIVO	84
RECEPCIONISTA	08
AG SAUDE	60
AG ENDEMIAS	30
ASSESSOR DE DIVISAO	33
AUX.DE CONS ODONTOLOGICO	12
AUX DE ENFERMAGEM	26
AUX DE ENFERMAGEM PSF	09
AUX DE LABORATORIO	03
AUX SER GERAIS	12
CHEFE DE DIVSAO	10
CHEFE DE EQUIPE	25
CHEFE DE GABINETE	02
DIGITADOR	01
ESTAGIARIOS	16
FISCAL SANITARIO	05
MOTORISTAS	21
OFICINEIRO	04
OUVIDOR	01
SECRETARIO DE GABINETE	01
SECRETARIO EXECUTIVO	01
SERVENTE	23
TECNICO DE ENFERMAGEM	33
TECNICO DE LABORATORIO	02
TELEFONISTA	01
PORTEIRO	15
VIGILANTE	01
ZELADOR (A)	24
<b>TOTAL</b>	<b>562</b>



• **PROFISSIONAIS DE NÍVEL SUPERIOR**

<b>ESTRUTURA FISICA</b>	
<b>CATEGORIA</b>	<b>Nº</b>
ASSISTENTE SOCIAL	06
BIOMEDICO	02
CARDIOLOGISTA	01
COORDENADOR	02
DIRETOR	12
ENFERMEIRO	28
ENFERMEIRO PSF	10
EDUCADOR FISICO	02
FARMACEUTICO	01
FISIOTERAPEUTA	04
FONODIOLOGA	02
GERENTE	08
MEDICO CLINICO GERAL	02
MEDICO PEDIATRA	01
MEDICO GIRURGIAO	01
MEDICO PNEOMOLOGISTA	01
MEDICO DERMATOLOGISTA	01
MEDICO ENDOCRINOLOGISTA	01
MEDICO OTORRINOLARINGOLOGISTA	01
MEDICO PLANTONISTA	24
MEDICO PSF	10
MEDICO ULTRASONOGRAFISTA	02
NUTRICIONISTA	02
ODONTOLOGA PSF	10
ODONTOLOGO –AMBULATORIO	03
PSICOLOGO	03
PSIQUIATRA	02
SECRETARIO ADJUNTO	01
VETERINARIA	01
<b>TOTAL</b>	<b>144</b>



## 7. ATENÇÃO PRIMÁRIA/ ATENÇÃO BÁSICA

A atenção básica é caracterizada por ações de saúde individuais e coletivas, que envolvem a promoção, proteção da saúde, a prevenção de patologias, o diagnóstico, o tratamento, a reabilitação, e a diminuição de agravos, com a finalidade de promover uma atenção integral à saúde coletiva. (BRASIL, 2012).

No Brasil, a Atenção Básica é praticada com um alto grau de descentralização, ocorrendo no local mais próximo à população, devendo ser o contato principal dos usuários, a primeira porta de entrada e centro de comunicação com toda a Rede de Atenção à Saúde. Assim, é de grande importância que ela seja direcionada pelos princípios da universalidade, da acessibilidade, do vínculo, da continuidade do cuidado, da integralidade da atenção, da responsabilização, da humanização, da equidade e da participação social, garantindo a população o acesso a uma atenção à saúde de qualidade. (BRASIL, 2012).

Na atualidade, o Município de Barra dos Coqueiros possui 10 equipes de Estratégia Saúde da Família para suprir as necessidades de sua população, onde os profissionais das equipes realizam atendimentos nas Unidades Básicas de Saúde, palestras promocionais e educativas em saúde, como também visitas domiciliares onde são realizadas consultas (médicas e de enfermagem) e procedimentos para pacientes acamados ou a pacientes que se encontram temporariamente impossibilitados de se deslocarem até a Unidade Básica de Saúde.

As tabelas a seguir expõem dados referentes à efetividade dos serviços de saúde disponibilizados pelos profissionais da Atenção Básica do município de Barra dos Coqueiros no ano de 2020.

- **RESUMO DAS FICHAS DAS EQUIPES DE SAÚDE NO ANO DE 2020.**  
- **RESUMOS DAS FICHAS DE CADASTRO TERRITORIAL E CADASTRO INDIVIDUAL (ACS) JANEIRO A DEZEMBRO DE 2020**

### EQUIPES DA ZONA URBANA

Equipe	Nº de Domicílios	Nº de Usuários
ESF I	1.094	2.137
ESFII	2.007	2.657
ESF III	2.776	2.875
ESF IV	865	2.285
ESF VI	2.630	3.907



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

ESF VIII	2.082	2.573
ESF IX	1.587	2.495
ESF X	1.126	1.235
<b>Total</b>	<b>14.167</b>	<b>20.164</b>

Fonte: E-SUS

 **EQUIPES DA ZONA RURAL**

<b>Equipe</b>	<b>Nº de Domicílios</b>	<b>Nº de Usuários</b>
ESF V	1.212	1.970
ESF VII	679	1.321
<b>Total</b>	<b>1.891</b>	<b>3.291</b>

Fonte: E-SUS

**- RESUMOS DAS FICHAS DE ATENDIMENTO INDIVIDUAL DA ZONA URBANA (MÉDICO).**

<b>Problemas / Condições avaliadas</b>	<b>Quantidade</b>
Asma	68
Desnutrição	07
Diabetes	2.179
DPOC	57
Hipertensão arterial	4.273
Obesidade	285
Pré-natal	1.190
Puericultura	903
Puerpério (até 42 dias)	111
Reabilitação	306
Saúde mental	2.337
Saúde sexual e reprodutiva	1.254
Tabagismo	48
Usuário de álcool	21
Usuário de outras drogas	13
<b>Doenças transmissíveis</b>	
Dengue	02
DST	19
Hanseníase	10
Tuberculose	32
<b>Rastreamento</b>	
Câncer de mama	148
Câncer do colo do útero	132
Risco cardiovascular	1.005
Condições Avaliadas por CID10/CIAP	12.142
<b>Total de Atendimento Individual</b>	<b>29.211</b>

Fonte: E-SUS



**- RESUMOS DAS FICHAS DE ATENDIMENTO INDIVIDUAL DA ZONA URBANA (ENFERMEIRO).**

<b>Problemas / Condições avaliadas</b>	<b>Quantidade</b>
Asma	19
Desnutrição	09
Diabetes	1.525
DPOC	26
Hipertensão arterial	2.644
Obesidade	141
Pré-natal	1.252
Puericultura	1.073
Puerpério (até 42 dias)	307
Reabilitação	1.325
Saúde mental	353
Saúde sexual e reprodutiva	3.692
Tabagismo	130
Usuário de álcool	24
Usuário de outras drogas	10
<b>Doenças transmissíveis</b>	
Dengue	07
DST	84
Hanseníase	35
Tuberculose	50
<b>Rastreamento</b>	
Câncer de mama	212
Câncer do colo do útero	549
Risco cardiovascular	422
Condições Avaliadas por CID10/CIAP	3.095
<b>Total de Atendimento Individual</b>	<b>18.203</b>

Fonte: E-SUS

**- RESUMOS DAS FICHAS DE ATENDIMENTO INDIVIDUAL DA ZONA RURAL (MÉDICO).**

<b>Problemas / Condições avaliadas</b>	<b>Quantidade</b>
Asma	17
Desnutrição	03
Diabetes	291
DPOC	06
Hipertensão arterial	533
Obesidade	88
Pré-natal	118



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Puericultura	79
Puerpério (até 42 dias)	06
Reabilitação	60
Saúde mental	293
Saúde sexual e reprodutiva	165
Tabagismo	08
Usuário de álcool	12
Usuário de outras drogas	01
<b>Doenças transmissíveis</b>	
Dengue	03
DST	06
Hanseníase	01
Tuberculose	03
<b>Rastreamento</b>	
Câncer de mama	84
Câncer do colo do útero	102
Risco cardiovascular	12
Condições Avaliadas por <b>CID10/CIAP</b>	1.587
<b>Total de Atendimento Individual</b>	<b>3.478</b>

Fonte: E-SUS

**- RESUMOS DAS FICHAS DE ATENDIMENTO INDIVIDUAL DA ZONA RURAL (ENFERMEIRO).**

<b>Problemas / Condições avaliadas</b>	<b>Quantidade</b>
Asma	01
Desnutrição	06
Diabetes	349
DPOC	01
Hipertensão arterial	526
Obesidade	14
Pré-natal	381
Puericultura	199
Puerpério (até 42 dias)	69
Reabilitação	67
Saúde mental	36
Saúde sexual e reprodutiva	582
Tabagismo	05
Usuário de álcool	08
Usuário de outras drogas	03
<b>Doenças transmissíveis</b>	
Dengue	00



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

DST	25
Hanseníase	05
Tuberculose	23
<b>Rastreamento</b>	
Câncer de mama	99
Câncer do colo do útero	182
Risco cardiovascular	219
Condições Avaliadas por <b>CID10/CIAP</b>	673
<b>Total de Atendimento Individual</b>	<b>3.488</b>

Fonte: E-SUS

- **VISITA DOMICILIAR NA ATENÇÃO BÁSICA**

A visita domiciliar é um procedimento que vem sendo utilizado pelos profissionais que compõem a equipe de saúde da família, através do atendimento ou acompanhamento dos usuários no seu local de residência. (ROCHA; MOREIRA; BOECKEL, 2010 apud ROCHA et al, 2017) Essa prática é uma forma de criar vínculos afetivos com pacientes, principalmente aqueles que apresentam dificuldade de locomoção ou humor deprimido. (NEVES et al, 2012 apud ROCHA et al (2017).

As visitas domiciliares do presente município ocorrem semanalmente com agendamento prévio, de acordo com cronograma de cada equipe e a necessidade da população.

**- Visitas Domiciliar e Territorial Nível Superior Zona Urbana de**

Visita domiciliar e territorial nível superior	Quantidade
Atendimento em Domicílio Médica (visitas)	447
Atendimentos em Domicílio Enfermeiro (visitas)	473
<b>Total</b>	<b>920</b>

Fonte: E-SUS

**- Visitas Domiciliar Profissional de Nível Médio Zona Urbana de**

Visita domiciliar e territorial nível médio	Quantidade
Visita domiciliar Auxiliar/técnico de enfermagem	1.019
<b>Total</b>	<b>1.019</b>

Fonte: E-SUS

**- Visita domiciliar e territorial ACS Zona Urbana de**



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

<b>Descrição das Visitas domiciliar e territorial</b>	
<b>Tipo de imóvel</b>	
Domicílio	54.617
Comércio	01
Terreno baldio	00
Outros	389
<b>Sexo</b>	
Masculino	21.474
Feminino	33.351
Não informado	00
<b>Visitas compartilhadas</b>	
Sim	2.381
Não	52.665
<b>Motivo da visita Geral</b>	
Acompanhamento	23.588
Busca ativa	10.003
Cadastramento / Atualização	15.304
Controle ambiental / vetorial	1.601
Convite para atividades coletivas / campanha de saúde	1.861
Egresso de internação	82
Orientação / Prevenção	38.381
Outros	5.485
Visita periódica	5.261
Não informado	3.390
<b>Motivo da visita - Busca ativa</b>	
Condicionalidades da Bolsa Família	923
Consulta	4.268
Exame	1.265
Vacina	4.897
<b>Motivo de visita - Acompanhamento</b>	
Condicionalidades do Bolsa Família	1.466
Condições de vulnerabilidade social	379
Criança	7.704
Domiciliados / Acamados	891
Gestante	1.091
Pessoa com asma	83
Pessoa com câncer	121
Pessoa com desnutrição	16
Pessoa com diabetes	3.868
Pessoa com DPOC / enfisema	75
Pessoa com hanseníase	29



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Pessoa com hipertensão	9.121
Pessoa com outras doenças crônicas	815
Pessoa com tuberculose	77
Pessoa em reabilitação ou com deficiência	446
Puérpera	315
Recém-nascido	146
Saúde mental	1.089
Sintomáticos respiratórios	96
Tabagista	444
Usuário de álcool	1.087
Usuário de outras drogas	115
<b>Motivo de visita - Controle ambiental / vetorial</b>	
Ação educativa	1.601
Ação mecânica	01
<b>Desfecho</b>	
Visita realizada	51.561
Visita recusada	44
Ausente	3.440
Não informado	00
<b>Total de Visitas domiciliar e territorial Zona Urbana</b>	<b>55.045</b>

Fonte: E-SUS

**- Visita Domiciliar e Territorial Nível Superior Zona Rural**

<b>VISITA DOMICILIAR E TERRITORIAL NÍVEL SUPERIOR</b>	<b>QUANTIDADE</b>
Atendimento em Domicílio Medica (visitas)	96
Atendimentos em Domicílio Enfermeiro (visitas)	218
<b>Total</b>	<b>314</b>

Fonte: E-SUS

**- Visita Domiciliar Profissional de Nível Médio Zona Rural**

<b>Visita domiciliar e territorial nível meio</b>	<b>Quantidade</b>
Visita domiciliar Aux./técnico de enfermagem	206
<b>Total</b>	<b>206</b>

Fonte: E-SUS

**- Visitas domiciliar e territorial ACS Zona Ruralde**



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

<b>Descrição das Visitas domiciliar e territorial Rural</b>	
<b>Tipo de imóvel</b>	
Domicílio	10.205
Comércio	01
Terreno baldio	00
Outros	28
<b>Sexo</b>	
Masculino	4.380
Feminino	5.852
Não informado	02
<b>Visitas compartilhadas</b>	
Sim	366
Não	9.869
<b>Motivo da visita Geral</b>	
Acompanhamento	2.335
Busca ativa	1.878
Cadastramento / Atualização	3.740
Controle ambiental / vetorial	00
Convite para atividades coletivas / campanha de saúde	258
Egresso de internação	06
Orientação / Prevenção	4.875
Outros	850
Visita periódica	1.749
Não informado	717
<b>Motivo da visita - Busca ativa</b>	
Condicionalidades do Bolsa Família	510
Consulta	214
Exame	70
Vacina	1.027
<b>Motivo de visita - Acompanhamento</b>	
Condicionalidades do Bolsa Família	213
Condições de vulnerabilidade social	180
Criança	1.657
Domiciliados / Acamados	101
Gestante	188
Pessoa com asma	11
Pessoa com câncer	13
Pessoa com desnutrição	03
Pessoa com diabetes	426
Pessoa com DPOC / enfisema	06
Pessoa com hanseníase	03
Pessoa com hipertensão	1.136



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Pessoa com outras doenças crônicas	31
Pessoa com tuberculose	00
Pessoa em reabilitação ou com deficiência	130
Puérpera	41
Recém-nascido	29
Saúde mental	193
Sintomáticos respiratórios	11
Tabagista	97
Usuário de álcool	534
Usuário de outras drogas	46
<b>Motivo de visita - Controle ambiental / vetorial</b>	
Ação educativa	00
Ação mecânica	00
<b>Desfecho</b>	
Visita realizada	9.578
Visita recusada	16
Ausente	641
Não informado	00
<b>Total de Visitas domiciliar e territorial Zona Rural</b>	<b>25.965</b>

Fonte: E-SUS

- **BOLSA FAMÍLIA**

- Acompanhamento das condições idades Programa da Bolsa Família 2020.

<b>Programa</b>	<b>Famílias para acompanhamento</b>	<b>Famílias acompanhadas</b>	<b>Meta 2020</b>	<b>Cobertura</b>
Bolsa Família:	3.913	3.167	78%	<b>81%</b>

- **EXAME CITOPATOLÓGICO DE COLO UTERINO**

O câncer do colo de útero é causado pelo Papiloma vírus humano (HPV), e a realização do exame de Papanicolaou, também conhecido como exame citopatológico do colo do útero, tem sido reconhecida como uma estratégia segura e eficiente para a detecção precoce dessa patologia na população feminina. O sucesso na detecção precoce de lesões precursoras por meio do exame de Papanicolaou, em associação ao tratamento em seus estádios iniciais, tem resultado em diminuição de até 90,0% nas taxas de incidência de câncer cervical invasor. (NASCIMENTO et al, 2015).

Nas Unidades Básicas de Saúde da Barra dos Coqueiros os exames citopatológicos são realizados semanalmente, distribuídos por área de abrangência da



Estratégia de Saúde da Família, com escala de profissionais (enfermeiros) para suprir a necessidade da demanda.

**- Resumos da Coleta do Exame Citopatológico do Colo do Útero de janeiro a dezembro de 2020.**

Procedimento	Quantidade
Exame citopatológico cervico vaginal/microflora-rastreamento	775
<b>Total</b>	<b>775</b>

Fonte: E-SUS

**• CURATIVO DOMICILIAR**

O cuidado de feridas é um procedimento dinâmico, complexo e que necessita de uma atenção especial, principalmente quando refere-se a uma ferida crônica. O enfermeiro é o profissional responsável pelo tratamento e prevenção de lesões, cabendo a ele avaliar a lesão e prescrever o tratamento mais adequado, além de orientar e supervisionar a equipe de enfermagem na realização dos curativos. (ROCHA et al, 2014)

Com base na demanda de pacientes portadores de lesões agudas ou crônicas, com dificuldade de locomoção a unidade de saúde, é disponibilizada uma equipe de curativo composta por enfermeiro e técnico de enfermagem, que realizam tal procedimento diariamente, no turno matutino em domicílio.

**- Resumos de Curativo Domiciliar de janeiro a dezembro de 2020.**

Procedimento	Quantidade
Cateterismo vesical de demora	01
Curativo de demora c/ ou s/ preparo biomecânico	00
Curativo grau II c/ ou s/ desbridamento	05
Curativo em pequeno queimado	00
Curativo em médio queimado	00
Curativo em grande queimado	00
Cuidado de estomas	04
Cuidado de pé diabético	00
Curativo simples	517
Curativo especial	1.539
Retirada de Pontos	56
<b>Total</b>	<b>2.122</b>

Fonte: E-SUS



- **PROCEDIMENTOS REALIZADOS PELAS AUXILIARES DAS EQUIPES ESTRATÉGIA DE SAÚDE DA FAMÍLIA**

As auxiliares das equipes de saúde da família realizam a verificação da PA, temperatura, glicemia capilar, medição de altura e peso em todas as pré-consultas, ou para controle de rotina, com a finalidade de auxiliar na detecção de alguma anormalidade.

**- Resumos dos Procedimentos Realizados pelas Auxiliares das Equipes Estratégia de Saúde da Família na Zona Urbanada.**

Procedimentos	Quantidade
Aferição de PA	11.062
Aferição de temperatura	789
Coleta de material para exame laboratorial	20
Curativo simples	132
Glicemia capilar	1.372
Medição de altura	7.700
Medição de peso	10.123
<b>Total</b>	<b>31.198</b>

Fonte: E-SUS

**- Resumos dos Procedimentos Realizados pelas Auxiliares das Equipes Estratégia de Saúde da Família na Zona Rural.**

Procedimentos	Quantidade
Aferição de PA	1.363
Aferição de temperatura	55
Coleta de material para exame laboratorial	06
Curativo simples	226
Glicemia capilar	340
Medição de altura	748
Medição de peso	1.495
<b>Total</b>	<b>4.233</b>

Fonte: E-SUS

- **PROCEDIMENTOS E CONSULTAS AMBULATORIAIS**

O município de Barra dos Coqueiros conta com um pequeno centro de saúde, onde estão concentradas cinco Equipes de Estratégia de Saúde da Família, atendimentos ambulatoriais de diversas especialidades médicas, um Grupo de Terapia contra o Tabagismo, um centro de coleta de testes rápidos, um Núcleo de Apoio à Saúde da



Família (NASF) e outros serviços inerentes a uma UBS.

**- Resumos de Procedimentos Realizados de janeiro a dezembro de 2020.**

<b>Procedimentos</b>	
Teste Rápido HIV	1.029
Teste Rápido Sífilis	1.029
Teste Rápido Hepatite B	1.029
Teste Rápido Hepatite C	1.029
VDRL	42
PPG	440
Teste Do Pezinho	397
<b>Total</b>	<b>4.995</b>

Fonte: Mapas de Registros Imediatos

**• GRUPO DE TERAPIA CONTRA O TABAGISMO**

**- Resultados alcançados pelo grupo de tratamento do tabagismo de setembro a dezembro de 2020.**

Devido a Pandemia não tivemos sessões em grupo, apenas atendimento individual, ao total foram 07 pessoas atendidas em sessões individualmente, totalizando 28 sessões, que usaram medicação e pararam de fumar.

<b>Ano</b>	<b>1ª consulta de avaliação clínica do fumante</b>	<b>Participaram da 1ª sessão</b>	<b>Participaram da 4ª sessão</b>	<b>Sem fumar na 4ª sessão</b>	<b>Usaram algum medicamento para tratamento do tabagismo</b>
<b>2020</b>	42	42	33	31	31

Fonte: Coordenação do grupo de tabagismo da Clínica Santa Luzia

**• TRANSPORTE SOCIAL**

A Secretaria de Saúde do Município de Barra dos Coqueiros disponibiliza transporte social para pacientes que realizam terapias e/ou procedimentos como hemodiálise, quimioterapia, radioterapia, fisioterapias, dentre outros. Este serviço é disponibilizado para pessoas com dificuldades financeiras e ou de locomoção para realizarem os seus tratamentos nas clínicas do município, Aracaju ou proximidades, garantido assim a continuidade da assistência à saúde dos munícipes.

O serviço segue um planejamento com horários pré-estabelecidos de saída e chegada sempre de acordo com a capacidade de lotação de cada veículo.

Nesse quadrimestre, o município contou com duas Vans de 14 lugares, um veículo com 07 lugares e dois carros pequenos, para o transporte de pacientes e



acompanhantes (quando necessário) para os locais destinados ao tratamento.

**- Quantitativo de Transporte Social Realizados de janeiro a dezembro de 2020.**

<b>Veículo</b>	<b>Total</b>
Duas Vans (28 lugares)	2.276
03 Veículos (1x7 lugares+ 2 x 4 lugares)	1.458
<b>Total de Pacientes Transportados</b>	<b>3.734</b>

Fonte: Planilha de Agendamentos dos Pacientes/ Serviço Social

**• ATIVIDADES COLETIVAS NA ATENÇÃO BÁSICA**

As atividades coletivas são ações realizadas pelos profissionais de saúde, podendo acontecer dentro das equipes ou em grupos de usuários. Elas acontecem conforme a necessidade da área de cada equipe, seguindo também o cronograma de atividades a serem realizadas em âmbito nacional pela Atenção Primária do Ministério da Saúde. O registro dessas atividades é realizado na Ficha de Atividade Coletiva do E-SUS que apresenta dois focos: “as ações coletivas de saúde para a população” e “as ações coletivas para a organização da equipe”.

**- Resumos das Atividades Coletivas Realizadas pelas Equipes da Estratégia de Saúde da Família janeiro a dezembro de 2020.**

<b>Atividades Coletivas das ESF</b>	<b>Quantidade</b>
Reuniões com equipe, avaliações ou procedimentos em grupos dentro e fora das UBS, palestras educativas nas escolas/creche, e outros.	522

Fonte: E-SUS

**• ATENDIMENTOS ÀS SÍNDROMES GRIPAIS E REALIZAÇÃO DE EXAMES DA COVID-19**

Desde a sua descoberta, em Wuhan, na China, no ano passado, o novo coronavírus trouxe muito trabalho para os profissionais de saúde. Além de alterar a rotina da Atenção Básica em nosso município, tivemos que mudar o foco de atendimento ao público para as síndromes gripais, fazendo com que nossa produção tivesse uma queda de atendimentos à população em geral desde março. No ano de 2020 tivemos 2.120 casos confirmados para covid-19, sendo 2.080 curados e 32 óbitos.

**- TESTES RÁPIDO PARA COVID-19:** 720 realizados, sendo 95 positivos.



**- RT-PCR REALIZADOS DE JANEIRO A DEZEMBRO DE 2020.**

<b>EXAMES RT-PCR</b>	<b>QUANTIDADE</b>
Janeiro	00
Fevereiro	00
Março	02
Abril	22
Maiο	218
Junho	178
Julho	512
Agosto	311
Setembro	628
Outubro	659
Novembro	442
Dezembro	1.152
<b>Total</b>	<b>4.124</b>

**Fonte:** Gerenciador de Ambiente Laboratorial – GAL/SE

Tendo em vista os dados apresentados em nosso relatório anual do ano de 2020 percebemos que nossa produção teve uma queda considerável em virtude da pandemia do coronavírus. No início do mês de março nossa maior Unidade de Saúde do município, ficou voltada ao atendimento das síndromes gripais e com isso outras consultas ficaram suspensas, salvo os casos de urgência, pré-natal e renovações de receitas.

Tudo isso contribuiu para essa queda no acompanhamento da população Barra coqueirense, e no final do mês de agosto realocamos as síndromes gripais para um local próprio, denominado “Centro do Covid” onde realizamos atendimento aos suspeitos de covid-19.

#### **8. NUCLEO AMPLIADO DE SAÚDE DA FAMÍLIA - NASF-AB**

O Núcleo Ampliado de Saúde da Família e Atenção Básica é uma equipe multiprofissional, composta por profissionais de diversas especialidades, que atuam de maneira integrada com os profissionais das equipes de Saúde da Família, compartilhando entre si práticas e saberes em saúde, buscando auxiliá-los no manejo ou resolução de problemas clínicos. Essa integração deve se dar a partir das necessidades,



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

das dificuldades ou dos limites das equipes de Atenção Básica diante das demandas e das necessidades da população, buscando, ao mesmo tempo, contribuir para o aumento da capacidade de cuidado das equipes apoiadas e para garantir a continuidade do cuidado dos usuários. (BRASIL, 2014).

**- Resumo da produção do Núcleo de Apoio à Saúde da Família NASF de janeiro a dezembro de 2020.**

<b>Descrição da produção dos profissionais do NASF</b>		<b>Quantidade</b>
<b>Turno</b>		
Manhã		1.252
Tarde		995
<b>Sexo</b>		
Masculino		668
Feminino		1.579
<b>Local de atendimento</b>		
Domicílio		460
Rua		08
UBS		1.777
Outros		01
<b>Dados gerais</b>		
Escuta inicial / Orientação		164
Consulta de profissionais de nível superior na atenção básica (exceto médico)		1.663
<b>Total da produção dos profissionais do NASF</b>		<b>2.514</b>

Fonte: E-SUS

**- Resumos de Consultas Ambulatoriais de janeiro a dezembro de 2020.**

<b>Consultas</b>	
Fisioterapeuta	453
Consulta Psicólogo Adulto	1.249
Consulta Psicólogo Infantil	549
Consulta Nutricional	244
<b>Total</b>	<b>2.745</b>

Fonte: Mapas de Registros Imediatos

## **9. PROGRAMA DE SAÚDE BUCAL**

Neste ano atípico houve muitas alterações nas rotinas atendimentos ambulatoriais devido a pandemia pelo COVID-19, em março o CRO-SE solicitou e recomendou que os serviços de saúde reorganizassem os atendimentos odontológicos



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

priorizando os atendimentos de urgência e suspendesse os atendimentos eletivos, conseqüentemente diminuindo aglomerações e procedimentos contaminantes, como forma de proteger a sociedade e os profissionais da odontologia do estado de Sergipe, bem como observar como máximo rigor protocolo de esterilização e limpeza de instrumentais e equipamentos entre as recomendações da OMS, assim minimizando os efeitos da Pandemia.

A saúde Bucal do município é constituída de 10 (dez) Equipes de Saúde Bucal compostas por 01 (um) odontólogo e 01 (um) auxiliar de consultório dentário, além de 01 (um) odontólogos ambulatoriais e (02) uma auxiliar de apoio; sendo sua distribuição 06 (seis) de ESF e 01 (um) de apoio no complexo da Clínica de Saúde da Família Santa Luzia, 01 (um) ESF e 01 (um) apoio no posto Gilson Santos, 01 (um) ESF no posto Ana dos Anjos, na área rural -01 (um) ESF para o Povoado Jatobá e Canal e 01(um) ESF para área Litorânea em Atalaia Nova.

O retorno do atendimento ambulatorial foi liberado no mês de Julho como o uso dos novos EPIs (protetores faciais, jalecos descartáveis e máscara n95) e passou a ser pacientes somente agendado com horários determinados, sendo os grupos: de hipertensos, de diabéticos, de gestantes e comunidade em geral. As visitas domiciliares são realizadas com procedimentos para pacientes acamados que não podem se deslocar até as Unidades Básicas de Saúde.

As salas odontológicas conjugadas situada na Clínica de Saúde Santa Luzia, Consultório 1- duas cadeiras e consultório 2- três cadeiras odontológicas, ficaram impossibilitadas se serem usada simultaneamente para evitar a propagação do COVID-19 orientações do CRO-SE e Vigilância sanitária. Vale lembrar que tivemos problemas com a licitação para manutenção e consertos dos equipamentos hospitalares e odontológico, isso impossibilitou que as adequações fossem realizadas.

A referência de casos mais complexos é feita através de encaminhamentos para o Centro de Especialidades Odontológicas – CEO de São Cristóvão, Hospital Universitário e Universidade Tiradentes e ABO-SE, entretanto, o município disponibiliza alguns tipos de cirurgia oral ao exemplo de Frenectomia; cirurgia de dentes inclusos e remoção de tórus palatino e mandibular.

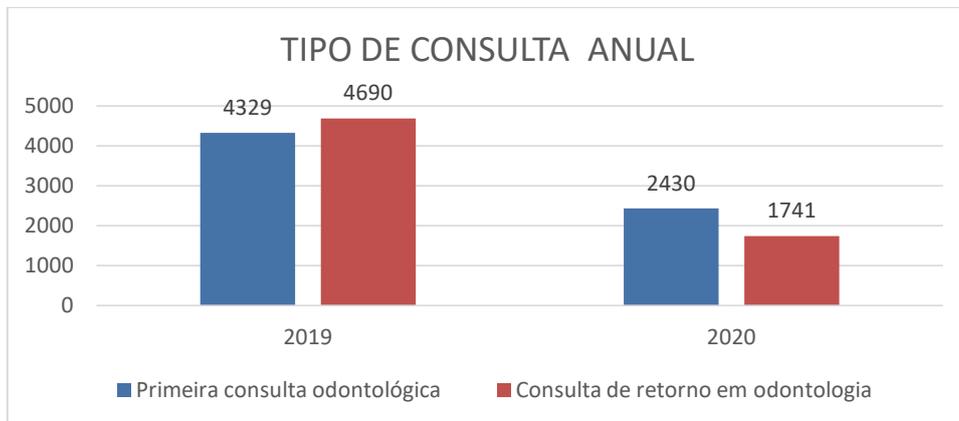
O Programa de Saúde nas Escolas (PSE) foi impossibilitado devido as suspensões das aulas por causa da pandemia ( é executado nas escolas e creches, onde são realizadas atividades preventivas semestrais; Palestras educativas com ênfase em cuidados com higiene bucal para prevenção de doenças periodontais e cárie, orientação



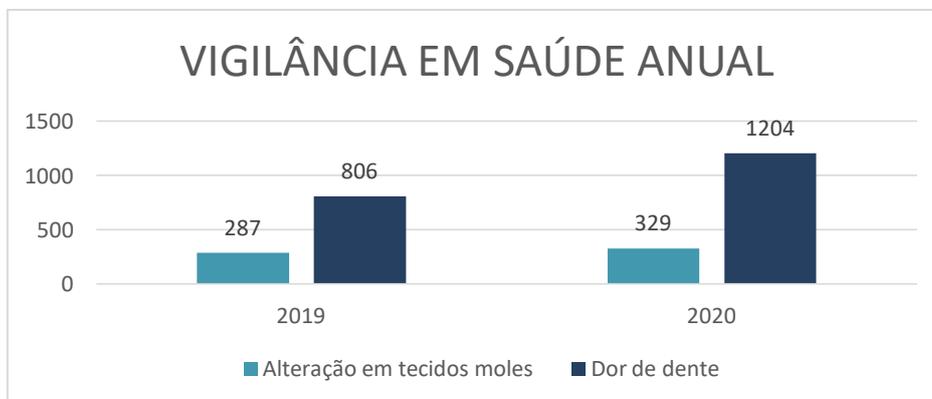
para alimentação saudável com baixo consumo de açúcares, escovação supervisionada, aplicação de flúor, bochechos fluorados e entrega de kits odontológicos).

## • ANÁLISE DAS TABELAS

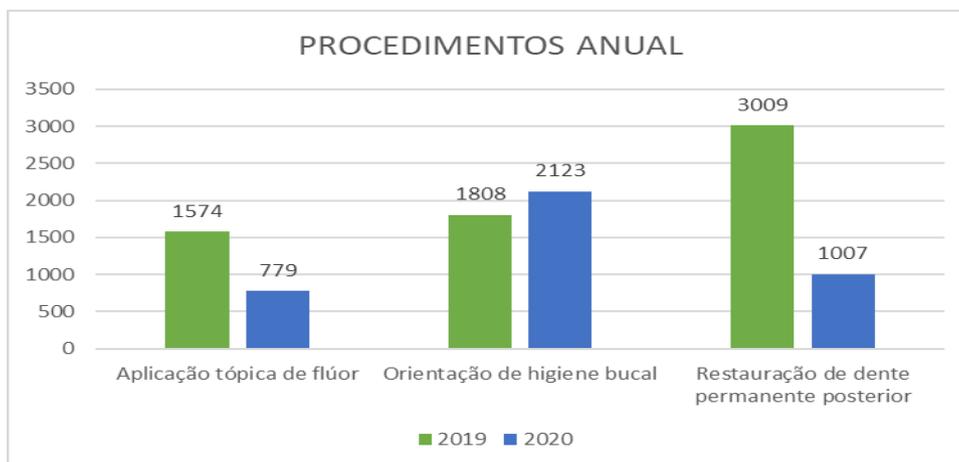
### - ACESSO AO ATENDIMENTO DIMINUIU



### - AUMENTO DAS INFECÇÕES ODONTOLÓGICAS



### - PROCEDIMENTOS DIMINUIU, ORIENTAÇÃO AOS CUIDADOS AUMENTOU





• **SERIE HISTÓRICA DE PROCEDIMENTOS ODONTOLÓGICOS  
REALIZADOS NO MUNICÍPIO**

<b>PROCEDIMENTOS</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Acesso à polpa dentária e medicação (por dente)	-	-	03	08
Adaptação de prótese dentária	-	-	0	0
Aplicação de carióstático (por dente)	-	-	0	0
Aplicação de selante (por dente)	15	13	2	2
Aplicação tópica de flúor (individual por sessão)	1256	1672	1574	779
Capeamento pulpar	617	1685	1455	657
Cimentação de prótese dentária	-	-	8	7
Curativo de demora com ou sem preparo biomecânico	-	-	352	305
Drenagem de abscesso	-	-	0	0
Evidenciação de placa bacteriana	-	-	3	31
Exodontia de dente decíduo	334	443	482	206
Exodontia de dente permanente	426	1014	1108	766
Instalação de prótese dentária	-	-	0	0
Moldagem dentogengival para construção de prótese dentária	-	-	2	0
Orientação de higiene bucal	-	-	1808	2123
Profilaxia / Remoção da placa bacteriana	-	-	1817	1115
Pulpotomia dentária	57	1	2	1
Radiografia periapical / interproximal	111	9	0	2
Raspagem alisamento e polimento supragengivais (por sextante)	4199	5770	6198	2672
Raspagem alisamento subgengivais (por sextante)	831	1233	1604	476
Restauração de dente decíduo	641	657	709	250
Restauração de dente permanente anterior	948	1148	1043	511
Restauração de dente permanente posterior	2154	2791	3009	1007
Retirada de pontos de cirurgias básicas (por paciente)	241	273	515	307
Selamento provisório de cavidade dentária	652	687	766	353
Tratamento de alveolite	-	-	19	16
Ulotomia / Ulectomia	-	-	3	1

Fonte: PSB/SMS/2020



ATENDIMENTO ESPECIALIZADO	2017	2018	2019	2020
CIRURGIA	64	81	106	42
PACIENTE ESPECIAL	17	13	6	3
ENDODONTIA	12	79	83	41
ODONTOPEDIATRIA	04	52	37	10
PERIODONTIA	27	20	29	11
RADIOLOGIA	10	122	204	181
PRÓTESE	02	1	03	2
ESTOMATOLOGIA	04	14	17	5

Fonte: PSB/SMS/2020

## 10. SAÚDE MENTAL/CAPS

- **ATENDIMENTO DIÁRIO:** Os atendimentos aos usuários iniciaram em setembro.
- **TOTAL CADASTRADOS: 2.323** atendimento ao longo de 2020.
- **ACOLHIMENTO:** foram 94 usuários acolhidos em 2020.
- **PROJETO TERAPEUTICO INDIVIDUAL:** Coordenado pela psicóloga, o qual tem como finalidade trabalhar as relações interpessoais o autocontrole, a elevação da auto-estima, conscientização em relação a doença e tratamento, redução de danos (álcool e outras drogas), automutilação e afetividade dos usuários. Foram realizados **251** atendimentos da psicóloga.
- **TÉCNICO DE REFERÊNCIA PARA OS PSF's**

Nomes	Cargo	Horário	Área (PSF)
Alex Bezerra Nascimento	Educador Físico	Manhã	III/VIII
Anderson Pereira dos Santos	Assistente Social	Manhã	VI/IX
Elaine Cristina Moura Gonçalves	Psicóloga	Manhã	I
Tatiane Silva Melo	Enfermeira	Manhã	IV
Sandra Maria Souza	Enfermeira	Tarde	II
Sônia Maria S. Vasconcelos	Assistente Social	Manhã	V/VII
Solange Felicio do Nascimento	Tecnica em nutrição	Manhã	VII
Darlan Messias Santos	Nutricionista	Manhã	VIII

- **VISITAS DOMICILIARES:** Busca ativa dos usuários que interrompeu o tratamento de saúde mental e outras visitas solicitadas por familiares, vizinhos, agentes comunitários de saúde, justiça e outros setores, com a finalidade de uma



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

possível admissão no CAPS foram 382 ao longo de 2020.

- **APOIO MATRICIAL:** Foram realizadas articulações com uma maior interação entre os PSFs onde foi realizado uma maior interação entre os PSFs onde foi criando um vínculo para um melhor desenvolvimento das ações de saúde da Família (Teste de HIV e Sífilis, vacinas preventivas, campanha do hepatite A, B e C. Campanha prevenção do glaucoma, exames Papanicolau e mama etc) criando um vínculo para um melhor desenvolvimento das ações de saúde da Família, foram desenvolvida 45 articulações em 2020.
- **ATIVIDADES EXTRA-CAPS (COMUNITÁRIAS)** Participação em eventos Extra CAPS em 2020: Fevereiro – Carnaval no CAPS; Março – Dia da Mulher com passeio a Praia da Costa e eventos no PFS, Abril – Festa da Páscoa com a apresentação do Teatro do Oprimido, (A Paixão de Cristo), Maio – Dia das mães com o café da manhã, Dia da luta antimaniconial no Estado; Junho – Festa de São João, com a apresentação do Teatro do Oprimido; Julho – dia do Amigo; Agosto – café da manhã para comemorar o dia dos pais, Setembro Amarelo contra suicídio, Outubro Rosa evento realizado pela equipe do caps e estagiários de enfermagem da Faculdade de Aracaju, comemoração do dia das crianças, Novembro Azul evento realizado pelos estagiários de enfermagem e equipe do caps; Dezembro – participação do Gincaps e confraternização natalina com participação dos usuários e familiares. Foram 16 de Janeiro a Dezembro de 2020.
- **ATENDIMENTO EM CRISE:** Foram realizadas articulações com os usuários que entram em crise durante as atividades do CAPS ou que são trazidos pela família buscando apoio da equipe do CAPS. E que quando não são contidos são encaminhados para urgência psiquiátrica do Hospital São José. Onde foram realizados 71 atendimentos com os PSFs de Janeiro a Dezembro de 2020.
- **EXTRA SETORIAL:** Foram realizadas articulações com uma maior interação entre outros setores CREAS, CRAS, CENTRO DE REFERÊNCIA etc... onde foi criando um vínculo para um melhor desenvolvimento das ações de Família, foram desenvolvidas 343 articulações de Janeiro a dezembro de 2020.
- **ALTA DOS USUÁRIOS: 105** de Janeiro a Dezembro de 2020.



• **COMPOSIÇÃO DA EQUIPE E GESTÃO DE PESSOAS**

<b>Nomes</b>	<b>Cargo</b>	<b>Horário</b>
Alex Bezerra Nascimento	Educador Físico	Manhã
Anderson Pereira dos Santos	Assistente Social	Manhã
Edson Santos Teles	Zelador	Tarde
Elaine Cristina Moura Gonçalves	Psicóloga	Manhã
Elizangela Moura Rodrigues	Assist. Administrativo	Manhã
Maria Aparecida da Silva	Cozinheira	Manhã
Tatiane Silva Melo	Enfermeira	Manhã
Juçara Santos Sampaio	Serviços Gerais	Tarde
Georgia Felix de Castro	Oficineira	Manhã
Ligia Mendes Meneses	Clínico Geral	Manhã/Tarde
Daniele dos Santos	Serviços Gerais	Manhã
Simone Maria Fagundes Santa Barbara	Zeladora	Manhã
Maria Josefa Bezerra	Auxiliar Enfermagem	Manhã
Mirlene Cardoso de Andrade	Digitadora	Manhã
Rildo Moura dos Santos	Assist. Administrativo	Manhã
Sandra Maria Souza Pereira	Enfermeira	Tarde
Sônia Maria S. Vasconcelos	Assistente Social	Manhã
Thirla Rafaela da Silva Santos	Técnica de Enfermagem	Manhã
Verônica Nunes Costa	Oficineira	Manhã
Zelma de Lourdes R. F. Andrade	Diretora	Manhã/Tarde
Sergio Lucas Moura Calvalcanti	Porteiro	Manhã
Margarete Modesto da Silva	Zeladora	Manhã
Josefa Anicelma Sousa	Servente	Manhã
Rosemere Lima Fonseca	Servente	Tarde
Adailton dos Santos	Chefe de Equipe	Manhã
Ederaldo Bispo do Nascimento	Vigilante Nortuno	Noite
Ailson Soares da Silva	Vigilante Noturno	Noite
Rosemere Alves Rocha de Oliveira	Auxiliar Administrativo	Tarde
Solange Felicio do Nascimento	Técnica de nutrição	Manhã
Darlan Messias Santos	Nutricionista	Manhã

• **ESPAÇOS DE GESTÃO COLETIVA:**

- Reunião De Equipe / Assembléia De Caps: Realizada quinzenalmente às sextas-feiras pela manhã ou tarde, com o intuito de discutir sobre assuntos relevantes sobre o funcionamento, atendimento aos usuários e estudos de casos, 16 reuniões da equipe Técnica de Janeiro a Dezembro de 2020.
- As Assembleias dos Usuários as quais incentivam a participação dos usuários no planejamento, operacionalização e avaliação da assistência prestada no CAPS, foram realizadas 12.



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

- As Reuniões de Familiares, a qual possibilita o envolvimento, troca de experiências e a interação entre os familiares e técnicos do CAPS, foram realizados 12 reuniões com os Familiares de Janeiro a Dezembro de 2020.

- **ESTRUTURA FÍSICA** O CAPS Pedro Bispo da Cruz, Barra das Águas, localizado na Rua S, 02 Bairro Prisco Viana, Barra dos Coqueiros/SE – CEP. 49.140-000, e-mail: [capspedrobispodacruz@gmail.com](mailto:capspedrobispodacruz@gmail.com). Contendo três (3) salas, três (4) banheiros, uma (1) sala de recepção, uma (1) cozinha, uma (1) área de serviço para oficina.
- **AÇÕES EM REDE:** As Articulações com uma maior interação entre as redes extra setoriais, onde foi criando um vínculo para um melhor desenvolvimento das ações (CRAS, CREAS, Conselho Tutelar, INSS, Fórum, SMTT, SETRANSP, e outros), foram realizadas articulações de Janeiro a Dezembro de 2020.
- **DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES:** Segue em anexo as Atividades solicitadas:

ATIVIDADES	AÇÕES REALIZADAS
01.Acolhimento	236
02.Retorno	149
03.Encaminhamentos	74
04.Visitas Domiciliares	382
05.Reunião de Familiares	16
06.Reunião/Assembléia de Usuários	12
07.Reunião da Equipe Técnica	16
08.Grupo de Educação em Saúde	151
09. Grupo Operativo	52
10. Grupo Qualidade de Vida	176
11.Grupo Cidadania	119
12.Teatro do Oprimido	18
13. Oficina terapêutica	353
12. Musicaterapia	22
13. Grupo de alfabetização	97
14.Meditação	960
15. Articulações Extra setoriais e Ações de Cuidados	343
16. Nutrição e Saúde	97



<b>Participação em eventos realizados por outros setores:</b>	
<b>17. Participação em eventos realizados no CAPS.</b>	<b>16</b>
<b>18. AÇÕES REALIZADAS NO CAPS POR PSF</b>	<b>45</b>

- **ATENDIMENTOS CLÍNICOS GERAIS E PSIQUIÁTRICOS**

<b>ATENDIMENTO DO CLÍNICO</b>
<b>Nº. de Consultas – 1.707</b>
<b>ATENDIMENTO PSIQUIATRA</b>
<b>Nº. de Consultas - 335</b>
<b>ATENDIMENTO PSICOLOGA</b>
<b>Nº. de Consultas - 210</b>

## **11. VIGILÂNCIA EM SAÚDE**

### **11.1 - VIGILANCIA AMBIENTAL**

As Ações da Vigilância Ambiental em Saúde no ano de 2020 tiveram como missão promover ações e atividades técnicas específicas da área de saúde pública preventiva, em especial no controle de vetores e zoonoses; somada a atividades de educação sanitária, visando à prevenção, controle e erradicação de doenças prevalentes comuns aos animais e aos homens. O conjunto destas ações objetivou prevenir e controlar fatores de risco ambientais relacionados às doenças ou outros agravos à saúde, as quais a comunidade pode estar exposta.

- **PROGRAMA DE CONTROLE DA DENGUE**

O controle vetorial da Dengue foi realizado durante todo o ano, porém, devido a Pandemia do Coronavírus, as visitas intradomiciliares ficaram restritas ao trabalho de orientação e educação em medidas preventivas para o controle do mosquito *Aedes aegypti*. À medida que foram sendo liberadas as visitas aos domicílios pelo Ministério da Saúde, os agentes de combate às endemias retornaram as suas atividades normais devidamente equipados. Foram realizadas 93.120 visitas no ano de 2020.



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Total de visitas	93.120
Trabalhadas	56.707
Fechadas	34.950
Recusas	104
Recuperadas	1.359

Quinzenalmente foram inspecionados **09** locais do município onde há condições favoráveis para o desenvolvimento do mosquito, são considerados Pontos Estratégicos (oficinas, cemitérios, empresas, borracharias).

### LIRAa

O levantamento de índice de infestação do *Aedes aegypti* que é realizado a cada dois meses através do Levantamento de Índice Rápido para *A. Aegypti* (**LIRA'a**), também ficou suspensa nesse período de pandemia. Contudo, com o crescente número de casos positivos de Dengue e Chikungunya, para melhor elaboração das ações de prevenção, os Agentes realizaram o levantamento em nível de informação local com a permissão dos moradores, tomando os devidos cuidados de proteção.

A tabela abaixo mostra um comparativo dos últimos 02 ciclos do **LIRAa** no município.

<b>.Distribuição dos imóveis inspecionados e trabalhados no Lira'a.</b>		
Ciclos	Imov. Inspecionados no LIRAa	Índice do Lira'a
1º	<b>692</b>	0,9% - Baixo Risco
2º	<b>732</b>	1,5% - Médio Risco
*3º	<b>637</b>	2,0% - Médio Risco
*4º	<b>579</b>	0,7%-Baixo Risco
<b>TOTAL</b>	<b>26.640</b>	

\*O 3º e 4º ciclo foi em nível de informação local

O levantamento de índice de infestação do *Aedes aegypti* é feito pelo município a cada dois meses, ou seja, bimestralmente. Através do Levantamento de Índice Rápido para *A. aegypti* (LIRAa), que é um método simplificado de amostragem preconizada pelo Ministério da Saúde para um levantamento rápido e preciso do índice larvário no Município, direcionando as ações de controle para as áreas críticas. Esse índice é calculado pelo número de casas que apresentam larvas da dengue, considerando-se satisfatório quando for inferior a 1%. Os percentuais entre 1% e 3,9% mostram uma



situação de alerta e, quando a infestação é superior a 3,9%, há risco de surto de dengue. A cidade apresentou índices de infestação predial de **0,7%, 1,1%, 1,1%, 0% e 1,9%** do primeiro ao último bimestre do ano de 2016, respectivamente.

#### **UBV COSTAL**

Em todas as áreas consideradas prioritárias, foram realizadas ações de intensificação que consistiram em ações complementares de pesquisa vetorial e, quando houve indicação técnica, foi realizado o bloqueio de transmissão com aplicação do produto químico a ultra-baixo-volume (UBV), além da aplicação de larvicidas de poder residual.

<b>CONSUMO DE INSETICIDA- UBV PORTÁTIL</b>			
<b>SEMANA</b>	<b>LOCALIDADE</b>	<b>Nº QUARTEIRÕES TRABALHADOS</b>	<b>CONSUMO DO INSETICIDADE (L)</b>
27 A 35	CIDADE	224	110,90
31 A 33	A. NOVA	12	4,60
31 A 33	JATOBÁ	15	5,80
<b>TOTAL</b>	<b>-----</b>	<b>251</b>	<b>121,3</b>

- **CONTROLE DA ESQUISTOSSOMOSE**

Teve como objetivo reduzir a ocorrência de formas graves e óbitos provocados pela doença, através da coproscopia e o realização do tratamento dos pacientes provenientes da atenção básica e os oriundos da busca ativa. Então, realizou-se o tratamento de **22** casos positivos provenientes da Rede Básica e através da busca ativa trabalhou-se em **02** localidades da cidade, onde foram entregues **584** recipientes, destes **261** não foram recolhidos, sendo realizados **323** exames. Deste total **21** indivíduos tiveram resultado positivo para *Schistosoma mansoni*, **09** pacientes foram tratados, e dos **12** restantes, considera-se que alguns não foram tratados por motivo de contraindicação ou ausência. Da Rede Básica foram **35** pacientes tratados durante o ano de 2020.

- **CONTROLE DA LEISHMANIOSE**



As ações do Programa da Leishmaniose Visceral Canina deram-se através do inquérito amostral, onde foram realizadas 41 sorologias, sendo que deste total 18 amostras foram reagentes, sendo efetuado 15 procedimento de eutanásia, sendo 15 reagentes e 13 por doação de demanda externa.

- **VACINAÇÃO ANTIRRÁBICA 2020**

A Campanha Antirrábica aconteceu entre os dias 07 de Outubro e 13 de Novembro de 2020. Demos inicio com o treinamento teórico para os Agentes de Endemias, ministrado pela Veterinária do município. Foi abordado desde a introdução da doença até os procedimentos práticos da vacinação nos animais.

No dia 24 de Outubro de 2020 foi realizado o Dia “D” da Vacinação Antirrábica na cidade e Atalaia Nova. Para intensificar a campanha e como estratégia, a fim de evitar aglomerações devido à pandemia do Novo Coronavírus, distribuímos pontos fixos pela cidade durante a semana seguinte ao dia “D”. Também atendemos a algumas solicitações para vacinação da população animal.

Foram vacinados 728 gatos e 1.516 cãesna Zona Urbana. Enquanto que na Zona Rural foram 273 gatos e 840 cães. Totalizando 3.359 animais vacinados no município.

	<b>CÃES</b>	<b>GATOS</b>
<b>ZONA URBANA</b>	1.516	728
<b>ZONA RURAL</b>	840	275
<b>TOTAL</b>	<b>2.356</b>	<b>1.003</b>

- **ANIMAIS PEÇONHENTOS E SINANTRÓPICOS**

O controle de animais sinantrópicos, em nosso município foi feito rotineiramente através das solicitações da população. Sendo realizada a vistoria e avaliação dos locais de ocorrência, orientando-se quanto às medidas de controle e prevenção de acidentes adequados a cada situação.

- **OUTRAS ATIVIDADES RELACIONADAS**



Em parceria com a Vigilância Sanitária, desenvolvemos um trabalho de vistoria e fiscalização nos terrenos baldios, através de solicitações da população e/ou busca ativa daqueles terrenos considerados propícios à propagação dos focos do mosquito transmissor da Dengue, Zika e Chikungunya.

- ✚ Realizamos o atendimento decerca de **150**solicitações oriundas da comunidade, referente a diversos serviços tais como: tratamento de possíveis focos de mosquitos transmissores da dengue, visita veterinária para avaliação canina, sorologia para Leishmaniose Visceral Canina, dedetização de vetores, assim como demanda **vacinação antirrábica**.
- ✚ Em parceria com a Secretaria de Municipal de Saúde, alguns agentes se juntaram na força tarefa no combate ao Corona vírus, em ações de desinfecção de algumas áreas consideradas de risco para a propagação da doença.

## 11.2 - VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA

Enfrentamos um ano atípico. A pandemia do Coronavírus o COVID-19, mudou a rotina da cidade e especialmente o dia-a-dia dos servidores municipais. E como o planejamento das demandas comuns não poderia ficar para depois, o corpo técnico da Vigilância Epidemiológica teve que se somar e aprender o desconhecido para ajudar a população barracoqueirense. Devido a este fato o município teve dificuldade de alcançar algumas metas pactuadas com a Secretaria Estadual de Saúde e/ou Ministério da saúde.

A vigilância epidemiológica tem como propósito fornecer orientação técnica permanente para os profissionais de saúde, que têm a responsabilidade de decidir sobre a execução de ações de controle de doenças e agravos, tornando disponíveis, para esse fim, informações atualizadas sobre a ocorrência dessas doenças e agravos, bem como dos fatores que a condicionam, numa área geográfica ou população definida. A vigilância epidemiológica constitui-se em importante instrumento para o planejamento, a organização e a operacionalização dos serviços de saúde, como também para a normalização de atividades técnicas correlatas. São desenvolvidas ações de vigilância de doenças transmissíveis (doenças de notificação compulsória), de doenças crônicas não transmissíveis, violência, óbitos infantil e materno, por causas externas, por causas mal definidas e por agravos inusitados, além do gerenciamento dos Sistemas de



Informação sobre Mortalidade (SIM), Nascidos Vivos (SINASC), doenças e agravos de notificação (SISVE/SINAN), violências (VIVA) e Vigilância Intensificada de Síndrome Respiratória Aguda Grave/SRAG (Influenza/SinanWeb). É também atividade da epidemiologia a extração de indicadores para os diversos planos e pactos do município.

- **AÇÕES DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA**

- **1º TRIMESTRE**

- Campanha contra a Influenza ( 1ª Etapa: Idosos e Profissionais de Saúde).
- Treinamento da mudança do programa SIPNI para o ESUS.
- Reunião sobre o informe técnico da campanha de vacinação contra INFLUENZA.
- Realizada no dia mundial de combate à tuberculose nas unidades de saúde: palestra, entrega de folder, atendimento para os sintomáticos respiratórios com entrega de coletor para realização de escarro.
- Palestra no dia mundial ao combate a Hanseníase.
- Treinamento SIM/SINASC no município pela Secretaria Estadual da Saúde (SES).
- Reunião para traços estratégias para o enfrentamento do coronavírus.
- Implantação da central de monitoramento do COVID.
- Implantação do boletim epidemiológico do Covid diariamente.

- **2º TRIMESTRE**

- Reunião com enfermeiros e digitadores das salas de imunização.
- Campanha contra influenza ( 2ª e 3ª etapa: 2 etapa: Professores das escolas públicas e privadas - Profissionais das forças de segurança e salvamento - Portadores de doenças crônicas não transmissíveis e outras condições clínicas especiais 3ª fase - Crianças de 6 meses a menores de 6 anos - Gestantes - Puérperas - Povos indígenas - Adolescentes e jovens de 12 a 21 anos sob medidas socioeducativas - População privada de liberdade - Funcionários do sistema prisional - Adultos de 55 a 59 anos de idade).

- **3ª TRIMESTRE**

- Campanha do sarampo, poliomielite e atualização dos cartões de vacina
- Reunião técnica com os profissionais enfermeiros e técnicos de enfermagem sobre a campanha do sarampo, poliomielite e atualização dos cartões de vacina.
- Reunião com todos os enfermeiros, técnicos de enfermagem e digitadores de vacina



sobre estratégias para alcance das metas de cobertura vacinal.

- Ações para o Combate à Sífilis e a Sífilis Congênita
- Realizado palestras no mês de dezembro nas unidades de saúde sobre a luta contra a AIDS, entrega de folders, como também entrega de laços vermelho.

#### **Outras ações da Vigilância Epidemiológica**

- Busca ativa de casos atendidos no Hospital de Pequeno Porte (HPP), através de análise dos prontuários;
- Preenchimento de fichas de investigação Epidemiológica;
- Coleta de material para exame de diversas patologias;
- Realização de quimioprofilaxia para os comunicantes;
- Conferência e correção do banco de dados (SINAN);
- Envio semanal dos lotes das notificações no SINAN para a Secretaria Estadual de Saúde (SES);
- Realização de informes técnicos sobre doenças de notificação e vacinas;
- Visitas semanais ao cemitério para análise do livro de controle dos sepultamentos;
- Orientações sobre doenças e agravos de Notificação Compulsória e outros agravos;
- Avaliação dos resultados e encerramento dos casos;
- Notificação e Investigação dos casos das arboviroses;
- Visita domiciliar duas vezes/semana para investigação de casos suspeitos dos agravos;
- Notificação semanal de paralisia flácida, sarampo, surtos DTA, rubéola e tétano neonatal de casos positivos ou negativos.
- Investigação de óbitos infantil, mulher em idade fértil, causas mal definidas e de Covid;

#### • **AGRAVOS NOTIFICADOS E CONFIRMADOS**

AGRAVOS NOTIFICADOS	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Acidente animais peçonhentos	37	53	62	101	118	132	146
Atendimento anti-rábico	132	132	161	142	151	137	97
Doenças causadas por protozoários complicado a gravidez, o parto e o puerperio	-	-	-	-	-	2	-



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Condiloma acuminado (verrugas anogenitais)	6	2	1	03	-	-	-
Sífilis não especificadas	21	30	33	25	20	17	6
Sífilis em gestante	8	8	2	07	6	3	7
Sífilis congênita	-	-	-	-	-	1	1
Dengue	219	282	139	21	5	200	177
Doença de chagas aguda	1	-	-	-	2	-	-
Doença exantemática - sarampo	1	6	-	-	1	2	-
Doença exantemática- rubéola	5	-	-	01	-	-	-
Febre de chikungunya	5	60	147	23	3	19	184
Doença Aguda pelo vírus Zika	-	4	37	04	2	15	53
Hepatites virais	1			06	1	1	1
Herpes genital	2	4	1	03	3	2	1
Sífilis em adulto (excluída a forma primária)	1	-	1	-	-	-	-
Síndrome do corrimento uretral em homem	3	4	-	03	-	6	1
Síndrome da úlcera genital	4	--	-	01	-	-	-
Leishmaniose Visceral	-	4	-	01	-	-	-
Síndrome do corrimento uretral em mulheres	-	23	7	09	-	4	-
Esquistossomose	-	-	1	-	-	-	-
Influenza humana por novo subtipo(pandêmico)	-	-	1	-	-	-	-
Síndrome respiratória aguada	-	-	1	-	-	-	-
Filariose não especificada	-	-	-	-	1	-	-
Pneumonia não especificada	-	-	-	-	1	-	-
Violência interpessoal/autoprovocada	-	-	-	-	2	24	35
Toxoplasmose	-	-	-	-	-	-	3
Outras febres virais especificada por artrópodes							2
<b>Total</b>	446	612	594	350	316	665	714

Fonte: SINAN NET

<b>AGRAVOS CONFIRMADOS</b>	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Acidente animais peçonhentos	37	53	62	101	118	132	146
Atendimento anti-rábico	132	132	161	142	151	137	97



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Doença Aguda pelo vírus Zika	-	-	1	-	0	0	10
Condiloma acuminado (verrugas anogenitais)	6	2	1	03	-	-	
Sífilis não especificadas	21	30	30	25	19	17	6
Sífilis em gestante	8	8	2	06	6	3	7
Dengue	41	51	139	05	4	124	25
Hepatites virais	1	-	-	01	1	1	
Herpes genital	2	4	1	03	3	2	1
Esquistossomose	-	-	1	-	-	-	-
Sífilis em adulto (excluída a forma primária)	1	1	1	-	-	-	-
Síndrome do corrimento uretral em homem	3	-	-	03	-	4	1
Síndrome do corrimento uretral em mulheres	-	23	7	09	-	4	-
Febre de chikungunya	-	5	8	09	0	1	118
Síndrome da úlcera genital	4	-	-	01	-	-	-
Leishmaniose visceral	-	4	-	01	-	-	-
Pneumonia não especificada	-	-	-	-	1	-	-
Toxoplasmose							3
Violência interpessoal/autoprovocada	-	-	-	-	2	24	35

Fonte: SINAN NET

\*No ano de 2020 o município teve um aumento de casos de Febre de chikungunya, onde foram implementadas mais estratégias para combater as arboviroses.

### • IMUNIZAÇÃO

- Conferência, análise e correção dos relatórios de imunobiológicos e dos boletins mensais;
- Conferência, correção e digitação dos relatórios mensais de vacina;
- Reestruturação no fornecimento de imunobiológicos para as unidades vacinadoras;
- Campanha de Vacinação Contra a influenza;
- Campanha contra o sarampo, poliomielite e atualização do cartão de vacina



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

- Reuniões com coordenadores, enfermeiras, técnicos e auxiliares de enfermagem e digitadores de sala de vacina para análise da cobertura vacinal;
- Reuniões com os enfermeiros e os auxiliares sobre as campanhas de vacina: Influenza, e o sarampo, poliomielite e atualização do cartão de vacina;
- Envio mensal do relatório do SIPNI;

**CAMPANHA DE VACINA CONTRA A INFLUENZA**

Grupo	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Idoso	82,09%	82,88%	87,83%	102,32%	93,68%	100,58%	150,21
Gestante	69,0%	86,54%	83,0%	93,70	94,34%	95,69%	100,54%
Puérperas	85,71%	83,33%	110,57%	103,51	101,64%	101,64%	100,00%
Trabalhadores da Saúde	94,67%	102,93%	101,07%	108,97	101,69%	131,90%	138,81%
Criança	81,20%	85,49%	102,88%	97,87	99,08%	98,96%	101,96%
Comorbidades	-	-	-	-	-	109,43%	-
Adulto 50 a 59 anos	-	-	-	-	-	-	91,92%
Total	81,83%	85,81%	94,88%	100,32	97,4%	103,97%	118,09

Fonte: SIPNI/DATASUS

\*A tabela demonstra que o município atingiu a meta da campanha em todos os anos consecutivos.

**CAMPANHA CONTRA A POLIOMIELITE E ATUALIZAÇÃO DOS CARTÕES DE VACINA**

1 ANO			2 ANOS			3 ANOS			4 ANOS			TOTAL		
Meta	Doses	Cob.	Meta	Doses	Cob.	Meta	Doses	Cob.	Meta	Doses	Cob.	Meta	Doses	Cob.
510	511	100,20	447	430	96,20	437	394	90,16	435	447	102,76	1.829	1.782	97,43

**CAMPANHA CONTRA O SARAMPO**

	20 a 24 ANOS	25 a 29 ANOS	30 a 34 ANOS	35 a 39 ANOS	40 a 44 ANOS	45 a 49 ANOS	TOTAL
Dose	512	530	593	635	617	368	3255



• **COBERTURAS VACINAIS EM MENORES DE 1 ANO**

Imunobiológico	2015	2016	2017	2018	2019	2020
	Cobertura acumulada					
BCG	112,78	118,06	100,22	22,83	29,02	19,02
Poliomielite	92,37	11,4	102,37	95,15	97,84	90,00
Pneumocócica	93,61	124,52	105,16	100,81	99,80	96,67
Mening. Conj.C	97,73	119,35	112,47	91,92	101,57	90,00
Rotavírus Humano	96,08	120,65	97,42	100,61	95,88	93,33
Hepatite B	94,64	116,34	92,69	101,01	79,22	99,41
Pentavalente	94,64	116,34	92,69	101,01	79,22	99,41

Fonte: SIPNI WEB

\* No ano de 2019 houve um desabastecimento da pentavalente por parte do Ministério da Saúde para todo o território nacional, o que ocasionou uma queda na cobertura.

• **COBERTURA VACINAIS EM 1 ANO**

Imunobiológico	2015	2016	2017	2018	2019	2020
	Cobertura acumulada					
DTP	68,45	660,02	99,35	90,30	80,39	90,20
Poliomielite	70,52	93,33	107,31	90,10	91,76	84,90
Hepatite A	73,81	83,23	106,67	94,95	101,96	91,37
Mening.Conj.C	84,74	107,96	108,6	91,31	108,04	93,53
Tríplice Viral - D2	50,52	93,12	96,34	91,72	89,61	83,53
Tríplice Viral - D1	78,76	113,12	107,31	100,0	107,06	98,43
Pneumocócica	76,7	103,01	107,31	98,18	108,82	96,08
Tetra viral	45,98	1,51	33,98	0,2	95,29	90,98
Varicela	50,52	94,62	95,48	95,76	80,39	90,20

Fonte: SIPNI WEB



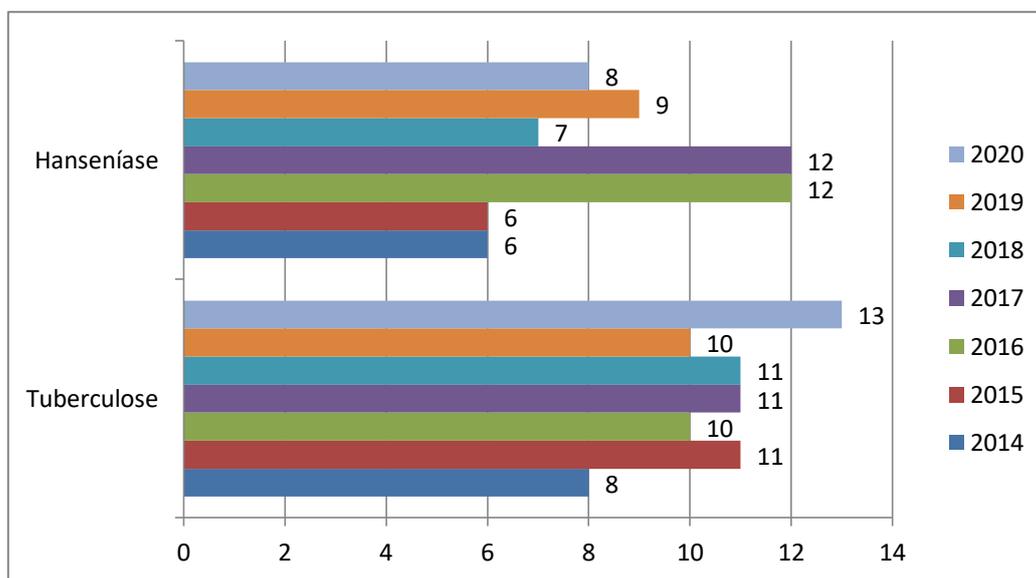
\* No ano de 2020 a pandemia do coronavírus dificultou o alcance da meta preconizada pelo Ministério da saúde de 95%, tanto para as crianças menores de um ano como para as maiores de um ano, a campanha nacional da poliomielite e de atualização de cartões de vacina melhorou a cobertura vacinal.

### • PROGRAMAS DE TUBERCULOSE E HANSENÍASE

O programa é desenvolvido através das Equipes de Saúde da Família sob a coordenação da Vigilância Epidemiológica, por meio de busca ativa dos casos, tratamento e distribuição de medicamentos. Além de ações educativas e controle dos comunicantes.

Novos Casos	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
<b>Tuberculose</b>	<b>08</b>	<b>11</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>10</b>	<b>13</b>
<b>Hanseníase</b>	<b>06</b>	<b>06</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>08</b>

Fonte: SINANNET



### ✚ AÇÕES REALIZADAS:

- Realizada no dia mundial de combate à tuberculose nas unidades de saúde: palestra, entrega de folder, atendimento para os sintomáticos respiratórios com entrega de coletor para realização de escarro.
- Realizada no dia mundial ao combate de Hanseníase palestra nas unidades, entrega de folders.



## SISTEMA DE INFORMAÇÃO SOBRE MORTALIDADE ( SIM)

O percentual de óbitos de causa mal definida ou causa ignorada, entre todos os óbitos ocorridos em um município é um dos indicadores mais utilizados para avaliar a qualidade da informação sobre causa de morte daquele município. A observação de elevada proporção de óbitos de causa mal definida indica que os dados sobre mortalidade são de qualidade duvidosa e que há subestimação das outras causas de morte. Buscou-se, em todos os anos, cada vez mais, realizar investigações utilizando diversas fontes, para a qualificação das causas de morte (mal definidas, por causas externas, por acidentes de trabalho, por doenças de notificação compulsória, por agravos inusitados). As fontes que podem ser utilizadas pelos profissionais dos serviços de epidemiologia e/ou de assistência à saúde são as investigações nos prontuários hospitalares, nos prontuários ambulatoriais, no Sistema de Informação de Agravos de Notificação (SINAN) e até a investigação domiciliar. Também podem ser consideradas fontes confiáveis para coleta de informações para definição da causa de morte os boletins de ocorrência (BO) emitidos pelas delegacias de polícia e os laudos do Instituto Médico Legal (IML).

## DEMONSTRATIVO DE ÓBITOS

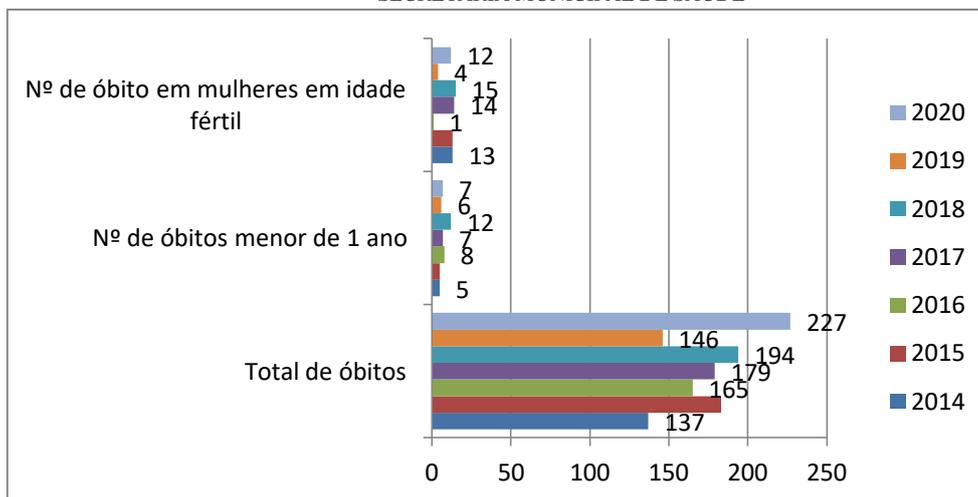
	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
<b>Total de óbitos</b>	137	183	165	179	194	146	227
<b>Nº de óbitos menor de 1 ano</b>	05	05	08	07	12	06	07
<b>Nº de óbito em mulheres em idade fértil</b>	13	13	01	14	15	04	12

Fonte: SIM

\* No ano 2020 o número de óbito aumentou decorrente do Coronavírus que foram 33 óbitos confirmados pela doença.



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



**DEMONSTRATIVO DE ÓBITOS POR CAUSA ESPECÍFICA DOS RESIDENTES:**

Doença	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Algumas doenças infecciosas e parasitárias	6	5	8	7	11	5	31
Neoplasias (tumores)	20	26	17	18	28	23	25
Doenças do Sangue e dos Órgãos Hematopoiéticos e Alguns Transtornos Imunitários	1	1	2	0	0	0	1
Doenças Endócrinas, Nutricionais e Metabólicas.	15	15	7	10	7	12	13
Transtornos Mentais e Comportamentais	7	8	6	4	10	6	6
Doenças do Sistema Nervoso	3	1	0	8	3	2	7
Doenças do Aparelho Circulatório	35	41	33	34	32	36	49
Doenças do Aparelho Respiratório	10	21	22	10	13	14	17
Doenças do Aparelho Digestivo	9	4	4	7	10	9	8
Doenças da Pele e do Tecido Subcutâneo	0	1	1	0	2	1	1
Doenças do Sistema Osteomuscular e do Tecido Conjuntivo	1	0	1	2	0	0	1
Doenças do Aparelho Geniturinário	1	3	9	5	3	4	8
Gravidez, Parto e Puerpério.	1	0	0	3	1	0	0



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Algumas Afecções Originadas no Período Perinatal	9	3	4	5	9	5	9
Malformações Congênitas, Deformidades e Anomalias Cromossômicas	0	2	2	2	3	0	0
Sintomas, Sinais e Achados Anormais de Exames Clínicos e de Laboratório não Classificados em Outra Parte.	7	3	4	4	20	9	14
Causas Externas de Morbidade e de Mortalidade	28	49	45	62	42	20	35

\* O histórico de 2015 à 2020 mostra que a maior causa de morte é por problemas circulatório.

• **SISTEMA DE INFORMAÇÃO DE NASCIDOS VIVOS (SINASC)**

✚ **NASCIDOS VIVOS – FREQUÊNCIA DO PESO AO NASCER**

A ocorrência de baixo peso ao nascer tem sido um dos fatores de alerta para ocorrência de maiores morbidades e/ou mortalidades neste grupo. A nossa intervenção tem sido o monitoramento constante destes dados e as ações de interferência para quebra da cadeia. Como por exemplo, o acompanhamento do pré-natal e as visitas domiciliares no puerpério imediato e o acompanhamento pela puericultura.

Peso ao Nascer	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
<b>0g a 999g</b>	1	3	4	3	6	5	6
<b>1000g a 1499g</b>	6	2	8	3	3	3	4
<b>1500g a 2499g</b>	31	50	30	41	42	36	32
<b>2500g a 2999g</b>	85	104	84	102	104	126	100
<b>3000g a 3999g</b>	250	361	292	325	329	307	317
<b>4000g e mais</b>	28	44	30	36	41	30	50
<b>Total</b>	401	564	448	510	525	507	509

Fonte: SINASC

✚ **FAIXA ETÁRIA DE MÃES DE NASCIDOS VIVOS**

Faixa Etária	2017	2018	2019	2020
<b>13</b>	<b>02</b>	<b>02</b>	<b>02</b>	<b>0</b>
<b>14</b>	<b>06</b>	<b>05</b>	<b>04</b>	<b>4</b>



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

15	06	07	05	7
16	11	15	10	11
17	17	18	11	13
18	16	26	20	17
19	22	31	18	22
20	26	26	19	23
21	27	22	30	20
22	31	25	30	28
23	20	30	36	29
24	19	27	28	27
25	21	13	26	25
26	22	26	25	24
27	24	13	24	19
28	22	25	20	18
29	25	23	18	26
30	30	30	21	23
31	21	26	22	15
32	21	24	21	14
33	17	20	15	28
34	16	19	11	23
35	17	10	15	13
36	14	14	18	18
37	08	12	18	11
38	07	13	20	14
39	02	10	06	7
40	-	6	01	11
41	06	01	04	9
42	04	02	04	5
43	02	01	03	2
44	01	02	01	3
45	-	-	01	0

Fonte: SINASC

\* Analisando os dados de gravidez na adolescência na faixa etária de 13 - 18 anos de idade tivemos no ano de 2017 10,25%; em 2018 13,90% e em 2019 reduzimos para 10,25%, e em 2020 se manteve estável com 10,22%, demonstra que apesar das ações escolares terem sido suspensa devido a pandemia do Covid, planejamento familiar conseguiu manter o índice do ano 2019.

**🚦 RELAÇÃO DE NASCIDOS VIVOS- FREQUÊNCIA DE CONSULTA DE PRÉ-NATAL**

Consulta	2017	2018	2019	2020
Nenhum	4	3	1	7
1-3 vezes	34	33	39	39
4-6 vezes	146	162	115	136



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

<b>7 e mais</b>	326	327	351	327
<b>Ignorado</b>	-	-	1	0
<b>Total</b>	<b>510</b>	<b>525</b>	<b>507</b>	<b>509</b>

Fonte: SINASC/SI/CVE/DVS/SES

\*No do ano de 2018 tivemos um diminuição no número de consulta de pré-natal em 1,63% em sete ou mais consultas, em relação a 2017, porém em 2019 tivemos um aumento de 6,95% comparado a 2018, no total de 69,23% de atendimento, e no ano de 2020 com 64,24% ocorreu uma diminuição da procura do serviço de saúde para realização do pré-natal devido a pandemia do Covid com diminuição nessas consultas de 4,98%.

### 🚦 **RELAÇÃO DE NASCIDOS VIVOS- FREQUÊNCIA POR TIPO DE PARTO**

<b>Tipo</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
<b>Vaginal</b>	285	305	274	288
<b>Cesário</b>	225	220	233	221
<b>Total</b>	<b>510</b>	<b>525</b>	<b>507</b>	<b>509</b>

Fonte: SINASC/SI/CVE/DVS/SES



\*A redução do número de cesáreas é uma meta preconizada pela Rede Cegonha (Programa de Atenção à Rede Materno Infantil ) e pactuada internacionalmente pela Organização Mundial de Saúde. Portanto, o percentual de parto normal é o indicador que avalia e adesão das regiões à reestruturação e fortalecimento dessa prática. Contudo, é importante lembrar que esse indicador não avalia apenas os serviços que realizam atendimento pelo SUS, mas, também, toda a rede suplementar. No ano de 2017 foram 510 nascimentos, sendo destes 285 (52%) partos normais, em 2018 foram registrados 525 nascimentos, destes 305 (58%) foram realizados através do parto normal, e já em ano 2019 foram 507 nascimentos, destes 274 (54%) partos normais o que houve uma queda de 4% em relação a 2018, e já em 2020 teve um aumento de 2,58% foram 509



nascimentos, destes (56,58%) partos normais.

### ✚ **RELAÇÃO DE NASCIDOS VIVOS- FREQUÊNCIA POR SEMANA GESTACIONAL**

<b>Duração Gestação</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
<b>Menos de 22</b>	0	2	274	0
<b>22 a 27</b>	3	3	233	5
<b>28 a 31</b>	4	3	507	3
<b>32 a 36</b>	50	55	274	38
<b>37 a 41</b>	451	462	233	462
<b>40 e +</b>	2	-	507	1
<b>Total</b>	<b>510</b>	<b>525</b>	<b>274</b>	<b>509</b>

Fonte: SINASC/SI/CVE/DVS/SES

### ✚ **RELAÇÃO DE NASCIDOS VIVOS- FREQUÊNCIA SEGUNDO APGAR**

<b>Apgar</b>	<b>2017</b>		<b>2018</b>		<b>2019</b>		<b>2020</b>	
	<b>Apgar 1º min</b>	<b>Apgar 5º min</b>						
<b>0 a 3</b>	3	0	9	7	11	2	7	1
<b>4 a 7</b>	56	11	53	51	490	11	43	12
<b>8 a 10</b>	447	495	461	443	6	510	454	491
<b>Não informado</b>	4	4	2	6	507	2	5	5
<b>Total</b>	<b>510</b>	<b>510</b>	<b>525</b>	<b>507</b>	<b>11</b>	<b>525</b>	<b>509</b>	<b>509</b>

Fonte: SINASC/SI/CVE/DVS/SE

#### • **TESTES RÁPIDOS HIV/SÍFILIS/HEPATITES B E C**

O programa tem como objetivo realizar a testagem e o aconselhamento, realizando uma busca ativa nos grupos de riscos, como também para a população que voluntariamente aceita fazer o teste. O maior objetivo é a detecção precoce, e o oferecimento do tratamento.

O resultado é entregue com 15 minutos, O paciente tem um aconselhamento e em casos de positivos, é diretamente encaminhado para o tratamento, e nos casos de HIV positivo é notificados no município e encaminhado para o Ambulatório Estadual de controle a AIDS, para receber todo o apoio e tratamento. No caso de sífilis o paciente é tratado no próprio município e nos casos de Hepatite C é encaminhado para a

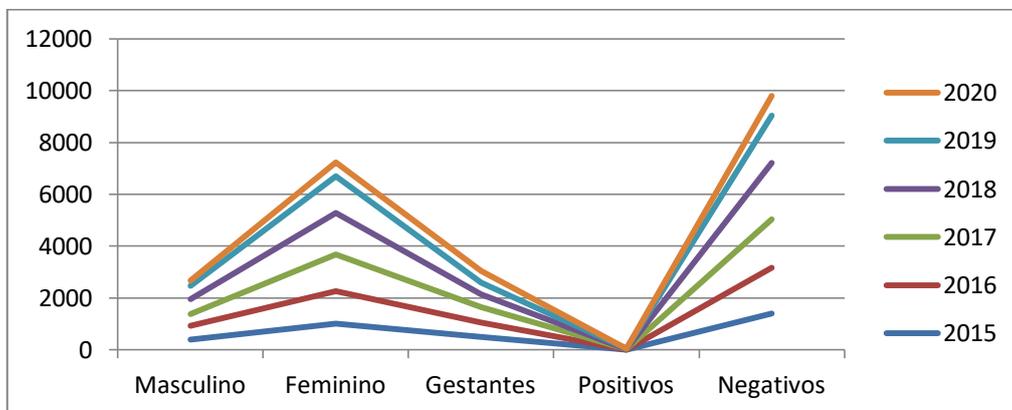


referência que é o Hospital Universitário de Sergipe.

#### EXAMES HIV

GRUPO EXAMINADO	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Masculino	394	527	452	583	514	215
Feminino	1017	1241	1424	1607	1412	540
Gestantes	502	553	594	502	433	469
Positivos	06	09	07	07	12	07
Negativos	1405	1759	1876	2183	1827	748

#### TABELA HIV



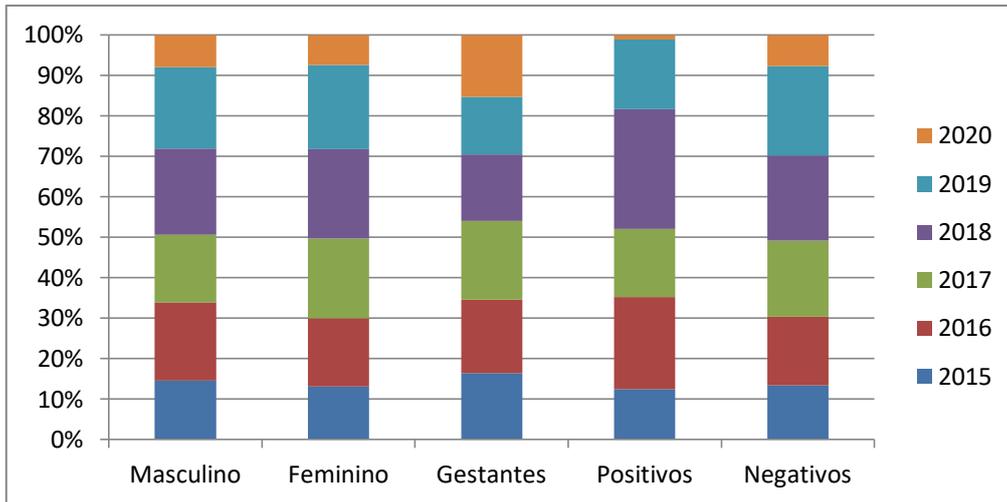
#### EXAMES SÍFILIS

GRUPO EXAMINADO	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Masculino	394	526	452	575	546	215
Feminino	950	1213	1426	1592	1498	540
Gestantes	502	553	594	501	433	469
Positivos	81	148	110	193	112	07
Negativos	1263	1591	1766	1974	2079	721

#### TABELA SÍFILIS



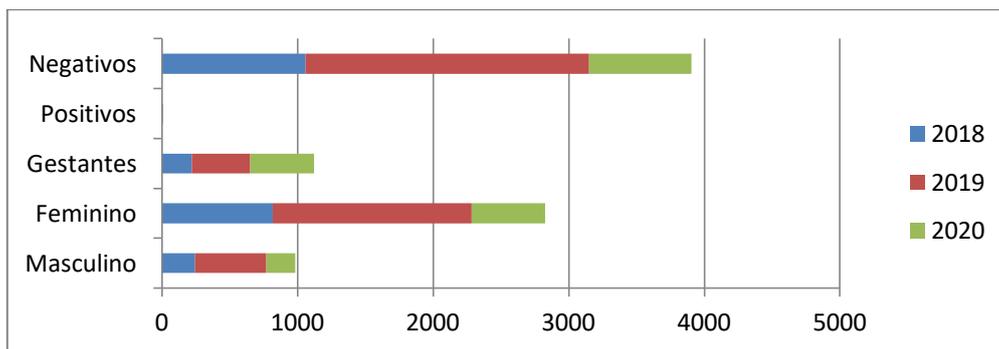
ESTADO DE SERGIPE  
 PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



**EXAMES HBV**

GRUPO EXAMINADO	2018	2019	2020
Masculino	243	527	215
Feminino	819	1465	540
Gestantes	220	433	469
Positivos	03	04	00
Negativos	1059	2091	755

**TABELA HBV**

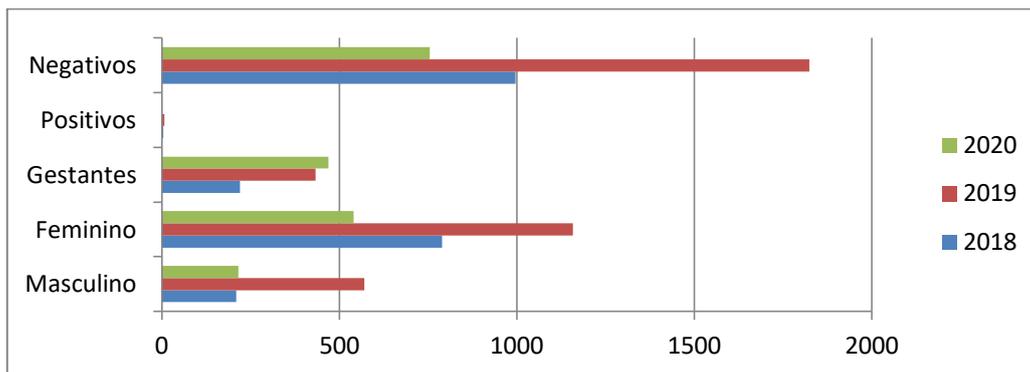


**EXAMES HCV**

GRUPO EXAMINADO	2018	2019	2020
Masculino	210	571	215
Feminino	790	1158	540
Gestantes	220	433	469
Positivos	04	08	01
Negativos	996	1824	754



**Tabela 1 HCV**



\*Analisando as tabelas acima percebemos que cada ano a procura pela realização dos testes rápidos está aumentando, com exceção do ano de 2020 que com a pandemia a houve uma diminuição a procura as unidades básica.

**AÇÕES REALIZADAS**

**-Ações para o Combate à Sífilis e a Sífilis Congênita**

Testes realizados	Positivo	Negativo
53	04	49

**- Ações Realizadas**

- Dia mundial de combate a sífilis e sífilis congênita, com realização de palestra e de teste rápido.
- Realizado palestras no mês de dezembro nas unidades de saúde sobre a luta contra a AIDS, entrega de folders, como também entrega de laços vermelho.

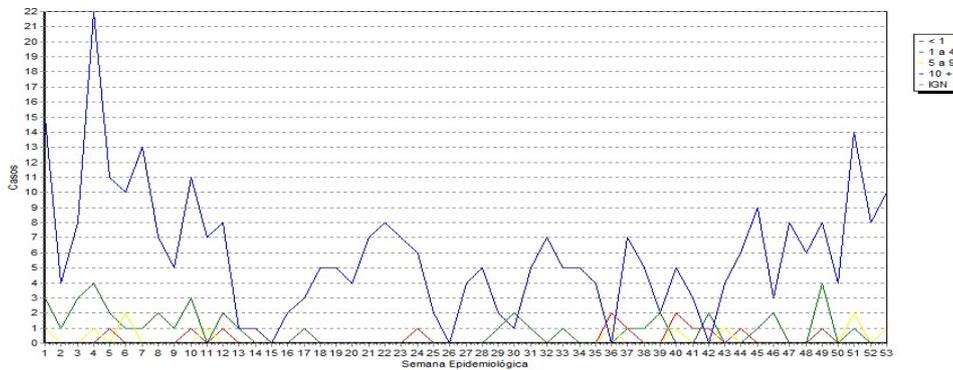
**• MONITORAMENTO DAS DOENÇAS DIARRÉICAS AGUDAS (MDDA)**

O Programa de Monitoração das Doenças Diarreicas Agudas (MDDA) foi estabelecido para todo o território nacional, pela Secretaria de Vigilância em Saúde do Ministério da Saúde, e é um importante instrumento para detectar alterações no padrão local das doenças diarreicas, apontando em tempo oportuno surtos e epidemias. Tem como objetivo da MDDA é dotar as unidades locais de saúde que atendem a diarreia em seus municípios com instrumentos ágeis e simplificados que permitam uma análise semanal dos episódios de doença para a busca de relação entre os eventos (local comum das diarreias, fontes comuns de transmissão, grupos de pessoas envolvidas, gravidade da doença, etc.) o que permite detectar em tempo oportuno um surto ou epidemia, ou doenças sob notificação compulsória e outros agravos inusitados à saúde, possibilitando a investigação o mais precoce possível de suas causas e assim impedindo seu



alastramento.

**Casos de Doença Diarreica Aguda**  
**Segundo Semana Epidemiológica e Faixa Etária, BARRA DOS**  
**COQUEIROS/SE, 2020**



Fonte: SIVEP/MDDA - Secretaria Municipal de BARRA DOS COQUEIROS/SE.

**Casos de Doença Diarreica Aguda por Semana Epidemiológica**  
**- Segundo Faixa etária, plano de tratamento,**

Semana	Faixa Etária					Total	Plano de Tratamento					Nº de US com MDDA implantada	Nº de US que informou	%
	< 1	1 a 4	5 a 9	10 +	IGN		A	B	C	IGN	Total			
01	1	3	1	15	0	20	17	3	0	0	20	1	1	100,00
02	0	1	0	4	0	5	4	0	1	0	5	1	1	100,00
03	0	3	0	8	0	11	6	1	4	0	11	1	1	100,00
04	0	4	1	22	0	27	16	0	11	0	27	1	1	100,00
05	1	2	0	11	0	14	10	0	4	0	14	1	1	100,00
06	0	1	2	10	0	13	2	5	6	0	13	1	1	100,00
07	0	1	0	13	0	14	7	3	4	0	14	1	1	100,00
08	0	2	0	7	0	9	6	1	2	0	9	1	1	100,00
09	0	1	0	5	0	6	2	2	2	0	6	1	1	100,00
10	1	3	0	11	0	15	6	1	8	0	15	1	1	100,00
11	0	0	1	7	0	8	2	2	4	0	8	1	1	100,00
12	1	2	0	8	0	11	6	2	3	0	11	1	1	100,00
13	0	1	0	1	0	2	1	1	0	0	2	1	1	100,00
14	0	0	0	1	0	1	1	0	0	0	1	1	1	100,00
15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	100,00
16	0	0	0	2	0	2	0	1	1	0	2	1	1	100,00
17	0	1	0	3	0	4	1	1	2	0	4	1	1	100,00
18	0	0	0	5	0	5	3	0	2	0	5	1	1	100,00
19	0	0	0	5	0	5	1	0	4	0	5	1	1	100,00
20	0	0	0	4	0	4	1	2	1	0	4	1	1	100,00
21	0	0	0	7	0	7	1	5	1	0	7	1	1	100,00
22	0	0	0	8	0	8	5	2	1	0	8	1	1	100,00
23	0	0	0	7	0	7	2	4	1	0	7	1	1	100,00
24	1	0	0	6	0	7	0	4	3	0	7	1	1	100,00
25	0	0	0	2	0	2	2	0	0	0	2	1	1	100,00



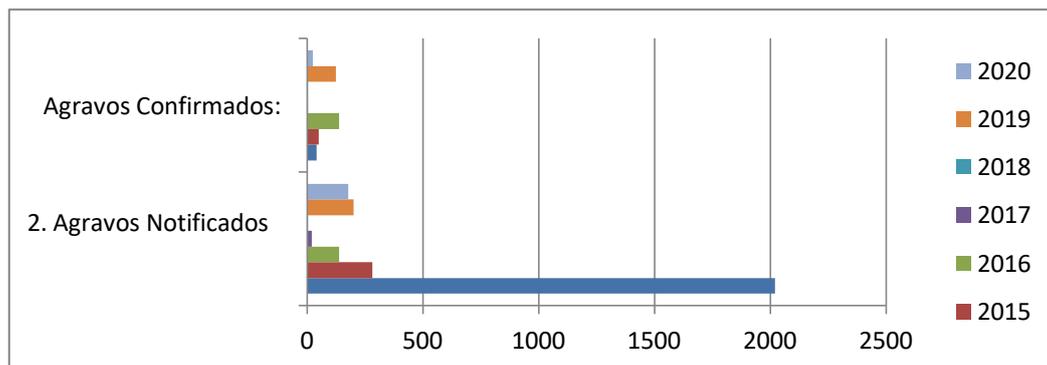
ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

26	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
27	0	0	0	4	0	4	4	0	0	0	4	1	1	100,00
28	0	0	0	5	0	5	5	0	0	0	5	1	1	100,00
29	0	1	0	2	0	3	3	0	0	0	3	1	1	100,00
30	0	2	0	1	0	3	1	0	2	0	3	1	1	100,00
31	0	1	0	5	0	6	5	0	1	0	6	1	1	100,00
32	0	0	0	7	0	7	2	0	5	0	7	1	1	100,00
33	0	1	0	5	0	6	5	1	0	0	6	1	1	100,00
34	0	0	0	5	0	5	4	0	1	0	5	1	1	100,00
35	0	0	0	4	0	4	2	0	2	0	4	1	1	100,00
36	2	0	1	0	0	3	2	0	1	0	3	1	1	100,00
37	1	1	0	7	0	9	5	0	4	0	9	1	1	100,00
38	0	1	0	5	0	6	0	0	6	0	6	1	1	100,00
39	0	2	0	2	0	4	3	0	1	0	4	1	1	100,00
40	2	0	1	5	0	8	7	0	1	0	8	1	1	100,00
41	1	0	0	3	0	4	4	0	0	0	4	1	1	100,00
42	1	2	0	0	0	3	0	0	3	0	3	1	1	100,00
43	0	0	1	4	0	5	4	0	1	0	5	1	1	100,00
44	1	0	0	6	0	7	7	0	0	0	7	1	1	100,00
45	0	1	0	9	0	10	9	1	0	0	10	1	1	100,00
46	0	2	0	3	0	5	3	2	0	0	5	1	1	100,00
47	0	0	0	8	0	8	5	3	0	0	8	1	1	100,00
48	0	0	0	6	0	6	2	4	0	0	6	1	1	100,00
49	1	4	0	8	0	13	6	7	0	0	13	1	1	100,00
50	0	0	0	4	0	4	3	0	1	0	4	1	1	100,00
51	0	1	2	14	0	17	13	2	2	0	17	1	1	100,00
52	0	0	0	8	0	8	3	4	1	0	8	1	1	100,00
53	1	0	1	10	0	12	7	2	3	0	12	1	1	100,00
<b>Total Geral:</b>	<b>15</b>	<b>44</b>	<b>11</b>	<b>312</b>	<b>0</b>	<b>382</b>	<b>216</b>	<b>66</b>	<b>100</b>	<b>0</b>	<b>382</b>	-	-	-
<b>Graficos:</b>	<b>&lt; 1</b>	<b>1 a 4</b>	<b>5 a 9</b>	<b>10 +</b>	<b>IGN</b>	<b>Total</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>IGN</b>	<b>Total</b>	-	-	-

Fonte: SIVEP/MDDA - Secretaria Municipal de BARRA DOS COQUEIROS/SE.

• **MONITORAMENTO DAS ARBOVIROSES**

• **DEMONSTRATIVO DENGUE ( Agravos Notificados e Confirmados)**

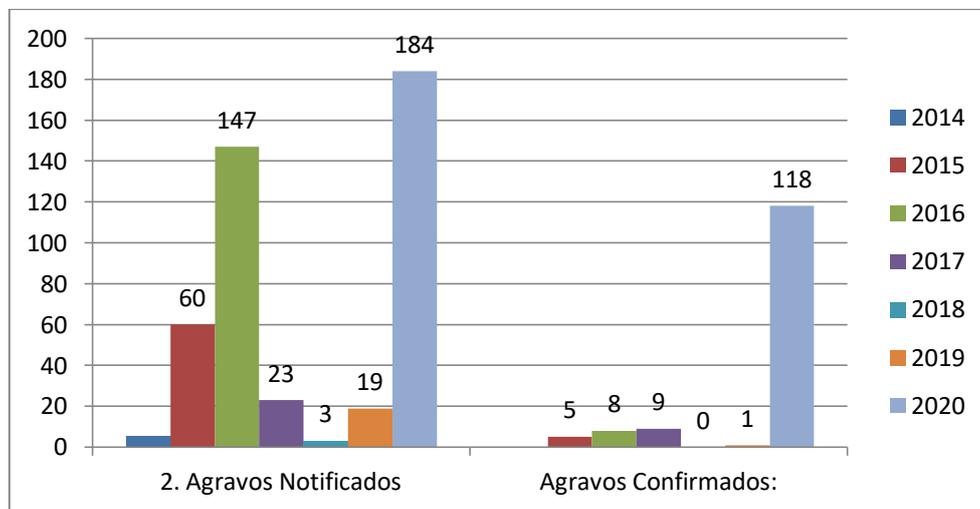


Fonte: SINAN WEB



\* Analisando o gráfico percebe-se que o período os anos com o maior número de casos confirmado foram 2016 e 2019, no ano de 2020 esta arbovirose estva controlada no município.

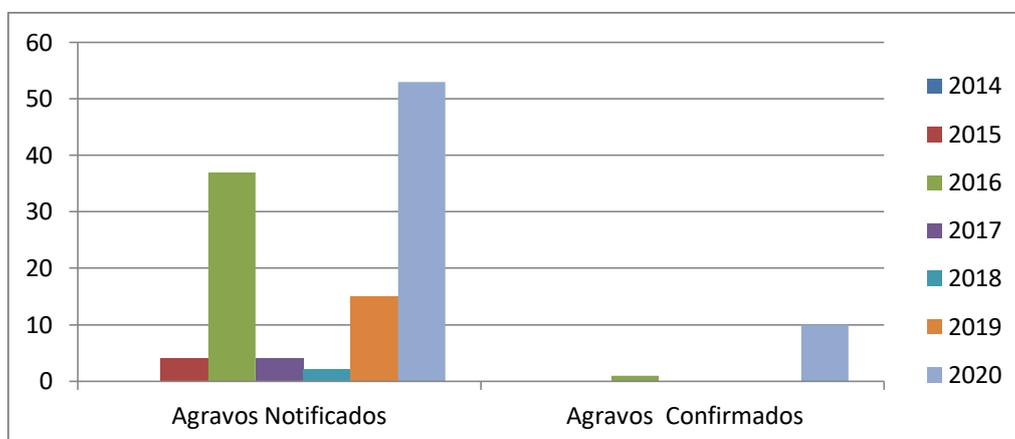
### DEMONSTRATIVO FEBRE CHIKUNGUNHA (Agravos Notificados e Confirmados)



Fonte: SINAN WEB

\* Analisando o gráfico percebe-se que o período os anos de 2020 teve um elevado número de casos comparados Aos anos anteriores. Mesmo com a pandemia do coronavírus o município precisou traçar estratégias para o combate para arboviroses.

### DEMONSTRATIVO ZIKA VIRUS (Agravos Notificados e Confirmados)



\* Analisando o gráfico percebe-se que o período o ano com o maior número de casos confirmado foram 2020.



## • MONITORAMENTO DO CORONAVÍRUS- COVID-19

Na Infecção Humana pelo Novo Coronavírus (2019-nCoV) o espectro clínico não está descrito completamente, bem como não se sabe o padrão de letalidade, mortalidade, infectividade e transmissibilidade.

A transmissão ocorre principalmente pelo contato com partículas eliminadas por pessoas infectadas ou mãos e objetos contaminados por secreções, elevando sua transmissão em ambiente domiciliar, escolas e em ambientes fechados ou semifechados, dependendo não apenas da infectividade das cepas, mas também do número e intensidade dos contatos entre pessoas de diferentes faixas etárias.

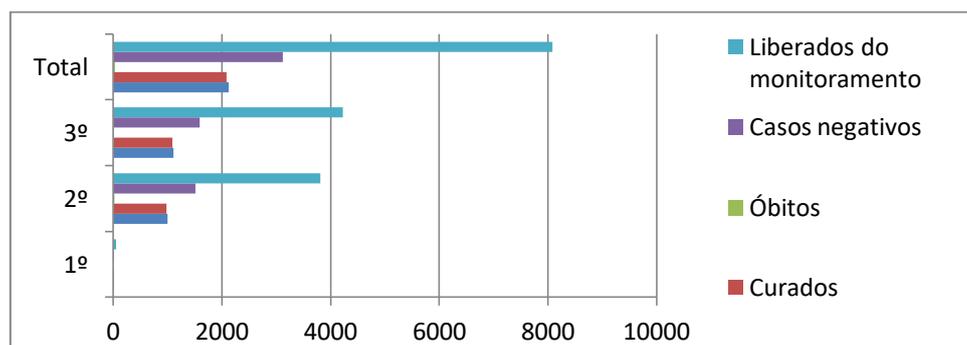
O município de Barra dos Coqueiros confirmou seu primeiro caso de COVID-19 em 16 de abril de 2020 em uma usuária residente na Atalaia Nova, que se encontrava em isolamento domiciliar.

Desde início da pandemia do coronavírus foi montado um central de monitoramento para todos os casos com síndrome gripais, como também o monitoramento de todas as pessoas que chegavam de outro Estado ou de outro País no município, como também implantado o boletim diário dos casos confirmados, suspeitos, curados, óbitos dentre outros, divulgado nas redes sociais.

### ✚ QUADRO COMPARATIVO DOS TRÊS QUADRIMESTRES

QDR	Casos Confirmados	Curados	Óbitos	Casos negativos	Liberados do monitoramento
1º	13	13	-	14	49
2º	997	979	22	1515	3813
3º	1110	1088	11	1593	4224
Total	2120	2080	33	3122	8086

### ✚ COMPARATIVO COVID-19





ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Os número de casos positivos tanto no segundo como no terceiro trimestre manteve-se alto, as medidas de prevenção e estratégia para diminuição da propagação foram realizadas diariamente.

### 11.3 - VIGILANCIA SANITARIA

TIPO DE ATIVIDADE	TOTAL
NOTIFICAÇÃO DE ESTABELECIMENTO	443
ENCERRAMENTOS DE ATIVIDADES	30
INSPEÇÃO SANITÁRIA	498
VERIFICAÇÃO DE CLORO	320
COLETA MENSAL DE ÁGUA	625
APREENÇÃO DE ANIMAIS	21
LIBERAÇÃO DE ANIMAIS	11
DOAÇÃO DE ANIMAIS	03
APREENÇÃO DE PRODUTOS	06
DOAÇÃO DE PRODUTO	01
EMISSÃO DE LICENÇA	125
RECLAMAÇÕES RECEBIDAS	126
RECLAMAÇÕES ATENDIDAS	117
TRABALHOS EDUCATIVOS	519
DEPOSITO DE PRODUTOS	73
INUTILIZAÇÃO DE PRODUTOS	74
EMISSÃO DE RELATÓRIOS	667
ALIMENTAÇÃO DO SISTEMA SISAGUA	998
AÇÃO JUDICIAL	23
CAPACITAÇÕES PARA OS SETORES REGULADOS	02
MEDICAMENTOS VENCIDOS	19.542
PRODUTOS VENCIDOS	82
CADASTRO DE ESBABELECIMENTOS	113
PRODUÇÃO	12.623,17
AÇÃO DE COMBATE A DENGUE /NOTIFICAÇÃO DE TERRENOS BALDIOS E CASAS ABODONADAS	06
EMISSÃO DE ORDEM DE SERVIÇO	439
AÇÕES DE COMBATE AO CORONAVÍRUS	28
FISCALIZAÇÃO	293
CAPACITAÇÃO DO SETORES REGULADOS	02

### FISCALIZAÇÃO



No Ano de 2020 houve um diferencial imenso no âmbito da fiscalização dos estabelecimentos regulados pela VISA devido ao impacto causado pelo covid-19, onde envolveu toda uma abrangência com relação ao isolamento social em cumprimento aos Decretos, Portarias e Regulamentos Nacional, Estadual e Municipal.

#### **ENCERRAMENTO DE ATIVIDADES**

No âmbito do encerramento das atividades no ano de 2020 se observou um aumento visto que os pequenos estabelecimentos também sofreram perdas com a queda da economia no país causada pelo isolamento social.

#### **INSPEÇÃO SANITÁRIA**

O setor de inspeção recebeu um grande aumento no ano em curso, motivado ainda pelo reflexo e pelo impacto da pandemia causando o fechamento de estabelecimento não essenciais como bares, restaurantes, hotéis e outros...

#### **APREENSÃO, LIBERAÇÃO E DOAÇÕES DE ANIMAIS**

Nas modalidades de apreensão, liberação e doações de animais, tivemos um aumento apesar do trabalho educativo que se realiza pela nossa equipe de fiscais como também o encaminhamento de processos judiciais, mesmo assim é grande a problemática de animais em vias publicas.

#### **COLETA E ANÁLISE DE ÁGUA**

O monitoramento da qualidade da água ofertada a população de Barra dos Coqueiros tem sido rigorosamente cumprido por nossa equipe, em 2020 com o crescimento da população houve necessidade de aumentar o número de pontos de coleta para atender a demanda da população.

#### **APREENSÃO DE PRODUTOS**

Se referindo a Apreensão de produtos as atividades se manteve estável, graças a nossa eficácia nas inspeções, fiscalizações, trabalhos educativos nos estabelecimentos realizada por nossa equipe de fiscais.

#### **RECLAMAÇÕES**

No tocante a atividade de reclamação houve também um aumento, reflexo causado pela pandemia, os maiores números foram com relação ao distanciamento social, aglomerações, o não uso de máscaras e desobediências de fechamento de estabelecimentos foram os mais gritantes.

#### **Trabalho Educativo**

Atividade de trabalho educativo contribuiu muito para conscientização da população principalmente em época de pandemia. Esse instrumento nos auxiliou muito



no controle do covid-19, motivo pelo qual houve um aumento considerável.

#### **✚ DEPÓSITO E INUTILIZAÇÃO**

Neste ano percebeu-se um controle mais eficaz de depósito e inutilização isso se deu graças ao gerenciamento de produtos realizado pela gestão junto ao setor almoxarifado.

#### **✚ RELATÓRIOS**

A Elaboração dos nossos relatórios tem contribuído bastante no auxílio e nas resoluções dos nossos processos como também de outros setores da União, Estado e Município, causando um aumento na emissão dos mesmos.

#### **✚ AÇÃO JUDICIAL**

O Ministro Público e a Justiça têm sido grandes e importantes parcerias nos nossas ações, no entanto houve uma queda brusca nessa atividade graças também aos trabalhos educativos e fiscalizações realizadas por nossa equipe.

#### **✚ CAPACITAÇÃO PARA SETORES REGULADOS**

Por motivos da pandemia no ano de 2020 não houve possibilidade de realizarmos as capacitações em todos os setores regulados, sendo assim só realizamos duas atividades no ano.

#### **✚ NOTIFICAÇÃO DE ESTABELECIMENTOS**

- O aumento do numero de notificações ocorreu por conta da pandemia que atingiu principalmente os setores regulados da **VISA**, causado pelo isolamento social e fechamento de alguns estabelecimentos.

#### **✚ EMISSÃO DE LICENÇA E ENCERRAMENTO DE ATIVIDADES**

Causado também pela pandemia o encerramento de atividades e Emissão de licença foram umas das modalidades que sofreram um diferencial notável em seu índice tendo como reflexo a queda da economia Nacional.

#### **✚ CADASTRO DE ESTABELECIMENTO**

- Apesar do impacto causado pela pandemia essa modalidade aumentou, devendo isso as adequações para atendimento em delivery.

#### **✚ AÇÃO DE COMBATE A DENGUE E NOTIFICAÇÃO DE TERRENOS BALDIOS E CASAS ABANDONADAS**

com o avanço da pandemia e o isolamento social ficou quase impossível de realizar essa atividade uma que para a citada ação requer um trabalho e localização dos proprietários.

#### **✚ AÇÕES DE COMBATE AO CORONAVIRUS**



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

As ações de combate ao coronavírus foi uma das maiores atuações realizadas pela VISA uma vez que se faz necessário o cumprimento das legislações de combate ao COVID – 19.

## 12. URGÊNCIA E EMERGÊNCIA/HOSPITAL DE PEQUENO PORTE

<b>FUNCIONÁRIO /12H</b>	<b>QUANTIDADE</b>
Médicos	02 diurno 02 noturno
Enfermeiro	03
Aux. e tec. em enfermagem	03
Recepcionista	02
Aux. de serviços gerais	02
Condutores	03
Vigia	01

### • DEMONSTRATIVO DE PROCEDIMENTOS REALIZADOS EM 2020

<b>PROCEDIMENTO</b>	<b>JAN</b>	<b>FEV</b>	<b>MAR</b>	<b>ABR</b>	<b>MAI</b>	<b>JUN</b>	<b>JUL</b>	<b>AGO</b>	<b>SET</b>	<b>OUT</b>	<b>NOV</b>	<b>DEZ</b>	<b>TOTAL</b>
Curativo	171	156	169	69	62	102	89	182	124	192	116	117	1.380
Drenagem	74	36	28	24	16	31	05	14	32	17	21	26	345
Glicemia	1.363	1.161	1.218	610	468	916	879	1.004	903	570	895	865	10.852
Nebulização	1.035	1.597	2.071	190	84	28	13	01	03	05	01	01	5.029
Adm.de medicamentos	8.209	10.251	9.485	4.395	4.202	6.017	6.500	6.819	7.435	7.324	8.332	8.297	87.266
Retirada de pontos	87	87	115	60	53	96	07	41	48	42	01	16	653
Sutura	153	201	168	89	109	140	98	121	169	110	92	137	1.477

### • DEMONSTRATIVO DE ATENDIMENTOS

<b>ATIVIDADES</b>	<b>JAN</b>	<b>FEV</b>	<b>MAR</b>	<b>ABR</b>	<b>MAI</b>	<b>JUN</b>	<b>JUL</b>	<b>AGO</b>	<b>SET</b>	<b>OUT</b>	<b>NOV</b>	<b>DEZ</b>	<b>TOTAL</b>
Consultas Urgências Emergências	8.209	10.251	9.485	4.395	4.202	6.017	6.500	6.819	7.435	7.324	8.332	8.297	87.266



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Observação de até 24h	1.479	1.071	1.067	606	466	1.269	1.215	1.196	1.186	1.253	998	1.119	11.729
Consulta com remoção	138	102	73	56	59	92	79	89	100	76	68	68	1.000
Consulta sem remoção	8.071	10.149	9.412	1.891	4.143	5.925	6.421	6.730	7.335	7.248	8.332	8.229	83.886

• **REMOÇÕES HOSPITALARES**

REFERÊNCIA	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
HUSE	43	42	37	17	10	27	25	46	49	54	37	33	420
SANTA IZABEL	14	12	07	10	20	11	05	11	14	07	03	01	115
HOSP ZONA SUL	08	15	-	-	04	13	04	08	-	-	02	03	57
HOSP ZE FRANCO	07	02	02	04	-	-	02	10	02	08	02	14	53
UPA NESTOR PIVA	57	28	26	18	09	31	31	13	27	13	14	25	292
HOSPITAL SÃO JOSÉ	09	03	01	05	13	02	02	-	04	-	-	03	42
MAT. N. SRA. LURDES	-	-	02	02	03	08	02	-	-	-	04	-	21

**13. ATENÇÃO ESPECIALIZADAS**

Em virtude do Plano Diretor de Regionalização do Estado de Sergipe (PDR), a maioria dos serviços de média e alta complexidade estão alocados em Aracaju. No entanto, buscando humanizar o atendimento a Secretaria Municipal de Saúde de Barra dos Coqueiros oferta algumas consultas e exames especializados, tais como: consulta especializada em cirurgia geral, clínica médica, pediatria, ginecologia/obstetrícia, cardiologia, eletrocardiograma e ultrassonografia. Cabe salientar que o transporte sanitário entre o município e a capital para realização de procedimentos e consultas especializadas de pacientes que não tem condições de ir por conta própria é garantido pela secretaria de saúde, através de veículos da SMS, como também, os usuários da Terapia Renal Substitutiva, quimioterapia e/ou radioterapia, ofertando mais conforto no deslocamento dos mesmos. Além disso, a secretaria municipal de saúde dispõe do serviço de marcação de exames e consultas especializadas pelo Sistema ACONE e terceiriza serviços de apoio ao diagnóstico e tratamento de reabilitação.



## - ATENDIMENTOS REALIZADOS PELOS PROFISSIONAIS DE SAÚDE E PROGRAMAS IMPLANTADOS NA SMS EM 2019

CONSULTAS DE ESPECIALISTAS	2018	2019	2020
Consulta Cardiologista	1.127	777	567
Consulta Dermatológica	267	790	411
Consulta Cirurgião Geral	729	1.049	120
Consulta Ginecológica	374	1.577	190
Consulta Pediátrica	703	869	447
Consulta de Pneumologia	97	294	157
Consulta Psiquiatra	728	660	1.342
Consulta Otorrino	232	139	404
Consulta Fonodíloga	0	104	1.158
Consulta endocrinologista	0	200	441
Ultrassonografias	635	1.117	1.360
Medico do Trabalho	-	-	199

### 14. ATENÇÃO FARMACÊUTICA

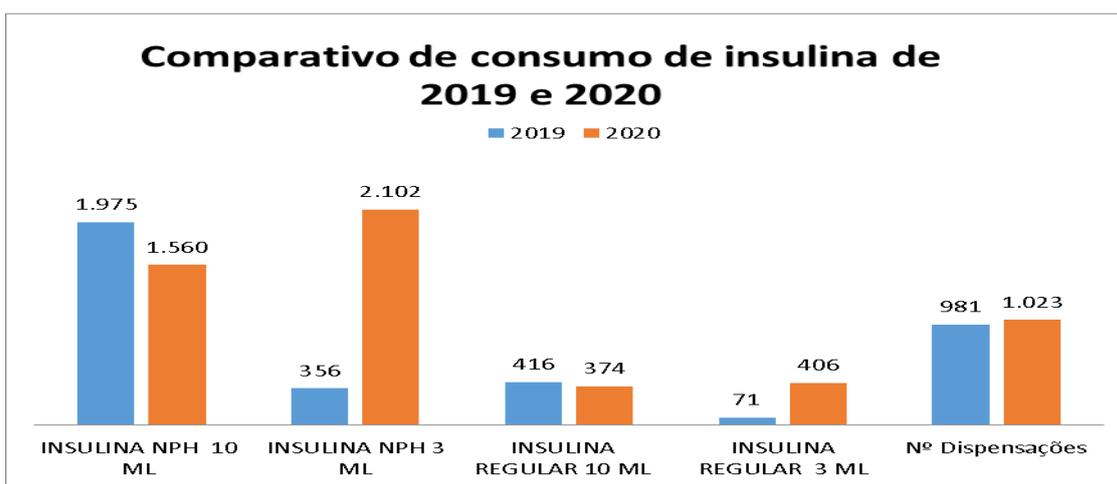
O presente relatório contém informações consolidadas relativas às atividades desenvolvidas pelo setor de Saúde Mental, Farmácia Básica e distribuição de Insulina durante exercício de 2020. Contempla também as informações prestadas aos PSFs e Urgência no que se referem à manutenção e atualização de estoques de medicamentos, além de outras informações conforme os dados estatísticos descritos a seguir.

Durante o período de janeiro a dezembro de 2020 a Farmácia Básica desenvolveu de forma sistematizada a atividade de dispensação de medicamentos à população, possibilitando assim o seguinte quadro: foram efetuados 56.322 dispensações frente a de 2019 passado que foi de 67.109 linhas de atendimentos a pacientes com dispensação orientada através da Farmácia Pública Municipal, somando os dados da farmacia basica, insulino-depedente e dos pacientes de Saúde Mental, isso se deve ao maior aporte de medicamentos com acesso a população. Como houve a troca de parametros, pois em cada dispensação em 2019 se preenchia de uma a cinco linhas de atendimentos. Se estipularmos de forma grosseira (por não ter a percentagem precisa de quantas receitas com uma, com duas, com três, com quatro e/ ou com cinco prescrições) uma média de dispensação por linhas de atendimento, afim de fazer um comparativo baseado na informação supra citada, teriamos 3 linhas de atendimento por dispensação, logo



teríamos 56.322 dispensações no quadrimestre de 2020, frente a 22.370 dispensações no mesmo período de 2019.

Na distribuição de insulina foi atendidos 1.023 pacientes, com 1.560 insulinas NPH frasco de 10 ml e 374 insulinas regular frasco de 10ml, 2102 caneta de insulina NPH de 3ml e 406 caneta de insulina Regular de 3 ml. Em de 2019 com 981 pacientes, com 1975 insulinas NPH frasco-ampola de 10ml e 416 insulinas regular frasco-ampola de 10ml, 356 canetas de NPH com 3ml e 71 Regular de 3ml, este ultimo com o criterio de faixa etaria de igual ou inferior a 15 anos e igual ou superior a 60 anos e com relatorios de necessidades especiais fornecido pelo medico.



No Setor de Farmácia, foram dispensados 2.741.334 unidades de formas farmacêuticas aos pacientes no total, menor do que em 2019 com 2.932.786 unidades de formas farmacêuticas aos pacientes. Temos o cuidado de salientar que em 2019 esse calculo passou por varias etapas que favoreceu potencial erro humano, por parte de registro de dados ser feito manualmente.

No Setor de Saúde Mental foram dispensados 602.565 unidades de formas farmacêuticas aos pacientes, número inferior ao exercício de 2019 que foi de 681.252. Essa redução devesse a dois fatores, o primeiro a faltas esporadicadas ocorridas no periodo e mais relevante a redução de consumo dos usuarios que tentaram pegar mais medicamentos antes do tempo dele receber e foram impedidos e redirecionados para a data de retorno.

No ano de 2020 foram foi gasto R\$ 490.954,06. Dados fornecido pelo sistema Horus. Como os medicamentos da saude mental tinha sido implatada no sistema em 2019 e os demais itens em maio de 2020. Ao somarmos o consumo de janeiro a 8 de

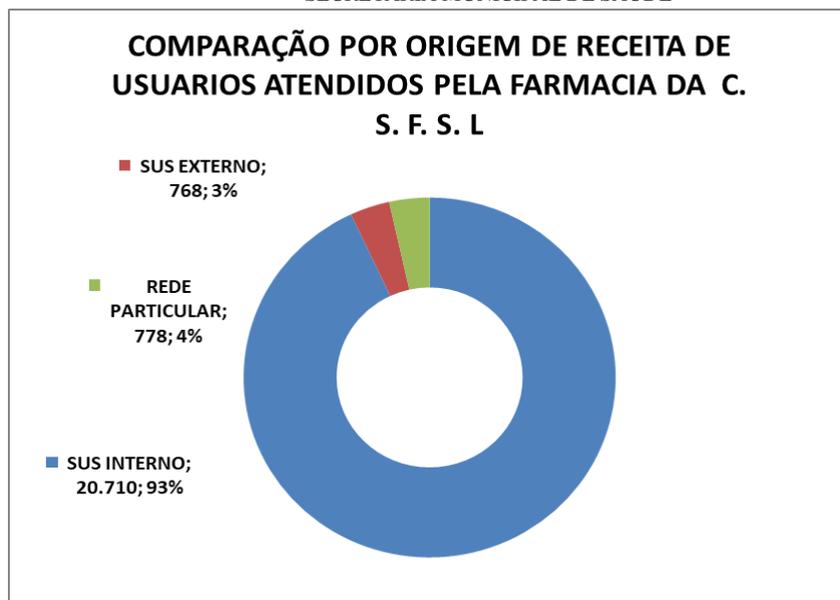


maio temos diferenças de cálculos formas farmacêuticas em 2020. O crescimento do consumo pode ser melhor visto no grafico.

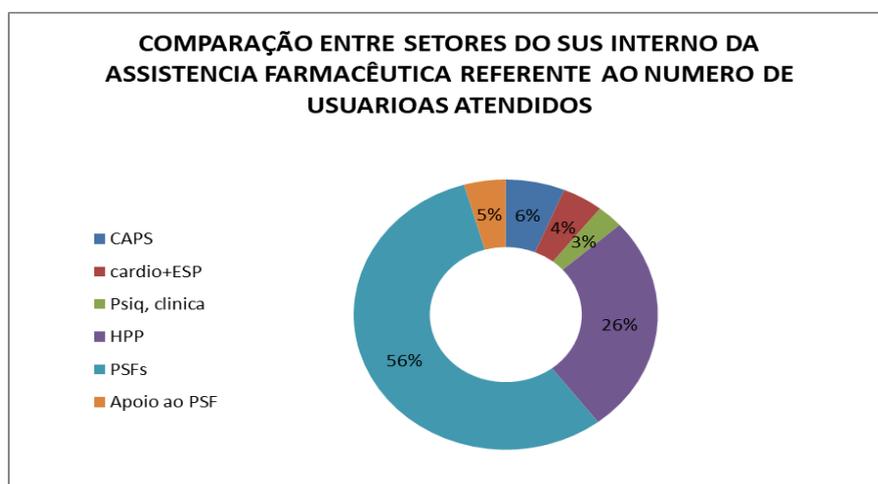


Houve uma retração no consumo devido ao controle que impede que o usuário venha pegar medicamentos antes do fim do seu tratamento e a falta de alguns itens no mercado.

Analisando o consumo a partir da origem de receita e comparando entre o SUS interno, que são todas as receitas prescritas pelos profissionais do município, SUS externo que são todas as receitas prescritas da rede pública de outros municípios e a Rede Particular que são receitas provenientes dos hospitais e clínicas particulares. Os dados foram somente da Farmácia da Clínica de Saúde da Família Santa Luzia (C. S. F. S. L). Foi observado na predominância de mais de 93% da utilização das receitas proveniente do SUS interno. As demais farmácias dos postos não estavam com os registros dos dados no sistema Horus em dias referente ao período estudado, por isso não entrou nos cálculos.



Analisando o consumo dos setores que compõe o SUS Interno, comparando os subgrupos de receita foi observado que o CAPS e o PSF liberam a maior parte das receitas prescritas e possuem prontuarios para fazer a evolução dos pacientes. Nesse quadrimestre notasse a retomada gradativa do PSF e o apoio do Hospital de Pequeno Porte- HPP na retargarda das ações. Entrou mais um elemento nesse contesto foi as enfermeiras que prestão apoio ao PSF com participação expressiva no atendimento. Como houve a quantificação de todas os medicamentos de distribuição gratuita, houve maiores valores numericos, embora foi mantido uma proporção semelhante aos demais quadrimestres, com base do total.



No que se refere às informações, foram fornecidos varios informativos de itens em estoque aos profissionais dos 10 PSFs, da Urgência 24 horas, direção da clinica,



dentistas, especialidade e CAPS.

Já temos o sistema Hórus implantado e em funcionamento no Almoarifado Central (CAF), Farmácia Central da Clínica de Saúde Santa Luzia na farmácia do Posto da Capuã (PSF7), na farmácia do Posto do Jatobá (PSF7) e na farmácia do Posto da Atalaia Nova (PSF5). Temos como desafio a implantação dos demais medicamentos no Sistema Hórus no na farmácia do Posto da Canal (PSF7) também conhecida com povoado da ilha de Santa Luzia e implantar no postos PSF6, assim como falta de pessoal capacitado desses localidades.

Tivemos a ampliação da Farmácia da Clínica com melhorias na estrutura, layout foi mobiliada e equipada, de forma a ofertar aos seus profissionais mais conforto durante o desenvolvimento de suas atividades, bem como, aos seus usuários mais conforto e agilidade na entrega de seus medicamentos. Houve também a ampliação, para atendimento, dobrando a capacidade de atendimento e diminuição do tempo de espera pelo usuário.

De modo geral, foi interessante a troca de informações com setores internos. Obtivemos bons resultados que nos trouxe grande amadurecimento no processo de trabalho, ressaltando o espírito administrativo da nova Secretária de Saúde Municipal em promover o desenvolvimento do setor, uma vez que foi aprovada na LOA em 2019. E concluído em 2020.

Houve um diferencial nos resultados desde quadrimestre devido a troca de parâmetro para o sistema Horus. Vale salientar também que com o atendimento em tempo real, muitos usuários deixaram de pegar medicamentos antes do prazo e com isso houve uma variação no numero de dispensações. E também na redução de dispensações devido a Pandemia que aumentou o periodo de retorno do usuario e maior quantidade na prescrição dos medicamntos de uso continuo e de controle especial.

Conclui-se que foi atingida a maioria dos objetivos almejados, tais como o de melhor o acesso da população aos medicamentos com uma dispensação orientada, promoção do uso racional de medicamentos, a continuidade do serviço, a melhoria da informação tornando mais ágil e segura.

Contudo, deve se buscar sempre maior eficácia das ações profissionais voltadas para o público alvo, e dentro desta expectativa, sugere-se que seja contemplada nas ações planejadas da Instituição a inclusão da necessidade de informatização dos setores das farmácia dos outros postos como do posto da Ilha de Santa Luzia,



## 15. LABORATORIO MUNICIPAL

O presente relatório descreve os procedimentos com finalidade diagnóstica desenvolvidas pelo Laboratório Municipal Santa Luzia.

Possuímos serviços contratados pelo Município para atender a área de patologia clínica realizando coletas na cidade de Barra dos Coqueiros, atingindo todos os povoados como: Atalaia Nova, Capão, Jatobá, Canal, Touro, Pontal da Ilha, nesses povoados as coletas possuem dias e horários específicos, ou por necessidade maior com agendamento através da enfermeira responsável pela área. Existe também o convênio com o Laboratório Central de Saúde Pública do Estado FSPH/LACEN. As empresas laboratoriais contratadas, União Diagnósticos e LabVida, fazem a realização de exames de patologia clínica. Em 2020 o Laboratório União obteve um total de R\$ 112.908,14 (cento e doze mil, novecentos e oito reais e quatorze centavos), enquanto em 2019 esse valor foi de R\$ 234.102,60 (duzentos e trinta e quatro mil cento e dois reais e sessenta centavos). O laboratório Lab Vida obteve em 2020 R\$68.336,35 (sessenta e oito mil, trezentos e trinta e seis reais e trinta e cinco centavos), em 2019 este não estava no contrato. Na tabela 01 pode-se analisar o custo das referidas empresas contratadas. Já na tabela 02 pode-se analisar o quantitativo de exames realizados pelo LACEN.

### • CUSTO DO LABORATÓRIO CONTRATADO

Mês	Laboratório União (R\$)	Laboratório LabVida (R\$)
Janeiro	R\$ 16.347,15	-
Fevereiro	R\$ 24.849,46	-
Março	R\$ 19.716,11	-
Abril	R\$ 5.672,53	-
Mai	R\$ 5.224,17	-
Junho	R\$ 9.867,01	-
Julho	R\$ 7.362,81	-
Agosto	R\$ 7.194,81	-
Setembro	R\$ 1.711,18	R\$ 3.439,93
Outubro	R\$ 10.518,41	R\$11.336,41
Novembro	R\$ 9.652,34	R\$24.932,93
Dezembro	R\$ 4.444,50	R\$28.627,08
<b>Total</b>	<b>R\$ 112.908,14</b>	<b>R\$ 68.336,35</b>

### • CUSTO DO LABORATÓRIO UNIÃO

Mês	Valor (R\$)
Janeiro	21.799,50



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Fevereiro	23.108,22
Março	14.704,65
Abril	19.787,58
Mai	20.907,56
Junho	14.594,84
Julho	17.720,33
Agosto	21.654,14
Setembro	23.838,76
Outubro	20.511,61
Novembro	20.525,28
Dezembro	14.950,13
<b>Total</b>	<b>234.102,60</b>

• **EXAMES REALIZADOS PELO LACEN EM 2020.**

<b>PESQUISAS</b>	<b>2020</b>
Baciloscopia - Hanseníase	15
COVID-19 (Coronavírus)	4.124
Chikungunya, IgG	14
Chikungunya, IgM	186
Citomegalovírus	17
Dengue – sorologia	177
Esquistossomose – parasitológico	379
Esquistossomose – sorologia	40
HIV, carga viral	03
Hepatite A – Anti HVA	01
Hepatite B – Anti HBc Total	01
Hepatite B – Anti HBs	01
Hepatite B- HBV Quantitativo PCR	01
Hepatite B - HBsAg	20
Hepatite C – Anti HCV	09
Hepatite C - HCV	02
Herpes	01
Protege ADESÃO	392
Protege - CONCLUSÃO	121
Sífilis – VDRL	18
Toxoplasmose	37
Tuberculose - controle	79
Tuberculose – cultura	07
Tuberculose – diagnóstico	40
ZDC: Zica, Dengue, Chikungunya RT PCR	07
Zika vírus – IgG	06
Zika vírus – IgM	55



- **DIAGNÓSTICO PARA HANSENÍASE**

O diagnóstico para hanseníase é dado através da Baciloscopia, sendo realizada com o raspado intradérmico em pacientes com lesões cutâneas visíveis ou áreas com alteração de sensibilidade, em casos de ausência de lesões a coleta é realizada nos lobos auriculares e cotovelos, o resultado apresenta-se positivo através da observação de bacilos isolados em lâmina corados através da técnica de Ziehl-Neelsen. Os laudos das análises são liberados via Sistema do Gerenciador de Ambiente Laboratorial - GAL. Foram realizados pelo laboratório municipal no período de janeiro a dezembro de 2020 um total de 15 exames. Durante o ano de 2019 foram realizados 27 exames.

- **Quantidade de Baciloscopia em 2020**

MÊS	Quantidade Realizada
Janeiro	01
Fevereiro	03
Março	01
Abril	01
Maiο	02
Junho	00
Julho	01
Agosto	02
Setembro	00
Outubro	01
Novembro	03
Dezembro	00
<b>TOTAL</b>	<b>15</b>

- **DIAGNÓSTICO PARA TUBERCULOSE**

Um dos exames utilizados para diagnóstico da tuberculose é a Baciloscopia, sendo realizada em 2 amostras de escarro, quando este apresenta resultado positivo com a presença dos bacilos álcool-ácidos resistente – BAAR a amostra é encaminhada para o laboratório de referência, FSPH-LACEN, para realizar a cultura com identificação e teste de sensibilidade. Também é realizada a Baciloscopia para casos de controle da doença. Realizamos 119 Baciloscopias no período compreendido entre janeiro e dezembro de 2020, sendo 40 casos de diagnóstico e 79 de controle. Enquanto no ano de 2019 foram 186 exames para tuberculose. Os laudos das análises são liberados via Sistema do Gerenciador de Ambiente Laboratorial - GAL.



**Quantidade de Baciloscopia em 2020**

MÊS	Diagnóstico	Controle
Janeiro	0	17
Fevereiro	0	10
Março	0	18
Abril	01	15
Maiο	04	04
Junho	02	03
Julho	05	01
Agosto	04	03
Setembro	07	02
Outubro	08	03
Novembro	06	02
Dezembro	03	01
<b>TOTAL</b>	<b>40</b>	<b>79</b>

**PROGRAMA DE CONTROLE DA ESQUISTOSSOMOSE**

O diagnóstico da Esquistossomose consiste na visualização de ovos de *Shistosoma mansoni* nas fezes por análise de amostras através da metodologia de kato-katz recomendada pela Organização Mundial da Saúde, por permitir fazer a contagem de ovos por grama de fezes, fornecendo um indicador quantitativo para se avaliar a intensidade da infecção. Devido a pandemia ocasionada pelo Novo Coronavírus, a partir do mês de abril o programa necessitou ser suspenso. Além do programa, exames são solicitados pelos médicos através de requisições, os quais incluem-se tanto o parasitológico quanto o sorológico. Foram realizados 379 parasitologias e 40 sorologias durante o ano de 2020. Os resultados das análises são liberados através do Gerenciador de Ambiente Laboratorial - GAL e distribuídos para a Vigilância Ambiental, responsável pelo monitoramento dos pacientes.

**Quantidade de Diagnóstico para Esquistossomose realizados – 2020**

MÊS	Parasitologia	Sorologia
Janeiro	71	02
Fevereiro	141	02
Março	24	01
Abril	53	01
Maiο	82	00
Junho	01	01



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Julho	01	03
Agosto	00	06
Setembro	04	03
Outubro	02	10
Novembro	00	08
Dezembro	00	03
<b>TOTAL</b>	<b>379</b>	<b>40</b>

- **PROGRAMA DE PROTEÇÃO A GESTANTE (PROTEGE-PPG)**

Os exames ofertados pelo PROTEGE são disponibilizados pela Secretaria de Estado da Saúde mediante contrato com a Fundação de Saúde Parreiras Horta FSPH - LACEN/SE. As amostras de sangue são coletadas em cartões contendo papel de filtro e enviadas ao LACEN para análise, os exames são realizados em duas fases: no momento da adesão da gestante ao pré-natal, 1º trimestre da gestação, compreendendo a análise dos testes de HIV/Aids, sífilis, hepatite B e C, toxoplasmose; e na conclusão, 2º trimestre da gestação, sendo realizado os testes de HIV/Aids, sífilis e hepatite B. Durante o período de janeiro a dezembro de 2020 foram realizados 513 testes, entre 392 Protege Adesão e 121 Protege Conclusão.

 **Quantidade de Protege realizados – 2020.**

<b>MÊS</b>	<b>PROTEGE Adesão</b>	<b>PROTEGE Conclusão</b>
Janeiro	31	12
Fevereiro	44	19
Março	20	08
Abril	44	13
Maio	33	05
Junho	31	06
Julho	51	14
Agosto	26	15
Setembro	33	12
Outubro	37	09
Novembro	27	02
Dezembro	15	06
<b>TOTAL</b>	<b>392</b>	<b>121</b>



- **PROGRAMA DE TRIAGEM NEONATAL – “TESTE DO PEZINHO”**

O “Teste do pezinho” é realizado pelo Programa Nacional de Triagem Neonatal (PNTN) em parceria com o Hospital Universitário/EBSERH/UFS e tem por objetivo identificar precocemente nos recém-nascidos doenças que possam ser tratadas. Os exames inclusos na triagem neonatal são para hipotireoidismo congênito (HC), fenilcetonúria (PKU), fibrose cística (IRT), hemoglobinopatias, hiperplasia adrenal congênita (HAC) e para a deficiência de biotinidase (DB). As amostras de sangue são coletadas em cartões contendo papel filtro e enviadas ao Hospital Universitário, via correios. De janeiro a dezembro de 2020 foram 338 coletas.

 **Quantidade de “ testes do pezinho “ realizados 2019/2020**

<b>QUADRIMESTRE 2019</b>	<b>REALIZADOS</b>	<b>QUADRIMESTRE 2020</b>	<b>REALIZADOS</b>
Janeiro – abril	138	Janeiro – abril	138
Mai – agosto	110	Mai – agosto	100
Setembro – dezembro	67	Setembro – dezembro	100
<b>TOTAL</b>	<b>315</b>	<b>TOTAL</b>	<b>338</b>

- **TESTES RÁPIDOS HIV/AIDS, SÍFILIS, HEPATITES B E C**

Realizamos Testes Rápidos para prevenção e controle de **HIV/Aids, sífilis e hepatites B e C, fornecidos pelo Ministério da Saúde**, esses são testes de fácil execução, a leitura e interpretação dos resultados são feitas em, no máximo, 30 minutos e a amostra utilizada é obtida por punção digital.

 **Teste rápido HIV/Aids**

No período de janeiro a dezembro de 2020 foram realizados 1.029 testes, sendo 07 casos positivos para HIV/Aids de pacientes que fazem tratamento. Enquanto, no mesmo período, em 2019, foram realizados 2.029 testes.

<b>Quadrimestre 2020</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Testes Positivos</b>
Jan – abril	401	03
Mai – ago	319	01



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Set - dez	309	03
<b>TOTAL</b>	<b>1.029</b>	<b>07</b>

#### ✚ **TESTE RÁPIDO SÍFILIS**

Foram realizados 1.029 testes de janeiro a dezembro de 2020, onde 34 casos foram positivos de acordo com a tabela 08. Já no ano de 2019 foram realizados 2.147 testes para sífilis.

Quadrimestre	Quantidade Realizada	Testes Positivos
Janeiro – abril	401	22
Maior – agosto	319	08
Setembro – dezembro	309	04
<b>TOTAL</b>	<b>1.029</b>	<b>34</b>

#### ✚ **TESTES RÁPIDOS PARA HEPATITES B E C**

o período de janeiro a dezembro de 2020 foram realizadas 1.029 testagens tanto para Hepatite B quanto Hepatite C, obtendo 0 casos positivos para Hepatite B e 02 casos para Hepatite C. Já no ano de 2019 foram realizados 2.120 testes para Hepatite B e 1.807 para Hepatite C.

##### ▪ **Quantidade de testes para Hepatite B realizados em 2020**

Quadrimestre	Quantidade Realizada	Testes Positivos
Janeiro – abril	401	00
Maior – agosto	319	00
Setembro - Dezembro	309	00
<b>TOTAL</b>	<b>1.029</b>	<b>00</b>

##### ▪ **Quantidade de testes para Hepatite C realizados 2020**

Quadrimestre	Quantidade Realizada	Testes Positivos
Janeiro - abril	401	01
Maior – agosto	319	01



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Setembro - dezembro	309	00
<b>TOTAL</b>	<b>1.029</b>	<b>02</b>

#### EXAME DE VDRL

O exame de VDRL é um teste não treponêmico utilizado na triagem sorológica dasífilis como também no acompanhamento e avaliação da eficácia do tratamento. Realizamos para controle. Foram realizados 42 exames de VDRL no período de janeiro a dezembro de 2020 detalhados na tabela por quadrimestres. Já no ano de 2019 foram 122 exames realizados.

<b>Quadrimestre 2019</b>	<b>Quantidade Realizada</b>	<b>Quadrimestre 2020</b>	<b>Quantidade Realizada</b>
1º	65	1º	11
2º	43	2º	13
3º	14	3º	18
<b>TOTAL</b>	<b>122</b>	<b>TOTAL</b>	<b>42</b>

#### 16. SETOR DE OUVIDORIA MUNICIPAL

O presente relatório contém informações relativas às atividades desenvolvidas pelo setor de Ouvidoria Municipal, relacionadas à Saúde, referente ao exercício do ano 2020. Contempla também as informações colhidas pelos usuários e profissionais.

De forma organizada acolhemos as denúncias, reclamações, sugestões, elogios, informações e solicitações. Dando direito de resposta ao profissional e ampla defesa, possibilitando um aperfeiçoamento dos serviços à população em geral.

Durante o período citado foram realizados 66 acolhimentos, dentre esses: 09 denúncias, 49 reclamações, 05 solicitações e 03 elogios.

Sendo destas: 01 reclamação de origem estadual e 48 de origem municipal, 05 solicitação de origem municipal, 01 denúncia de origem estadual e 08 de origem municipal, 03 elogios de origem municipal. Desta forma, pode-se observar que as manifestações ocorridas durante o ano de 2020 foram todas concluídas, sendo elas no atendimento à clientela e nos serviços de saúde deste Município.

#### 17. PROGRAMA BARRA SAÚDE



A Lei Municipal Nº 788/2014 de 11 de Março de 2014, institui, no município de Barra dos Coqueiros, o Programa Barra Saúde. Programa este de incentivo a doação de medicamentos, aparelhos de glicosímetros, tiras de teste glicêmico e lancetas, fraldas descartáveis infantis e geriátricas, muletas, próteses, órteses e meios auxiliares de locomoção, cadeiras de roda e de banho, para moradores do município que estão em situação de vulnerabilidade social e de saúde.

O Programa Barra Saúde beneficia a população de baixa renda, e tem como prioridade atender a pessoas com deficiência, idosos e gestantes. Promovendo assim o acesso a cidadania, a saúde e bem estar aos moradores do município.

Durante o ano de 2020, o Programa Barra Saúde atendeu 484 usuários. Sendo que 141 acamados, idosos e crianças especiais foram beneficiados com fraldas descartáveis, 201 diabéticos receberam aparelhos de glicosímetros, tiras de teste glicêmico e lancetas, 142 usuários foram atendidos com medicamentos.

O Programa Barra Saúde foi instituído no ano de 2014, esta atingindo com sucesso seus objetivos, alcançando os resultados esperados e crescendo significativamente a cada ano, atingindo assim a grande parte da população que dele necessita.

## **18. DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMATICA –DTI**

### **• TECNOLOGIA NO COMBATE A PANDEMIA COVID - 19**

Durante a pandemia o DTI intensificou o atendimento através de programas de acesso remoto, através de softwares gratuitos como o Dw Service e Team Viewer, realizando atendimento presencial apenas quando necessário. Também foi oferecido suporte ao home Office, instalando maquinário em algumas residências designadas pela gestão e dando suporte a quem já tinha o próprio equipamento, instalando os programas necessários para o desempenho das atividades. Houve também o remanejamento em alguns setores afim de executar o distanciamento social.

### **• INFORMATIZAÇÃO DAS UNIDADES DE SAUDE**

Todas as unidades foram completamente informatizadas, as recepções de cada PSF contam com um computador assim como todas as salas de profissionais (médico, enfermeiro, dentista, vacina e farmácia), algumas unidades ainda contam com computadores no acolhimento e/ou pré consulta facilitando assim todo o trabalho de

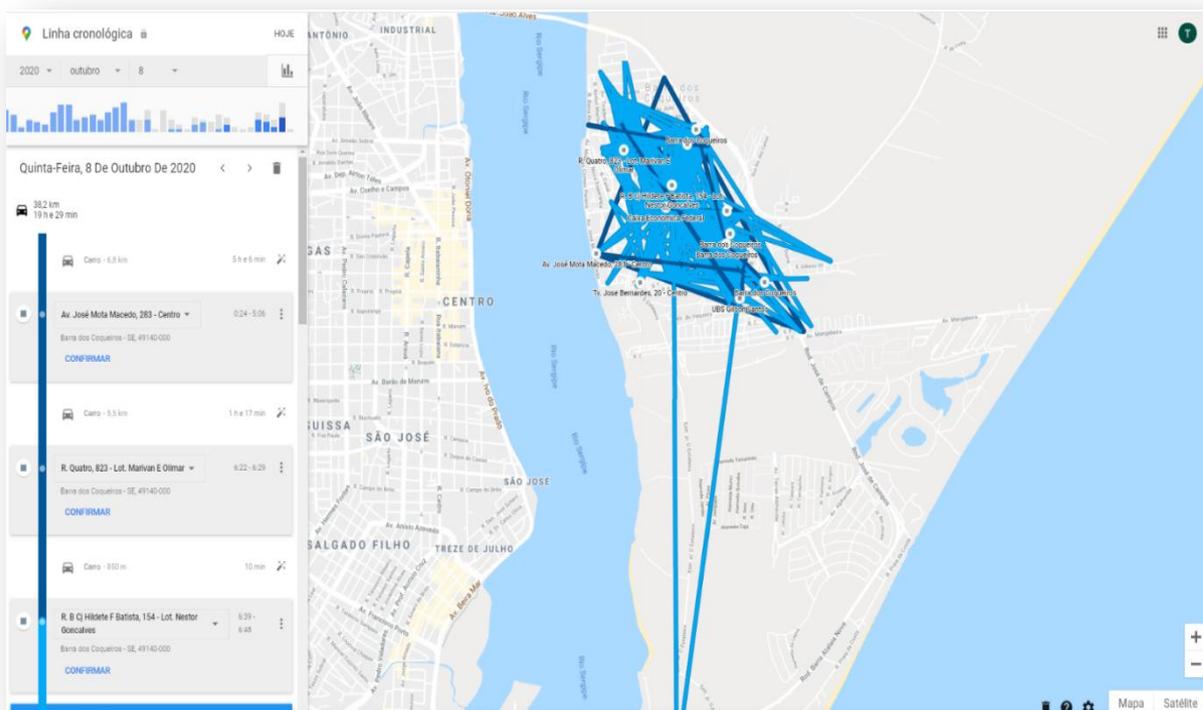


produção, conforme algumas imagens das recepções dos postos Aureliano Rodrigues, Gileno de Jesus e Ver. Ana dos Anjos consecutivamente.

- **IMPLANTAÇÃO DO “SAUDE NA PALMA DA MÃO” COM TABLETS**

Este projeto que facilitou a coleta de informações e envio de dados para o Ministério da Saúde, a “Saúde *na Palma da Mão*” que se dá através do uso de dispositivo móvel, o tablet, para desempenho das atividades. No início de 2020 havia 58 dispositivos para as agentes de saúde de todas as UBS no nosso município, as mesmas receberam os devidos treinamentos e estão de forma mais prática realizando as coletas e enviando as informações, ao final do ano 62 tabletes estavam em posse para esta finalidade.

- **MONITORIAMENTO VIA GPS DE TODAS AS AGENTES COMUNITÁRIAS DE SAÚDE COM OS SEUS RECEPTIVOS TABLETS.**

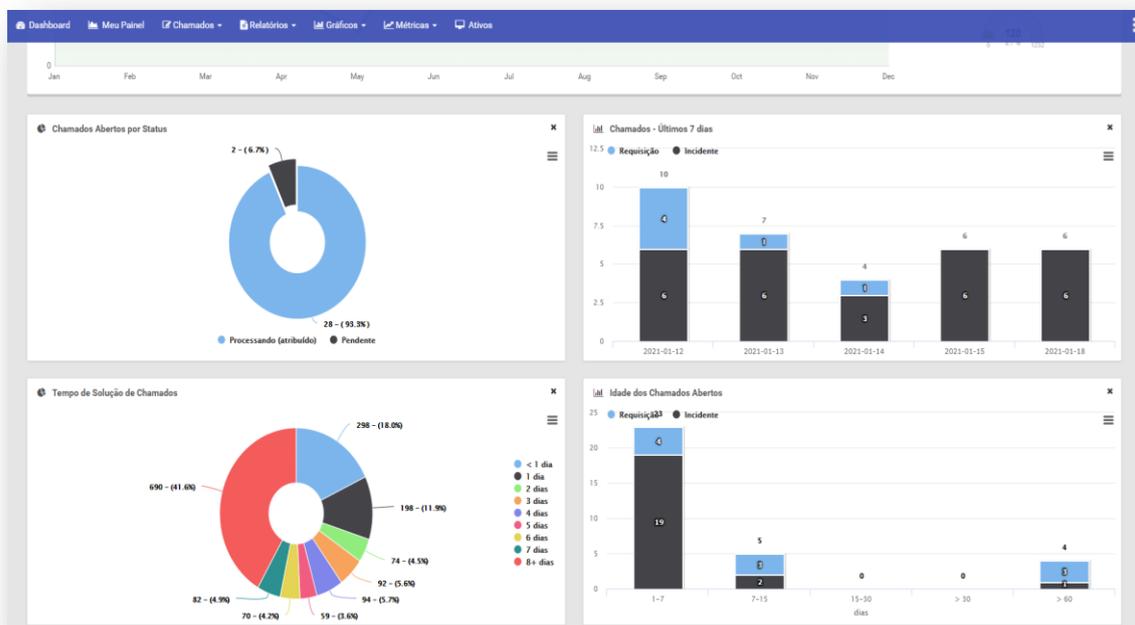


- **REGULAÇÃO DOS SERVIÇOS DE REGISTROS DE ATENDIMENTOS – GLPI**



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

GLPI é um sistema de suporte onde registramos todos os serviços nele, controlar equipamentos, usuários e entidades, que são os setores da empresa. Tal sistema vem sendo usada pela equipe do Departamento de Tecnologia da Informação da Secretária Municipal de Saúde desde Março de 2019, no ano de 2020 foram registrados 1687 chamados, solicitados em todas as unidades que pertencem diretamente a Saúde, os que são previamente identificados como Requisição ou Incidente, possuem uma categoria e um usuário previamente cadastrado no sistema que no momento em que o registro o chamado é feito o requerente recebe em seu e-mail a confirmação que tal solicitação. Nos relatórios administrativos dos sistemas, podemos identificar quais foram às maiores ocorrências, divididas previamente em categorias.





ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

➤ **REGISTRO FOTOGRÁFICO DAS PRINCIPAIS ATIVIDADES E AÇÕES DESENVOLVIDAS NA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE JANEIRO A ABRIL DE 2020.**

• **SAÚDE MENTAL**

- Carnaval da Inclusão



- Copa CAPS





ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

- Atividade do CAPS Realizado Juntamente com o NASF



- Grupo de Alfabetização

- Grupo de Música



- Dia Internacional da Mulher





ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

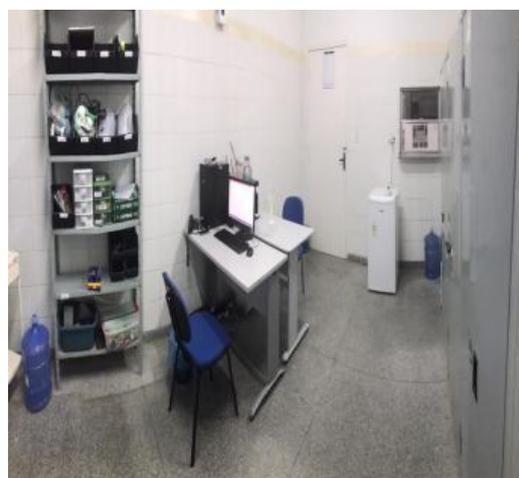
- FUTSAL E ATIVIDADE FISICA



- OFICINA TERAPEUTICA



- Atenção Farmacêutica





- **VIGILÂNCIA AMBIENTAL**

- Ação na Atalaia Nova





ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

- Fotos do Recolhimento dos Pneus





- Fotos da Visita ao Pátio do Detran



- **PROGRAMA DE SAÚDE BUCAL**

- Promoção da Saúde (Palestras Educativas) nas Unidades Básicas de Saúde





ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

- Visita domiciliar



- Ação da Equipe na Casa Lar



- Sala de espera, Saúde Bucal para Gestantes





- **VIGILÂNCIA EPIDEMIOLOGICA**

- Treinamento da mudança do programa SIPNI para o E-SUS



- Reunião sobre o informe técnico da campanha de vacinação contra INFLUENZA



- Campanha de Vacinação da Gripe





ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

- Palestra no dia mundial ao combate a tuberculose e Hanseníase



- Treinamento SIM/SINASC



- Reunião para traços estratégias para o enfrentamento do coronavirus





• **ATENÇÃO BÁSICA**

- Registros Fotográficos das Ações Realizadas pelas Equipes de Saúde da Família.

**JANEIRO**

- Educação em Saúde sobre Hanseníase na



- Escola Municipal Deoclides José Pereira



**FEVEREIRO**

- Educação em Saúde sobre Saúde Bucal





ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

- Panfletagem Pré-Carnavalesca sobre Prevenção de Infecções Sexuamente Transmissíveis com Distribuição de Preservativos.



- Cuidando do Cuidador – Ação voltada para os Cuidadores



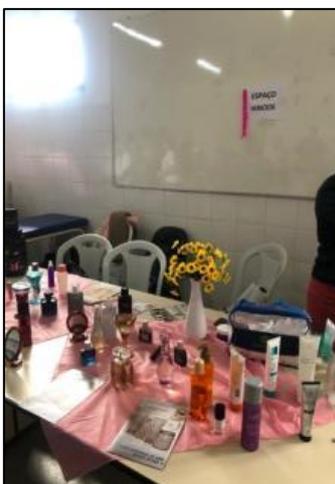


ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



MARÇO

- Dia Internacional da Mulher





ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

- Educação em Saúde para Hipertensos e Diabéticos



Ações Contra o Coronavírus





**ABRIL**

Vacinação dos Idosos Contra Influenza



- AÇÕES DO NÚCLEO DE APOIO AO PROGRAMA DE SAÚDE DA FAMÍLIA (NASF) – JANEIRO A ABRIL





• **VIGILANCIA SANITÁRIA**

- Notificação de Estabelecimento e Inspeção Sanitária



- Apreensão de Animais



- Apreensão de Produtos e Descarte de Material





- Reclamações Recebidas



- Trabalhos Educativos



- Capacitação para Setores Regulares





ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Reunião Técnica com a Equipe de Fiscalização



- Cadastro de Estabelecimento



- Fiscalização de Estabelecimentos





- Participação do Comitê Municipal de Combate ao COVID -19



- Distribuição de Máscaras População e aos Setores Regulados



- Fiscalização e Trabalhos Educativos em Setores Regulados





ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

➤ **REGISTRO FOTOGRAFICO DAS PRINCIPAIS ATIVIDADES E  
AÇÕES DESENVOLVIDAS NA SECRETARIA MUNICIPAL DE  
SAÚDE DE MAIO A AGOSTO DE 2020.**

• **SAÚDE MENTAL**

**ENTREGA DE KITS**





ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

### PALESTRAS SOBRE NUTRIÇÃO



### ANIVERSÁRIO E SETEMBRO AMARELO





ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

• **VIGILANCIA AMBIENTAL**

**AÇÃO DE COMBATE AO CORONA VÍRUS**



**DEMANDA DE SOLICITAÇÕES**





ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



**SOLICITAÇÃO DE VISITA NO RESIDENCIAL MARCELO DÉDA**





ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
**SOLICITAÇÃO DE VISITA NO MOTU**



**VISITA AO PÁTIO DO DETRAN**



**SOLICITAÇÃO SOBRE CARACOL AFRICANO**





ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**BLOQUEIO COM BORRIFACÃO COSTAL**



**ACÇÃO EM PARCERIA COM A VIGILÂNCIA SANITÁRIA**





- **VIGILANCIA EPDEMIOLOGICA**

**Reunião com Enfermeiros e Digitadores das Salas de Imunização**



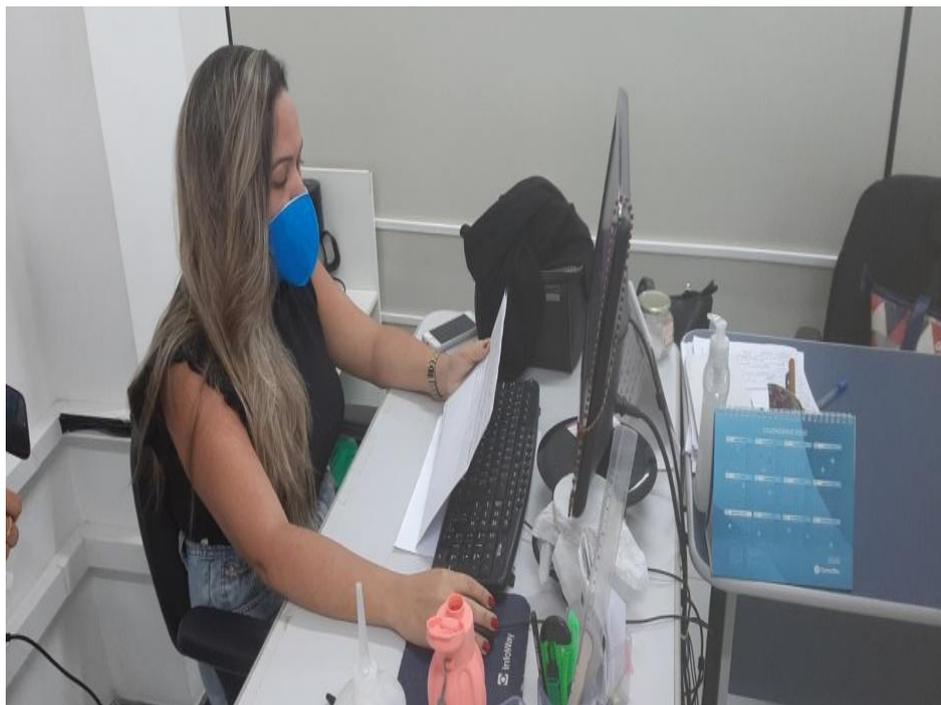
**Campanhas de Vacinação**





ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**Coronavírus –COVID 19**





ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

## VIGILANCIA SANTARIA

### APREENÇÃO DE PRODUTOS



### DOAÇÃO DE PRODUTOS



### FISCALIZAÇÃO





ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

## DOAÇÃO DE ANIMAIS



## NOTIFICAÇÃO DE ESTABELECIMENTO





ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

- **REGISTROS FOTOGRÁFICOS DAS AÇÕES REALIZADAS PELAS EQUIPES DE SAÚDE DA FAMÍLIA.**

### Drive Thru Vacinação Influenza



### Blitz Educativa Covid-19



### Campanha de Doação de Sangue





Atividade Física Online



Projeto Guardiães da Vida





ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

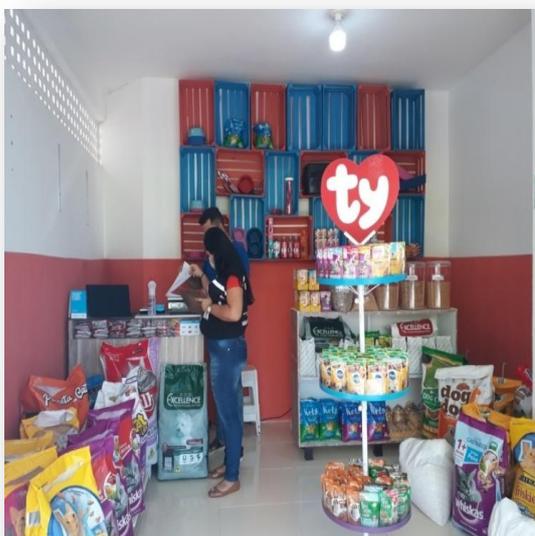
➤ **REGISTRO FOTOGRAFICO DAS PRINCIPAIS ATIVIDADES E  
AÇÕES DESENVOLVIDAS NA SECRETARIA MUNICIPAL DE  
SAÚDE DE MAIO A AGOSTO DE 2020.**

**ATENÇÃO FARMACÊUTICA**



**VIGILANCIA SANITÁRIA**

**FISCALIZAÇÃO**



**TRABALHO EDUCATIVO**





ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**ACÇÃO JUDICIAL**

**APREENÇÃO DE ANIMAIS**





ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

## SAÚDE BUCAL

### Sala de espera, Saúde Bucal para Gestantes



### 1ª CONSULTA ODONTOLÓGICA GESTANTE





ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE





ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

## Outubro rosa



Programa  
Combate à  
Dengue

de





ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

## CAMPANHA ANTIRRÁBICA



## INICIO DA CAMPANHA ANTIRRÁBICA NOS POVOADOS





ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



**DIA “D” DA CAMPANHA ANTIRRÁBICA**





ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE





ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**ATENÇÃO BÁSICA**  
**AÇÕES DA UFS COM MUNICÍPIO – BUSCA ATIVA DO COVID-19 – EXAME  
RT-PCR NOS POVOADOS**





ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE





ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

## OUTUBROS ROSA NA CLÍNICA DE SAÚDE DA FAMÍLIA SANTA LUZIA



## OUTUBROS ROSA DO NÚCLEO DE APOIO À SAÚDE DA FAMÍLIA (NASF)





ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



**OUTUBROS ROSA DO GRUPO DE GESTANTES DA ATENÇÃO BÁSICA**





ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

## NOVEMBROS AZUIS DA UNIDADE DE SAÚDE DA FAMÍLIA GILSON SANTOS



## NOVEMBRO AZUL DA ATENÇÃO BÁSICA COM O PROJETO VIVER MELHOR





ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



### DEZEMBRO VERMELHO NA CLÍNICA DE SAÚDE DA FAMÍLIA SANTA LUZIA





ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

## ENCERRAMENTO DE FINAL DE ANO DO PROJETO VIVER MELHOR



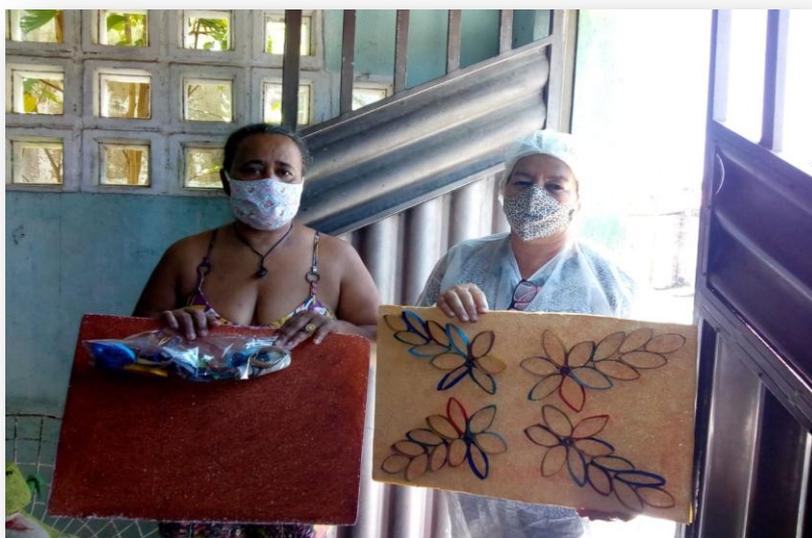


ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



**SAÚDE MENTAL**  
**ENTREGA DE KITS:**





**VISITA DOMICILIAR E INTERNAÇÕES:**





ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

## SETEMBRO AMARELO:



## TEATRO





ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

## **VIGILANCIA EPDEMIOLOGICA** **Imunização**



## **CAMPANHA CONTRA O SARAMPO**





ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
**REUNIÕES E CAPACITAÇÕES**



**AÇÕES PARA O COMBATE À SÍFILIS E A SÍFILIS CONGÊNITA**





ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DOS COQUEIROS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
**CORONAVÍRUS – COVID 19**

